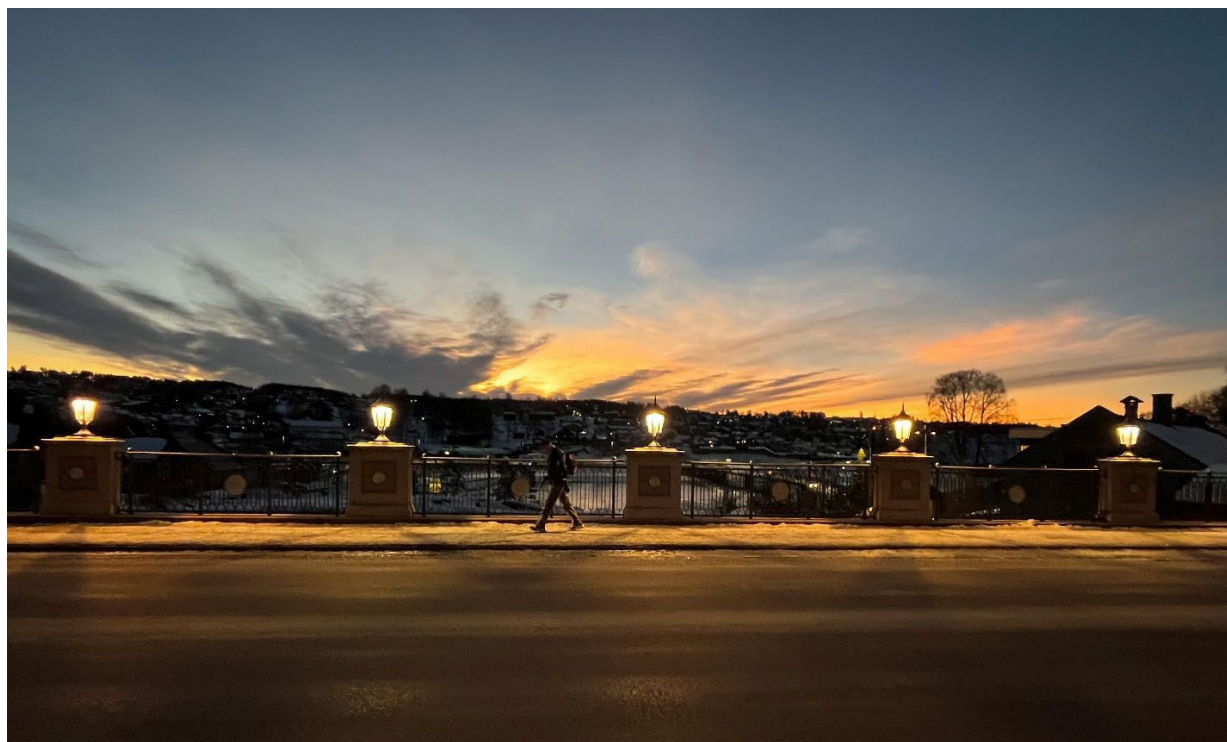


# Årsmelding og årsrapport 2025

Kongsberg kommune

---



## Innhold

Årsmelding 2025.....	1
Kongsberg .....	1
Kommunedirektørens innledning.....	6
Årsberetning .....	7
Budsjettpremisser.....	8
Nøkkeltall økonomi.....	10
Status drift for kommunen .....	12
Status §5-4 første ledd .....	12
Driftsregnskapet .....	13
Status drift for tjenesteområdene .....	16
Status §5-4 andre ledd.....	17
Status §5-5 første ledd .....	17
Balansen.....	20
Organisering.....	21
HMS .....	23
Etisk standard .....	23
Beredskap .....	24
Internkontroll og rutiner.....	25
Internkontroll i Kongsberg.....	25
Forvaltningsrevisjon.....	26
Resultat av statlige tilsyn.....	26
Innsatsområder, overordnede mål og prioriteringer .....	27
Visjon .....	27
Kommuneplanens innsatsområder .....	28
Status for innsatsområdene .....	28
Innsatsområde vekst og attraktivitet.....	28
Innsatsområde næringsutvikling .....	29
Innsatsområde klima .....	30
Innsatsområde kommunale tjenester i utvikling.....	31
Personal og organisasjon .....	32
Årsverk.....	33
Likestilling - Deltid og midlertidighet.....	34
Likestilling - Lønn .....	35
Sykefravær .....	36

Sykefravær per enhet/ansvar (graf) .....	37
Samfunns- og befolkningsutvikling .....	40
Befolkningsutvikling 4. Kvartal 2025.....	40
Kommunens tjenesteområder .....	42
INTERKOMMUNALE SAMARBEIDSTILTAK.....	42
OPPVEKST .....	42
Tjenesteområdebeskrivelse .....	42
Utvikling og utfordringer .....	42
Utvalgte resultater.....	42
Viktige begivenheter.....	42
Status økonomi i rammeområdet.....	43
Kommentar til status økonomi.....	43
Status måltabell .....	46
Samla vurdering mål og resultat.....	47
KOSTRA Nøkkeltall .....	47
Status investeringsprosjekter .....	49
Status politiske vedtak.....	49
HELSE OG MESTRING .....	49
Tjenesteområdebeskrivelse .....	49
Utvikling og utfordringer .....	49
Utvalgte resultater.....	50
Viktige begivenheter.....	51
Status økonomi i rammeområdet.....	52
Kommentar til status økonomi.....	52
Oppsummering tiltak.....	53
Status måltabell .....	56
KOSTRA Nøkkeltall .....	58
Status investeringsprosjekter .....	59
Status politiske vedtak.....	60
KULTUR OG VELFERD .....	60
Tjenesteområdebeskrivelse .....	60
Utvikling og utfordringer .....	61
Utvalgte resultater.....	72
Viktige begivenheter.....	72
Status økonomi i rammeområdet.....	73

Kommentar til status økonomi.....	73
Oppsummering tiltak.....	73
Status måltabell.....	74
Samla vurdering mål og resultat.....	84
KOSTRA Nøkkeltall.....	84
Status investeringsprosjekter.....	86
Status politiske vedtak.....	88
<b>SAMFUNNSUTVIKLING OG TEKNISKE TJENESTER.....</b>	<b>89</b>
Tjenesteområdebeskrivelse.....	89
Utvikling og utfordringer.....	90
Utvalgte resultater.....	91
Viktige begivenheter.....	92
Status økonomi i rammeområdet.....	93
Kommentar til status økonomi.....	93
Oppsummering tiltak.....	94
Status måltabell.....	95
KOSTRA Nøkkeltall.....	98
Status investeringsprosjekter.....	99
Status politiske vedtak.....	100
<b>TEKNISKE TJENESTER - SELVKOST.....</b>	<b>101</b>
Tjenesteområdebeskrivelse.....	101
Utvikling og utfordringer.....	102
Utvalgte resultater.....	103
Viktige begivenheter.....	104
Status økonomi per selvkosttjeneste.....	105
KOSTRA Nøkkeltall.....	108
Status investeringsprosjekter.....	109
Status politiske vedtak.....	109
<b>KOMMUNELEDELSE, STAB OG STØTTE.....</b>	<b>110</b>
Tjenesteområdebeskrivelse.....	110
Utvikling og utfordringer.....	110
Utvalgte resultater.....	111
Viktige begivenheter.....	112
Status økonomi i rammeområdet.....	112
Kommentar til status økonomi.....	113

## Årsmelding 2025

Oppsummering tiltak.....	113
Status måltabell.....	114
KOSTRA Nøkkeltall.....	115
Status investeringsprosjekter.....	116
Status politiske vedtak.....	116
Årsregnskap 2025.....	116
Konsolidert årsregnskap 2025.....	116

## Kommunedirektørens innledning



### Kommunedirektørens oppsummering av driftsåret 2025

Årsrapporten for Kongsberg kommune 2025 summerer opp økonomi, rammevilkår og tjenestenes innhold. Årsrapporten beskriver de tilbud Kongsberg kommune representerer, og noe av den samfunnsutviklingen kommunen bidrar til gjennom virksomhetsåret. I innledningen ønsker kommunedirektøren bare å peke på noen av de viktigste momentene som har preget året 2025 og tilhørende årsoppgjør. For nærmere beskrivelse av ulike prosjekter, mål og resultater så vises det til omtale under de enkelte kommunalområdene.

2025 var et år med høyt tempo, stort engasjement og krevende omstillinger. Jeg vil takke alle medarbeidere for det betydelige arbeidet som legges ned hver dag, hele året. Verdiskapningen og samfunnsnyttene som skapes daglig, utgjør en forskjell i innbyggernes liv. Takk også til de folkevalgte for prioriteringer og bidrag gjennom dialog og politiske vedtak. Lokaldemokratiet, og samhandling mellom politikk og administrasjon, viser sin styrke når tjenester og organisering er under endring og omstilling.

Kongsberg kommune leverte i 2025 et positivt netto driftsresultat på 51,6 mill. kroner. Dette er rett over vedtatt handlingsregel for kommunen på 1,5 prosent av brutto driftsinntekter. Resultatet skyldes særlig høyere skatteinngang og effekter av omstillingsarbeidet. 2025 var et nytt år preget av høyere rente- og kostnadsnivå enn tidligere år, i tillegg til at rekrutteringsutfordringer og sykefravær også påvirker kostnadssiden. Resultatet bidrar imidlertid til at disposisjonsfondet styrkes fra tilnærmet lik null, til nå å være på 37,9 mill. kroner som inngående beholdning i 2026. Dette er fortsatt langt under anbefalt nivå. På tjenesteområdene er det fortsatt et betydelig merforbruk innen Oppvekst og Helse og mestring på totalt 54,5 mill. kroner. Dette viser at behovet for varig omstilling fortsatt er stort.

Kommunen har levert gode tjenester også i 2025, med høy brukertilfredshet og sterk innsats fra medarbeiderne. Arbeidet med kommunens verdier – åpenhet, stolthet, raushet og nyskaping – videreføres som grunnmur for kultur- og tjenesteutvikling.

Kongsberg har fortsatt vekst i sysselsetting og god næringsutvikling, og kommunen samarbeider aktivt med næringsliv og regionale aktører for å sikre tilflytting og kompetanse. Overordnede utviklingsprosjekter i 2025 var blant annet:

- Videreføring av større utviklingsprosjekter i by- og tettstedsområder.
- Framdrift i anleggsarbeidene for nytt renseanlegg, som er avgjørende for videre vekst.
- Flere tiltak innen Oppvekst og Helse og mestring gir bedre økonomistyring.
- Fortsatt satsing på samarbeid med næringsliv, Kongsbergregionen og utdanningsmiljøer for å styrke rekruttering og innovasjon.

Til tross for positivt resultat i 2025 må omstillingstakten holdes oppe. Kommunen må fortsette arbeidet med å sikre økonomisk balanse. Dette krever et fortsatt høyt fokus på omstilling. Vi må styrke det forebyggende arbeidet, tidlig innsats og tverrfaglig samarbeid for å møte økende utfordringer innen psykisk helse og utenforskap. I tillegg til dette må vi dreie tjenestene i henhold til demografi. Dette betyr å tilpasse oppvekstsektoren til færre barn og unge, samtidig som vi sikrer at helse- og mestringstjenestene får et grunnlag for å yte tjenester på rett nivå og med dette en bærekraftig vekst.

Kongsberg kommune har gode forutsetninger for å lykkes, men omstilling er fortsatt nødvendig for å sikre fremtidsrettede og bærekraftige tjenester fremover.

## Årsberetning

Årsrapport og årsregnskap for 2025 er en del av kommunedirektørens samlede rapportering til kommunestyret. Årsregnskapet viser økonomiske oversikter og noter knyttet til driftsregnskapet, investeringsregnskapet og balanseregnskapet. Beretningen gir opplysninger om forhold som er viktige for å vurdere kommunens resultat og stilling, samt andre forhold som er av vesentlig betydning.

Årsrapporten består av årsregnskap, en årsberetning og årsmelding fra enhetene. Årsberetningen fokuserer på tallene med en kortfattet fremstilling av resultater og drift. Årsmeldingen er mer utfyllende og redegjør for tjenestene gjennom 2025, med beskrivelse av virksomhetene, samt rapportering på mål og tiltak. Årsmeldingen er en redegjørelse av driftsmessige og finansielle forhold som fører fram til resultatet for 2025.

Økonomisk stabilitet, kontroll og handlingsrom er en forutsetning for å kunne levere gode tjenester til kommunens innbyggere. Alle sektorer opplever at det for enkelte tjenester er større behov, og ønskelig med høyere prioritering, enn hva rammene tillater. Politisk og administrativ styring handler til enhver tid om å veie ulike hensyn opp mot hverandre, og forsøke å finne balanse mellom ulike behov.

Kongsberg kommune hadde en økning i skatteinntekter fra 2024 til 2025 med 229 mill. kroner, og endte på 1,350 mrd. kroner i skatteinnngang. Økningen er på 20 prosent, mens tilsvarende tall for landets kommuner sett under ett er omlag 10 prosent vekst. Kommunene måler gjerne relativ skatteinnngang i prosent av landsgjennomsnittet. Kongsberg sin skatteinnngang har gått fra 101,1 prosent av landsgjennomsnittet i 2024 til 110,1 prosent i 2025, før inntektsutjevning. Dette er en oppsiktsvekkende utvikling, og vi må tilbake til 2015 og tidligere for å finne en høyere relativ skatteinnngang. Denne situasjonen var kjent ved behandling av 2. tertial regnskap. Kommunestyret vedtok da en budsjettendring av inntektssiden, på skatt og rammetilskudd, samtidig som man også budsjettjusterte rammene til flere av enhetene som følge av økt handlingsrom.

Når skatteinntektene øker ut over 100 prosent av landsgjennomsnittet så trekkes kommunen i rammetilskuddet for *inntektsutjevning* mellom kommuner. Sett i forhold til opprinnelig budsjett, så var summen av skatt og rammetilskudd 102,2 mill. kroner bedre enn budsjettet. Etter vedtatt, justert budsjett så ble sluttresultatet et marginalt avvik på minus 3,4 mill. kroner. Øvrige inntekstposter er eiendomsskatt, andre generelle driftsinntekter (integreringsstilskudd mv), samt finansposter som renteinntekter og utbytter. I sum var positivt avvik på disse postene 51,8 mill. kroner, noe som i hovedsak fordeler seg på integreringsstilskudd 25 mill. kroner og renter med 23 mill. kroner.

Kommunen leverer et resultat som er betydelig bedre enn det som ble forespeilet i rapport for 2. tertial 2025. Differansen på netto driftsresultat fra anslag i 2. tertial, til faktisk for året 2025, er 95,5 mill. kroner. Det utgjør 3 prosent av brutto driftsinntekter. Det er grunn til å kommentere dette noe nærmere. Ser man på inntekter og finansposter samlet er positivt avvik fra prognosen 2. tertial på 28,3 mill. kroner. Det utgjør 1,2 prosent av totalt volum og må karakteriseres som påregnelig usikkerhet.

## Årsmelding 2025

Regnskapsførte kostnader i de fire kommunale produksjonsenhetene er imidlertid hele 47,9 mill. kroner *lavere* enn forutsatt i 2. tertial. Det utgjør 2,26 prosent av netto regnskapsførte utgifter i disse virksomhetene. Nærmere redegjørelse for årets resultat kan leses på hvert enkelt enhetskapittel. Det er mange grunner til at kostnadene har kommet inn godt under prognoser i 2. tertial, men kommunedirektøren ser at det er potensiale for å forbedre arbeidet med kostnadsprognoser, særlig i en tid som preges av at omstillingstiltakene har startet å gi effekt.

Kongsberg kommune har hatt betydelige utfordringer med å tilpasse virksomheten til nivået for løpende inntekter. Både i 2023 og 2024 var det negativt resultat, hvor det måtte brukes av disposisjonsfondet for å gjøre opp resultatet. Inntektsveksten i 2025 dekker kostnadene, men det er på det rene at enhetene for Oppvekst og Helse og mestring fortsatt har et volum med kostnader som går ut over tilgjengelige, vedtatte rammer. Samlet merforbruk for de to største enhetene var henholdsvis 33,1 og 21,4 mill. kroner for Oppvekst og Helse og mestring, totalt 54,5 mill. kroner. Mindreforbruk på andre kommunalområder reduserer dette avviket. For hele kommunen samlet, med selvkostområdene og felleskapittel, så er sum merforbruk ut over revidert budsjett på 20,5 mill. kroner.

Kommunedirektøren har over tid påpekt utfordringene med å tilpasse virksomheten til de økonomiske rammene, og innrette ressursbruken etter demografisk utvikling. 2025 representerer et godt skritt på veien i riktig retning, og omstillingene har startet å gi effekt. En vesentlig del av forbedringen i 2025 er imidlertid inntektsvekst, og inntekter vil variere over tid. Det er derfor helt kritisk å fortsette arbeidet med å etablere et kostnadsnivå på ulike tjenester som sikrer noe større avsetninger og oppbygging av et bærekraftig disposisjonsfond.

Årsberetningen som følger består hovedsakelig av pliktig rapportering etter gjeldende lover og forskrifter med hensyn til økonomisk resultat, jamfør Kommunelovens § 14-7. En fylldig rapportering for tjenesteområdene fremkommer under "Kommunens tjenesteområder".

Kommunedirektøren viser for øvrig til andre kapitler i årsmeldingen for mer utfyllende rapportering på sentrale satsingsområder, og for tjenesteutvikling og måloppnåelse innenfor enhetene.

### Budsjettpremiser

Det følger av kommuneloven fra 2020, §14-4 andre ledd, at årsbudsjettet skal vise de mål og premisser budsjettet bygger på. Budsjettpremissene er en del av et samlet sett med forutsetninger som kommunedirektøren legger til grunn og omtaler i budsjettdokumentet. I Kongsberg kommune har følgende, overordnede budsjettpremissar vært gjeldende for 2025, sammen med andre forutsetninger som har gjort seg gjeldende i året som er tilbakelagt.

Kommunedirektørens forslag til budsjett og handlingsplan 2025-2028 ble lagt på følgende budsjettpremissar:

- Gjennomgang av kommunens plangrunnlag, utviklingstrekkene som påvirker planbehovet og hovedprofil/prioriteringer i perioden. Dette er et utgangspunkt for de bevilgningsforslagene som fremmes for hvert enkelt tjenesteområde.
- For tjenesteområdene er det redegjort for samlede økonomiske rammer, status og utfordringer, samt prioriteringer i perioden, planer og oppfølging av planer.
- Det er redegjort for oppfølgingen av gjeldende strategier.
- Det er gjort en gjennomgang av hovedmål og delmål for tjenesteområdet. Arbeidet med å forbedre mål og virksomhetsoppfølging fortsetter også i 2026.

Kongsberg kommune styrer med ambisjon om å holde seg til følgende økonomiske handlingsregler:

## Årsmelding 2025

- Minimum 1,5 prosent netto driftsresultat i prosent av driftsinntekter (innfridd i 2025)
- Maksimal gjeldsgrad på 100 prosent i prosent av driftsinntekter (innfridd i 2025)
- Minimum 10 prosent disposisjonsfond i prosent av driftsinntekter (ikke innfridd i 2025)
- Minimum 10 prosent egenkapital av netto investeringer (ikke innfridd i 2025)
- Netto renter og avdrag utgjør maksimalt 6 prosent av driftsinntekter (ikke innfridd i 2025)
- Øvrige, konkrete premisser innenfor tjenesteområdene

Det er på det rene at Kongsberg kommune har utfordringer med å oppfylle flere av nevnte økonomiske handlingsregler. Det er som påpekt i kommunedirektørens innledning en ubalanse mellom volum på tjenesteproduksjon og tilgjengelige, årlige inntekter. Det betyr ikke at man må legge nevnte målsetting til side. Kommunedirektøren har en klar forståelse av at det er et mål, politisk og administrativt, å omstille og effektivisere virksomheten så man skaper et grunnlag for å kunne innfri etablerte mål i listen over.

### Oppvekst

Tjenesteområdet Oppvekst har hatt betydelige prosjekter og saker knyttet til omstilling og tilpasning i 2025. Kragsgate barnehage og Jondalen skole ble avviklet i 2025. Elever fra Jondalen ble inkludert i Skavanger skolekrets som da er fullt utnyttet på kapasitet. Videre arbeid med langsiktig plan for skolestruktur har krevd stor innsats videre i 2025. Mot slutten av året forelå innstillingen om å legge ut på høring tre scenarier for ytterlig å redusere overkapasitet i grunnskolene, med forslag til endring av skolekretser for Berg og Efteløt inn i Kongsgårdsmoen skolekrets.

Virksomheten arbeider intensivt med å finne ytterligere innsparinger også innenfor eksisterende struktur og produksjon, for å tilpasse seg reduserte rammer.

### Helse og mestring

Tjenesteområdet Helse og mestring har i 2025 hatt stort fokus på endring og omstilling. Arbeidet har hatt et todelt formål, å finne tiltak som vil bidra til å gjenopprette økonomisk balanse etter et stort merforbruk i 2024, og samtidig tilpasse tjenestene slik at kommunen står bedre rustet til å møte framtidige behov som følge av demografiske endringer og økt tjenesteetterspørsel.

- TØRN prosjektet med fokus på kompetanse, oppgavedeling og organisering er videreført. Det er lagt vekt på å modne organisasjonen for videre endringsbehov.
- Mestringscenteret har vært under ombygging/oppgradering og flyttet tilbake i september 2025. I ombygningsperioden har dagsenteret hatt sin daglige drift på Skavangertun.
- Samhandlingsarena Kongsberg - fra parter til partnere, et samarbeidsprosjekt mellom Vestre Viken, Kongsberg sykehus og Kongsberg kommune.
- Mulighetsstudie for nytt sykehjem, utredning av tomter for omsorgsboliger til personer med alvorlige psykiske lidelser, etablering av permanent barnebolig og vedtak om utvidelse av Kongsberg krisesenter.

### Øvrige virksomheter

Det er primært de to store kommunalområdene nevnt over som har vesentlig ubalanse mellom drift og tilgjengelige rammer. For øvrige virksomheter så drives tjenestene innenfor de budsjetter og premisser som er lagt for virksomheten. Kultur og velferd hadde i 2025 et vesentlig mindreforbruk, men dette knytter seg til mottak av færre flyktninger enn først forutsatt, noe som også innebar at aktiviteten ble tatt ned tilsvarende. Det vises forøvrig til de enkelte kapitlene under enhetenes årsmelding for nærmere detaljer.

## Nøkkeltall økonomi

Økonomisk stabilitet, kontroll og handlingsrom er en forutsetning for å kunne levere gode tjenester til kommunens innbyggere. Kongsberg kommune har hatt betydelige utfordringer med å tilpasse virksomheten til økonomiske rammer, men opplever at situasjonen bedret seg betraktelig i 2025. Ser man på økonomiske nøkkeltall, holdt opp mot vedtatte ambisjoner for resultatoppnåelse, er situasjonen som følger:

### Netto driftsresultat

Regnskapet viser et netto driftsresultat på 51,6 mill. kroner eller 1,7 prosent av driftsinntektene for kommunekassen. For konsernet er tilsvarende tall 47,5 mill. kroner eller 1,5 prosent av driftsinntektene, som samsvarer med grafene nedenfor. Kommunens resultat er altså rett over målkravet om 1,5 prosent, og en betydelig bedring sammenlignet med 2023 og særlig 2024. Tilsvarende utvikling gjelder for store deler av landet. I følge KS sin regnskapsundersøkelse i kommunesektoren for 2025, gikk en av tre kommuner med negativt resultat i året vi har lagt bak oss, mot seks av ti i 2024. Netto driftsresultat i prosent av driftsinntekter bedret seg fra minus 0,5 prosent til pluss 2,1 prosent for landet sett under ett. Kostragruppe 9, hvor Kongsberg befinner seg, har i gjennomsnitt et positivt netto driftsresultat på 1,6 prosent. Kongsberg kommune ligger altså om lag på snittet for Kostragruppen i 2025.

### Netto driftsresultat i prosent av brutto driftsinntekter

	Kongsberg 2022	Kongsberg 2023	Kongsberg 2024	Kongsberg 2025	Kostragruppe 09 2025
Netto driftsresultat i prosent av brutto driftsinntekter	1,9 %	-0,3 %	-3,8 %	1,5 %	1,6 %
Netto driftsresultat (Fylkes-) Kommunekasse Andel av brutto driftsinntekter (prosent)	1,4 %	-0,8 %	-3,7 %	1,7 %	

### Gjeldsgrad

Gjeldsgraden er ved utgangen av 2025 på 89,6 prosent av brutto driftsinntekter. Dette er en svak stigning i gjeldsgrad, noe som også har vært varslet fra kommunedirektøren over noe tid. Investeringsvolumet øker, særlig som følge av prosjekter innenfor vann- og avløpssektoren, men økt skatteinngang bidrar til å redusere veksten i gjeldsgrad. Målkravet for gjeldsgrad er satt til å ligge under 100 prosent. Kongsberg kommune har følgelig en håndterlig gjeldsgrad, som fortsatt også er lavere enn sammenlignbare kommuner i Kostragruppe 9. Gjeldsgraden må imidlertid forventes å fortsette å øke i årene som kommer, som følge av langtidsplaner og betydelige investeringer, men det er altså fortsatt noe margin i forhold til målet om ikke å overstige 100 prosent.

### Netto lånegjeld i prosent av brutto driftsinntekter

	Kongsberg 2022	Kongsberg 2023	Kongsberg 2024	Kongsberg 2025	Kostragruppe 09 2025
Netto lånegjeld i prosent av brutto driftsinntekter	87,4 %	86,3 %	89,1 %	89,6 %	97,5 %

### Disposisjonsfond

Anbefalt måltall for kommunenes disposisjonsfond er 10 prosent av brutto driftsinntekter. Ved utgangen av 2024 var Kongsbergs disposisjonsfond 1,0 prosent konsernet sett under ett, mens det for kommunekassen alene var på kun 0,2 prosent. Til sammenligning var gjennomsnittet for Kostragruppen 7,7 prosent per 2025. Det er avsatt 31,5 mill. kroner av netto driftsresultat i 2025 til kommunens disposisjonsfond. Disposisjonsfondet er dermed økt til 1,2 prosent for kommunekassen, med en inngående beholdning på 37,9 mill. kroner i driftsåret 2026.

### Disposisjonsfond i prosent av brutto driftsinntekter

	Kongsberg 2022	Kongsberg 2023	Kongsberg 2024	Kongsberg 2025	Kostragruppe 09 2025
Disposisjonsfond i prosent av brutto driftsinntekter	6,1 %	5,4 %	1,0 %	1,7 %	8,5 %
Disposisjonsfond i prosent av brutto driftsinntekter (B) (Kommunekasse)	5,1 %	4,4 %	0,2 %	1,2 %	7,7 %

### Egenkapital i investering skal utgjøre 10 prosent av netto investeringer

Det er anbefalt 50 prosent egenkapital i investering. Som følge av store investeringer i formålsbygg og spesielt VA-infrastruktur de siste årene, samt at det har vært prioritert å bygge opp fond framfor egenkapital i investering, har kommunen senket målsettingen til 10 prosent egenkapital i investering. Netto investeringer inkluderer Kongsberg kommunale eiendom KF, da selskapet gjennomfører investeringer i kommunens formålsbygg. I 2025 ble det budsjettert å overføre egenkapital fra drift til å dekke egenkapitalinnskudd i KLP og investering i Kongsberg Pre-Så Korn Fond, samt tidligere års udekket beløp i investering på 8,2 mill. kroner. For 2025 utgjør brukt egenkapital i investering 14,9 mill. kroner, som er ca. 4 prosent av årets lånefinansiering på 365,5 mill. kroner til varige driftsmidler.

### Netto finans og avdrag i prosent av brutto driftsinntekter

Kongsberg kommune har per nå en håndterlig gjeldsgrad, men ubalanse mellom totalvolum på driften, og tilgjengelige årlige inntekter, gjør at man vil være utsatt for rentestigninger og økte finanskostnader. Det er viktig å være bevisst investeringsnivå og stigende lånegjeld fremover i tid. Gjeldsgraden kan bli

høyere enn handlingsregelen tilsier og det medfører også at renteutgifter vil legge beslag på en større andel av kommunens frie inntekter, inntekter som kunne vært anvendt til annen drift eller avsetninger.

### Netto finans og avdrag i prosent av brutto driftsinntekter

	Kongsberg 2022	Kongsberg 2023	Kongsberg 2024	Kongsberg 2025	Kostragruppe 09 2025
Netto finans og avdrag i prosent av brutto driftsinntekter (B)	2,3 %	3,5 %	3,8 %	6,2 %	6,3 %
Netto finans og avdrag i prosent av brutto driftsinntekter (B) (Kommunekasse)	0,2 %	1,3 %	1,8 %	2,7 %	5,7 %

Figuren over illustrerer hvor mye av kommunens driftsinntekter som går med til å dekke renter og avdrag. Måltallet på 6 prosent baseres på historiske regnskapstall for kommunene, og et nivå under dette skal kunne gi et forutsigbart tjenestetilbud. Et premiss for måltallet er imidlertid at den generelle driftsøkonomien er i balanse. Kongsberg kommune har den fordelene i rådende situasjon at gjeldsgraden ikke er problematisk høy. Men gitt de utfordringene Kongsberg har, så er det viktig å overvåke både gjeldsgrad og følsomhet (renterisiko) ved endringer i kommunens gjennomsnittlige rente på låneporteføljen.

### Status drift for kommunen

I det følgende vises oppsett av kommunens økonomi etter kommunelovens beskrivelse for forskriftskjema i §5. Først vises tabell §5-4 med inntekter, bevilgning til driftsområdene, samt finansposter. Skjema §5-4 viser også brutto og netto driftsresultat, med sum årsoppgjørdisposisjoner. Når budsjetterte overføringer til investeringsregnskapet, samt nødvendige avsetninger og bruk av fond er gjort opp gjenstår 31,5 mill. kroner til avsetning til disposisjonsfondet.

### Status §5-4 første ledd

Beløp i 1000

	Regnskap 2024	Oppr. bud. 2025	Regnskap 2025	Rev.bud. 2025	Avvik i kr
Rammetilskudd	-845 553	-905 421	-859 485	-864 075	-4 590
Inntekts- og formuesskatt	-1 120 874	-1 201 823	-1 349 991	-1 348 823	1 168
Eiendomsskatt	-69 960	-66 381	-69 968	-66 381	3 587
Andre generelle driftsinntekter	-116 035	-92 196	-102 303	-88 396	13 907
<b>Sum generelle driftsinntekter</b>	<b>-2 152 422</b>	<b>-2 265 821</b>	<b>-2 381 747</b>	<b>-2 367 675</b>	<b>14 072</b>
<b>Korrigert sum bevilgninger drift, netto</b>	<b>2 208 257</b>	<b>2 141 777</b>	<b>2 247 412</b>	<b>2 244 935</b>	<b>-2 477</b>
Avskrivninger	88 820	93 220	95 384	95 384	0
<b>Sum netto driftsutgifter</b>	<b>2 297 077</b>	<b>2 234 997</b>	<b>2 342 796</b>	<b>2 340 319</b>	<b>-2 477</b>
<b>Brutto driftsresultat</b>	<b>144 655</b>	<b>-30 824</b>	<b>-38 951</b>	<b>-27 356</b>	<b>11 596</b>
Renteinntekter	-102 865	-83 489	-107 486	-84 489	22 997
Utbytter	-57 542	-41 000	-46 174	-46 174	0
Gevinster og tap på finansielle omløpsmidler	-2 707	-1 000	0	0	0
Renteutgifter	160 086	157 977	166 735	157 977	-8 758

## Årsmelding 2025

	Regnskap 2024	Oppr. bud. 2025	Regnskap 2025	Rev.bud. 2025	Avvik i kr
Avdrag på lån	53 000	53 203	69 667	69 667	0
<b>Netto finansutgifter</b>	<b>49 973</b>	<b>85 691</b>	<b>82 742</b>	<b>96 981</b>	<b>14 239</b>
Motpost avskrivninger	-88 820	-93 220	-95 384	-95 384	0
<b>Netto driftsresultat</b>	<b>105 808</b>	<b>-38 353</b>	<b>-51 593</b>	<b>-25 758</b>	<b>25 834</b>
<b>Disponering eller dekning av netto driftsresultat</b>					
Overføring til investering	0	5 911	14 924	14 924	0
Avsetninger til bundne driftsfond	15 310	11 273	14 668	11 273	-3 395
Bruk av bundne driftsfond	-5 680	-439	-9 483	-439	9 044
Avsetninger til disposisjonsfond	0	21 608	31 483	0	-31 483
Bruk av disposisjonsfond	-115 438	0	0	0	0
Dekning av tidligere års merforbruk i driftsregnskapet	0	0	0	0	0
<b>Sum disponeringer eller dekning av netto driftsresultat</b>	<b>-105 808</b>	<b>38 353</b>	<b>51 593</b>	<b>25 758</b>	<b>-25 834</b>
<b>Fremført til inndekning i senere år (merforbruk)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

### Bevilgningsoversikt - drift § 5-4, første og andre ledd

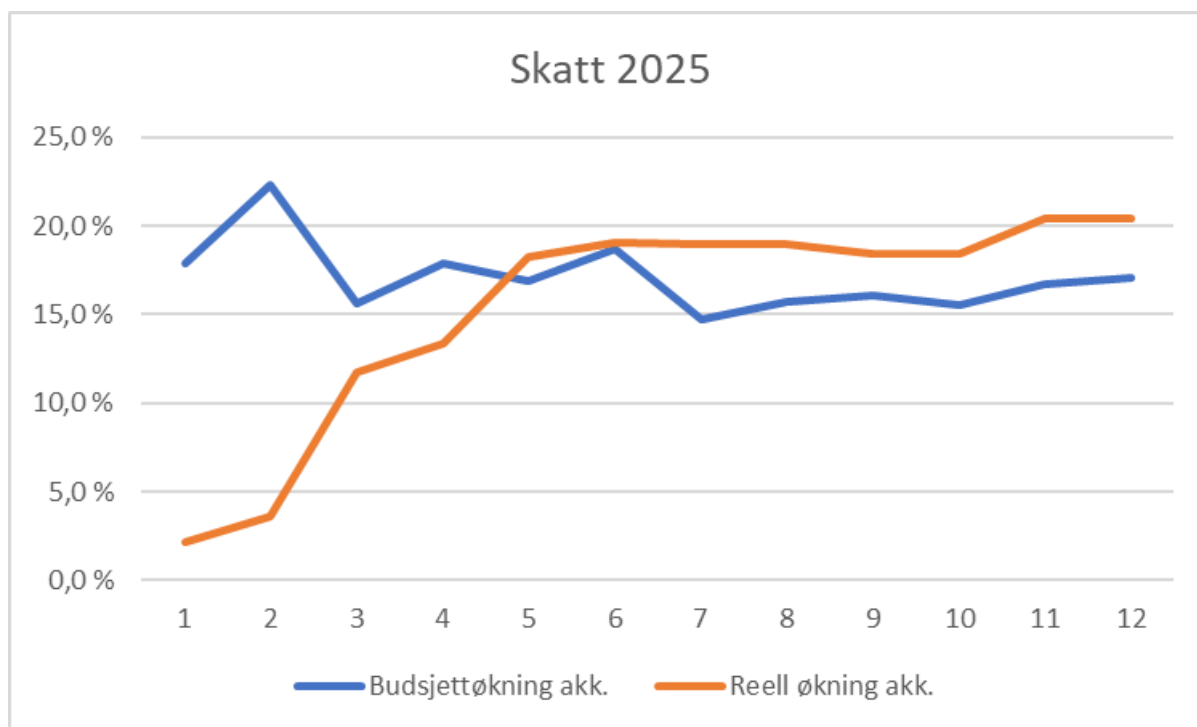
I årsregnskapet er inntektene i første ledd, punkt 4, andre generelle driftsinntekter samlet, mens det i årsrapporten ligger fordelt på denne posten og andre ledd, netto rammebevilgning. Det gjør at det er avvik i bevilgningsoversikten i årsrapporten sammenlignet med oversikten i årsregnskapet på andre generelle driftsinntekter og netto beløp på enhetene.

## Driftsregnskapet

### Skatt og rammetilskudd - Frie inntekter

Det har vært en klar vekst i kommunesektorens skatteinntang sett mot fjoråret. Dette skyldes i stor grad økning i både innbetalt forskuddsskatt person og tilleggsforskudd. Totalt ble det fordelt 236,45 mrd. kroner til kommunene i 2025, en økning på 10,8 prosent sett mot fjoråret. Kongsberg kommune har en skatteinntang i 2025 som er 20 prosent høyere enn skatteinntangen i 2024. Kommunens frie inntekter med skatt og rammetilskudd er 14 mill. kroner høyere enn budsjettert inklusive ressursbeskatning og eiendomsskatt. Inntekts- og formueskatt er 1 mill. kroner høyere enn budsjettert ved utgangen av året.

2025 ble et godt år for skatteinntangen. Kommunene fikk mer utbetalt mye takket være økt skattøre. Målet med skattøren er at rundt 40 prosent av inntektene til kommunesektoren skal komme fra skatteregnskapet. Kongsberg kommunes relative skatteinntang, målt i forhold til gjennomsnitt blant alle norske kommuner, styrket seg fra 101 til 110 prosent av landsgjennomsnittet, før inntektsutjevning.



I grafen ovenfor viser den røde linja reell økning i skatteinntekten gjennom året, sett i forhold til fjoråret. Den blå linja viser budsjetterte skatteinntekter i forhold til budsjettet i fjor. Skatteutviklingen har vært varierende gjennom året, men det var en økende tendens fram mot sommeren med en utflating i høstmånedene til marginoppjøret kom i november.

Rammetilskuddet er 4,6 mill. kroner lavere enn budsjett i 2025. Rammetilskuddet består hovedsakelig av innbyggertilskudd. For å sikre likeverdige tjenestetilbud blir det foretatt en utgifts- og inntektsutjevning av rammetilskuddet. Utgiftsutjevningen skjer på bakgrunn av kostnadsnøkler. Nøklerne består av en rekke kriterier som forklarer hvorfor det er forskjeller i kommunens utgifter til velferdstjenester. Kriteriene er hovedsakelig knyttet til aldersgrupper, sosiale og geografiske forhold. Summen av utgiftsutjevningen viser at Kongsberg har marginalt lavere utgiftsbehov enn landsgjennomsnittet, og det gir et trekk i innbyggertilskuddet som går til fordeling i kommuner med høyere utgiftsbehov.

Inntektsutjevningen omfordeler inntekter fra kommuner med høye skatteinntekter til kommuner med lave skatteinntekter. Innbyggertilskuddet og utgiftsutjevning baseres på satser i statsbudsjettet og utbetales kommunene i ti terminer. Inntektsutjevning beregnes ved hver termin og påvirkes både av egne skatteinntekter og landets skatteinntekter. Budsjettert inntektsutjevning er periodisert med gjennomsnittlig fordeling siste 6 år. Inntektsutjevningen ble høyere enn forventet fordi kommunens skatteinntekter var 110 prosent over landsgjennomsnittet.

Andre overføringer og tilskudd fra staten og andre viser merinntekter på 13,9 mill. kroner. Dette er i hovedsak øremerkede tilskudd, ressurskrevende tjenester, samt flykningstilskudd mottatt fra staten. For mottatte øremerkede tilskudd som flykningstilskudd og ressurskrevende tjenester vises det til omtale andre steder i årsrapporten.

Eiendomsskatten for 2025 endte på 70 mill. kroner, 3,6 mill. kroner over budsjett.

## Finansinntekter

Renteinntekter ble 107,5 mill. kroner, som er 23 mill. kroner høyere enn budsjett. Av totale renteinntekter utgjør 62,3 mill. kroner mottatte renter fra Kongsberg Kommunale Eiendom KF (KKE), som gjelder interne utlån.

I 2025 mottok kommunen utbytte fra Vardar AS og Å Energi AS på henholdsvis 9 mill. kroner og 12 mill. kroner, samt fra Kongsberg Energiselskap AS 25 mill. kroner. Det var budsjettert med et utbytte på 46,2 mill. kroner i 2025.

## Finansutgifter

Rentekostnadene er 8,8 mill. kroner høyere enn budsjett, og utgjorde 166,7 mill. kroner i 2025. Vektet gjennomsnittlig rente for kommunens låneportefølje var 4,41 prosent ved utgangen av 2025. Til sammenligning var kommunens vektete gjennomsnittrente på 4,81 prosent i 2024.

Kommunen forholder seg til kravet om minimumsavdrag. Samlet avdrag i driftsregnskapet var 69,7 mill. kroner. I tillegg er det utgiftsført avdrag på 55 mill. kroner i investeringsregnskapet, som gjelder avdrag innbetalt fra KKE for konserninterne utlån. Samlet beløp på 124,7 mill. kroner til eksterne långivere innfrir kravet til minimumsavdrag for kommunen i 2025. Betalte avdrag er lik budsjett.

## Pensjon

Kommunen har kollektive pensjonsordninger i Kommunal Landspensjonskasse (KLP) og Statene pensjonskasse (SPK) som sikrer ytelsesbasert pensjon for de ansatte.

Driftsregnskapet belastes med pensjonskostnader som er beregnet ut fra langsiktige forutsetninger om avkastning, lønnsvekst og G-regulering. Pensjonskostnadene beregnes på en annen måte enn pensjonspremien som betales til pensjonsordningen, og det vil derfor normalt være forskjell mellom disse to størrelsene. Forskjellen mellom betalt pensjonspremie og beregnet pensjonskostnad betegnes premieavvik, og skal inntekts- eller utgiftsføres i driftsregnskapet. Premieavviket tilbakeføres igjen over de neste 7 årene med 1/7 per år. Regnskapsføringen av pensjon innebærer et unntak fra de grunnleggende prinsippene for kommuneregnskapet om at alle kjente utgifter og inntekter i året skal tas med i årsregnskapet for vedkommende år.

De samlede pensjonskostnadene i regnskapet for 2025 utgjorde 205,9 mill. kroner, som er 32,6 mill. kroner høyere enn i 2024 og 23 mill. kroner høyere enn budsjett. Det er innbetalt 164 mill. kroner i pensjonspremie, inklusive arbeidstakers andel. Dette er en reduksjon på 0,2 mill. kroner fra 2024.

I alt er det i 2025 inntektsført 0,8 mill. kroner i premieavvik som er differansen mellom innbetalt premie og beregnet netto pensjonskostnad. Samtidig er 49 mill. kroner av tidligere års premieavvik amortisert/nedskrevet. Positivt premieavvik i 2025 må amortiseres i 7 år fremover som økt utgift.

For flere detaljer vises til Note 2 Pensjoner i årsregnskap 2025.

## Disponering av netto driftsresultat

Netto driftsresultat er 51,593 mill. kroner, 25,834 mill. kroner høyere enn budsjett. Ubrukte øremerkede midler fra 2025 er avsatt til bundne fond til bruk i 2026. I henhold til kommuneloven er 31,483 mill. kroner avsatt til disposisjonsfond.

## Status drift for tjenesteområdene

### Lønns- og prisvekst 2025

Samlet ble lønns- og prisveksten i året som har gått er lavere enn hva som lå til grunn for kommunens inntektsdannelse med skatt og rammetilskudd for 2025. Lønnsveksten ble på 4,6 prosent, mens prisveksten var på 3,1 prosent. Lønnsoppgjøret ble noe lavere enn anslått i statsbudsjettet, så den avsatte lønnsreserven for kommunen var tilstrekkelig.

### Kort sammendrag av resultatet for tjenesteområdene

Detaljer rundt resultatene for tjenesteområdene kan leses under det enkelte enhetskapittel. Her er det kun gjort en kort oppsummering. Kommunestyret behandlet 2. tertialregnskap høsten 2025 og vedtok et revidert budsjett med styrkede inntekter, og økte samtidig rammene for både Oppvekst, og Helse og mestring, med henholdsvis 52,1 og 43,2 mill. kroner. Resultatet ved årets slutt var et merforbruk ut over bevilgede rammer i disse to enhetene på henholdsvis 33,2 og 21,4 mill. kroner. Øvrige enheter leverte imidlertid mindreforbruk, Kultur og velferd med 10,3 mill. kroner, Samfunnsutvikling og teknisk hadde 5,8 millioner i mindreforbruk, mens Kommuneledelse, Stab og støtte hadde et mindreforbruk på 2,2 mill. kroner.

Samlet merforbruk, når man også avregner resultat på Selvkostområdene og Felleskapittel, ble da et avvik fra revidert budsjett på 20,6 mill. kroner.

### Selvkost

Selvkostkalkylene er utført i henhold til *Forskrift om beregning av samlet selvkost for kommunale og fylkeskommunale gebyrer* (selvkostforskriften).

I 2025 måtte kommunens driftsregnskap dekke underskudd for tjenestene Vann med 4,467 mill. kroner og Avløp med 7,263 mill. kroner. Underskuddet er først og fremst knyttet til betydelig økte kapitalkostnader fra investeringene i nytt renseanlegg og utskiftning av ledningsnett. Dette vil måtte finansieres med økte vann- og avløpsgebyrer i årene fremover. Renovasjon hadde et overskudd på 3,013 mill. kroner som er avsatt til fond.

For tjenestene Slamtømming og Feiing, har kommunen fremført underskudd fra tidligere år på henholdsvis 1,360 mill. kroner og 0,800 mill. kroner. Tjenestene hadde et overskudd i 2025 som skulle vært benyttet til å dekke inn eller redusere det fremførte underskuddet, men ved en feil er resultatet i 2025 i sin helhet blitt avsatt til selvkostfond. Det er dermed avsatt 1,558 mill. kroner for mye til selvkostfond, som i realiteten tilhører kommunekassen og ville styrket driftsresultatet for 2025 ytterligere. For å korrigere feilen vil kommunedirektøren i 2026 fremme forslag til kommunestyret om å vedta reduksjon av respektive selvkostfond, med avsetning av beløpet til disposisjonsfond.

Innenfor arealområdene måtte kommunens driftsregnskap subsidiere tjenestene Oppmåling med 0,926 mill. kroner og Eierseksjonering med 0,040 mill. kroner, totalt 0,966 mill. kroner i 2025. Tjenestene Private planforslag og Byggesak hadde overskudd på henholdsvis 1,624 mill. kroner og 0,063 mill. kroner, som er avsatt til fond.

## Årsmelding 2025

Samlet fondsverdi for selvkosttjenestene per utgangen av 2025 er 18,128 mill. kroner. Justert for fremført underskudd er netto selvkostbalanse 5,208 mill. kroner. Ifølge regelverket skal selvkostfondene balanseres i løpet av en femårsperiode.

For nærmere omtale av drift, regnskap og resultat innenfor selvkostområdene vises det til eget tjenesteområdekapittel, samt note 13 i årsregnskapet.

### Status §5-4 andre ledd

Beløp i 1000

	Regnskap 2024	Oppr. bud. 2025	Regnskap 2025	Rev. bud. 2025	Avvik i kr
INTERKOMMUNALE SAMARBEIDSTILTAK	0	0	0	0	0
OPPVEKST	902 815	827 807	912 893	879 721	-33 172
HELSE OG MESTRING	883 223	824 618	896 195	874 761	-21 434
KULTUR OG VELFERD	232 571	244 840	230 822	241 130	10 308
SAMFUNNSUTVIKLING OG TEKNISKE TJENESTER	79 334	82 091	77 154	82 947	5 793
TEKNISKE TJENESTER - SELVKOST	-3 302	-1 416	11 088	-1 416	-12 504
KOMMUNELEDELSE, STAB OG STØTTE	136 442	125 637	128 157	130 398	2 242
FELLESKAPITTEL	28 616	95 475	66 452	94 670	28 218
<b>Sum bevilgninger drift, netto</b>	<b>2 259 699</b>	<b>2 199 053</b>	<b>2 322 761</b>	<b>2 302 211</b>	<b>-20 550</b>

Herav:

Avskrivninger	0	0	0	0	0
Motpost avskrivninger	0	0	0	0	0
Netto renteutgifter og -inntekter	24 371	27 881	39 410	27 881	-11 529
Avdrag på lån	17 656	18 561	30 754	18 561	-12 193
Avsetninger til bundne driftsfond	15 094	11 273	14 668	11 273	-3 395
Bruk av bundne driftsfond	-5 678	-439	-9 483	-439	9 044
Avsetninger til disposisjonsfond	0	0	0	0	0
<b>Korrigert sum bevilgninger drift, netto</b>	<b>2 208 257</b>	<b>2 141 777</b>	<b>2 247 412</b>	<b>2 244 935</b>	<b>-2 477</b>

Det vises til de enkelte kapitlene under enhetenes årsmelding for nærmere detaljer.

### Status §5-5 første ledd

Beløp i 1000

	Regnskap 2024	Oppr. bud. 2025	Regnskap 2025	Rev. bud. 2025	Avvik i kr
Investeringer i varige driftsmidler	295 474	370 372	474 703	556 506	81 803
Tilskudd til andres investeringer	72 440	39 657	37 012	34 820	-2 192
Investeringer i aksjer og andeler i selskaper	6 692	5 911	6 857	6 724	-134
Utlån av egne midler	0	45 363	0	0	0
Avdrag på lån	87 132	95 637	89 086	87 000	-2 086
<b>Sum investeringsutgifter</b>	<b>461 737</b>	<b>556 940</b>	<b>607 659</b>	<b>685 049</b>	<b>77 390</b>
Kompensasjon for merverdiavgift	-20 964	-12 958	-14 415	-31 893	-17 478
Tilskudd fra andre	-109 298	-10 721	-110 679	-16 470	94 209
Salg av varige driftsmidler	-4 803	0	-2 209	0	2 209
Salg av finansielle anleggsmidler	0	0	0	0	0
Utdeling fra selskaper	0	0	-1 740	0	1 740
Mottatte avdrag på utlån av egne midler	-56 000	-63 637	-55 000	-55 000	0
Bruk av lån	-268 788	-446 713	-372 867	-536 377	-163 510

## Årsmelding 2025

	Regnskap 2024	Oppr. bud. 2025	Regnskap 2025	Rev. bud. 2025	Avvik i kr
<b>Sum investeringsinntekter</b>	<b>-459 852</b>	<b>-534 029</b>	<b>-556 910</b>	<b>-639 741</b>	<b>-82 831</b>
Videreutlån	117 230	110 000	106 570	110 000	3 430
Bruk av lån til videreutlån	-117 230	-110 000	-106 570	-110 000	-3 430
Avdrag på lån til videreutlån	0	0	0	0	0
Mottatte avdrag på videreutlån	-34 814	-17 000	-50 889	-17 000	33 889
<b>Netto utgifter videreutlån</b>	<b>-34 814</b>	<b>-17 000</b>	<b>-50 889</b>	<b>-17 000</b>	<b>33 889</b>
Overføring fra drift	0	-5 911	-14 924	-14 924	0
Avsetninger til bundne investeringsfond	55 474	0	53 987	5 885	-48 102
Bruk av bundne investeringsfond	-20 656	0	-47 124	-27 469	19 654
Avsetninger til ubundet investeringsfond	0	0	0	0	0
Bruk av ubundet investeringsfond	0	0	0	0	0
Dekning av tidligere års udekket beløp	0	0	8 201	8 201	0
<b>Sum overføring fra drift og netto avsetninger</b>	<b>34 818</b>	<b>-5 911</b>	<b>140</b>	<b>-28 308</b>	<b>-28 448</b>
<b>Fremført til inndekning i senere år (udekket)</b>	<b>1 889</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

Investeringsregnskapet ble avsluttet i balanse etter å ha strøket bruk av lån med 163,5 mill. kroner jfr. Kommune-lovens § 4-6, 1. ledd, a).

Det ble i 2025 overført omtrent 29,8 mill. kroner til KKE for utbygging av flere investeringsprosjekter. KKE har ikke tatt opp lån, men benyttet tilskudd utbetalt av Husbanken til finansiering av prosjekter i 2025. Tilskuddene som er utbetalt er knyttet til omsorgsboligene på Edvardsløkka og Skavanger, samt Mestrings-senteret. Kostnadene er tidligere dekket av lånemidler.

### Finansieringsbehov

Årets investeringsregnskap viser investeringer i varige driftsmidler på 474,7 mill. kroner mot budsjettert 556,5 mill. kroner.

Endringer i forutsetninger, fremdrift og/eller leveranser gjør at påløpte kostnader og tidspunkt for ferdigstilling avviker fra budsjett for en god del prosjekter innenfor flere av tjenesteområdene. Dette gjelder blant annet følgende prosjekter innenfor respektive tjenesteområder:

- Helse og mestring: Velferdsteknologi- og pasientvarslingsanlegg, som har hatt leveranseforsinkelser og leverandørproblemer.
- Kultur og velferd: Ny svømmehall, skateparken og nærmiljøanlegg i sentrumsområdet, Seminarkirkegården og andre kommuneplantiltak og delprosjekter i kulturanleggsplanen.
- Samfunnsutvikling og tekniske tjenester: Områdeutvikling Møllebakken, kommunalt veinett i Hasbergtjerndalen, aksjon skolevei, hovedplan overvann, utskifting brannbiler, oppgradering av avløpspumpestasjoner og beredskapslager ved Bevertangen vannverk mm.

For en mer detaljert oversikt over kommunens investeringer, med status og resultater per 2025, vises det til egne kapitler for de respektive tjenesteområdene og årsregnskap 2025.

Kommunedirektøren viser også til egen sak som ble behandlet i Formannskapet desember 2025 (PS 107/2025) - Budsjettjustering, investering 2025. Saken ble behandlet, og kommunedirektørens innstilling ble enstemmig vedtatt. Ved en inkurie ble ikke saken fremmet for kommunestyret i desembermøtet og behandlet som forutsatt. På bakgrunn av manglende kommunestyrevedtak på endringer innenfor driftsåret 2025 er det derfor ikke foretatt budsjettjustering som planlagt. Revisjonen er informert om dette, og nærmere informasjon knyttet til status og bakgrunn for avvikene ligger i saksdokumentene.

Det er i 2025 investert i aksjer og andeler i selskaper for 6,7 mill. kroner, hvorav 0,813 mill. kroner har dekket kommunens gjenstående forpliktelse på totalt 5 mill. kroner i Kongsberg Pre-Så Korn Fond 1 AS. Resterende er egenkapitaltilskudd til KLP. Det vises til note 5 i årsregnskapet for komplett oversikt over kommunens aksjer og andeler.

Det har blitt utbetalt startlån for 106,6 mill. kroner. Det er 3,4 mill. kroner mindre enn budsjettet. Det er mottatt 10 mill. kroner i avdrag på startlån, i tillegg til 40,9 mill. kroner i ekstraordinære avdrag. Av dette er 26,7 mill. kroner betalt inn til Husbanken, resten er avsatt til bundet investeringsfond for avdrag Husbanken.

Investeringsregnskapet er gjort opp med inndekking av tidligere års udekket beløp i investering på 8,2 mill. kroner.

### Finansiering

Bevilgningsoversikt investering etter § 5-5 første ledd viser et positivt avvik på ca. 94 mill. kroner for posten *Tilskudd fra andre*. Dette forklares først og fremst av at det er inntektsført 84 mill. kroner knyttet til vederlagsfri overdragelse av nye anlegg for vann, avløp, vei og lekeplasser ved blant annet Lågenlia og Rudshøgda. Dette er igjen utgiftsført med et tilsvarende negativt avvik under posten *Investeringer i varige driftsmidler* for å aktivere anleggene i balansen. Utover dette har tilskudd fra andre merinntekter på ca. 10 mill. kroner. Bevilgede investeringstilskudd inkluderer 8,2 mill. kroner fra Husbanken til Mestringssenteret, 3,5 mill. kroner fra Miljødirektoratet til nitrogenfjerning ved nytt renseanlegg, 5 mill. kroner fra Buskerudbyen til nye gang- og sykkelveier ved Gamle Gomsrudvei/ Hyttegata og Sandsværmoen, og 1,5 mill. kroner til Tråkkaparken. I tillegg er det diverse mindre tilskudd fra spillemidler, Sparebankstiftelsen DNB og annet.

Mottatt merverdikompensasjon knyttet til investeringer er 17,5 mill. kroner lavere enn budsjett. Dette forklares av lavere bruk av investeringsmidler enn budsjettet.

55 mill. kroner i mottatte avdrag på utlån av egne midler er avdrag fra KKE knyttet til lån til investeringer i kommunens formålsbygg.

Låneopptak til investeringer i 2025 var 380 mill. kroner og ble tatt opp i januar (230 mill. kroner) og desember (150 mill. kroner). Låneopptakene ble gjort som henholdsvis 2 års FRN-obligasjon og 6 mnd sertifikat, basert på vurderinger av blant annet låneporteføljens andel kapitalbinding over/under ett år, prisnivåene i markedet, lånenes størrelse og forfallsstrukturen det kommende året. Regnskapsført bruk av lån til finansiering av årets investeringer er 365,5 mill. kroner. Resterende 14,5 mill. kroner av årets låneopptak blir stående som ubrukte midler i kommunens balanse for fortsettelse og ferdigstillelse av prosjektene i 2026.

## Balansen

### Eiendeler

Sum anleggsmidler ble økt med 755 mill. kroner til 7,522 mrd. kroner fra 2024 til 2025. Økningen skyldes hovedsakelig økning i investeringer i faste eiendommer og anlegg som økte med 750 mill. kroner. Pensjonsmidlene ble økt med 374 mill. kroner, mens utlånene økte med 0,5 mill. kroner. Ved årsskiftet hadde kommunen overskuddslikviditet på omtrent 417 mill. kroner. Omløpsmidler ble økt med 87 mill. kroner til 1,169 mrd. kroner. Sum eiendeler er 8,691 mrd. kroner.

<i>Beløp 1000 kr</i>	<b>Regnskap 2025</b>	<b>Regnskap 2024</b>	<b>Endring</b>
<b>Eiendeler</b>			
Anleggsmidler	7 522 392	6 767 341	755 051
Omløpsmidler	1 168 990	1 081 681	87 309
<b>Sum Eiendeler</b>	<b>8 691 382</b>	<b>7 849 022</b>	<b>842 360</b>
<b>Egenkapital og gjeld</b>			
Egenkapital	970 103	901 265	68 838
Langsiktig gjeld	7 015 608	6 262 699	752 903
Kortsiktig gjeld	705 671	685 058	20 613
<b>Sum Egenkapital og gjeld</b>	<b>8 691 382</b>	<b>7 849 022</b>	<b>842 360</b>

### Egenkapital

Egenkapitalen ble økt med 69 mill. kroner til 970 mill. kroner fra 2024 til 2025. Dette skyldes i hovedsak økning av kapitalkonto og bundet investeringsfond. Det var en økning på driftsfond med 31,5 mill. kroner. I 2025 er utgående balanse disposisjonsfond 37,9 mill. kroner.

### Kortsiktig gjeld

Kortsiktig gjeld ble økt med 21 mill. kroner til 706 mill. kroner fra 2024 til 2025. Økningen er hovedsakelig knyttet til premieavvik.

### Langsiktig gjeld

Kommunens langsiktige gjeld ble økt med 753 mill. kroner til 7,016 mrd. kroner fra 2024 til 2025. Lånegjelden økte med 336 mill. kroner og pensjonsforpliktelsen ble økt med 417 mill. kroner. Kommunens lånegjeld er stadig økende, noe som gir seg utslag i økte kapitalkostnader. Av kommunens

totale låneportefølje på 3,7 mrd. kroner, er 6,7 prosent bundet til fast rente. Vektet gjennomsnittrente ved utgangen av 2025 var på 4,41 prosent.

## Arbeidskapital

Arbeidskapitalen, differansen mellom omløpsmidler og kortsiktig gjeld, er på 463 mill. kroner i 2025. Enhver endring i balanseført verdi av omløpsmidler og kortsiktig gjeld, medfører en endring i kommunens arbeidskapital og vil som hovedregel medføre en endring i egenkapitalens fondsdel. Fra 2024 til 2025 er kortsiktig gjeld økt med 21 mill. kroner og omløpsmidler økt med 87 mill. kroner.

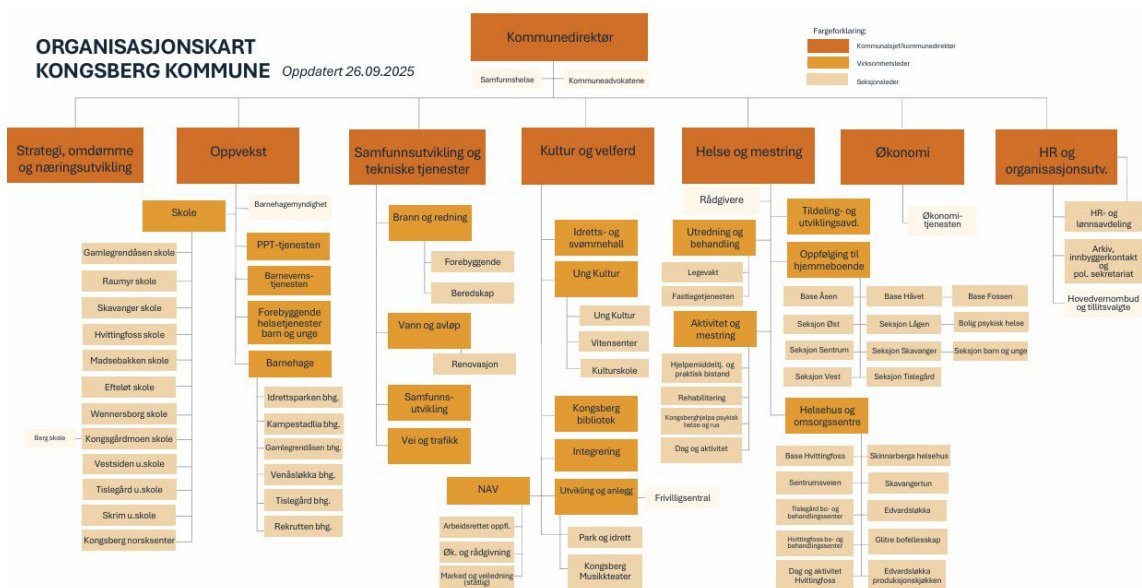
## Likviditetsgrad 1

Likviditetsgrad 1 viser forholdet mellom omløpsmidler og kortsiktig gjeld og måltallet er to. I 2025 er kommunens Likviditetsgrad 1 på 1,66 med ukorrigerede tall. Selv om det ukorrigerede tallet er lavere enn måltallet, anses kommunens likviditet som tilfredsstillende. Kommunen må ha en viss likvid beholdning siden inn- og utbetalinger ikke kommer på samme tid. Størrelsen på denne beholdningen vil være avhengig av størrelsen på utbetalinger og innbetalinger. Likviditeten til kommunen er preget av store variasjoner gjennom året.

## Organisering

Kongsberg kommune har i 2025 vært administrativt organisert med tre ledernivåer: Kommunedirektør, Virksomhetsledere og Seksjonsledere.

Administrativt er myndighet delegert fra kommunedirektøren til kommunalsjefer og virksomhetsledere i faglige, økonomiske og personellmessige saker innen deres ansvarsområder. Kongsberg kommune har fire enheter med underliggende virksomheter. Enhetene gjenspeiler fagutvalgenes og kommunalsjefenes ansvarsområder. I tillegg hadde man i 2025 områdene Strategi, omdømme og næringsutvikling, Økonomi, samt HR og organisasjonsutvikling.

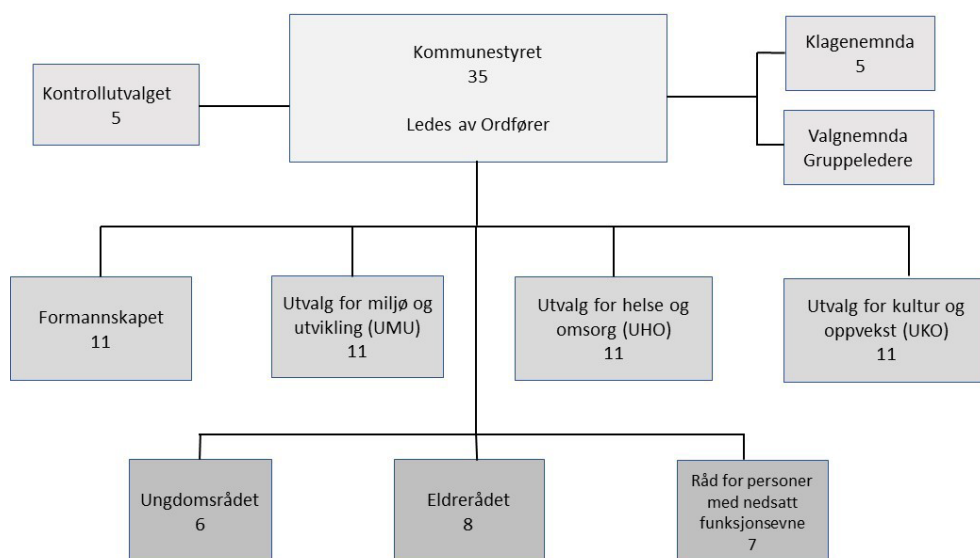


## Årsmelding 2025

Kommunedirektøren er øverste leder for kommunens administrasjon. Kommunedirektøren leder administrasjonens arbeid med å forberede saker for folkevalgte organer og har ansvar for å gjennomføre og iverksette de politiske beslutningene. Kommunedirektørens ansvar og myndighet er nærmere beskrevet i et eget delegasjonsreglement vedtatt av kommunestyret. Delegasjonsreglementet er revidert og ble vedtatt i juni 2025.

Kommunedirektørens ledergruppe bestod i 2025 av kommunedirektør og syv kommunalsjefer. Virksomhetslederne var ansvarlig for å lede sine respektive virksomheter innenfor rammen av de fullmakter som er delegert fra kommunedirektøren gjennom et eget administrativt delegasjonsreglement.

De to kommunale foretakene KF Kongsberg kino og Kongsberg Kommunale Eiendom KF utarbeider egne årsmeldinger, som kommer til behandling i kommunestyret samtidig med denne meldingen.



Kommunestyret har 35 medlemmer, og er det øverste organet i kommunen. Kommunestyret treffer vedtak på vegne av kommunen, hvis ikke annet følger av lov eller delegering. Kommunestyret har det øverste tilsyn med den kommunale forvaltningen, og kan forlange enhver sak lagt frem for seg til orientering eller avgjørelse. Det vises til reglement for kommunestyret for en utfyllende beskrivelse. Formannskapet har 11 medlemmer, og har blant annet ansvar for økonomiplan og årsbudsjett, investeringer, finansforvaltning, kommuneplan og reguleringsplaner, samt eierstyring av selskaper og foretak. Formannskapet er også likestillingsutvalg og næringsutvalg. Det vises til reglement for formannskapet for en utfyllende beskrivelse. Gruppelederne utgjør kommunens valgstyre.

Kommunestyret har opprettet tre politiske hovedutvalg med definerte ansvarsområder. Det vises til reglement for hovedutvalg og delegasjonsreglement for utfyllende beskrivelse.

De tre hovedutvalgene er:

- Utvalg for kultur og oppvekst (UKO)
- Utvalg for helse og omsorg (UHO)
- Utvalg for miljø og utvikling (UMU)

I tillegg har kommunestyret oppnevnt Partssammensatt utvalg (PSU) som har behandlet saker som gjelder forholdet mellom kommunen som arbeidsgiver og de ansatte. PSU ivaretar medarbeidernes medbestemmelse etter kommuneloven §5-11, og etter Hovedavtalens del B §4. Utvalget har bestått av Formannskapetets medlemmer, samt tre ansatterepresentanter utpekt av fagorganisasjonene.

## HMS

### Mål for HMS

Kongsberg kommunes viktigste HMS-mål er å drive slik at vi:

- Har et utviklende og fullt forsvarlig arbeidsmiljø preget av respekt, raushet og mestring
- Bidrar til bærekraftig miljø
- Ivaretar krav i lover og forskrifter

**Grunnkurs HMS for ledere og verneombud:** Kurset ble gjennomført i januar 2025.

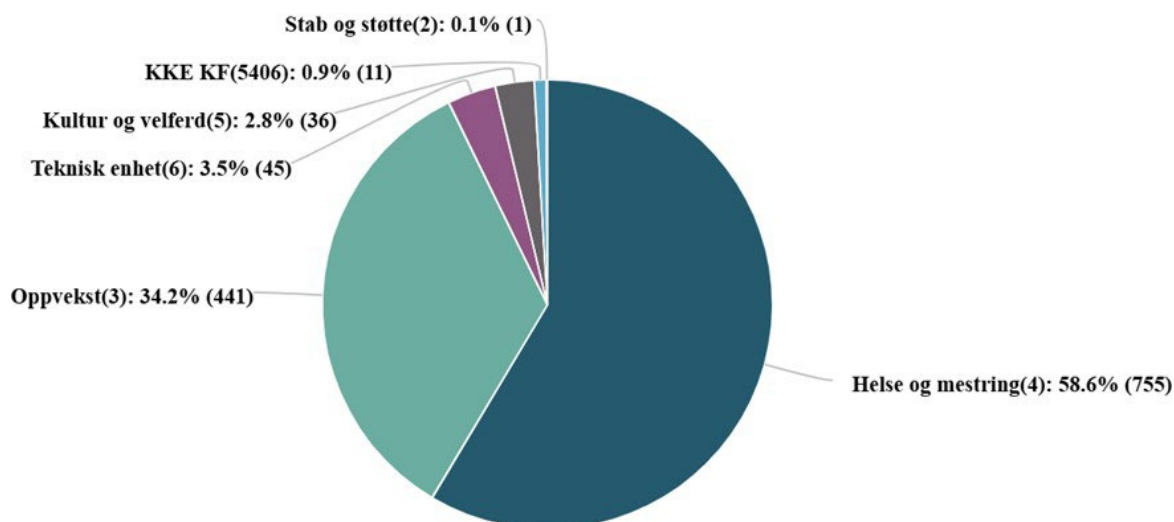
**Verneombudsdag** – årlig hel dag for alle verneombudene, der også lederne deltar halve dagen. Denne dagen har HMS-temaer, som avvik og dokumentasjon i HMS-arbeidet. Dagen ble avholdt i mars 2025.

### HMS-avvik:

Det er registrert 1289 HMS-avvik i 2025. Ca. 59 prosent av avvikene er rapportert fra Helse og mestring, ca. 34 prosent fra Oppvekst.

## Rapportert til: Summert underliggende nivå

1. jan 2025 - 31. des 2025



## Etisk standard

Kongsberg kommune har etiske retningslinjer for folkevalgte og ansatte. Formålet med retningslinjene er å sikre en god etisk praksis og definere en felles høy etisk standard. Dette krever en jevnlig prosess

der åpen kommunikasjon og refleksjon rundt etiske problemstillinger blir ivaretatt på de ulike arbeidsplassene i organisasjonen. Det er derfor utarbeidet en presentasjon til bruk på arbeidsplassene som tar for seg ulike tema og innehar oppgaver til diskusjon og refleksjon i avdelingen. «Etikkplakaten» sendes alle nye medarbeidere sammen med tilbud om jobb i kommunen og etiske retningslinjer er tema i forbindelse med introduksjon av nye medarbeidere. Etikk i det daglige er viktig for å styrke og utvikle den etiske standarden som skal kjennetegne Kongsberg kommune. De etiske retningslinjene baserer seg på Kongsberg kommunes kjerneverdier; stolthet, raushet, åpenhet og nyskapning. Retningslinjer og etikkplakat skal revideres i 2026.

I Partsammensatt utvalg har man i 2025 i hvert møte reflektert over kommunens verdier, med mål om å utarbeide en folkevalgtplakat. Folkevalgtplakaten ferdigstilles i mars 2026.

Kommunen fikk i 2025 utdelt KS' etikkpris for 2024 for det systematiske etikkarbeidet som gjøres i kommunen.

I 2025 har man i samarbeid med Vid gjennomført mastermodul i etisk refleksjonsveiledning.

## Beredskap

### Beredskapsnettverk

Kongsbergregionen har et beredskapsnettverk for kommuneoverleger og beredskapskoordinatorer. Disse møtene avholdes 3-4 ganger pr år, og bidrar til samarbeid og utveksling av praksis og erfaringer.

### Tilfluktsrom

Sivilforsvaret har tilsyn med tilfluktsrom. Opprydding og opprustning i henhold til krav for de tre offentlige tilfluktsrommene kommunen har ansvaret for, kom i stor grad på plass i løpet av 2025.

### Satellitt-løsning

Kommunen har oppgradert sitt satellitt-telefonsystem, etter at det gamle sviktet og ikke lot seg reparere til en fornuftig pris. Vi har nå et system med større kapasitet, og som også kan benyttes til bilde-/datatrafikk.

### Eventer

Arrangement som Landsskytterstevne, Agenda, Jazz, Pride, Elvelangs, ble avviklet i 2025. Alle større arrangement involverer den kommunale organisasjonen i mer eller mindre grad. I beredskapssammenheng bidrar vi med hjelp til ROS-analyser og øvelser.

Etter initiativ fra Direktoratet for samfunnssikkerhet og beredskap markeres den årlige Egenberedskapsuka. I 2025 samarbeidet kommunen med Sivilforsvaret, Røde Kors og Norske Kvinners Sanitetsforening, hvor det ble holdt åpen dag på tilfluktsrommet i Karches gate, samt orientering om egenberedskap.

Det er også avholdt egne egenberedskapsforedrag i lag og foreninger i kommunen.

### Øvingsprogram 2025

Kommunal beredskapsplikt sier at kommunen skal ha et system for opplæring som sikrer at alle som er tiltenkt en rolle i kommunens krisehåndtering har tilstrekkelige kvalifikasjoner. Forskriften sier også at beredskapsplanen skal øves minst hvert annet år.

Det er utarbeidet konkrete kompetansemål for kriseledelse og for krisestab. Øvingsprogrammet for 2025 har inneholdt øvelser for kriseledelse med stab, hvorav en spilløvelse over en halv dag, og fem for stabselementet alene.

Det ble gjennomført månedlige Rayvn- og nødnettøvelser med Statsforvalter for krisestaben. Dette er krisehåndteringsverktøyet og sambandsradioene som benyttes under en hendelse.

### **Samvirke Buskerud**

Nettverket Samøv Buskerud (med nødetater, sivilforsvar, kommuner og Kongsberg-industrien) var før pandemien og regionsreformen sentralt i å arrangere beredskapsøvelser i fylket. Drivkreftene bak tok tidlig i 2023 initiativ til å gjenopplive nettverket, med nye rammer. I juni 2025 arrangerte nettverket en Beredskapsfaglig samling med ca. 80 deltakere. Industrien holdt lokaler og forpleining, og kommunen var sentral i programarbeidet. Arbeidet fortsetter med planlegging av ny samling juni 2026.

### **Internkontroll og rutiner**

I kommuneloven pålegges både kommunestyret og kommunedirektøren et tydeligere ansvar for egenkontroll av den kommunale virksomheten. Dette omfatter også en styrket oppfølging av budsjett og budsjettstyring.

Internkontroll er videre regulert gjennom Kommuneloven §25-1. Der står det at internkontrollen skal være systematisk og tilpasses virksomhetens størrelse, egenart, aktiviteter og risikoforhold. Bakgrunnen for å etablere en god intern/egenkontroll er at dette skal sikre en forsvarlig bruk av kommunens samlede ressurser, samt at kommunen følger de lover og forskrifter kommunen er forpliktet til å etterkomme.

Kommunedirektøren skal:

- a) utarbeide en beskrivelse av virksomhetens hovedoppgaver, mål og organisering
- b) ha nødvendige rutiner og prosedyrer
- c) avdekke og følge opp avvik og risiko for avvik
- d) dokumentere internkontrollen i den formen og det omfanget som er nødvendig
- e) evaluere og ved behov forbedre skriftlige prosedyrer og andre tiltak for internkontroll

### **Internkontroll i Kongsberg**

Kommunedirektøren har gjennom kommuneplanen, virksomhetsplaner og handlingsplanen gitt sin beskrivelse av kommunens hovedoppgaver, mål og organisering. Med innføringen av virksomhetsstyringsverktøyet Framsikt har man en systematisk oversikt over kommunens mål, tiltak for å nå målene innenfor alle enheter, samt måleindikatorer for måloppnåelse.

Gjennom rutinen for overordnet internkontroll har man etablert en systematisk rapportering av ulike områder i våre virksomheter. Internkontrollen bygger på prinsippene i ISO-standarden, men bruker ikke denne fullt ut, da den er meget ressurskrevende. Internkontrollrutinen sikrer at lederne i alle ledd har

tilstrekkelig oppmerksomhet på internkontroll, den er både systematisk og risikobasert. I kommunens overordnede internkontrollrutine fremkommer det at man på alle nivåer har økonomirapportering og månedlig oppfølging. I tillegg skal man tre ganger årlig, første tertial, andre tertial samt ved årsslutt, rapportere følgende:

- Rapportering av oppfølging av eventuelle tiltak fra forrige gjennomgang
- Redegjørelse for eventuelle endringer i rammebetingelser
- Vurdering av personalressurser opp mot arbeidsoppgaver (brukergrupper/elevmasse mv.)
- Kompetanse: Måloppnåelse i henhold til kompetanseplan
- Risiko og sårbarhetsvurdering: hvilke analyser er gjennomført med resultat og redegjørelse for eventuelle tiltak
- Resultater fra eventuelle revisjoner
- Redegjørelse for avvik: antall, kategorier, alvorlighetsgrader og iverksatte tiltak
- Redegjørelse for eventuelle klagesaker
- Redegjørelse for eventuelle tilsyn
- Resultater fra brukerundersøkelser (hvis aktuelt)
- Resultater fra medarbeiderundersøkelser (hvis aktuelt)
- Oppsummering av måloppnåelse i henhold til årsplan
- Status på oppfølging og gjennomføring av politiske vedtak

## Forvaltningsrevisjon

Det har i 2025 ikke vært gjennomført og avsluttet forvaltningsrevisjoner i Kongsberg kommune.

## Resultat av statlige tilsyn

### Gjennomførte tilsyn i Kongsberg kommune 2025

**Arbeidstilsynet:** Oppfølging av arbeidsulykker – stedlig tilsyn Kongsberg Brann og Redning

Tidsrom for tilsynet: 17.02.2025

Konklusjon: Pålegg om oppdatert risikovurdering, forebyggende tiltak og eksplosjonverndokument. Påleggene ble oppfylt innen frist.

**Statsforvalter:** Tilsyn med krisesenter med tema reetablering (Kongsberg kommune, samt kommuner som bruker Kongsberg krisesenter)

Tidsrom for tilsynet: 31.10.25

Konklusjon: Ingen lovbrudd avdekket

**Statsforvalter:** Tilsyn med elevundersøkelsen – Jondalen skole

Tidsrom for tilsynet: 24.01.25.

Konklusjon: Ingen pålegg om retting

**Statsforvalter:** Nav-kontorets ansvar for å tilby tjenesten økonomisk rådgivning til personer som er i en krevende økonomisk situasjon

Tidsrom for tilsynet: 03.03.25 – 05.03.25

Konklusjon: Nav Kongsberg sørger ikke for at det fattes vedtak om økonomisk rådgivning til rett tidspunkt og med korrekt innhold. I flere saker gir Nav tjenesten uten vedtak. Kommunen har fått pålegg om å rette lovbrudd, med hjemmel i kommuneloven § 30-4.

Oppfølging av tilsynet ble avsluttet 25.08.25, da alle lovbrudd er ansett som rettet.

**Arbeidstilsynet:** Tilsyn arbeidsvilkår – offentlige oppdragsgivere – lønns- og arbeidsvilkår i offentlige kontrakter – oppfølgingstilsyn  
Tidsrom for tilsynet: 06.11.25  
Konklusjon: Ingen merknader

**Viken kommunerevisjon:** Eierskapskontroll: Forvalter Kongsberg kommune sine eierinteresser i ASVO Kongsberg AS i tråd med lovkrav, etablerte normer for god eierstyring og kommunestyrets vedtak og forutsetninger?  
Tidsrom for tilsynet: November 2025

Konklusjon: Revisjonen anbefaler Kongsberg kommune å:

1. Ferdigstille en eierstrategi for ASVO som tydeliggjør kommunens politiske ambisjoner, forventninger og muligheter for samarbeid. Som en del av dette arbeidet bør kommunen systematisk kartlegge mulighetsrommet for strategisk samarbeid. For å sikre at strategien reflekterer kommunens behov og muligheter, bør den utarbeides med bred involvering fra relevante fagmiljøer som helse og velferd og med selskapet.
2. Stille krav og forventninger om at selskapet rapporterer informasjon om måloppnåelse og kvalitet i tjenestene.
3. Sørge for at valgkomiteens innstillinger inneholder en skriftlig begrunnelse for hver kandidat.
4. Etablere tydelige rutiner for kommunikasjon med og oppfølging av styrekandidater gjennom hele prosessen.

Revisjonen anbefaler styret i ASVO å:

1. Sørge for en systematisk og tidlig involvering av eier i arbeidet med selskapets strategiplaner for å sikre politisk forankring.
2. Oversende en skriftlig oppsummering av resultatene fra egenevalueringen til valgkomiteen som grunnlag for deres arbeid.

## Innsatsområder, overordnede mål og prioriteringer

### Visjon

Kommuneplanens samfunnsdel 2018-2030 ble vedtatt i kommunestyret i mai 2018.

Kommuneplanens visjon er:

**Teknologibyen Kongsberg – vekst gjennom kunnskap og kultur.**

Kommunens verdier er:

**Stolthet, åpenhet, nyskaping og raushet.**

Budsjett for 2025 bygger på Kommuneplanens samfunnsdel 2018-2030. Samfunnsdelen har fire innsatsområder med tilhørende strategier og tiltak som gjennomgås nedenfor. De overordnede innsatsområdene har et uttalt ønske om vekst – vekst i befolkning, vekst i sysselsetting, utvikling av industri, handel og annen næringsvirksomhet, offentlige tjenester og frivillig sektor.

## Kommuneplanens innsatsområder

Kommuneplanens samfunnsdel er delt i fire satsingsområder, Vekst og attraktivitet, Næringsutvikling, Klima og Kommunale tjenester i endring. Satsingsområdene bygger opp under målet om vekst. Det er knyttet mål til hvert satsingsområde, disse gjengis nedenfor. Det er videre knyttet strategier til hvert enkelt mål, strategiene gir retning for arbeidet med måloppnåelse, jamfør Kommuneplan for Kongsberg 2018-2030.

Innsatsområdene med tilhørende mål er som følger:

### Vekst og attraktivitet

- Kongsberg kommune legger til rette for langsiktig befolkningsvekst. Kommunen beholder og tiltrekker seg unge innbyggere.

### Næringsutvikling

- I 2030 er kongsbergsamfunnet et attraktivt og offensivt vertskap for nasjonale og internasjonale selskaper som utvikler høyteknologiske produkter, systemer og tjenester.
- I 2030 har tjenester som handel, reiseliv og konferanseaktiviteter vokst. Næringene forsterker Kongsbergs nasjonale og internasjonale attraktivitet for etableringer og investeringer.

### Klima

- I 2030 er Kongsberg et lavutslippssamfunn.
- I 2030 tåler infrastrukturen flom- og overvannssituasjonen.
- I 2030 har Kongsberg en bydel som kan karakteriseres som en «øko/miljølandsby».

### Kommunale tjenester i endring

- I 2030 har Kongsberg samfunnsaktive innbyggere som skaper sin egen fremtid ved å engasjere seg.
- I 2030 har Kongsberg kommune en effektiv og nyskapende organisasjon med evne til rask omstilling. Tjenestene utvikles i samskaping med brukere, frivillige, academia og næringslivet.
- I 2030 har Kongsberg kommune og kommunens innbyggere omforent forståelse av hvilke forventninger en kan ha til kommunens tjenester.

## Status for innsatsområdene

Innenfor hvert innsatsområde er det identifisert overordnede mål med tilhørende indikatorer som skal vise måloppnåelse i handlingsprogramperioden. Mål og vesentlige aktiviteter, gjennomgås nedenfor.

### Innsatsområde vekst og attraktivitet

Kongsberg kommune arbeider målrettet for langsiktig befolkningsvekst, slik det er fastsatt i Kommuneplanens samfunnsdel 2018–2030. Kommunen har hatt vekst de siste årene, og en jevn årlig økning på én prosent vil plassere Kongsberg godt over landsgjennomsnittet. Vekst i Kongsberg, som siden 2018 har vært kommunens og næringslivets felles satsing for å styrke attraktivitet og tilflytting, gikk i 2024 inn i en ny fase. Den betydelige industriveksten har skapt både nye muligheter og nye utfordringer, og kommunen har i samarbeid med næringslivet gjennomført en helhetlig gjennomgang av

behov og prioritert et nytt sett utviklingsprosjekter for å sikre videre vekst og robusthet i årene fremover. Befolkningsveksten i 2025 endte på 241 nye innbyggere, tilsvarende 0,8 prosent, som er under målsettingen på én prosent. Arbeidet med å styrke attraktivitet, tilflytting og bosetting fortsetter derfor som et sentralt fokusområde.

Tabellene under viser utviklingen i antall folkeregistrerte innbyggere i Kongsberg per aldersgruppe siden 2019, og total netto endring i antall og prosent per år.

Aldersgrupper	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
0 - åringer	240	216	236	226	218	245	219	220
Barnehage (1-5 år)	1408	1385	1315	1280	1338	1266	1241	1238
Grunnskole (6-15 år)	3402	3411	3412	3422	3567	3407	3292	3143
Videregående (16-19 år)	1266	1274	1255	1278	1375	1448	1520	1586
Voksne (20-66 år)	16611	16744	16657	16679	17150	17214	17378	17507
Eldre (67-79 år)	3311	3393	3498	3656	3787	3820	3818	3845
Eldre (80-89 år)	999	1068	1079	1086	1129	1206	1299	1396
Eldre (90 år og eldre)	244	232	242	252	229	242	244	234
<b>SUM</b>	<b>27481</b>	<b>27723</b>	<b>27694</b>	<b>27879</b>	<b>28793</b>	<b>28848</b>	<b>29011</b>	<b>29169</b>

	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
<b>Endring ila. året</b>	<b>242</b>	<b>-29</b>	<b>185</b>	<b>914</b>	<b>55</b>	<b>163</b>	<b>158</b>	<b>-</b>
<b>Endring i prosent</b>	<b>0,88 %</b>	<b>-0,10 %</b>	<b>0,67 %</b>	<b>3,28 %</b>	<b>0,19 %</b>	<b>0,57 %</b>	<b>0,54 %</b>	<b>-</b>

### Innsatsområde næringsutvikling

Næringsutvikling er et sentralt innsatsområde i Kongsberg kommune, og det overordnede målet er at Kongsberg i 2030 skal være et attraktivt og offensivt vertskap for nasjonale og internasjonale selskaper som utvikler høyteknologiske produkter, systemer og tjenester. De siste årene har kommunen opplevd sterk vekst i flere forretningsområder, særlig innen forsvarsmateriell, men også i øvrige deler av industrien. Aktiviteten i industrien er nå tilbake på nivå med toppåret i 2012, og veksten har gitt ringvirkninger i en rekke andre bransjer. Kongsberg står dermed i en særskilt gunstig posisjon sammenlignet med landet for øvrig, og prognoser peker mot en fortsatt sterk utvikling med en anslått økning på om lag 600 nye sysselsatte årlig i årene fremover.

I 2025 hadde Kongsberg kommune 14 684 sysselsatte med arbeidssted i kommunen. Sysselsettingen er tydelig preget av den teknologitunge næringsstrukturen: over 28 prosent av de sysselsatte arbeider i industrien, som fortsatt er kommunens største næring, mens nær 19 prosent arbeider innen helse-og sosialtjenester. Øvrige næringer, som handel, tjenesteyting, teknologi og kunnskapsbaserte virksomheter, utgjør en viktig og voksende del av sysselsettingsbildet. Denne bredden gir både robusthet og utviklingskraft i lokaløkonomien.

Gjennom bransjeplanene og næringsstrategien samarbeider kommunen tett med industrien, handelsnæringen, reiselivet og landbruket for å skape vekst i både nye og etablerte virksomheter. Dette partnerskapet mellom kommune og næringsliv skal bidra til å sikre Kongsbergs posisjon som et ledende teknologi- og industrimiljø, samt styrke kommunens attraktivitet som bosted og etableringssted i årene som kommer.

## Innsatsområde klima

Kongsberg kommune følger opp klimaregnskap både for kommunen og Kongsbergsamfunnet totalt sett.

Målet er å redusere klimautslippene og være en lavutslippskommune innen 2030. Kongsberg fikk et klimabudsjett i 2020 for å ha en referanse å måle utviklingen mot frem til 2030. Kommunestyret behandlet klimaregnskap for Kongsberg 2023 og 2024 i sak PS 154/2025 den 17.12.2025.

Saksfremlegget kan leses ved å følge [denne lenken](#). Kommunen har to hovedområder å fokusere på for å redusere klimagassutslipp:

- Kommunevirksomhetens klimafotavtrykk. Dette er klimafotavtrykket som følger av kommunens egen virksomhet.
- Kommunens geografiske klimagassutslipp: Miljødirektoratet publiserer årlig et oppdatert klimaregnskap for direkteutslipp (Scope 1) innenfor kommunens geografiske område.

Klimaregnskapet for Kongsberg kommune måles som klimafotavtrykk fra kommunal virksomhet. Saken presenterer dette for virksomhetsårene 2023 og 2024 etter kommunestyrets vedtak om å legge frem regnskap annet hvert år. I tillegg fremvises direkteutslippene fra Kongsbergsamfunnet i et eget notat, basert på Miljødirektoratets siste publisering. Klimaregnskapet for 2023 og 2024, i likhet med tidligere regnskap, viser at de største utslippene kommunevirksomheten er ansvarlig for er indirekte utslipp knyttet til varer og tjenester vi gjør innkjøp og anskaffelser av.

For å redusere klimagassutslippene i hele kommunens geografiske område, er det i rollen som planmyndighet, eiendomsforvalter/-utvikler og markedskunde at kommunen kan etterspørre klimavennlige løsninger og gjennom det legge til rette for at kommunens innbyggere, næringsliv og lokalsamfunn kan leve mer klimavennlig. På lengre sikt er det her kommunen kan påvirke de store klimagassutslippene.

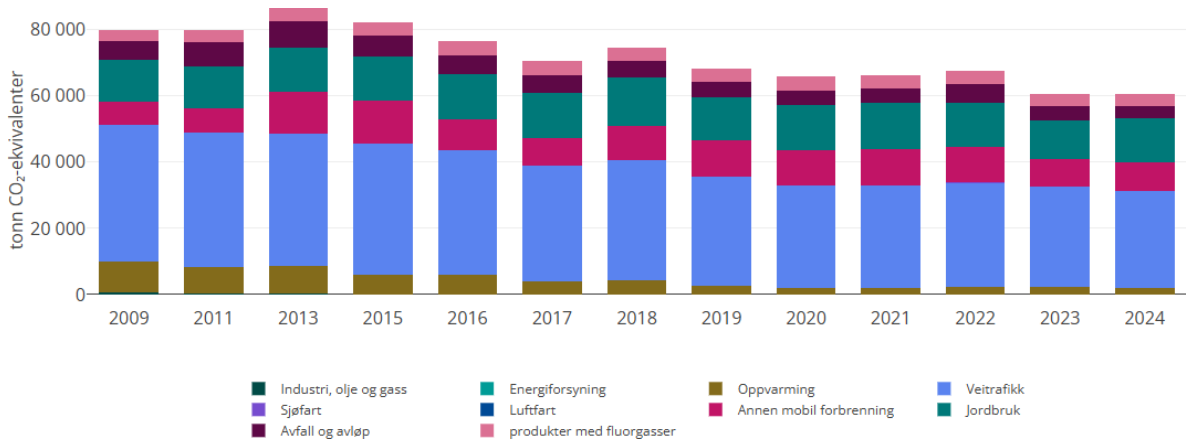
### **Kongsberg kommunes virksomhet:**

Kommunal virksomhet hadde et klimafotavtrykk for 2023 og 2024 på henholdsvis 22 153 og 22 015 tonn CO<sub>2</sub>-ekvivalenter. Løsning for å kunne følge resultatene i kommunens klimaregnskap er nå lagt på kommunens hjemmesider i [denne løsningen](#). Ser man på klimaregnskapet for 2022 var utslippet beregnet til 19 983 tonn CO<sub>2</sub>-ekvivalenter. For å lettere kunne sammenligne verdier, har Asplan Viak også beregnet utslippstallene for 2023 på samme detaljeringsnivå som 2022. Da er utslippet i 2023 på 19 600 t CO<sub>2</sub>-ekv. Den beregnede nedgangen fra 2022 til 2023 blir da ca. 2 prosent når samme detaljeringsgrad legges til grunn. Dette sammensvarer med trendlinjen fra tidligere klimaregnskap. Ser man på utslippstallene fra klimaregnskapene for årene 2017-2024 reduserte Kongsberg kommune sine utslipp relativt drastisk i perioden 2018-2020, men har de siste årene stabilisert seg.

### **Kongsbergsamfunnets direkteutslipp (geografiske utslipp):**

Miljødirektoratet oppdaterer hvert år utslippstallene for kommune-Norge, med en forsinkelse på to år; altså ble utslippstall fra 2023 publisert i 2025. [Tallene fra Miljødirektoratet](#) viser at Kongsbergsamfunnet reduserte sitt direkteutslipp med 10,3 prosent fra 2022 til 2023, mens det ligger tilnærmet helt flatt fra 2023 til 2024. Veitrafikk er fortsatt den største utslippskilden i Kongsberg.

## Årsmelding 2025



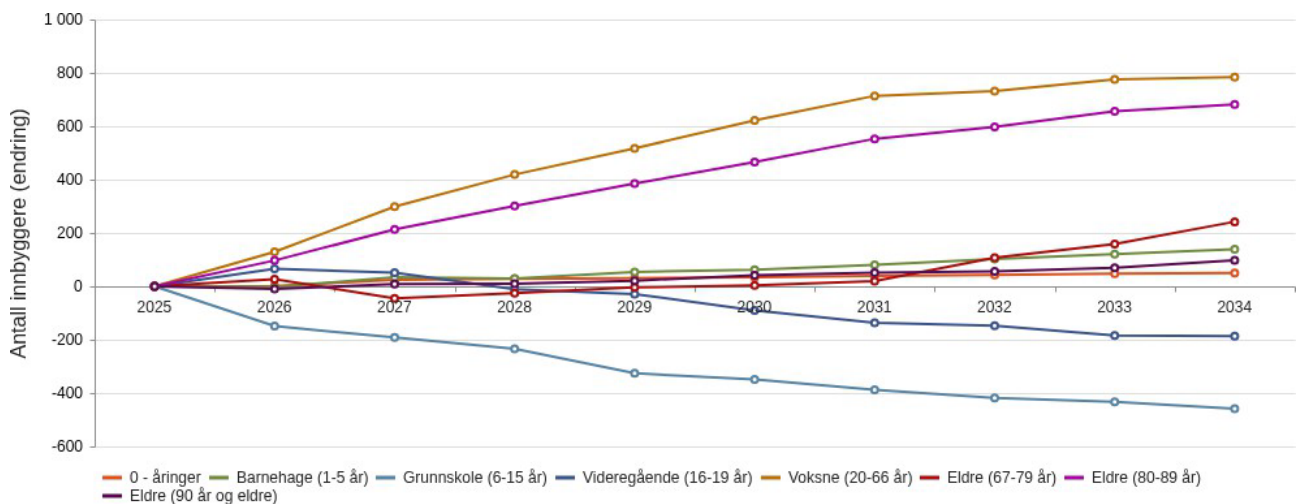
Kilde: Miljødirektoratet, *Utslipp av klimagasser i kommuner og fylker.*

### Innsatsområde kommunale tjenester i utvikling

Befolkningssammensetningen i kommunen vil endres i årene som kommer. Det vil bli flere eldre innbyggere, og færre barn/unge og innbyggere i arbeidsaktiv alder. Dette vil legge press på de kommunale tjenestene. Omstilling må til for å kunne sikre gode tjenester til alle som har behov for det. Kommunen og innbyggerne må i større grad samarbeide for å oppnå omstilling til det beste for alle.

Figur og tabell nedenfor viser framskrevet vekst i antall innbyggere aldersfordelt i kommunen de neste 10 årene, med 2025 som nullpunkt.

### Framskriving befolkningsvekst per aldersgruppe, Kongsberg



Aldersgrupper	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033	2034
0 - åring	0	1	24	28	31	34	39	43	47	50
Barnehage (1-5 år)	0	-3	34	29	54	62	81	102	121	139
Grunnskole (6-15 år)	0	-149	-192	-234	-326	-349	-388	-418	-433	-458

## Årsmelding 2025

Aldersgrupper	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033	2034
Videregående (16-19 år)	0	66	51	-11	-29	-90	-137	-147	-184	-186
Voksne (20-66 år)	0	129	299	419	517	622	714	732	776	784
Eldre (67-79 år)	0	27	-45	-26	-4	4	20	107	159	242
Eldre (80-89 år)	0	97	213	301	385	466	553	598	656	682
Eldre (90 år og eldre)	0	-10	8	10	21	42	51	56	70	98
SUM	0	158	392	516	649	791	933	1073	1212	1351

Diagrammet tydeliggjør hvilken vekst man står foran de nærmeste årene i antall innbyggere som kommer i en alder hvor kommunalt tjenestebehov øker. I 2025 har man gjennomført omstilling i alle kommunens tjenesteområder. Den største interne omstillingen har skjedd i Helse og mestring, der man har hatt en gjennomgang av hele organisasjonen, og endret antall virksomheter og sammensetningen av disse. Man har på tampen av året også lagt en plan for trinn to i denne omstillingen, der man skal redusere antall stillinger knyttet til rådgivning og lederstøtte. Dette gjøres for å frigjøre ressurser og effektivisere driften på en måte som sikrer at man kan prioritere tjenesteproduksjon når behovet vokser fortere enn det lar seg gjøre å øke rammene.

I de yngste aldersgruppene ser man en helt annen utvikling. For de yngste barna (0-5 år) ligger utviklingen helt flatt. Det er gjort enkelte grep for å ta ned ledig kapasitet og effektivisere barnehagedriften, men det er fortsatt stor overkapasitet i Kongsbergsamfunnet. Det er mange ledige plasser når man ser kommunal og privat kapasitet samlet. Det vil fortsatt måtte gjøres arbeid for å tilpasse dette, da ledig kapasitet i bygg og anlegg også må finansieres.

Skolestruktur, og organisering av undervisning er en omfattende og krevende diskusjon som har pågått også i 2025. Alle data på området tilsier at behovet synker i årene som kommer, og kommunen må tilpasse ressursbruken på dette området i tråd med endret finansiering fra staten. Disse utfordringene holder frem også i årene som kommer.

I tråd med kommuneplanens samfunnsdel tilstreber Kongsberg kommune seg å være en utadventt kommune med løsningsorientert saksbehandling. Kongsberg har samfunnsaktive og engasjerte innbyggere som kan delta i utvikling av lokalsamfunnet. For å få dette til, er det viktig å ha møteplasser både fysisk og digitalt som legger til rette for dette. Innsyn og åpenhet er viktige forutsetninger. Videreutvikling av en positiv og løsningsorientert kultur er en viktig forutsetning for å få dette til.

Ansvarlig økonomistyring vil si å ha god kontroll på egen økonomi, samtidig som man står godt rustet til å takle endrede rammebetingelser og uforutsette hendelser, uten at det er nødvendig med kortsiktige og ikke planlagte tiltak i tjenesten for å dekke opp for svikt i økonomien. I omstillingsprosesser som rammer innbyggere eller ansatte legger kommunen til rette for god kommunikasjon og lett tilgjengelig informasjon til alle aktører slik at alle får lik mulighet til deltakelse i prosessenes ulike faser.

## Personal og organisasjon

I tabellen nedenfor er oversikt over antall ansatte og årsverk i kommunen i 2025. Oversikten viser faktisk antall ansatte og årsverk gjennom året, både fast ansatte, midlertidige og vikarer.

## Årsverk

Org.enhet	Faktisk antall ansatte 2025				Faktiske årsverk 2025			
	Fast	Midlertidig	Vikar	Total	Fast	Midlertidig	Vikar	Total
INTERKOMMUNALE SAMARBEIDSTILTAK	24,00	2,00	0,00	26,00	21,48	1,32	0,00	22,80
OPPVEKST	740,00	71,00	204,00	917,00	592,34	32,93	86,81	712,08
HELSE OG MESTRING	985,00	47,00	172,00	1 143,00	733,98	29,69	39,01	802,68
KULTUR OG VELFERD	154,00	36,00	30,00	205,00	111,02	5,78	6,29	123,09
SAMFUNNSUTVIKLING OG TEKNISKE TJENESTER	90,00	1,00	4,00	93,00	61,08	0,38	1,79	63,25
TEKNISKE TJENESTER - SELVKOST	61,00	1,00	7,00	67,00	52,11	0,14	1,54	53,79
KOMMUNELEDELSE, STAB OG STØTTE	58,00	4,00	4,00	64,00	46,33	1,05	1,41	48,79
<b>Total</b>	<b>2 089,00</b>	<b>162,00</b>	<b>418,00</b>	<b>2 476,00</b>	<b>1 618,34</b>	<b>71,29</b>	<b>136,85</b>	<b>1 826,48</b>

Øverste ledernivå besto i 2025 av kommunedirektør og syv kommunalsjefer. Fem av åtte i ledergruppen var kvinner ved utgangen av 2025.

Kongsberg kommune arbeider for likestilling og mot diskriminering. Målet er at dette skal være integrert i alle prosesser i kommunens virksomhet. Kongsberg kommune er en stor arbeidsplass. Av de som er fast ansatt i kommunen er 77 prosent kvinner. De siste årene har fordelingen mellom kvinner og menn vært tilnærmet uendret.

Kongsberg kommunes organisasjonsstrategi er retningsgivende for å fremme formålene i likestillings- og diskrimineringsloven når det gjelder etnisitet, religion, livssyn, funksjonsnedsettelse, seksuell orientering, kjønnsidentitet og kjønnsuttrykk.

Det betyr at Kongsberg kommune sine ledere skal inneha et helhetlig menneskesyn. Vi skal vise forståelse og toleranse for andre menneskers egenverd, kultur, livssyn og egenart. I all vår virksomhet skal vi ha respekt for grunnleggende menneskerettigheter. Kongsberg kommune skal forvalte den enkelte medarbeiders ressurser på en bærekraftig måte og legge til rette for å hindre utstøting og ivareta mennesker med varig og midlertidig nedsatt funksjonsevne.

Vi har i år tatt i bruk en ny Personalrapporteringsmodul fra Framsikt. Her rapporteres det på likestillingstall for alle ansatte i kommunen, både fast ansatte, midlertidig ansatte og vikarer. Tidligere har vi kun tatt ut statistikker for faste stillinger. I tabellen fremkommer gjennomsnittlig årslønn i de ulike enhetene, og man ser kvinners lønn i prosent av menns. Siden denne rapporteringsmodulen er ny, vil man ikke presentere tall fra tidligere år. Disse er tilgjengelige i tidligere årsrapporter.

### Midlertidig ansatte

I arbeidsmiljøloven § 14-9 er det en hovedregel at ansettelse skal være i faste stillinger. Det finnes likevel unntak:

(1) Arbeidstaker skal ansettes fast. Med fast ansettelse menes i denne lov at ansettelsen er løpende og tidsbegrenset, at lovens regler om opphør av arbeidsforhold gjelder, og at arbeidstaker sikres forutsigbarhet for arbeid i form av et reelt stillingsomfang.

(2) Avtale om midlertidig ansettelse kan likevel inngås

1. når arbeidet er av midlertidig karakter
2. for arbeid i stedet for en annen eller andre (vikariat)
3. for praksisarbeid
4. med deltaker i arbeidsmarkedstiltak i regi av eller i samarbeid med arbeids- og velferdsetaten
5. med idrettsutøvere, idrettstrenerne, dommere og andre ledere innen den organiserte idretten

Bruk av midlertidige stillinger skal drøftes med tillitsvalgte to ganger per år.

I tabellen under fremgår antall midlertidige ansatte fordelt på kjønn, samt antall ansatte som jobber deltid:

### Likestilling - Deltid og midlertidighet

Kjønnsbalanse		Midlertidige ansatte		Faktisk deltid	
Kvinner	Menn	Kvinner	Menn	Kvinner	Menn
1 901	576	403	154	812	217

### Deltid

Det arbeides aktivt i kommunen for å redusere uønsket deltid. Hovedvekten av dette arbeidet er per tiden i Helse og mestring, hvor man blant annet jobber med ny oppgavefordeling, kalenderplan, alternative turnuser, hyppigere helgefrequens og lengre vakter. I tabellen under fremkommer status på antall deltidsansatte i 2025.

### Ufrivillig deltidsarbeid

Arbeidsgiver skal annethvert år kartlegge lønnsforhold fordelt etter kjønn og bruken av ufrivillig deltidsarbeid, jamfør Likestillings- og diskrimineringsloven § 26. Kongsberg kommune har i 2025 hatt en kartlegging via en undersøkelse som ble sendt ut til våre medarbeidere.

Svarene fordelte seg slik:

	Antall	Prosent
Frivillig deltid	97	69 %
Ufrivillig deltid	44	31 %
<b>Totalt svart</b>	<b>141</b>	

På spørsmål om hvorvidt de som jobber ufrivillig deltid kan tenke seg å jobbe flere steder, bytte arbeidssted eller øke helgejobbing fordeler svarene seg slik:

Stillingsprosent i dag	Antall	Villig til å jobbe flere steder (antall ja)	Villig til å bytte arbeidssted (antall ja)	Villig til å øke arbeid på helg (antall ja)
Under 20 %	7	4	4	5

## Årsmelding 2025

Stillingsprosent i dag	Antall	Villig til å jobbe flere steder (antall ja)	Villig til å bytte arbeidssted (antall ja)	Villig til å øke arbeid på helg (antall ja)
20-49,9 %	8	4	3	2
50-79,9 %	13	6	6	4
80-99,9 %	16	6	2	2
<b>Totalt svart</b>	<b>44</b>	<b>20</b>	<b>15</b>	<b>13</b>

Som man ser av tabellen er det 13 av 44 som kan tenke seg å øke arbeid på helg, dette utgjør 29,5 prosent av dem som oppgir å jobbe ufrivillig deltid.

Som en del av redegjørelsesplikten i henhold til likestillings- og diskrimineringsloven skal virksomheten også redegjøre for uttak av foreldrepermisjon fordelt på kjønn. I Kongsberg fordeler dette seg slik for 2025:

Uttak av foreldrepermisjon i 2025	Totalt	Kvinner	Menn
Antall ansatte med uttak foreldrepermisjon	74	54	20
Antall kalenderdager foreldrepermisjon totalt	9 926	7 573	2 353
Antall uker foreldrepermisjon totalt	1 418	1 082	336
Gjennomsnitt antall dager uttak pr ansatt	134	140	118
Gjennomsnitt antall uker uttak pr ansatt	19	20	17

## Likestilling - Lønn

	Tal på tilsette		Årsverk		Kjønnsfordeling i %		Gj.snitt årslønn		Kvinnerns gjennomsnittlige lønn i prosent av menns lønn
	Kvinner	Menn	Kvinner	Menn	Kvinner	Menn	Kvinner	Menn	
<b>KS stillingsgruppe</b>									
Kap 3 - Ledere kap. 3.4.1	6	4	4,45	4,00	60,00 %	40,00 %	1 286 855	1 398 211	92,04 %
Kap 3 - Ledere kap. 3.4.2	78	15	66,57	11,82	83,87 %	16,13 %	849 046	858 772	98,87 %
Kap 3 - Ledere kap. 3.4.3	1	1	-	-	50,00 %	50,00 %	-	-	-
Kap 4 - Stillingskoder for arbeidsleder/formann, leder og fagleder	59	22	46,04	15,23	72,84 %	27,16 %	677 018	616 915	109,74 %
Kap 4 - Utdanningsstillinger	2	1	0,63	-	66,67 %	33,33 %	456 660	-	-

## Årsmelding 2025

Kap 4 - Stillinger uten særskilt krav til utdanning	296	126	134,90	55,91	70,14 %	29,86 %	449 957	437 513	102,84 %
Kap 4 - Fagarbeiderstillinger/tilsvarende fagarbeiderstillinger	482	186	347,63	127,18	72,16 %	27,84 %	521 050	516 478	100,89 %
Kap 4 - Stillinger med krav om fagbrev og 1-årig fagskoleutdanning	95	6	71,47	4,71	94,06 %	5,94 %	547 829	529 363	103,49 %
Kap 4 - Lærer og Stillinger med krav om 3-årig U/H-utdanning	410	94	309,39	65,02	81,35 %	18,65 %	618 905	614 665	100,69 %
Kap 4 - Adjunkt og Stillinger med krav om 4-årig U/H-utdanning	158	36	120,81	30,12	81,44 %	18,56 %	644 919	643 310	100,25 %
Kap 4 - Adjunkt med tilleggsutdanning og Stillinger med krav om 5-årig U/H-utdanning	154	17	132,14	15,09	90,06 %	9,94 %	693 033	698 070	99,28 %
Kap 4 - Lektor og Stillinger med krav om mastergrad	47	9	31,69	5,21	83,93 %	16,07 %	687 981	689 365	99,80 %
Kap 4 - Lektor med tilleggsutdanning	41	19	32,45	15,30	68,33 %	31,67 %	721 961	701 609	102,90 %
Kap 5	109	52	86,16	37,70	67,70 %	32,30 %	796 627	805 989	98,84 %
Kap 5 - Stillingskoder for ledere	4	1	1,33	-	80,00 %	20,00 %	813 000	-	-
Kap 5 - Utdanningsstillinger	1	0	-	0,00	100,00 %	0,00 %	-	0	-
Andre stillinger	8	5	0,60	0,00	61,54 %	38,46 %	366 388	339 480	107,93 %
Andre stillinger - Utdanningsstillinger	40	14	26,61	9,32	74,07 %	25,93 %	447 774	447 429	100,08 %
<b>Total</b>	<b>1 888</b>	<b>567</b>	<b>1 414,20</b>	<b>398,99</b>	<b>76,90 %</b>	<b>23,10 %</b>	<b>595 399</b>	<b>579 278</b>	<b>102,78 %</b>

## Sykefravær

Arbeidet med å redusere sykefraværet har stor oppmerksomhet. Vi ser at nedgang i sykefravær påvirker både økonomien og kvaliteten i tjenestene våre. Å redusere sykefraværet er et arbeid som trenger langsiktig og systematisk perspektiv. Kongsberg kommune har valgt å videreføre 6,9 prosent som mål for 2026.

Det ble i 2023 iverksatt et driftsprosjekt, initiert av kommunedirektøren, med forsterket innsats for å få ned sykefraværet i Kongsberg kommune. Dette innebærer at alle HR-rådgiverne har fordelt seksjonene seg imellom og jobber tett på nærleder. Det er prioritert å ha særlig søkelys på de som har hyppige og/eller gjentakende fravær, og de lange fraværene som mangler avklaring. Arbeidslivssenteret er en viktig ressurs i forhold til bistand til arbeidsmiljøarbeid og partssamarbeid.

Det rapporteres om sykefraværsarbeidet i Partssammensatt utvalg (PSU), samt til Arbeidsmiljøutvalget (AMU), Medbestemmelsesutvalgene (MBU) og de lokale medbestemmelsesutvalgene (LMU). Kommunen har et eget IA utvalg som rapporterer til AMU. Dette er et partssammensatt utvalg hvor kommuneledelsen er representert med 3 kommunalsjefer.

Kommunen har aktører som NAV Kongsberg, NAV Arbeidslivssenter og bedriftshelsetjenesten (Falck) som samarbeidspartnere i sitt sykefraværsarbeid. I 2025 er det avholdt jevnlig samarbeidsmøter, og vi har funnet en god samarbeidsform for å få til en felles innsats på det som beskrives som hovedinnsatsområdene i IA avtalen.

Vi har prioritert å bruke Falck også i 2025 i arbeidet med risikoanalyser, og hvilke planer som er nødvendig å ha med tanke på bruk av bedriftshelsetjenesten. Gode risikoanalyser er et viktig forebyggende arbeid for å minske risiko for det som kan gi konsekvenser i form av sykefravær. Falck

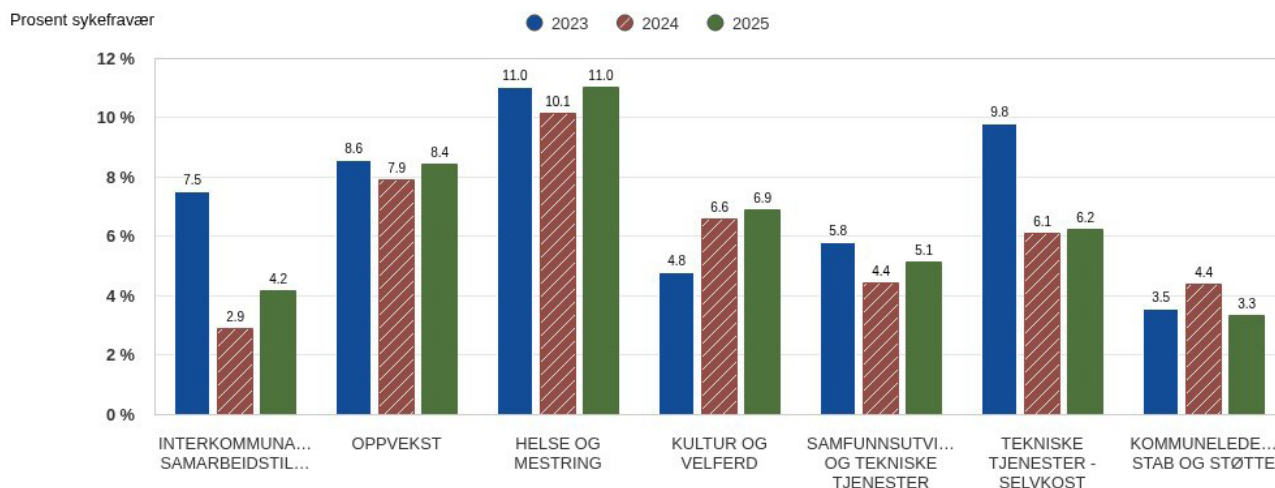
bidrar med kvalitetssikring av arbeidet som gjøres, gir konkrete tilbakemeldinger og deltar i siste MBU på året for å gjennomgå kartleggingene.

### Sykefravær i prosent av disponible årsverk per tjenesteområde

Tjenesteområde	2021	2022	2023	2024	2025	Prosentpoeng endring fra året før
Oppvekst	9,3	10,4	8,6	7,9	8,4	0,5
Helse og mestring	10,5	12,1	11,0	10,1	11,0	0,9
Kultur og velferd	5,3	6,1	4,8	6,6	6,9	0,3
Samf.utv. og tekniske tjenester	4,8	7,1	5,8	4,4	5,1	0,7
Tekn. tjenester selvkost	7,4	10,8	9,8	6,1	6,2	0,1
Kommuneledelse, stab og støtte	2,0	4,1	3,5	4,4	3,3	-1,1
<b>Kongsberg kommune totalt</b>	<b>8,9</b>	<b>10,5</b>	<b>9,1</b>	<b>8,4</b>	<b>9,1</b>	<b>0,7</b>

Det samlede sykefraværet for Kongsberg kommune i 2025 ble 9,1 prosent. Utviklingen i fravær per kommunale enhet siste fem år kommer frem av tabellen over.

### Sykefravær per enhet/ansvar (graf)



## Bedriftshelsetjenesten

### Bruk av Bedriftshelsetjenesten (BHT)

#### Samarbeidsplan

Kommunen har en rutine for utarbeidelse av samarbeidsplan med BHT, som skal sørge for at denne er i tråd med gjeldende krav om virksomhetens bruk av BHT slik de er beskrevet i Arbeidsmiljølov og Forskrift

om organisering, ledelse og medvirkning, som § 13-2 og 13-3. Dette betyr at man har en systematikk i HMS-arbeidet der BHT bistår i gjennomgang av lokale risikovurderinger og anbefalinger om aktiviteter det kommende året.

### **Plan-og samhandling**

Bedriftshelsetjenesten har hatt tett dialog med Kongsberg kommune gjennom hele året. Det er gjennomført regelmessige møter hvor handlingsplaner er avstemt/justert og tiltak evaluert. Bedriftshelsetjenesten opplever et svært godt samarbeid med Kongsberg kommunes HMS team, og hovedverneombudet er en sentral aktør i dette samarbeidet.

### **Arbeidsmiljøutvalget (AMU)**

Bedriftshelsetjenesten har deltatt i fire AMU møter. Bedriftshelsetjenesten har her rapportert siste periodes aktivitet. Bedriftshelsetjenesten sin rolle er å støtte og veilede AMU i sine oppgaver, som på et overordnet nivå er å følge arbeidsmiljøutviklingen og påse at det systematiske HMS-arbeidet utføres i henhold til lover, forskrifter og interne regler. Bedriftshelsetjenesten sin deltakelse i AMU gir god kjennskap i utfordringer knyttet til arbeidsmiljøet i virksomheten.

### **Underutvalg av AMU**

I hver enhet/kommunalsjefområde skal man ha et medbestemmelsesutvalg (MBU). I årets siste MBU deltar bedriftshelsetjenesten for å gå gjennom enhetens samlede risikovurderinger, og presenterer en overordnet plan for bruk av tjenesten. Da har de på forhånd gjennomgått alle risikovurderinger i enheten, og bidrar som kvalitetssikrere og veiledere.

I den enkelte seksjon skal man ha et lokalt medbestemmelsesutvalg (LMU). Virksomhetene har stått fritt til å søke bistand hos bedriftshelsetjenesten for å heve kompetansen innen systematisk HMS arbeid.

### **Kartlegging og risikovurdering**

Arbeidsgiver skal sørge for at bedriftshelsetjenesten bistår med løpende kartlegging av arbeidsmiljøet, foretar undersøkelser av arbeidsplassene og arbeidsprosessene og vurderer risiko for helsefare. Ut fra dette fremmes forslag om forebyggende tiltak sammen med virksomheten, som har til hensikt å redusere risikoen for helseskade forårsaket av arbeidet. I 2025 har BHT kartlagt både fysiske og psykososiale forhold ved flere virksomheter og bistått i prosesser for å redusere risiko og forebygge helseskader utfra resultater av risikovurderingene.

Det er særlig vektlagt å yte bistand knyttet til vold, trusler om vold og emosjonelle belastninger i arbeidet med mennesker.

Bedriftshelsetjenesten deltar når Arbeidstilsynet foretar tilsyn av enkeltvirksomheter knyttet til HMS arbeidet.

### **Arbeidsplassvurderinger**

Bedriftshelsetjenesten har ved behov bistått medarbeidere med arbeidsplassvurderinger, hvor det er gjort en totalvurdering av fysiske/ergonomiske forhold ved den enkeltes arbeidsplass. Videre bidrar

bedriftshelsetjenesten med rådgivning for å fremme god ergonomi og hensiktsmessige fysiske arbeidsforhold.

Organisatorisk og psykososialt arbeidsmiljø. Bedriftshelsetjenesten har bistått med rådgivning/veiledning i arbeidsmiljø saker relatert til organisatoriske og psykososiale forhold. De bistår inn i enkeltvirksomheter der det er behov for grundigere kartlegging av det psykososiale arbeidsmiljøet. I den forbindelse vektlegges godt partssamarbeid og god forankring i lederlinjen.

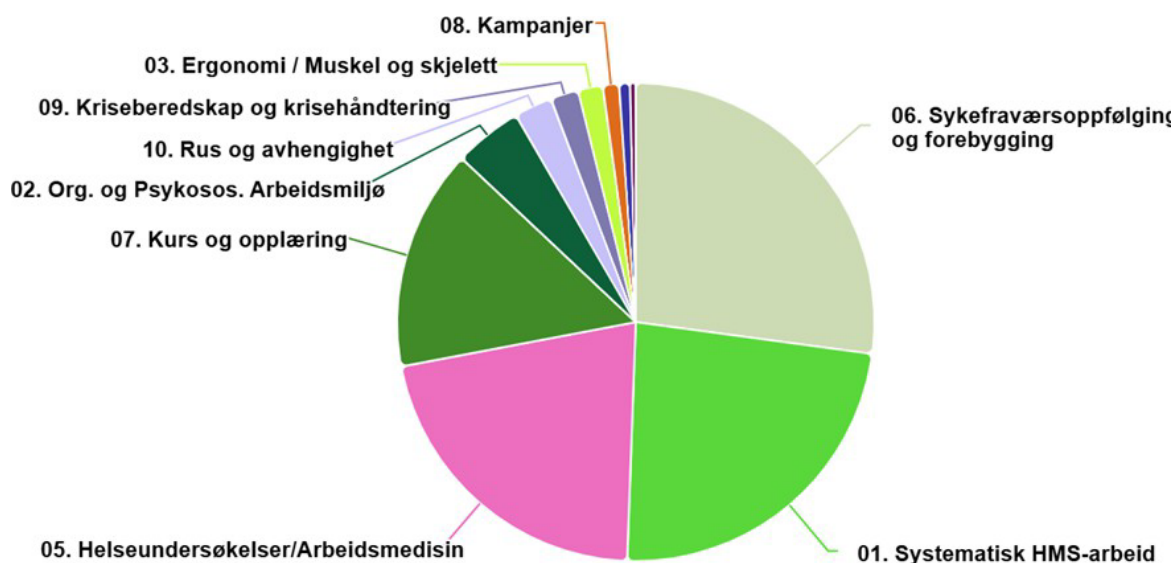
### Måltrettet arbeidshelseundersøkelse (MAHU)

Det er gjennomført helseundersøkelse i henhold til lovkrav om egnet helseovervåking av ansatte som utsettes for risikofaktorer i henhold til Arbeidstilsynets forskrift «Organisering, ledelse og medvirkning» §14-. I tillegg har BHT bistått med vaksinerings av ansatte.

BHT har også deltatt i forebygging og oppfølging av sykefravær på både individ- og organisasjonsnivå.

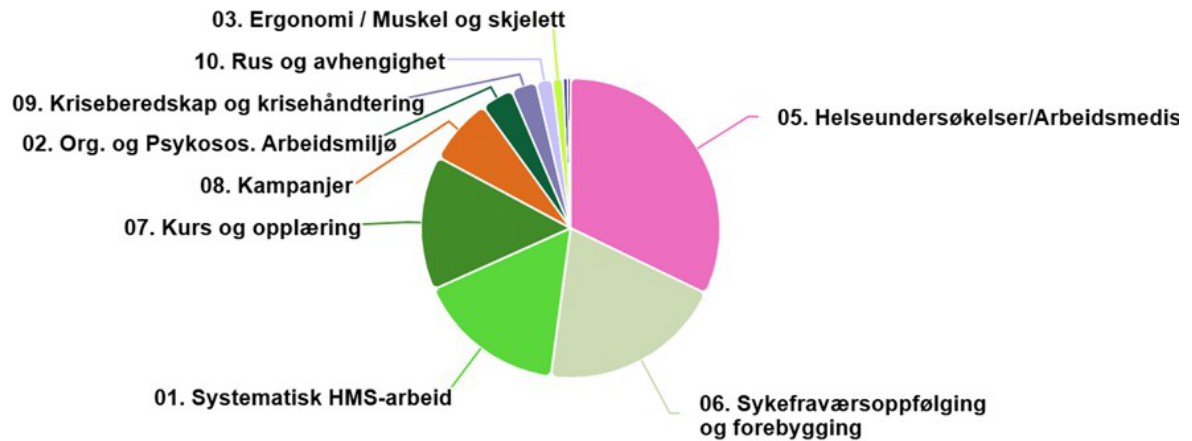
### Bruk av bedriftshelsetjeneste

Vi har brukt cirka 550 timer på bedriftshelsetjeneste i 2025. Av disse er 150 timer brukt i arbeidet med sykefraværsoppfølging og forebygging. På neste plass er det brukt 127 timer på systematisk HMS-arbeid og 116 timer på de lovpålagte arbeidshelseundersøkelsene.



Highcharts.com

Kakediagrammet under viser fordeling av kostnadene per tjeneste. Totalt er det brukt ca. 0,85 mill. kroner på bedriftshelsetjenester i 2025.



Highcharts.com

## Samfunns- og befolkningsutvikling

Ved inngangen av 2025 hadde Kongsberg 29 011 innbyggere. I løpet av 2025 har befolkningen økt til 29 169 innbyggere, en vekst på 158 innbyggere, noe som tilsvarer 0,54 prosent.

Det er i 2025 fødselsunderskudd i kommunen med en nedgang på 35 personer. Det ble født 215 nye innbyggere i kommunen, mens 250 personer døde dette året.

192 personer flyttet fra utlandet til Kongsberg i 2025, og dette er 246 færre personer enn i 2024. Tallene for innvandring er 192 innbyggere, holdt opp mot 135 innbyggere som flyttet ut av landet igjen. Netto innenlandsk og utenlandsk innflytting er altså en vekst på 57 personer.

1 400 personer flyttet til Kongsberg fra andre steder i Norge i 2025, samtidig som 1 267 flyttet ut av kommunen, altså en positiv netto tilvekst på 133 innbyggere.

Tallene i avsnittene over finnes i denne tabellen:

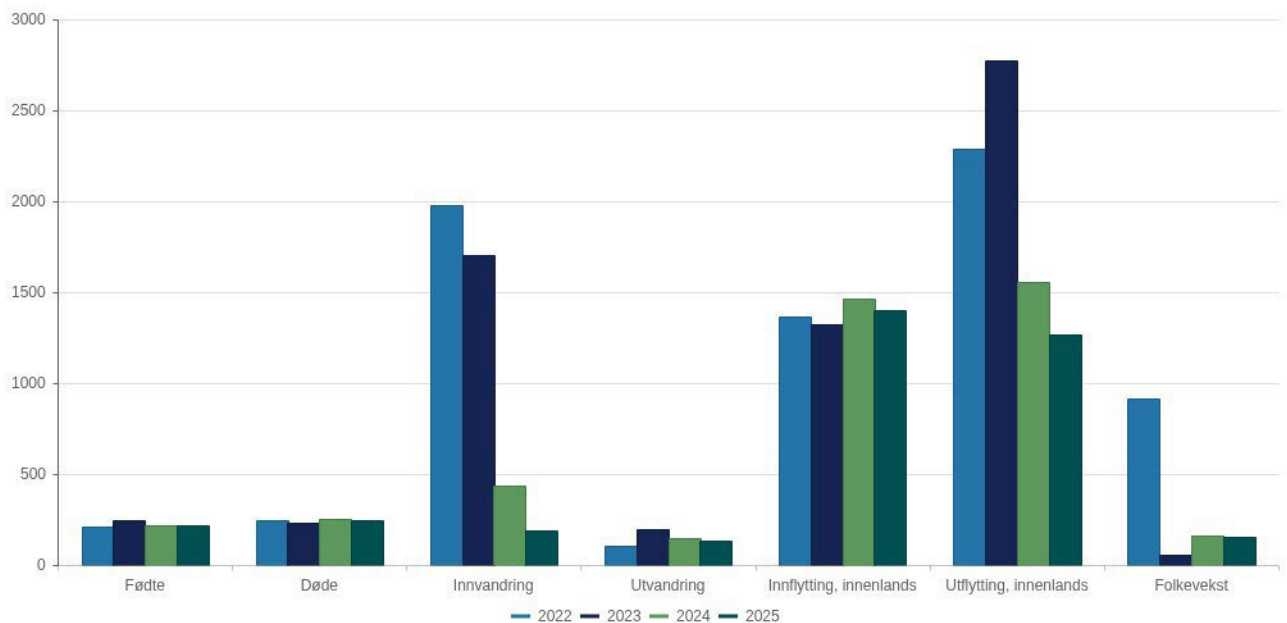
### Befolkningsutvikling 4. Kvartal 2025

	2022	2023	2024	2025
<b>Folketall ved inngangen av kvartalet</b>	<b>27 879</b>	<b>28 793</b>	<b>28 848</b>	<b>29 011</b>
Fødte	209	244	220	215
Døde	249	234	257	250

## Årsmelding 2025

<b>Fødselsoverskudd</b>	<b>-40</b>	<b>10</b>	<b>-37</b>	<b>-35</b>
Innvandring	1 978	1 702	438	192
Utvandring	104	196	149	135
Innflytting, innenlands	1 364	1 325	1 466	1 400
Utflytting, innenlands	2 289	2 778	1 554	1 267
<b>Netto innvandring og flytting</b>	<b>949</b>	<b>53</b>	<b>201</b>	<b>190</b>
<b>Folkevekst</b>	<b>914</b>	<b>55</b>	<b>163</b>	<b>158</b>
<b>Folketallet ved utgangen av kvartalet</b>	<b>28 793</b>	<b>28 848</b>	<b>29 011</b>	<b>29 169</b>

### År



## Kommunens tjenesteområder

### INTERKOMMUNALE SAMARBEIDSTILTAK

#### OPPVEKST

##### Tjenesteområdebeskrivelse

Tjenesteområdet Oppvekst omfatter tjenester til barn og unge og deres familier. Oppvekst er fordelt på fem virksomheter:

- Skoler
- Barnehager
- Pedagogisk psykologisk tjeneste og oppfølgingstjenesten (PPT-OT)
- Forebyggende helsetjeneste barn og unge
- Barnevernstjenesten

Målet er å sikre en trygg og god oppvekst gjennom tidlig innsats, tverrfaglig samarbeid og inkluderende fellesskap. En helhetlig oppvekstplan skal utvikles i løpet av 2026 for å samle tjenestene og etablere en felles strategisk retning.

##### Utvikling og utfordringer

Kongsberg kommune ble rangert som nummer 11 i Kommunebarometeret 2024, med særlig gode resultater innen grunnskole og barnevern. Selv om barometeret er en kvantitativ måling, indikerer resultatene fra året før at Oppvekst leverer solide tjenester til innbyggerne.

Samtidig har demografiske endringer – færre barn og flere eldre – ført til et økende behov for omstilling i drift og organisering for å sikre både kvalitet og økonomisk bærekraft. Oppvekstområdet var gjennom 2025 preget av omfattende struktur- og omstillingsarbeid. Kommunestyret vedtok i mai ny prosjektplan for utredning av skolestrukturen, inkludert vurderinger av kapasitet, kvalitet og etterbruk av bygg. Dette arbeidet pågikk fra mai til november 2025 og preget oppvekstområdet gjennom hele året.

##### Utvalgte resultater

Kragsgate barnehage og Jondalen skole ble avviklet i august 2025 etter vedtak i Kommunestyret. Nedleggelsene ble gjennomført i tråd med planlagte prosesser, både når det gjelder elevoverføring og håndtering av personalet. Foreløpige vurderinger viser at tiltakene gir forventet økonomisk effekt, i samsvar med forutsetningene i økonomiplanen.

Utredning av ny og langsiktig skolestruktur ble gjennomført i henhold til mandat og prosjektplan.

Oppvekst leverte et samlet merforbruk på om lag 33 mill. kroner. Selv om merforbruket i seg selv er betydelig, er resultatet likevel klart bedre enn forventet. I andre tertial ble det rapportert en årsprognose på om lag 41 mill. kroner i merforbruk. Det er derfor positivt at årsresultatet endte rundt 8 mill. kroner bedre enn prognosen.

##### Viktige begivenheter

Oppvekst var preget av:

- Stramme økonomiske rammer
- Gjennomføring av planlagte prosesser knyttet til nedleggelser
- Utredning av skolestruktur
- Økende behov for tilrettelegging og oppfølging av enkeltbarn/elever
- Nasjonale endringer som påvirket barnehagesektoren (vedtatt makspris)

### Status økonomi i rammeområdet

Beløp i 1000

Seksjon	Oppr. bud. 2025	Rev. bud. 2025	Regnskap 2025	Avvik i kr
1100-FELLESUTGIFTER OPPVEKST	6 910	7 092	4 674	2 418
1110-GRUNNSKOLE	436 175	456 045	505 864	-49 819
1150-VOKSENOPPLÆRING	21 984	24 582	15 981	8 601
1160-FOREBYGGENDE HELSE	42 436	43 185	39 159	4 026
1170-BARNEVERNSTJENESTER	56 325	56 647	56 883	-236
1190-PEDAGOGISK-PSYKOLOGISK TJENESTE	8 966	15 550	14 848	702
1200-BARNEHAGER	255 011	276 620	275 484	1 136
<b>Sum</b>	<b>827 807</b>	<b>879 721</b>	<b>912 893</b>	<b>-33 172</b>

### Kommentar til status økonomi

Oppvekstområdet har de siste årene stått i betydelige økonomiske utfordringer som følge av demografiske endringer og en tydelig nedgang i barnetallet.inntektsgrunnlaget knyttet til antall barn har falt raskere enn kommunen har klart å tilpasse driften, noe som har skapt et vedvarende økonomisk press og utløst behov for omfattende omstilling.

Omstillingsarbeidet har de to siste årene i hovedsak omfattet strukturtilpasninger, herunder barnehage- og skolestruktursaker. Som følge av den pågående skolestruktursaken i 2025 ble det økonomiske nedtrekket ikke fordelt ut til virksomhetene, men plassert sentralt på felleskapitler tilknyttet skole- og barnehageområdet.

Tidlig i 2025 ble det klart at Oppvekst ikke ville klare å gjennomføre omstilling i tråd med vedtatt budsjett. Økt skatteinngang høsten 2025 styrket rammen med 54 mill. kroner og bidro til en vesentlig forbedring av årsprognosen.

Til tross for denne styrkingen avsluttet Oppvekst året med et merforbruk på litt over 33 mill. kroner, tilsvarende et avvik på 3,8 prosent.

Under følger en kort forklaring av de økonomiske resultatene i virksomhetene i Oppvekst.

### GRUNNSKOLE

Grunnskoleområdet hadde et merforbruk på 49,8 mill. kroner ved årets slutt. Det presiseres at 38 mill. kroner av merforbruket ligger på felleskapittelet «Administrasjon grunnskole», der det økonomiske nedtrekket – som tidligere omtalt – ble plassert.

## Årsmelding 2025

Av de 12 grunnskolene leverte fem et merforbruk i forhold til internt fordelt budsjettamme. Merforbruket er i hovedsak knyttet til lønnsutgifter. Nedgang i barnetall reduserer behovet for lærere i ordinær undervisning, men samtidig ser vi en økning i omfanget av individuelt tilrettelagt opplæring (ITO). Andelen elever som mottar ITO økte fra 8,3 prosent i 2024 til 9,3 prosent i 2025. Skolene rapporterer også om flere elever med behov for tett én-til-én-oppfølging. Samlet bidrar dette til økt behov for personell, til tross for en generell elevnedgang.

For å motvirke økende lønnsutgifter som følge av flere vedtak om tilrettelegging, har skolene arbeidet systematisk med å dreie ITO fra individuelle tiltak til mer gruppebasert tilrettelegging. Jondalen skole ble avvirket fra og med august 2025 og leverte sånn sett et mindreforbruk på 2,2 mill. kroner.

### **BARNEHAGER**

Barnehageområdet avsluttet 2025 med et mindreforbruk på 1,13 mill. kroner. Kragsgate barnehage ble avvirket 1. august 2025 og leverte sånn sett et mindreforbruk på 2,1 mill. kroner. Tilskuddet til private barnehager lå gjennom 2025 under nasjonal sats. Barnehageområdet fikk også 3,4 mill. kroner høyere refusjonsinntekter fra andre kommuner enn budsjettet for barn som går i barnehage i Kongsberg.

De seks kommunale barnehagene hadde et samlet mindreforbruk på 0,7 mill. kroner ved utgangen av året. Dette til tross for økte lønnsutgifter på om lag 0,7 mill. kroner knyttet til merinntak av barn våren 2025. Tiltak for å få til dette har vært svært nøktern drift, effektaktiv utnyttelse av bemanning i henhold til bemanningsnorm, og færre utgifter enn inntekter knyttet til sykepengerefusjoner.

### **VOKSENOPPLÆRING**

Voksenopplæringen gikk ut av året med høyere inntekter enn forventet. Inntektene fra kurs og prøver var betydelig større enn budsjettet. I desember ble det i tillegg overført 3,6 mill. kroner fra fond samt 1,9 mill. kroner fra IMDi for 4. kvartal. Refusjon av sykepenger ble også høyere enn de faktiske vikarutgiftene, noe som ytterligere styrket resultatet.

### **FOREBYGGENDE HELSE**

Forebyggende helsetjeneste barn og unge avsluttet året med et positivt avvik på 4 mill. kroner. Virksomheten ble tidlig i 2025 pålagt en innsparing på 1 mill. kroner i henhold til internt fordelt ramme, og det ble derfor ikke rekruttert til vakante stillinger i starten av året. Mindreforbruket skyldes i hovedsak sykefravær, foreldrepermisjoner og oppsigelser, da det er utfordringer knyttet til å skaffe vikarer for disse. Virksomheten mottok i mars 2,8 mill. kroner i øremerkede tilskudd fra Helsedirektoratet. Tilskuddet tildeles årlig etter søknad og er ikke budsjettet. Tildelingen for 2025 var høyere enn forventet.

### **BARNEVERNSTJENESTER**

Virksomheten endte i 2025 opp med et merforbruk på 0,236 mill. kroner. Avviket skyldes hovedsakelig økte kostnader til statlige tiltak (plasseringer). Det har vært både flere og dyrere plasseringer i 2025 enn tidligere år. I tillegg hadde virksomheten en økning i plasseringer i familie og nettverk, noe som

medfører høyere utgifter knyttet til utgiftsdekninger. Virksomheten har som utgiftsreducerende tiltak arbeidet systematisk med innsparing i ordinære driftsutgifter.

#### **PEDAGOGISK-PSYKOLOGISK TJENESTE**

Ved utgangen av 2025 hadde virksomheten et mindreforbruk på 0,833 mill. kroner, tilknyttet lønnskostnader.

## Status måltabell

Hovedmål	Delmål	Statusbeskrivelse delmål	Indikator	Oppnådd resultat
<b>I 2030 har Kongsberg kommune en effektiv og nyskapende organisasjon med evne til rask omstilling. Tjenestene utvikles i samskapning med brukere, frivillige, akademia og næringslivet</b>	Etablerte tverrfaglige samarbeidsarenaer opprettholdes og benyttes	<p>Oppvekst har et etablert samarbeid mellom tjenestene innad i tjenesteområdet. Grunnskole og barnehage har siden våren 2025 arbeidet med ytterligere rutiner for samarbeid med støttesystemene, herunder PPT, barnevern og forebyggende helse.</p> <p>BTI gjennomføres på alle skoler og i barnehager, antallet kan variere fra skole til skole.</p>	Alle Med aktiviteter gjennomføres i henhold til plan	
	Elevene opplever mestring og trivsel i skolen	<p>Elevene rapporterer på trivsel og mestring gjennom elevundersøkelsen i desember hvert år. Skalaen går fra 1 som laveste skår til 5 som høyeste.</p> <p>Resultat viser at 7.klassingene i Kongsberg skårer 4,0 på trivsel, som er 0,1 under landsgjennomsnitt. På mestring skårer de 3,9 som er på landsgjennomsnitt. Elevene i 10.klasse skårer 4,1 på trivsel og 3,9 på mestring, noe som er 0,1 over landsgjennomsnittet.</p>	BTI - tverrfaglige team gjennomføres	Resultat på faktoren mestring i elevundersøkelsen
	Elevenes faglige resultater ligger på nasjonalt nivå eller høyere	Gjennomsnittresultatene i Kongsberg har vist en nedadgående tendens de siste årene. Grunnskolen er i gang med å identifisere tiltak innen lesing og regning for å snu denne trenden.		Grunnskolepoeng
Bekymringsfullt fravær i grunnskolen reduseres	Bekymringfullt fravær registreres i desember. I desember 2025 var det en oppgang i fravær på annerledesdager. Øvrig fravær har vært stabilt over flere år. Tema har høyt fokus i det tverrfaglige samarbeidet i oppvekst.		Samlet fraværspersent på skolene	

## Årsmelding 2025

Hovedmål	Delmål	Statusbeskrivelse delmål	Indikator	Oppnådd resultat
	Barn og unge får psykisk helsehjelp til rett tid og på rett nivå	21 ungdommer i aldersgruppen 12-18 år av 2490 mottar psykisk hjelp fra Fact-Ung. Dette utgjør 0,84 prosent av kommunens ungdommer. Dialogbasert inntak mellom BUP og Kongsberg kommune avholder møter hver 14. dag	Andel ungdom 12-18 år som får psykisk helsehjelp av FACT Ung teamet	
			Antall dialogbaserte inntak mellom BUP og Kongsberg kommune	
			Antall årsverk til psykisk helsehjelp styrkes	
<b>I 2030 har Kongsberg samfunnsaktive innbyggere som skaper sin egen fremtid ved å engasjere seg</b>	-		Antall gjennomførte familieråd utenfor barnevernstjenesten	
<b>Redusert sykefravær</b>	Sykefraværet er på samme, eller lavere, nivå som mål for hele kommunen		Redusert sykefravær	

### Samla vurdering mål og resultat

Oppvekst

### KOSTRA Nøkkeltall

Prioritet	Kongsberg Lillehammer Horten Kostragruppe				
	2024	2025			09
Barnehage lønnsutgifter fratrukket sykelønnsrefusjon andel av totale utgifter (prosent)	4,6 %	4,6 %	5,9 %	8,4 %	6,4 %
Barnehage nettodriftsutgifter andel av totale utgifter (prosent)	13,3 %	13,5 %	13,3 %	13,3 %	14,9 %
Grunnskolesektor nettodriftsutgifter andel av totale utgifter (prosent)	22,9 %	22,9 %	20,3 %	23,2 %	24,0 %
Netto driftsutgifter per innbygger 1-5 år i kroner, barnehager *) **)	251 109	252 447	236 070	234 738	241 555
Netto driftsutgifter til grunnskolesektor (202, 215, 222, 223), per innbygger 6-15 år (B) *) **)	157 665	165 408	154 867	165 652	161 150
Styrket tilbud til barnehagebarn brutto driftsutgifter beløp pr innb (kr) *) **)	964	1 077	845	1 055	1 129

### Produktivitet

## Årsmelding 2025

Korrigerte brutto driftsutgifter til kommunale barnehager per korrigert oppholdstime (kr) *)	117,2	115,2	107,0	103,5	105,4
<b>Dekningsgrad</b>					
Andel barn 1-5 år i barnehage, i forhold til innbyggere 1-5 år (prosent)	97,5 %	98,0 %	96,8 %	93,8 %	95,8 %
Andel nyfødte med hjemmebesøk innen to uker etter hjemkomst (B)	93,2 %	90,7 %	109,7 %	76,5 %	89,1 %
Elever alle trinn Elever i kommunale og private grunnskoler som får spesialundervisning (prosent)	8,4 %	9,3 %	4,3 %	7,1 %	8,0 %
<b>Økonomi</b>					
Barnehagelokaler og skyss Andel (prosent) *)	12,6	8,6	9,1	6,3	9,1
Brutto driftsutgifter (funksjon 244) per barn med undersøking eller tiltak (kr) *)	89 192	88 256	102 920	93 015	89 417
Styrket tilbud til førskolebarn Andel (prosent) *)	15,5	15,1	12,7	10,4	14,4
Utgifter til driftsaktiviteter Førskolelokaler og skyss Utgifter per kvadratmeter bygg (kr) *)	1 252	1 097	1 099	869	1 011
Utgifter til renholdsaktiviteter Førskolelokaler og skyss Utgifter per kvadratmeter bygg (kr) *)	409	413	415	391	347
<b>Grunnlagsdata (Nivå 3)</b>					
Gjennomsnittlige grunnskolepoeng	42,0	43,4	42,7	42,1	41,9
Gruppestørrelse 2 (antall)	16,2	15,2	16,5	16,1	16,1
Korrigerte brutto driftsutgifter til barnehager (f201, f211, f221) per korrigerte oppholdstimer i kommunale barnehager (kr) *)	117	115	107	104	105
Netto driftsutgifter barnehager, per innbygger 1-5 år (kr) *)	251 851	252 447	236 070	234 738	241 555
<b>Andre nøkkeltall</b>					
Antall barn korrigert for alder per årsverk til basisvirksomhet, alle barnehager	5,5	5,6	5,8	5,6	5,7
Netto driftsutgifter (201) Førskole *)	276 799	276 530	284 476	242 642	7 205 464
Netto driftsutgifter (211) Styrket tilbud til førskolebarn *)	23 510	26 263	21 358	23 710	742 389

\*) Inflasjonsjustert med deflator

\*\*) Justert for utgiftsbehov

## Status investeringsprosjekter

Beløp i 1000

Investering			Årets budsjett
	Rev. bud.	Regnskap Status	Kommentar
Skole, energieffektivisering Wenersborg	4 250	0 Ferdig	Restbudsjett til slutføring av prosjektet ble innarbeidet igjen i 2025, ref. vedtak i KS 19.02.2025 (PS 16/2025), etter avklaring om at Wenersborg skole ikke legges ned. Tiltak for energieffektivisering ble gjennomført sommeren 2025.
<b>Sum</b>	<b>4 250</b>	<b>0</b>	

## Status politiske vedtak

### Verbalvedtak

"-" vises der det ikke er registrert data

Oppdrag	Status	Statusbeskrivelse
1. Kommunedirektøren bes gå i dialog med KFU for å finne en ordning som kan bidra til at foreldrebidrag på frivillig basis kan forsterkes og videreutvikles.	lht. plan	Oppvekst har vært i møte med KFU angående foreldrekjøring i skolen, i og med at det er relativt strenge regler dersom foreldre skal kjøre elever til/fra arrangementer i skoletiden. Det ble orientert om resultatet av denne dialogen i utvalg for Kultur og Oppvekst 6. desember 2024.
12. Det forventes en restriktiv innkjøpspolitikk gjennom hele året i alle kommunens virksomhetsområder og kommunale foretak.	lht. plan	Innkjøpsarbeidet har gjennom hele året hatt fokus på å redusere utgifter knyttet til kjøp av varer og tjenester fra eksterne leverandører. De største beløpene brukes på kjøpte plasser. Ser man på konto for "Kjøp av private plasser" innenfor de to store sektorene, Oppvekst og Helse & mestring, så er reduksjonen fra 2024 på 20 prosent, hele 17,4 mill. kroner. Dette må også sees i sammenheng med en lønns- og prisvekst i samme perioden som utgjør 4,1 prosent. Når det gjelder alle anskaffelser i kommunens driftsregnskap, så er reduksjonen i utgifter fra 2024 til 2025 på 10 mill. kroner. Hensyntatt lønns- og prisvekst er den reelle innsparingen i disse anskaffelsene 5,6 prosent. Arbeidet med å realisere gevinster og innsparing innenfor innkjøp og anskaffelser intensiveres i 2026.

## HELSE OG MESTRING

### Tjenesteområdebeskrivelse

Tjenesteområdet Helse og mestring omfatter kommunale helse og omsorgstjenester, herunder habilitering- og rehabiliteringstjenester, allmennlegetjenester, legevakt, hjemmebaserte tjenester, psykisk helse- og rustjenester, tjenester til personer med funksjonsnedsettelse og heldøgnsomsorg. Tjenesteområdet yter tjenester til innbyggere over 18 år med unntak av avlastning og barnebolig. Tjenesteområdet er fordelt på fem virksomheter.

Kommunen har som mål å jobbe mestringsbasert og støtte opp under at den enkelte innbygger så langt som mulig tar ansvar for eget liv og alderdom.

### Utvikling og utfordringer

### **Utvikling:**

Endringer i demografi og sykdomsbilde i befolkningen, innebærer at det blir flere med sammensatte og komplekse behov. Av disse er det flere unge med behov for omfattende tjenester hele livet. Andelen eldre vil øke raskt i årene fremover, og selv om det forventes at flere vil ha bedre helse, vil det være økende behov for helse- og mestringstjenester. Med økende alder øker også risikoen for demenssykdom.

Behov innenfor psykisk helse og rus er økende, og det merkes en økt etterspørsel på området. Spesielt merkbart er behov for bolig og bolig med heldøgns bemanning.

Nivåer på tildeling av tjenester, rett nivå til rett tid, vil være avgjørende for å sikre at tjenester kan tildeles flere i framtida.

### **Utfordring:**

Rekruttering av fagpersonell er en utfordring som vil øke i årene fremover. Det blir færre i yrkesaktiv alder, og kampen om helsepersonell vil forventes å øke. I kombinasjon med høyt sykefravær vil det påvirke muligheten til å yte helse- og mestringstjenester på samme nivå i framtida.

Spraket mellom forventinger i befolkningen knyttet til omfang, kvalitet og nivået på tjenester og kommunens mulighet til å levere tjenester, vil øke fremover. Kommunikasjon og formidling av hva som kan forventes av kommunale tjenester, og hva man må ta ansvar for selv, vil være viktig fremover.

### **Mulighet:**

Innovasjon i tjenestene og bruk av teknologi vil være avgjørende for å kunne levere tjenester i henhold til forventet kvalitet i framtida. Forebygging og lavtterskeltjenester må styrkes. Utvikling av lokalsamfunnet må i større grad legge til rette for helsefremmende stedsutvikling, og skape lokalsamfunn som fremmer helse og livskvalitet hos innbyggerne.

## **Utvalgte resultater**

### **Drift:**

Helse og mestring omstiller i stort, både for å få kontroll på økonomi, men også for å endre og tilpasse tjenester slik at kommende behov vil være mulig å møte. Det jobbes med TØRN i hele organisasjonen, med formål å ha best mulig oppgavedeling og best mulig bruk av kompetansen. Det jobbes med å endre kultur, og modne organisasjonen til å evne å møte behovene for endring og omstilling som demografiendringene vil medføre for Helse- og mestringstjenestene fremover. Alle tiltak og omstillinger som pågår samtidig, påvirker hele organisasjonen, og medfører frustrasjoner og usikkerhet hos ansattgruppa.

Som følge av stort merforbruk i 2024, ble det utarbeidet en egen tiltakspakke, med formål å redusere merforbruket og få bedre styring og kontroll gjennom året. Tiltakspakken bestod av totalt 42 tiltak, en blanding av administrative tiltak og tiltak som krevde politisk vedtak. Mange av tiltakene er gjennomført, noe som synliggjøres i resultatet på tjenesteområdet regnskap for 2025.

Det er vedtatt nye tildelingskriterier, noe som innebærer en strengere tildelingspraksis for tjenester. Endringen kom som følge av omstillingsbehov for å finansiere økt tjenestevolum, og som et tiltak for å redusere merforbruk i helse og mestring.

For å sikre at det tildeles tjenester på rett nivå til rett tid, er det innført avklaringsvedtak. Avklaringsvedtak innebærer at det fattes et midlertidig vedtak, slik at kartlegging av behov og vurdering av rett tjenestenivå kan avklares, før tildeling av heldøgns omsorg eller bolig tildeles.

Det har vært stort fokus på kjøp av heldøgns omsorgsplasser gjennom året. Det er lagt plan for gjennomgang av heldøgns plasser utenfor kommunen, med mål om å "ta tilbake" til egen kommune så langt mulig.

### **Investering:**

Mulighetsstudie nytt sykehjem med ca. 130 nye plasser har pågått gjennom hele 2025. Behovsanalyse ble utarbeidet høsten 2025, hvor beregning av mulige driftskostnader medførte at kommunedirektøren anbefalte en gradvis reduksjon av dekningsgrad i årene fremover. Avklaringer av dekningsgrad vil være avgjørende for videre planlegging. Av driftsmessige hensyn vil det også være behov for å avklare fordeling av heldøgns omsorgsplasser mellom sykehjem og omsorgsboliger med heldøgns bemanning.

Arbeid med utredning av tomt til omsorgsboliger til mennesker med alvorlige psykisk lidelser har pågått gjennom hele 2025. Kommunestyret besluttet utredning av fire tomter, hvor to tomter ble trukket. Utredningen ble videreført med to tomter.

Etablering av permanent barnebolig i Knut Hamsuns vei ble vedtatt av kommunestyret i desember. Vedtaket innebærer oppkjøp av Knut Hamsuns vei borettslag, og tilpasning av fire rom på Solstad bo- og behandlingssenter. Finansieringen av tiltakene gjennomføres innenfor avsatt ramme i investeringsbudsjettet.

Kongsberg krisesenter oppfylte ikke lovpålagte krav om botilbud for menn og personer i aktiv rus. For å kunne oppfylle kravene, var det nødvendig med utvidelse og oppgradering. Kommunestyret vedtok i desember utbygging, med finansiering av tilskudd fra Bufdir og kommunale investeringsmidler, total kostnadsramme 10,55 mill. kroner.

### **Viktige begivenheter**

Samhandlingsarena Kongsberg - fra parter til partnere, er et samarbeidsprosjekt mellom Vestre Viken, Kongsberg sykehus og Kongsberg kommune. Hovedmålet til samarbeidsprosjektet er å gå fra silo til samspill, fra parter til partnere med innbyggerne i sentrum. Det skal være brukerstyrt tjenesteutvikling, nye arbeidsformer og samarbeid på tvers skal prøves ut, og man skal jobbe sammen fysisk, digitalt og organisatorisk. Prosjektet ble valgt til å være en del av regjeringens utprøvingarbeid i forbindelse med helsereform.

Det er flere pågående delprosjekter, herunder oppfølging i 72 timer etter utskrivelse fra sykehus. Det innebærer at de kommunale tjenestene kan ta direkte kontakt med lege på sykehuset i 72 timer etter at pasienten ble utskrevet. Dette gir økt trygghet for brukeren og ansatte i tjenesten, og skal bidra til at pasienten skal slippe å måtte forflyttes mellom tjenestenivåene unødige.

Det er utlyst felles trainee stilling, som i løpet av avtaleperioden skal ha praksis i både spesialisthelsetjenesten og i kommunen.

Det er i 2025 installert og tatt i bruk kameratilsyn på Edvardsløkka og Tislegård bo- og behandlingssenter. Bruken av kameratilsyn gjennomføres i samarbeid med den enkelte bruker, og gjennomføres til avtalte tider. Tilbakemeldinger fra brukere og pårørende er at løsningen fungerer

## Årsmelding 2025

veldig bra, og man er veldig fornøyd med å slippe å få nattesøvnen avbrutt ved at ansatte kommer inn for å sjekke at alt står bra til. I løpet av 2026 vil kameratilsyn innføres hos hjemmeboende.

Multidosedispensere rulles ut forløpende til tjenestemottakere som er aktuelle for dette. Digital hjemmeoppfølging er under planlegging.

Helse og mestring reduserte med ett virksomhetsområde i juni, for å kutte i lederkostnader. Det ble også kuttet et årsverk rådgiver. Det ble samtidig startet et arbeid med å se på organisering av stab- og støttefunksjoner og organisering av arbeid med kvalitetssystemet, med mål om å redusere stab- og støttefunksjoner. Målet er å sikre effektiv drift, uten å redusere bemanning i tjenestene. Dette arbeidet pågikk høsten 2025 og er videreført vinter 2026 med mål om å redusere med 18-20 stillinger i stab- og støttefunksjoner. Dette arbeidet er viktig, men omstillingsarbeidet preger organisasjonen i stor grad.

### Status økonomi i rammeområdet

Beløp i 1000

Seksjon	Oppr. bud. 2025	Rev. bud. 2025	Regnskap 2025	Avvik i kr
1400-FELLESUTGIFTER	-55 642	-59 590	-59 771	181
1401-SAMFUNNSHELSE	30 957	4 821	4 144	677
1405-TILDELING OG UTVIKLINGSAVDELINGEN	107 662	124 653	145 353	-20 700
1420-OPPFØLGING TIL HJEMMEBOENDE	348 311	368 036	372 087	-4 051
1434-HELSEHUS OG OMSORGSSENTRER	283 120	297 208	297 478	-270
1440-UTREDNING OG BEHANDLING (LEGEVAKT/ FASTLEGER)	21 911	51 529	52 950	-1 421
1450-AKTIVITET OG MESTRING (PSYKISK HELSE)	88 299	88 104	83 954	4 150
<b>Sum</b>	<b>824 618</b>	<b>874 761</b>	<b>896 195</b>	<b>-21 434</b>

### Kommentar til status økonomi

#### Generell vurdering:

Helse og mestring har ved utgangen av 2025 et negativt avvik på 21,4 mill. kroner. Sammenliknet med årsresultat i 2024 er dette en betydelig forbedring. I 2024 var avviket mellom ramme og resultat på 14,9 prosent i 2025 er denne redusert til 2,5 prosent.

Det har vært stort fokus på økonomi gjennom året, og tiltakspakke som ble utarbeidet for å redusere merforbruket og en mye strammere økonomistyring, har hatt stor effekt. I tillegg til dette er det iverksatt en hel del tiltak for å redusere forbruk utenfor økonomisk ramme. Se oppsummering tiltak for utdypende informasjon.

Enheten ble tilført 43,1 mill. kroner i 2. tertial, noe som har bidratt til en bedring av resultatet.

#### Lønn:

Lønn har samlet et positivt avvik med 7,5 mill. kroner.

Ser en kun på lønnsutgifter uten refusjoner, er det et negativt avvik med 13,6 mill. kroner. Avviket skyldes i hovedsak utgifter til avtalefestede tillegg, vikar og overtid.

Sykefraværet i enheten er samlet for året 11,02 prosent noe som påvirker behovet for vikarbruk. De fleste tjenesteområdene har drift 24/7, og er avhengig av tilstrekkelig og riktig fagpersonell på ulike tider av døgnet, for å sikre en forsvarlig drift.

Overtid benyttes for å sikre tilstrekkelig og riktig fagpersonell, noe som er viktig for en forsvarlig drift i de ulike tjenesteområdene.

Refusjon lønn har et positivt avvik med 21,1 mill. kroner, og skyldes refusjoner ved langvarig sykefravær og foreldrepermisjoner.

**Drift:**

På utgiftssiden er det et negativt avvik i størrelsesorden 49,2 mill. kroner.

Avviket fordeler seg på flere områder, herunder; økte utgifter til innkjøp av mat til produksjonskjøkken med 2,2 mill. kroner, og 1,8 mill. kroner i økte utgifter til leie/leasing av biler til bruk i de ulike tjenesteområdene.

Det største avviket på utgiftssiden dreier seg om kjøp av tjenester. Kjøp av heldøgns omsorgstjenester, med bakgrunn i at det ikke har vært mulig å etablere forsvarlig tilbud i egen kommune, har et merforbruk med 6,5 mill. kroner.

Kjøpte avlastningstjenester har et merforbruk med 5,4 mill. kroner, noe som skyldes økte kjøp av avlastningstjenester fra private.

Brukerstyrt personlig assistanse har et merforbruk med 11,5 mill. kroner, og skyldes at det er innvilget langt flere timer enn budsjetttrammen tilsier. Avviket var omtrent i samme størrelse i 2024, noe som synliggjør at budsjetttrammen er ikke justert i henhold til faktisk innvilgede timer.

Kjøp av vikartjenester utgjør i størrelsesorden 10,1 mill. kroner, og skyldes utfordringer med rekruttering av vikarer. Det er i hovedsak virksomhetene Helsehus og omsorgssentre og Utredning og behandling som benyttet vikarbyrå frem til oktober måned. Fra og med oktober måned ble alle kjøp av vikartjenester avsluttet.

**Inntekter:**

På inntektssiden er det et positivt avvik i størrelsesorden 20,2 mill. kroner.

Brukerbetalinger, som omhandler egenbetalinger for praktisk bistand, mat, oppholdsbetaling i institusjon, og gebyr for trygghet og velferdsteknologi, har merinntekter i størrelsesorden 7,6 mill. kroner.

Refusjoner har merinntekter i størrelsesorden 7,9 mill. kroner. Refusjon ressurskrevende brukere har mindre inntekter enn budsjettet, noe som skyldes høyere egenandel for kommunen.

I tillegg er det merinntekter på områdene overføringer og finansinntekter i størrelsesorden 4,6 mill. kroner.

**Oppsummering tiltak**

Det har vært gjennomført et betydelig arbeid gjennom året for å få kontroll på både lønns- og driftskostnader. Tiltak som er iverksatt gjennom året:

- Tiltakspakke med synliggjøring av 42 aktuelle tiltak med formål å få kontroll på økonomien.

## Årsmelding 2025

- Kjøp av tjenester: Det er satt ned en tverrfaglig gruppe som gjennomgår kjøp av heldøgns omsorg, og som vurderer hva som må til for å kunne ta tjenestene tilbake i egen regi.
- Bemanning og organisering av tjenesteområdet for å sikre bærekraftig tjenesteutvikling. Gjennomførte og pågående tiltak er:
  - Ikke innleie ved fravær 1. fraværsdag, der det er mulig.
  - Ikke leid inn ved fravær hos rådgivere.
  - Ny organisering:
    - Fase 1:
      - 1 årsverk virksomhetsleder ikke erstattet fra og med juli.
      - 1 årsverk rådgiver i stab ikke erstattet fra og med august.
      - Fagrådgiver over i turnus fra august, ikke erstattet.
    - Fase 2:
      - Gjennomgang av alle stab- og støttfunksjoner, vurdering av behov og mulighet for reduksjon.
  - Reduksjon i bemanning:
    - Edvardsløkka, 3 årsverk natt allokere til vakante stillinger andre steder.
    - Tidligere BAA, reduksjon 2,5 årsverk.
    - 2 årsverk avansert klinisk sykepleier sluttet, ikke erstattet.
    - 0,5 årsverk ergoterapeut sluttet, ikke erstattet.
    - Reduksjon av 1 årsverk seksjonsleder, midlene allokert til TryggEst etablering.
    - Reduksjon 1,5 årsverk seksjon Dag og aktivitet.
  - 0,2 årsverk finansiert av TØRN fra september.
- Fokus på budsjetttrammer og kontering/periodisering av budsjett for å få kontroll på økonomiske vilkår sett opp mot nivå på kvalitet, aktivitet og volum.
- Styringsdialog i virksomhetene, hentes ut styringsdata som grunnlag for dialogen.
- Samarbeid og dialog mellom virksomheter/seksjoner og tildelingsenheten.
- Systematisk TØRN arbeid i hele enheten.
- Restriktiv innkjøpspolitikk og streng vurdering av kurs og seminarer.
- Avsluttet bruk av vikarbyrå fra og med oktober måned.
- Det har vært fokus på sammenheng mellom økonomiske vilkår og rammevilkår for tildeling av tjenester, herunder kvalitet, aktivitet og volum. Økonomisk situasjon har medført behov for å redusere kvalitet, aktivitet og volum på tjenester for å kunne redusere bemanning ut over rammene, og dermed reduksjon av lønnskostnader.
- Gjennomgått avtaler, kjøp av tjenester. En avtale er revidert, med reduksjon i årlige kostnader i størrelsesorden 1 mill. kroner.
- Samarbeid med Kultur og velferd om lavtterskeltilbud i gruppe til barn og unge.
- Avlastning på dagtid/ettermiddag, ved særskilte behov innvilges 1 helg i måneden fra fredag til søndag.
- Utrede og vurdere avlastningstilbud tilsvarende Inn på tunet på Lundeløkka.
- Strengere tildelingskriterier vedtatt, med blant annet følgende endringer:
  - Praktisk bistand innvilges som hovedregel hver 4. uke.
  - Revurdering av gamle vedtak på området praktisk bistand.
  - Strengere vurdering av "særskilt tyngende omsorgsoppgaver", innvilges færre timer omsorgstønad.
  - BPA timer påvirkes av strengere tildeling, jf. praktisk bistand og avlastning.
  - Hjemmesykepleie, hva er forsvarlig helsehjelp? Faglige vurderinger skal ligge til grunn.
  - Fokus på tildelingspraksis og tildelingkultur for å sikre rett tjenestenivå.



## Status måltabell

Hovedmål	Delmål	Statusbeskrivelse delmål	Indikator	Oppnådd resultat
<b>I 2030 er Kongsberg et lavutslippssamfunn</b>	Andelen helelektriske biler som helse og omsorg leaser økes	Det gjøres fortløpende vurderinger på behov for fossile biler. Hovedregel er el-biler.	Andel elektriske biler	31,0 %
	Utskifting til hel-elektrisk bilpark.	Hovedregel er el-biler og anskaffelser skjer i tråd med dette.	Innfase elektriske nyttekjøretøy og elektrisk utstyr	31,0 %
<b>I 2030 er Kongsbergsamfunnet et attraktivt og offensivt vertskap for nasjonale og internasjonale selskaper som utvikler høyteknologiske produkter, systemer og tjenester</b>	Velferdsteknologiske løsninger er førstevalg og skal understøtte egenmestring.	Det er påstartet et arbeid med digitaliseringsstrategi. Det pågår aktivt arbeid med å skalere opp bruk av diverse teknologier. Særlig fokus på økning av antall multidosedispensere og digitale tilsyn.	Ulike velferdsteknologiske løsninger som er benyttet	
<b>I 2030 har Kongsberg en bydel som kan karakteriseres som en «øko/miljølandsby»</b>	Ikke aktuelt for HO			
<b>I 2030 har Kongsberg kommune en effektiv og nyskapende organisasjon med evne til rask omstilling. Tjenestene utvikles i samskapning med brukere, frivillige, akademia og næringslivet</b>	Helse og omsorg leverer gode og pasientsikre tjenester	Helse og omsorg gjør organisatoriske grep for å sikre at det er rett kompetanse på rett sted til rett tid. Det er påstartet arbeid med en kompetanse- og rekrutteringsplan for å sikre gode fagmiljøer ute i tjenestene og komplementære fagmiljøer. Dette bidrar til økt fokus på rett tjenestenivå, kvalitet og volum, samt pasientsikkerhet.  Det pågår også utviklingsarbeid innen blant annet TØRN (oppgavedeling), prosjektarbeid med FAFO, USN, frivillighet, ideelle organisasjoner, Kongsberg sykehus/Vestre Viken innen flere sider av driften. Samhandlingsarena Kongeberg er valgt ut til å være ett av 10-12 prosjekter som en del av en ny helsereform. Dette bidrar til at kommunen er aktiv bidragsyter for å definere hvordan fremtidens helse- og omsorgstjenester kan organiseres og driftes.	Legemiddelgjennomgang gjennomført på sykehjem	
			Oppfølging av risiko for underernæring hos beboere i institusjon - kartlagt siste 12 måneder	
			Oppfølging av risiko for underernæring hos beboere i institusjon -	

## Årsmelding 2025

Hovedmål	Delmål	Statusbeskrivelse delmål	Indikator	<u>Oppnådd resultat</u>
			<p>andelen som er vurdert og som har individuell <u>oppfølgingsplan</u></p> <p>Oppfølging av risiko for underernæring hos hjemmeboende - andel av de med kartlagt risiko <u>som har ernæringsplan</u></p> <p>Oppfølging av risiko for underernæring hos hjemmeboende - kartlagt siste 12 <u>måneder</u></p> <p>Pasienter i hjemmetjenesten med diagnosen demens får tilbud om oppfølgingssamtale hver <u>3. mnd.</u></p> <p>Redusere kjøpte plasser til avlastning i <u>aldergruppen 0-18 år</u></p> <p>Svartid legevakt innen to minutter</p>	
<b>I 2030 har Kongsberg kommune og kommunens innbyggere omforent forståelse av hvilke forventninger en kan ha til kommunens tjenester</b>	Pårørende opplever støtte i krevende omsorgsoppgaver	<p>Det arbeides langs flere akser for å sikre at kommunens innbyggere har omforent forståelse for hvilke forventninger en kan ha til kommunens tjenester. Det er reviderte tildelingskriterier og det er fattet et politisk vedtak på dette. Videre har det vært samhandling med Eldrerådet og Råd for mennesker med nedsatt funksjonsevne i august og september, nettopp med mål om å fremme dialog og felles forståelse av tjenesteytingen og bærekraftig kommuneøkonomi for fremtiden.</p> <p>Videre gjennomføres det pårørendeskole, med mål om at pårørende skal oppleve støtte i krevende omsorgssituasjoner. Kommunen har også avlastningsopphold for å sikre avlastning i hverdagen.</p>	Oppfølging av pårørende med krevende omsorgsoppgaver - antall vedtak	
<b>I 2030 har Kongsberg samfunnsaktive innbyggere som skaper sin egen fremtid ved å engasjere seg</b>	Innbyggere inviteres til arrangementet "Beste årgang" det året de fyller 78 år		Gjennomført arrangement	
<b>I 2030 har tjenester som handel, reiseliv og konferanseaktiviteter vokst. Næringene forsterker Kongsbergs nasjonale og internasjonale</b>	Ikke for HO			

## Årsmelding 2025

Hovedmål	Delmål	Statusbeskrivelse delmål	Indikator	Oppnådd resultat
<b>attraktivitet for etableringer og investeringer</b>				
<b>Kongsberg kommune legger til rette for langsiktig befolkningsvekst. Kommunen beholder og tiltrekker seg unge innbyggere.</b>	I prosess			
<b>Redusert sykefravær</b>	Redusert sykefraværet i handlingsprogram perioden	Fraværet ligger dessverre stabilt høyere enn ønsket. Det arbeides derfor systematisk med nærværs- og sykefraværsarbeid, ledelse- og medarbeideransvar og å iverksette tiltak for å redusere fravær og fremme nærvær.	Redusert sykefravær	

### KOSTRA Nøkkeltall

	Kongsberg 2024	Kongsberg 2025	Lillehammer	Horten	Kostragruppe 09
<b>Prioritet</b>					
Helse- og omsorg nettodriftsutgifterandel av totale utgifter (prosent)	43,1 %	45,3 %	45,2 %	41,4 %	41,4 %
Helse- og omsorg nettodriftsutgifterbeløp pr innb (kr *)	34 845	35 842	36 700	30 765	33 143
<b>Produktivitet</b>					
Utgifter per beboerdøgn i institusjon	6 117	6 415	5 288	6 076	5 619
<b>Dekningsgrad</b>					
Andel innbyggere 67-79 år med dagaktivitetstilbud (prosent)	0,5 %	0,5 %	0,6 %	0,7 %	0,7 %
Andel innbyggere 80 år og over som bruker hjemmetjenester (prosent)	25,9 %	22,5 %	26,8 %	18,5 %	25,4 %
Andel innbyggere 80 år og over som er beboere på institusjon	6,2 %	6,1 %	9,9 %	6,2 %	7,9 %
<b>Kvalitet</b>					
Andel brukerretnede årsverk i omsorgstjenesten m/ helsefagutdanning (prosent)	77,8 %	77,8 %	67,7 %	68,4 %	72,9 %
Årsverk per bruker av omsorgstjenester (årsverk)	0,67	0,69	0,55	0,76	0,55

\*) Inflasjonsjustert med deflator

## Status investeringsprosjekter

Beløp i 1000

Investering	Rev. bud.	Regnskap	Status	Årets budsjett
				Kommentar
Barne- og avlastningsbolig	200	0	Forsinket	Kommunestyret vedtok i PS 157/2025 oppkjøp av Knut Hamsuns vei borettslag for ombygging og omregulering til barnebolig. I samme vedtak ble det besluttet å tilpasse fire rom på Solstad bo- og behandlingssenter for å bosette beboere fra Knut Hamsuns vei borettslag. Prosjektet er ferdigstilt.
Carport til dagsenterbuss, tjenestebiler hjemmebaserte tjenester	1 020	0	Ferdig	
Digitalisering HO	509	0	Forsinket	Pilotering av digital hjemmeoppfølging avvendes på grunn av behov for rammeavtale.
Digitalt tilsyn hjemmeboende	1 900	907	Forsinket	Oppstart av digitalt tilsyn med Nattugla ble iverksatt i desember 2024, og det er påbegynt pilotering og utrulling med 40 enheter kjøpt inn i 2025. Prosjektet fortsetter i 2026.
Hjemmetjenesten, digitalisering trygghetsalarmer og velferdsteknologiske løsninger	13 012	790	Iht. plan	Det er gjort fortløpende investeringer i sensorteknologi gjennom året. E-lås prosjekt er satt på vent på grunn av behov for ny rammeavtale. Digitalt tilsyn hos hjemmeboende er også på vent på grunn av ny rammeavtale. Investeringer til dette må videreføres.
Institusjoner, oppgradering inventar	1 760	1 033	Iht. plan	Årlig innkjøp til institusjonene. Betydelig oppgradering av senger, forflytningshjelpemidler og hygienehjelpemidler til institusjonene. Restbeløpet overføres til 2026.
Inventar og velferdsteknologi Skavanger omsorgsbolig	3 997	0	Ferdig	Bolig ble satt i drift per 12.08.24. Deler av restbeløp vil benyttes til digitalt tilsyn i boligen.
It-utstyr tynnklienter	96	96	Ferdig	Prosjektet er ferdigstilt.
Mestringssenteret	0	2 350	Ferdig	Prosjektet er ferdigstilt, og avdelingen flyttet tilbake i april 2025. Det er mottatt tilskudd fra Husbanken på 8,2 mill. kroner, hvorav 2,3 mill. er overført til KKE i 2025 og resterende er avsatt til fond for overføring i 2026.
Mestringssenteret, inventar	400	0	Iht. plan	Mestringssenteret er flyttet tilbake. Offisiell åpning 5. september 2025. Det mangler fortsatt en del inventar og utstyr, restbeløp overføres til 2026.
Ny legevakt - utstyr	169	0	Forsinket	Restbeløp overføres til 2026. Innredning av møterom gjenopptas og gjennomgås 1. tertial 2026.
Nytt sykehjem	9 000	0	Iht. plan	Mulighetsstudiet har pågått gjennom 2025. Kommunestyret vedtok i desember (PS 159/2025) at det skal legges frem en sak hvor det synliggjøres hvordan endret dekningsgrad vil påvirke trinnene i innsatstrappa. Det ble også vedtatt at det legges frem en oppfølgingsak knyttet til bestilling rundt tomter, og en vurdering av hvorvidt egne bygg eller tomter kan være aktuelle.
Omsorgsboliger psykisk helse	2 500	0	Forsinket	Mulighetsstudiet er i gang. Ved utløpet av 2025 var det en pågående sak om tomtevalg, og i kommunestyremøtet 11. februar 2026 (PS 7/2026) ble det besluttet at Krag's gate 19 ble valgt som tomt. Prosess med regulering og forprosjekt er dermed startet. Det ble også vedtatt at Kommunedirektør skal fortsette å utrede muligheter til alternativer dersom det blir utfordringer mht. aktuell tomt gjennom forprosjektet. Det skal også fremmes egen sak første halvår 2026 vedrørende finansiering av investering og drift.
Omsorgsplan - Utbyggingsprogram	0	14 038	Iht. plan	Det siste ved Edvardsløkka ble ferdigstilt desember 2023. Husbanktilskudd på 74 mill. kroner kom i 2024 etter at alle boligene ble tatt i bruk i januar samme år.

## Årsmelding 2025

Investering	Årets budsjett		Status	Kommentar
	Rev. bud.	Regnskap		
Oppgradering pasientvarslingsanlegg	7 564	1 119	Iht. plan	Størsteparten av Husbanktilskuddet ble overført KKE i 2024, resterende ble avsatt til bundet investeringsfond og er overført til KKE i 2025 (14 mill. kroner). Det er bestilt nye regenereringsvogner til Skinnarberga kjøkken på grunn av omlegging av matproduksjonen på Edvardsløkka.
Skavanger omsorgsbolig for unge med nedsatt funksjonsevne	0	13 448	Ferdig	Leverandør er valgt og prosessen med utrulling av pasientvarsling i boliger med heldøgns omsorg er igangsatt. Ubrukte midler bes videreført for å ferdigstille prosjektet.
Utstyr velferdsteknologi	9 339	1 591	Forsinket	Prosjektet er ferdigstilt. Bygget ble satt i drift 12.08.24. Husbanktilskudd på 13,4 mill. kroner kom i 2024, men ble avsatt til bundet investeringsfond og er overført til KKE i 2025.
				Oppgradering av utstyr og enheter. Det har tatt tid å få på plass rammeavtale, denne er nå inngått med én part med avtalestart fra 1. desember. Vil belastes med innkjøp fra 1. kvartal 2026, derav behov for videreføring av årets budsjett.
<b>Sum</b>	<b>51 466</b>	<b>35 372</b>		

### Status politiske vedtak

#### Verbalvedtak

"-" vises der det ikke er registrert data

Oppdrag	Status	Statusbeskrivelse
3. Kongsberg kommune søker staten om tilskudd til et pilotprosjekt der utvalgte personer med demens på sykehjem og i hjemmetjenesten får individuelt tilrettelagt trening.	Ikke startet	
12. Det forventes en restriktiv innkjøpspolitikk gjennom hele året i alle kommunens virksomhetsområder og kommunale foretak.	Iht. plan	
2. Kommunedirektøren bes gå i dialog for å forhandle samarbeidsavtalen med Åpent verksted som ble skrevet i 2012/13. Hovedmålet for samarbeidet den gang var å utvikle og drifte tilbud for innbyggere over 55 år og et faglig forsvarlig tilbud til mennesker med begynnende kognitiv svikt. Kommunedirektøren bes i dialogen avtalefeste hva tilskuddet går til. Resultatet fremmes for UHO.	Ferdig	Samarbeidsavtalen med Åpent Verksted er reforhandlet. Hovedfokus i reforhandlet samarbeidsavtale er drift av demenskorset Sølvsrupen, og vekt på at andre tilbud driftet av Åpent Verksted skal tilrettelegges for mennesker med begynnende kognitiv svikt. Samarbeidsavtalen ble lagt frem for UHO.

## KULTUR OG VELFERD

### Tjenesteområdebeskrivelse

#### KULTUR OG VELFERD

**Nav:** arbeidsinkludering, tidlig og tett oppfølging etter behov, nasjonal pilot fra direktorat

**Ung kultur:** kulturskole 1050 elevplasser/400 barn venteliste, vitensenter, ungdomsklubber, utekontakter, lokal pilot Henglgjen

**Integrering:** introduksjonsprogram flyktninger, fritidskontakttjeneste, Husbankens hjelpemidler med Startlån og tilskudd

**Bibliotek:** 420.000 besøkende, litteraturhus, kunnskapsbank, møteplass Ung i bibliotek, Miljøko

**Utvikling og anlegg:** kulturarenaer, idrettsanlegg, nærmiljøanlegg, lekeplasser, parker, friluftsliv, stier, løyper badeplasser, byrom, urbant landbruk/Bybonden, tilskudd til kulturformål og drift av Kongsberg Musikkteater.

**Idretts- og svømmehall:** BookUp, undervisning i vann, salg, folkebad,

## Utvikling og utfordringer

### Oversikt over omstilling gjennomført hos Utvikling og anlegg

Budsjettforutsetninger og tilførte oppgaver	Merknader, tiltak, konsekvenser
16100 Kongsberg Frivilligsentral	Kongsberg Frivilligsentral ble pr. 01.09.2025 flyttet til virksomhet Utvikling og anlegg for samlet effektiv drift opp mot frivilligheten fra ett sted. Iverksatt organisatoriske tiltak og rekruttert ny leder.
16100 Park og idrett. Redusert drift av skiløyper, labbeløyper og isbaner 0,3 mill.	Iverksatte tiltak: redusert omfang og kvalitet (frekvens preparering). Justeringer i maskinbruk til preparering av skiløyper. Mer bruk av scooter. Anskaffet dobbeltsenger for å kunne frakte mannskaper og scootere med en bil/henger. Anskaffelse av ny mindre og mer fleksibel tråkkemaskin, med noe svakere løypesettingsegenskaper. Dette muliggjør, sammen med andre endringer i drift, at park og idrett faser ut en stor lastebil, krokbil med transportflak og kranflak (leasingavtale går ut 2026) Flytting av tråkkemaskiner utgjorde betydelig del av denne bilens bruk i vintersesong. Gjennom utskifting av utstyr vil man fra sesong 2025/2026 også kunne transportere to scootere med en bil, mot tidligere behov for to biler og to tilhengere. Samarbeidet med frivilligheten om nye løsninger, herunder skaffet utstyr som muliggjør økt frivilliginnsats.
16100 Park og idrett. Redusert grøntvedlikehold Kongsberg by og Hvitvingfoss, 0,3 mill	Iverksatte tiltak: Avvikling av stolpehengte blomsteramplere medfører redusert kostnad til innkjøp av blomster/materiell, færre mannskaps- og bil/maskin timer, mindre usikkert arbeid (HMS) i høyden og reduserer behov for tilrettelagt vanningsbil til dette formålet. Vanningsbil brukt til vanning av amplere er solgt. Bilen har hatt andre funksjoner, disse søkes løst på annen måte. Det er videre gjennomført noen andre mindre nedjusteringer i beplantning og skjøtsel sammenlignet med 2024.

Budsjettforutsetninger og tilførte oppgaver	Merknader, tiltak, konsekvenser
<p>16100 Kulturadm. Redusert netto budsjetttramme (25% kutt) til Urbant landbruk/Bybonden, 0,15 mill</p>	<p>Iverksatt tiltak: Aktivitetsnivå justert. Økt fokus på aktivitet som genererer eksterne øremerkede tilskudd, og tiltak som styrker øvrig kommunal tjenesteproduksjon. Tiltak inn mot helse og mestring, eksempelvis sansehageprosjektet på Glitre, og den omfattende satsningen på skolehage og praktisk læringsarena for grunnskole og barnehager. For skolene betyr denne satsingen (som finansieres av eksterne midler Bybonden har klart å sanke inn til investering og drift) at de får tilgang til praktiske læringsarena(er) i form av lokale skolehager og <a href="#">Toppenhagen</a> med kapasiteter (anlegg, utstyr, bistand osv.) og tilgang til kunnskap (kurs osv). På denne måten bidrar Bybonden til at skoler i Kongsberg får bedre tilgang til praktiske læringsarenaer, kunnskap og motivasjon som bidrar positivt i skolens arbeid med å gi elevene relevant undervisning i forhold til læreplaner og kompetansemål. Satsingen er også i tråd med sentrale myndigheters prioritering av mer praktisk undervisning/praktiske læringsarenaer.</p>
<p>16100 Kulturadm. Redusert kostnad kulturpriser mv. 0,1 mill</p>	<p>Iverksatt tiltak: Innarbeidet i retningslinjer for tilskudd til kulturformål vedtatt av UKO 05.03.2025.</p>
<p>16100 Kulturadm. Verbalpunkt 4 Kommunedirektøren bes gå i dialog med frivilligheten med mål om å øke og legge til rette for mer frivillighet innenfor drift av isbaner, løypekjøring etc. Resultatet presenteres for UKO.</p>	<p>Iverksatt tiltak: Prosesser for å identifisere oppgaver kjøres fortløpende gjennom året og samordnes med aktiviteter i forbindelse med rullering av Kulturanleggsplanen. Kongsberg Frivilligsentral er fra 01.09.2025 overført Utvikling og anlegg som egen avdeling. Overføring av funksjon med vakant lederstilling er fulgt opp med rekruttering av ny daglig leder som tiltrer stillingen 01.12.2025. Frivilligsentralens kobling til Utvikling og anlegg og miljøet som daglig følger opp den organiserte frivilligheten og aktivitetsarenaer er forventet å gi bredere plattform for økt samhandling mellom frivilligheten og KK, og økt fokus på den type frivillighetsmobilisering som er nødvendig for å følge opp verbalpunktet.</p>
<p>16100 Kulturadm. Verbalpunkt 7. For å styrke arbeidet med masterplan for idretts- og aktivitetsanlegg i Idrettsparken og nærliggende områder, avsettes 0,5 mill til delfinansiering av mulighetsstudie for gjenbruk og transformasjon av arealer i Kongsberghallen. Muligheter for etablering av basishallfunksjoner forutsettes prioritert høyt.</p>	<p>Tiltak i prosess. Inngår/samordnes med rullering av Kulturanleggsplanen. Dialog med ulike aktører i idretten. Komplekse sammenhenger og avgjørende viktig å skape stor grad av konsensus før konklusjon. Det har også være innledende dialog med nye eiere av Numedalsveien 76, eiendom som omfattes av kommuneplanens krav om felles planlegging av området Kongsberghallen/ Falketjern/ Numedalsveien 76, og det varsles mulige innspill til kommuneplanens arealdel i denne sammenheng. Med bakgrunn i endrede forutsetninger i form av mottatte omarbeidede innspill fra tunge samarbeidaktører pr. oktober 2025 er revidert prognose for ferdigstilling av planen mars/april 2026. Dette vil sikre godt underlag for</p>

Budsjettforutsetninger og tilførte oppgaver	Merknader, tiltak, konsekvenser
	<p>prioriteringer i Kulturanleggsplanen, men er vesentlig senere enn opprinnelig plan og forventning til fremdrift. UKO er gjennom orienteringssak om Fellehallprosjektet informert om fremdrift og saksforhold.</p>
<p>16100 Kulturadm. Leiekostnad Kongsberghallen, uten budsjettdekning må dekkes innenfor virksomhetsrammen. Stipulert finansieringsbehov 2025 ca 1,2 mill</p>	<p>Tiltak iverksatt: Dekkes i hovedsak via omdisponering av driftsmannskaper fra park og idrett til driftsoppgaver i Kongsberghallen ca 0,6 mill, og gjennom generelle innsparinger i øvrig virksomhet idrett/friluftsliv/aktivitetsområder.</p>
<p>16100 Kulturadm. Stipulert mindreinntekt utlån av idrettsanlegg, 1,4 mill basert på erfaringstall fra 2023/2024 må dekkes innenfor virksomhetsrammen.</p>	<p>0,5 mill dekket gjennom redusert driftsbudsjett idrett. Det arbeides videre med andre tiltak. Se liste over generelle tiltak for å redusere kostnader.</p>
<p><b>16100 Kulturadm. / 16140 Park og idrett Forvalte eiendommer, drifte utendørs kulturanlegg og grønt/friområder (pr. 2024) innenfor vedtatt driftsramme som er stipulert å ligge ca kr 5 millioner under nødvendig nivå for vedlikehold for å unngå verdiforringelser.</b></p> <p>Forvaltning og driftsansvar knyttet til:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 148 kommunale eiendommer 3 167 648,9 m<sup>2</sup></li> <li>• 5 festekontrakter - friområder</li> <li>• Oppfølging av kommunens forpliktelser i avtale med Statskog om ansvar for tilrettelegging og merking av ferdselsårer og tilrettelegging av friluftaktivitet i Sølverkksskogen/Gruveåsen.</li> </ul> <p>256 kulturanlegg med <u>kommunalt driftsansvar</u>: (<a href="#">Anleggsregisteret</a>)  Aktivitetsparker: 52, Anlegg for vinteraktivitet: 8, Fotballanlegg for organisert fotball: 14, Friidrettsanlegg: 4, Friluftslivsplanlegg: 40 Minigolfplanlegg: 1, Idrettshaller og aktivitetssaler: 12, Idrettshus og servicebygg: 7, Is- og skøyteanlegg: 2, Klatreanlegg: 1,</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Redefinert hva som er “godt nok” tjenestenivå med utgangspunkt i tilgjengelige ressurser, gjennomføre tydelige prioriteringer som kommuniseres til brukere/berørte parter</li> <li>• Ubesatte stillinger holdes vakante så langt det er mulig.</li> <li>• Ingen vikarbruk, heller ikke ved lengre permisjoner (unntak for arrangementavvikling Kongsberg Musikkteater).</li> <li>• Streng vurdering bruk av overtid, herunder vurdere endret terskel for bruk av drifts-mannskaper til håndtere driftavvik på kveld og i helger.</li> <li>• Redusert omfang sommervikarer til driftsoppgaver.</li> <li>• Prioritert innsats for å mobilisere eksterne finansieringskilder til eksisterende og planlagte drifts- og utviklingstiltak.</li> <li>• Prioritert innsats for å mobilisere frivilligheten til samarbeid om utføring av driftsoppgaver.</li> <li>• Justere driften av BadSTUA, bruke midlertidig driftstillatelse og “prøvedrift” for tidlig oppstart. Justere driftmodell, optimalisere automatisering av driftsrutiner, booking og adm. oppfølging, justering av produkt/tjeneste/pris.</li> <li>• Fortsatt streng vurdering av eksterne tjenestekjøp.</li> <li>• Utsette tiltak som kan gjennomføres av egne mannskaper på et senere tidspunkt der utsettelse ikke utfordrer HMS eller andre kritiske faktorer.</li> <li>• Redusert kapasitet for oppfølging av eiendomsforvaltningssaker / ivaretagelse av kommunens interesser i nabosaker. Medfører lang svar / saksbehandlingstid. Omfanget av kjente saker der</li> </ul>

Budsjettforutsetninger og tilførte oppgaver	Merknader, tiltak, konsekvenser
<p>Kulturarena: 6, Luftsportanlegg: 1, Mindre utendørsanlegg: 80, Skateanlegg: 5, Ski- og alpinanlegg: 4, Svømme- og stupeanlegg: 3, Sykkelanlegg: 1</p> <p><b>Forvalte og drifte nye tilførte eiendommer og anlegg innenfor eksisterende driftsramme og en økning på 0,3 mill til elveparktiltakene</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="#">Nytt stort aktivitetsområde Flåtaløkka</a></li> <li>• <a href="#">Nytt stort aktivitetsområde Kongsberg Bruk</a></li> <li>• <a href="#">Nytt torg med beplantning m.v. Nymoen</a></li> <li>• <a href="#">Nytt minnested Hyttegata/Kvarten</a></li> <li>• Ny lekeplass Stretaliveien / Sulusåsveien</li> <li>• Ny lekeplass i Andreas Nygaards vei</li> <li>• Ny lekeplass i Rådmann Friis vei / Magna Bugges vei</li> <li>• Nytt (2024) kommunalt friområde Skrubbmoen</li> <li>• Nye (2025) komplekse eiendommer på Gamlegrendåsen er overført fra Kongsberg Tomteselskap. Overføringen medfører en økning på ca 35 % i areal som Utvikling og anlegg alene har FDVU ansvar for, uten tilførsel av friske midler til å håndtere oppgaven. Gbnr 3303 8560/3 består av 82 teiger på i alt 299 426,9 m2 og 778 naboforhold. Gbnr 3303 8616/3 består av 43 teiger på i alt 116 526 m2 og 325 naboforhold.</li> <li>• <a href="#">Skibrua - Christian Sindingsvei</a>, midlertidige løsninger etter riving, forprosjekt ny bru.</li> </ul>	<p>naboer eller andre har tatt seg tilrette på kommunens eiendom/til ugunst for allmennheten, uten at forholdene er fulgt opp fra kommunen som grunneier, er økende.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Systemering og digitalisering av driftsrutiner i alle ledd.</li> <li>• I løpet av 2025 er ferdigstilt nytt trinn i utstyrsutskiftingsprogram park og idrett med fokus på kostnadseffektivitet, mer klima og miljøvennlig drift, energiøkonomisering. Utfasing av første generasjon elektriske kjøretøy anskaffet til sommerdrift til fordel for moderne elektriske helårskjøretøy gir samlet færre kjøretøy, lavere driftskostnad og mer stabil drift. Maskinutskifting søkes tilpasset ENOVAs tilskuddsordninger. Robotisering av driftsoppgaver der dette er mulig og kostnadseffektivt.</li> <li>• Ferdigstilling av “grønt lys” prosjekter med utskifting av lysarmaturer og etablering av fjernstyringsløsninger på idrettsanlegg og aktivitetsområder.</li> <li>• Effekt av lystiltak gjennomført i 2024, og ferdigstilling av lystiltak i 2025. Nye effektive lysarmaturer, og utløst eksterne tilskudd til “grønt lys” i idrettsanlegg og lysløyper.</li> <li>• Vurdere solcelledrevet belysning ved alle rehabiliteringer og nyetableringer av lyspunkter.</li> <li>• Overgang fra spesialutstyr/kjøretøy til multifunksjonsutstyr / kjøretøy i park og idrett.</li> <li>• Fortløpende kost/nytte vurderinger av kjøp / leasing / eksterneleie ved behov -maskiner og kjøretøy.</li> <li>• Tilrettelegge for utfasing av stor lastebil/krokbil med kranflak ved leasingkontraktens utløp.</li> <li>• Økt bruk av sensor-og kameraovervåking av tekniske installasjoner og områder for å effektivisere ettersynrutiner og oppfølgingsrutiner</li> <li>• Redusere volum på grøntarealer med klippebehov ytterligere, redusert klippefrekvens for enkelte arealer, erstatte noen gressarealer med blomstereng.</li> <li>• Innstramming på skolebruk av idretts- og aktivitetanlegg, krav / rutiner for reservasjon slik at drift og vedlikehold kan gjennomføres uten forsinkelser som følge av uanmeldt bruk.</li> </ul>

Budsjettforutsetninger og tilførte oppgaver	Merknader, tiltak, konsekvenser
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Overtagelse av privat areal i Kjærlighetsstien - friområde og ballslette, opprydding gammel utbyggingssak</li> <li>• Gamlegrendåsen , opprydding gamle utbyggingsområder</li> <li>• Planlagt overtagelse av nærmiljøanlegg og grøntområde i Lågen lia fra utbygger</li> <li>• Planlagt overtagelse av grønt/friområder ved Rødshøgda fra utbygger</li> <li>• Planlagt overtagelse av grønt/friområder ved Gluggeløkka fra utbygger</li> </ul>	
<p>16120 Alle drifts- og produksjonskostnader i Kongsberg Musikkteater, ut over husleiekostnad, må dekkes av inntekter fra driften. Budsjettert 10,2 mill inntekt/utgift.</p>	<p>Omstilling av driften til dagens marked for kommersielle opplevelsestilbud og arrangementer med nødvendig betalingsevne samtidig som man opprettholder lokalkulturens tilgang til Kongsberg Musikkteaters kapasiteter innenfor overkommelige kostnadsrammer for arrangør er en krevende og langsiktig prosess. For 2025 er gjennomført interne omdisponeringer for å balansere mindreinntekter fra billettsalg og tjenestesalg. Kostnadskontroll, innkjøpsstopp for alt som ikke er driftkritisk har gitt resultater, men også medført utsettelse av uungåelige kostnader.</p> <p>Videre arbeid med balansering av egen-kapasitet/dugnad frivillige/kjøp av drifttjenester er nødvendig. Økt og endret markedsaktivitet forsøkes. Strengere vurdering av risiko og fortjenestemuligheter ved nye kontrakter (kommersielle arrangementer/forestillinger) er innført, konsekvens på kort sikt vil bli et litt magrere tilbud til publikum.</p> <p>Tiltak vil i mindre grad kunne gi umiddelbare resultater, programmeringsarbeid er langsiktig, og det er neste års arrangementer har hovedfokus i programarbeidet. En del kostnader til vurdering er knyttet til avtaler med bindingstid.</p> <p>Flere samarbeidsprosjekter for å øke tilstrømming, omtale og omdømme er etablert. Blant annet ved utvikling av konsertmenyer (konsert pluss artistens egen designede matrett), styrke og utvikling servering av både mat og drikke i salene osv. Stikkordet er merverdi og styrking av</p>

Budsjettforutsetninger og tilførte oppgaver	Merknader, tiltak, konsekvenser
	<p>opplevelser. Sammen med Kulturskolen etableres prosjekt "Norges Beste" hvor Musikkteaterets kommersielle artister vil holde workshops mens de er på Kongsberg. Musikkteateret har etablert et eget ungdomsråd for å forsøke tiltrekke et yngre publikum. Det er igangsatt en gjennomgang av alle tekniske løsninger med forventning om besparelser på sikt. Det er gjennomført kunstutstilling i foajeområdet med stor suksess.</p> <p>I publikumdialog og sammenligning med andre kulturhus er det identifisert både behov og muligheter når det gjelder publikumstilbud og opplevelser "fra inngangsdøra og til amfisetet". Dette går på tilrettelegging av visuelt miljø, tjenestetilbud mv. Innenfor dagens stramme driftsrammer jobbes det aktivt med å finne samarbeidspartnere som kan delfinansiere tiltak og bidra med tiltak.</p> <p>Konseptet ungdomsfestivalen Bergbeat er utarbeidet i dialog med ungdomsmiljøer og tildelt betydelig ekstern pengegave.</p>
<p>16100 Kulturadm. Eiendomsstrategi og organisering og oppfølging av eiendomsdrift og forvaltning</p>	<p>Ivaretagelse av kommunens interesser i nabosaker. (idrettsanlegg, nærmiljøanlegg, grøntområder, friområder osv.) er i utgangspunktet sterkt underfinansiert. Omprioritering av ressurser for ekstraordinær arrangementoppfølging i 2025 har ytterligere svekket kapasiteten. Dette medfører lang svar/saksbehandlingstid.</p> <p>Omfanget av kjente saker der naboer eller andre har tatt seg tilrette på kommunens eiendom/til ugunst for almenheten, uten at forholdene er fulgt opp fra kommunen som grunneier, er økende.</p> <p>Tilsvarende gjelder for oppfølging/saksbehandling av henvendelser i forbindelse med mottatte ønsker om avstandserklæringer i byggesaker der tiltakshaver har grense til kommunale eiendommer, slike saker krever saksbehandlingskapasitet, kjennskap til aktuelle eiendommer/situasjonen på stedet og /eller befaring før svar kan gis.</p> <p>Virksomhetsleder har deltatt i sentral arbeidsgruppe på vegne av Kultur og velferd og koordinerte tjenesteområdets innspill til KKE. Virksomhetsleder har, med bistand fra seksjon park og idrett gjennomført grundig vurdering av samtlige kommunale eiendomsobjekter pr. 2024 (460 eiendommer 5 800 2973 m2).</p>

Budsjettforutsetninger og tilførte oppgaver	Merknader, tiltak, konsekvenser
	<p>Av 2024 eiendommene har virksomhet Utvikling og anlegg er FDVU ansvar for 71 eiendommer på 1 190 738 m2 og delt FDVU ansvar med KKE, VEI og VAR for 67 eiendommer på 1 975 231 m2.</p> <p>I tillegg kommer organisering av oppfølging og forvaltning av eiendommer tilført kommunen i løpet av 2025. Flere mindre gbnr. er overført. De store utfordringene er knyttet til to store komplekse eiendommer overført fra Kongsberg Tomteselskap. Gbnr 8560/3 og 8626/3 på Gamlegrendåsen som omfatter grøntstruktur, lekeplasser, nærmiljøanlegg, idrettsanlegg og kulturminner m m. Overføringen medfører en økning på ca 35 % i areal som Utvikling og anlegg har FDVU ansvar for, uten tilførsel av friske midler til å håndtere oppgaven.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Gbnr 3303 8560/3 består av 82 teiger på i alt 299 426,9 m2 og 778 naboforhold.</li> <li>• Gbnr 3303 8616/3 består av 43 teiger på i alt 116 526 m2 og 325 naboforhold.</li> </ul>
<p>16100 Kulturadm. Representere kommunedirektøren i Samarbeidsgruppa for Kongsberg Sølvsverk kulturmiljø og bidra til koordinering av kommunens innsats og engasjement i området.</p>	<p>Se øvrige merknader og beskrivelser av tiltak for å frigjøre nødvendige ressurser til å følge opp oppgaven.</p>
<p>16100 Kultuadm. Følge opp aktivitet og aktivitetsutvikling i Sitronpressa i form av midlertidig lavterskel øvingslokale og E-sportsenter (Stoll). Praktisk drift av formålsbygg, herunder HMS.</p>	<p>Se øvrige merknader og beskrivelser av tiltak for å frigjøre nødvendige ressurser til å følge opp oppgaven. Det er igangsatt prosesser for å styrke åpen aktivitet i Foajeområdet ved at UngKultur flytter deler av sitt program inn i sambruk med Stoll Esport. Dette ses i sammenheng med helhetlig utnyttelse av kulturbygg, og i utviklingen av et helhetlig aktivitetstilbud for ungdom.</p>
<p>16100 Kulturadm. Planleggings- og arrangementbistand Landsskytterstevnet LS2025.</p>	<p>Oppgaven har blant annet medført redusert kapasitet for oppfølging av eiendomsforvaltningssaker. Se mer om eiendomsforvaltning i egen tiltakbeskrivelse under.</p>
<p>16100 Kulturadm. Økt omfang planleggings- og arrangementbistand Kongsberg Agenda, Elvelangs, Pride og andre arr.</p>	<p>Endringer i aktivitetsvolum og endringer i krav til sikring/sikkerhet gir merarbeid både i planleggings- og gjennomføringsfase. Grensegang mellom hva som er tjenester som forventes/kan kreves levert av kommunen og hva som er/må være betalte tjenester er krevende og det arbeides med en strammere og tydeligere oppfølging gjennom langsiktige avtaler og mulige tjenesteleveranseerklæring/tjenestekatalog for å gjøre</p>

Budsjettforutsetninger og tilførte oppgaver	Merknader, tiltak, konsekvenser
	samhandling mer forutsigbart for alle parter. Det jobbes også med et bedre tilrettelagt søknadsverktøy for arrangører og økt detaljering av tilgjengelige kapasiteter på områder/anlegg gjennom bookingtjenesten bookup. Se øvrige merknader og beskrivelser av tiltak for å frigjøre nødvendige ressurser til å følge opp denne oppgaven.
16100 Kulturadm. Rullere <a href="#">Kulturanleggsplanen</a> .	Midlertidige endringer i oppgaver/funksjoner i forbindelse med foreldrepermisjon uten vikarbruk, frigjorte midler benyttes til eksternt tjenestekjøp i forbindelse med <a href="#">planprosess</a> . Se øvrige merknader og beskrivelser av tiltak for å frigjøre nødvendige ressurser til å følge opp oppgaven. Pr. oktober 2025 er planarbeidet i rute for 1. gangs behandling av plan første halvår 2026.
16100 Kulturadm. <a href="#">Prosjekt Alternativ Russefeiring</a> , prosjektsøknad, prosjekteiers administrator av prosjektet, prosjektledelse og prosjektbistand tilleggoppdrag løst innenfor ordinær ressursramme.	Prosjektet har så langt medført betydelig merarbeid, vesentlig mer enn opprinnelig forutsatt ved oppstart.  Se øvrige merknader og beskrivelser av tiltak for å frigjøre nødvendige ressurser til å følge opp oppgaven
16100 Kultuadm. Videreføre samarbeid og forberede nye samarbeidsavtaler med IL Skrim og Kongsberg Idrettsforening for å styrke frivillighetens rolle også for annen aktivitet enn organisert idrett i hovedarenaene Skrim Idrettspark og Kongsberg Idrettspark. Nye avtaler forutsettes å bli tilpasset prioriteringer i ny kulturanleggsplan.	Se øvrige merknader og beskrivelser av tiltak for å frigjøre nødvendige ressurser til å følge opp oppgaven.
16100 Kulturadm. / 16140	Bestilling av vurderinger av muligheter og konsekvenser ved evt. justering av ansvarsforhold mellom KK og Kirkelig fellesråd - gravplassdrift og gravplassmyndighet og gjennomgang av fremlagte utkast til saksfremlegg om dette forholdet har lagt beslag på administrativ arbeidskapasitet vår, sommer og høst 2025.
Eksterne tilskudd og gavetildelinger	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 2 000 000 Sparebankstiftelsen DNB - Grønne klasserom</li> <li>• 700 000 Spillemidler - santæranlegg Kongsberg Bruk</li> <li>• 110 000 Buskerud fylkeskommune - Urbant landbruk</li> <li>• 775 000 Alternativ Russefeiring</li> <li>• 12 448 Arkitektlaget i Kongsberg - parkbenk</li> <li>• 479 612 Lotteri og stiftelsestilsynet, Frivilligarbeid</li> </ul>

Budsjettforutsetninger og tilførte oppgaver	Merknader, tiltak, konsekvenser
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 14 000 Norges Frivilligsentraler - aktivitetstilskudd</li> <li>• 46 480 Grønt Lys - Viken idrettskrets</li> <li>• 1 855 000 Spillemidler - diverse nærmiljøanlegg</li> <li>• 414 400 Grønt Lys Viken idrettskrets</li> <li>• 324 000 Sparebankstiftelsen DNB (Gapahuk)</li> <li>• 73 000 Spillemidler - Frisbee</li> <li>• 150 000 Sparebankstiftelsen DNB - Pumptrack Idrettsparken</li> <li>• 1 167 000 Spillemidler - Idrettsparken div. delanlegg</li> <li>• 176 000 Spillemidler - Samfunnshus</li> <li>• 139 000 Spillemidler - Idrettsparken dirtbane</li> <li>• 1 500 000 Buskerudbyen/Buskerud fylkeskommune - Tråkkaparken</li> <li>• 170 000 Økologisk Norge - Sanseshage Glitre</li> </ul>

#### Oversikt over omstilling gjennomført hos Ung kultur i 2025

- flyttet Toppenklubben til Nymoensenteret i tråd med innsparing av husleie, mer bærekraftig bruk av kommunale lokaler samt forsterket samhandling med relevante aktører
- igangsatt arbeid med å flytte ungdomsklubben i EnergiMølla til Sitronpressa i 2026 i tråd med innsparing av husleie, mer bærekraftig bruk av kommunale lokaler samt forsterket samhandling med relevante aktører
- igangsatt samarbeid med næringsliv ifbm etablering av en venneforening for vitensenteret ref posisjonere seg ift eksterne tilskuddsordninger
- stillinger i permisjon i vitensenteret er ikke erstattet i perioden i tråd med å levere regnskap i balanse
- særdeles nøktern administrasjon for en kulturskole med 1050 elevplasser i kjerneproblemet, tilbud til alle barnehager og grunnskoler i breddeprogrammet, tilbud til ca 15 barn og unge dybdeprogrammet, tilbud gjennom tilrettelegging av et bredt spekter av produksjoner hele året åpent for alle mv.
- eksterne tilskudd:

## Årsmelding 2025

EKSTERNE TILSKUDD/INNTEKTER 2025 – UNG KULTUR			
Hva:	Sum:	Årlig?	Fra hvem:
Ung kultur Fritid – Heng igjen, fritidsaktiviteter rett etter skoletid PÅ skolen	400 000	1,8 mill over 3 år f.o.m 2025	Bufdir
Ung kultur Fritid – Folkehelseprosjekt m. fokus på sunn og bærekraftig mat	195 000	2025	Folkehelse Buskerud Fylkeskommune
Ung kultur – filmmaraton/galla	36 000	2025	Viken filmsenter
Kulturskolen – Den kulturelle skolesekken	547 000	Årlig	Buskerud fylkeskommune
Kulturskolen- Den kulturelle spaserstokken	294 000	Årlig	Buskerud og Telemark fylkeskommuner
Salg av kulturskoletjenester Flesberg kommune	500 000	Årlig	Flesberg kommune
Kulturskolen - elevavgift	2 000 000	Årlig	Foresatte
Vitensenteret – realfagaktivitet i skole og fritid	200 000	Årlig	Kongsberggruppen
Vitensenteret – realfagmoduler til skole (ift læreplanen)	170 000	Årlig	Kongsberg kommune, oppvekst
Vitensenteret – Smia – alternativ skolearena	148 000	Årlig	Kongsberg kommune, Oppvekst
Vitensenteret	7500	2025	Lions
Vitensenteret	27 000	2025	Ungdom og fritid
<b>Sum</b>	<b>4 524 500</b>	2025	

### Oversikt over omstilling gjennomført hos bibliotek i 2025

- redusert fjernlånstilbudet med over 1000 bøker ut til fjernlån
- finansiert festivalen Miljøko gjennom eksterne tilskudd
- overtatt skolebibliotekarstilling for helhetlig og mer bærekraftig drift
- tilrettelagt for 2 VTO-arbeidsplasser i samarbeid med Nav
- tilrettelagt for grupper med demens i samarbeid med Helse og mestring
- gjennomført systemintegrasjon og økt digitalisering for mer effektiv drift

### Eksterne tilskudd til biblioteket

Tilskuddsgiver	Prosjekt / formål	Beløp
Fritt Ord	Kvinner i historia	60 000
Sparebankstiftelsen	Miljøkofestivalen 2025	50 000
Nasjonalbiblioteket	Bok ut, bok inn	10 000
Buskerud fylkeskommune	LitteraTUR	150 000
Bufdir	Heng igjen	200 000

## Årsmelding 2025

Nasjonalbiblioteket	100 bøker	67 330
Fritt Ord	Filosofisk kafé høsten 2025	30 000
Stiftelsen LESE	Lesetimen 2025	20 000
NBU	Forfatterbesøk	3 800
<b>SUM</b>		<b>591 130</b>

### Oversikt over omstilling gjennomført hos integrering i 2025

- hentet *ekstra* eksterne tilskudd til kommunen sentralt gjennom å være pilot gjennom inntak enslige mindreårige flyktninger
- igangsatt tilrettelegging av enslige mindreårige i bofellesskap, herunder også testet vertsskapsfamilie
- tatt i bruk dataprogrammet KOBO for effektivisering av drift innen Startlån
- redusert bruk av avsatte utgifter til flyktninger i tråd med lavere inntak av flyktninger (herunder lavere inntekter sentralt i kommunens regnskap)
- finansiert introduksjonsprogram nøkternt, slik at kommunens ramme forøvrig kunne styrke oppvekst, helse og mestring, stab og teknisk og samfunnsutvikling

### Oversikt over omstilling gjennomført hos Nav i 2025

- første driftsår med betydelig mindre lokaler samt med åpent landskap
- deltar i nasjonal pilot med 4 stillinger over 3 år finansiert av direktorat
- 2 millioner kroner lavere budsjetttramme innen statlige oppgaver
- finansiert tilbakestilling av gamle lokaler ved avhending gjennom egen driftsramme
- møblerte nye lokaler med brukte møbler

#### Oversikt over eksterne tilskudd nasjonal pilot Nav:

Fra direktorat: 2,5 mill. kroner for 2025

### Oversikt over omstilling gjennomført hos Idretts- og svømmehall i 2025

- demenssertifisert
- igangsatt bruk av vaskerobot
- igangsatt salg av restkapasitet til åpent folkebad - innebærer flere endringer av åpningstider gjennom året
- tilrettelagt vantrim i samarbeid med ekstern aktør

### Annet hos Kultur og velferd:

- planlagt digital foredragsserie om fag hos Kultur og velferd for ansatte, politikere og innbyggere generelt med oppstart 2026 (streaming og opptak tilgjengelig)
- representert Buskerud i kulturettnettverk i regi av KS

## Utvalgte resultater

### Utvalgte resultater hos Kultur og velferd

- Elveparkprosjektet med Tråkkaparken, Aktivitetsområde Flåtaløkka, Aktivitetsområde Kongsberg Bruk, BadSTUA, Skavanger flyplass friluftsområde, samarbeid med privat aktør ref Aktivitetsområde Magasinparken
- grunnarbeid til utlysning av konseptet Møllebakken er utviklet og overlevert til Tekniske tjenester og samfunnsutvikling
- deltakelse i nasjonal pilot gjennom Nav i tråd med bestilling fra direktoratet
- topp 10 i Norge med flyktninger ut i arbeid ifbm introduksjonsprogram
- bidro betydelig til byliv: Samarbeid med festivaler, LS, Kongsberg Agenda, Elvelangs, *mangfold* av produksjoner hos kulturskole/ung fritid/bibliotek/vitensenter, koordinerer nytt konsept for russefeiring i samarbeid med russen mv.
- Sommerskole, sommeråpent og ferietilbud hos Ung kultur og bibliotek har hatt omfattende deltakelse/ventelister. Systematikk ift til sårbare barnefamilier. Flere tilbud integrerer også sommerjobb for ungdom
- betydelige eksterne inntekter er innhentet grunnet systematisk arbeid og høy grad av initiativ, for eksempel: Utvikling og anlegg v/bybonden med tiltak for barn, unge og institusjoner for eldre, Ung kultur med fullfinansiering av Heng igjen over 3 år, Utvikling og anlegg v/Frivilligsentral med fullfinansiering av ungdomsfestival, Nav med fullfinansiering av nasjonal pilot mv. Matrise over tilskudd per virksomhet er tilgjengelig i Framsikt.
- omstillinger er gjennomført i tråd med reduserte rammer og omfattende nye oppgaver uten medfølgende ressurser. Matrise over omstillinger er presentert i Framsikt samt regelmessig som referatsaker til Utvalg for kultur og oppvekst
- utekontaktene ble invitert som medforfattere i ny fagbok for det oppsøkende feltet
- Ung kultur kulturskole bidro i Telemarksforskning sitt prosjekt "Barn og unges deltakelse i organiserte kulturaktiviteter i et likestillingsperspektiv"
- Ung kultur bidro i landskonferanse arrangert av Unge funksjonshemmede grunnet godt arbeid med mangfold
- kulturskolens veileder innen filmproduksjon har representert Norge i utlandet grunnet høyt faglig nivå

## Viktige begivenheter

### Viktige begivenheter hos Kultur og velferd

- åpning av [BadSTUA](#)
- åpning av [Tråkkaparken](#)
- åpning av [Flåtaløkka aktivitetsområde](#)
- åpning av [Kongsberg Bruk aktivitetsområde](#)
- åpning av [gapahuken på Byggmesteråsen](#)
- nasjonal konferanse for urbant landbruk i Kongsberg Musikkteater der Kongsberg sine prosjekter var sentrale

## Årsmelding 2025

- besøk av 25 ledere fra Arendal kommune for utveksling av løsninger innen drift og utvikling
- samarbeid i hovedkomiteen og tilrettelegging for Landskytterstevnet 2025
- biblioteket deltok som gjesteforeleser i internasjonal bibliotekkonferanse

### Status økonomi i rammeområdet

Beløp i 1000

Seksjon	Oppr. bud. 2025	Rev. bud. 2025	Regnskap 2025	Avvik i kr
1610-UTVIKLING OG ANLEGG	61 954	66 466	65 674	793
1620-UNG KULTUR KULTURSKOLE	22 427	24 556	24 299	257
1630-UNG KULTUR VITENSENTER, UNG.KAFEER, UTEKONTAKTER MM	11 859	12 748	12 518	230
1640-BIBLIOTEK	17 137	18 776	18 203	573
1650-INTEGRERING	66 356	52 714	46 318	6 396
1660-IDRETTS- OG SVØMMEHALL	6 837	6 545	6 436	110
1680-NAV/SOSIAL	58 270	59 325	57 374	1 950
<b>Sum</b>	<b>244 840</b>	<b>241 130</b>	<b>230 822</b>	<b>10 308</b>

### Kommentar til status økonomi

Kultur og velferd har et teknisk regnskapsmessig mindreforbruk i arbeid for/med flyktninger på kr 8 millioner i 2025 hos Integrering og Nav, som i hovedsak er av teknisk karakter. Kommunen bosatte betydelig færre flyktninger enn forutsatt. Dette medførte tilsvarende lavere inntekter som føres sentralt i kommunens regnskap, samtidig som virksomhetens aktivitet og kostnadsnivå i arbeid for/med flyktninger hos Kultur og velferd ble redusert. Mindreforbruket gir derfor ikke et uttrykk for et reelt økonomisk handlingsrom eller effektiviseringsgevinst, men må sees i sammenheng med lavere aktivitet som følge av redusert bosetting. I tillegg til dette ble Kongsberg rangert blant topp 10 i Norge med flyktninger ut i arbeid i forbindelse med introduksjonsprogram, noe som også bidrar til et særdeles velfungerende introduksjonsprogram for flyktninger på Kongsberg. Noen flyktninger kom i tillegg sent på året, utgifter til disse vil belastes 2026.

Resultatet gir ikke uttrykk for varig effektivisering eller permanent redusert ressursbehov. Resultatet er aktivitetbetinget og må vurderes som en konsekvens av lavere oppdragsmengde og inntekter ført sentralt (IMDI fordelte færre flyktninger enn forutsatt).

### Oppsummering tiltak

Alle virksomheter leverer et økonomisk resultat i tråd med politisk bestilling/er. I tillegg er det innhentet ca 17 mill. kroner i *merverdi* grunnet konseptet Kultur og velferd har søkt og fått tilslutning til (øremerket, ikke ordinær drift). Matrise over meget krevende omstillinger ble fremmet politisk regelmessig i 2025. Herunder må det gis særskilt honnør til Utvikling og anlegg som har fått en ekstrem økning av oppgaver hvert år uten økt ramme.

## Status måltabell

Hovedmål	Delmål	Statusbeskrivelse delmål	Indikator	Oppnådd resultat
I 2030 er Kongsberg et lavutslippssamfunn	Bidra til bevissthetsøkning og holdningsendring gjennom å sette klima og miljø på dagsorden	Kultur og velferd bidrar gjennom bla elektrifisering av relevant utstyr/kjøretøy, litteraturfestivalen Miljøko (eksternt finansiert), moduler hos vitensenter, relevant merking av litteratur hos bibliotek mv.	Årlig bibliotekstatistikk	
	Gjennomføre vedtatt handlingsplan for urbant landbruk, samt forankre plan for videreføring av prosjektet i tråd med kommunestyrets budsjettvedtak	<a href="#">Bybonden i Kongsberg</a> har gjennom organisering og innhenting av betydelige eksterne tilskuddsmidler kommet langt i arbeidet med å følge opp strategi for urbant landbruk, Dyrk Kongsberg 2023 - 2028. Prosjektinformasjon publiseres fortløpende her: <a href="#">Bybonden i Kongsberg</a> .		
	Videreutvikle kunnskapsmoduler for utdanning og fritid hos vitensenter om klimarelaterte temaer	Vitensenteret drifter moduler for barnehager, grunnskoler, lærere og fritid. De fleste moduler er relevante innen tematikk klima og miljø. I tillegg bidrar Vitensenteret med Fiksefester, sommerskolemoduler og tilbud under festivalene Miljøko og Agenda.  Info om Ung kultur, inkl. Vitensenterets tilbud: <a href="https://ungkultur.notion.site">https://ungkultur.notion.site</a>		
	Utskifting til hel-elektrisk bilpark.	Arbeidet med elektrifisering av bil- og maskinpark er gjennomført i henhold til planer. 1. generasjon elkjøretøy til sommerdrift er faset ut til fordel for moderne helårs flerfunksjonskjøretøyer. (el)		
I 2030 er Kongsbergsamfunnet et attraktivt og offensivt vertskap for nasjonale og internasjonale selskaper som utvikler høyteknologiske produkter, systemer og tjenester	Organisere og operasjonalisere "Elveparkprosjektet" jfr. kommunestyrevedtak desember 2021	Arbeidet med Elveparktiltak pågår systematisk innenfor vedtatte føringer og tilgjengelige rammer. BadSTUA ved Kongsberg Bruk ble tatt i bruk til prøvedrift i februar. Anlegget ble ferdigstilt er 2025. I perioden februar - desember ble det solgt 7289 billetter til opphold i BadSTUAhar i perioden februar - april hatt prøvedrift, opprinnelig plan var oppstart vår/sommer. Erfaringene viser at valgte tekniske		

## Årsmelding 2025

Hovedmål	Delmål	Statusbeskrivelse delmål	Indikator	Oppnådd resultat
		<p>løsninger for så enkel og automatisert drift som mulig fungerer godt.</p> <p>Informasjon om Eleveparktiltak: Status for samlet prosjekt: <a href="#">Elveparkprosjektet</a> Status større delprosjekter: <a href="#">Aktivitetsområde Flåtaløkka</a>, <a href="#">Aktivitetsområde Kongsberg Bruk</a>, <a href="#">BadSTUA</a>, <a href="#">Aktivitetsområde Magasinparken/Flerbrukskrysset</a>, <a href="#">Skavanger flyplass</a> <a href="#">friluftslivsområde</a>.</p>		
	<p>Realisere sentrumstiltak etter tildelte ressurser (investeringsmidler) samt søke mulige samarbeidspartnere for delfinansiering av ytterligere tiltak</p>	<p>Arbeidet pågår systematisk i dialog med samarbeidspartnere og brukere. Av større tiltak nevnes spesielt:</p> <p><a href="#">Nytt torg, byromsoppgradering, energitiltak - Sitronpressa / Nymoens torg</a>, ferdigstilt sommer 2025.</p> <p><a href="#">Aktivitetsområde Flåtaløkka</a>, stort aktivitetsområde ble ferdigstilt sommer 2025. Meget stor pågang / bruk-. I prøvedriftperioden for padeltennisbanene juli - oktober, med åpningstid 07-22 hver dag, ble 1824,5 av 2295 tilgjengelige aktivitetstimer benyttet etter booking gjennom bookingsystemet. Bruken er gratis.</p> <p><a href="#">Aktivitetsområde Magasinparken/Flerbrukskrysset</a>, det er etablert et godt samarbeid med eier av Storgata 3, og skisse til hovedgrep for felles utvikling av området ble presentert på Boligkonferansen våren 2025. Det er avklart at ønskede felles løsninger vil utløse behov for ny felles reguleringsplan for området. Formannskapet er gitt orientering om fremdriften i i prosjektet.</p> <p><a href="#">Sitronpressa</a>, benyttes som øvingslokaler, arbeidshub, og esportsenter. Bruken av øvingslokalene administreres av Kongsberg Musikkråd. Det er iverksatt prosess for å styrke aktivitet og utnyttelse av Foajeområdet gjennom utvidet samarbeid mellom Ung Kultur og esportsenteret. Frivilligsentralens faste møteplass er flyttet til de gamle kinokontorene Sitronpressa i</p>		

## Årsmelding 2025

Hovedmål	Delmål	Statusbeskrivelse delmål	Indikator	Oppnådd resultat
		<p>samlokalisering med prosjektkontor og møterom for Utvikling og anlegg..</p> <p><a href="#">Områdeutvikling rundt Møllebakken - Nytt svømme- og badeanlegg i sentrumsområdet.</a> Etter politisk forankring av utviklingsprosjektet gjennom formannskapsvedtak er det nå Samfunnsutvikling som har ansvar for prosjektet. Utvikling og anlegg bistår vedrørende svømmeanleggsdelen, fossen og berget prosjektet og som forvalter av park og grønt i området.</p> <p>Arbeid med utvikling av skateparken, herunder nødvendige avklaringer rundt støysituasjonen er i prosess og forventes avklart og ferdigstilt i løpet av 2026.</p> <p>Det pågår flere mindre utviklingstiltak i sentrumsområdet.</p> <p>Som følge av reduserte driftsramme til park og idrett vil det fra sommeren 2025 ikke være ampler med blomster i lyktestolpene i sentrumsområdet. Det er også iverksatt andre justeringer i beplantning og skjøtsel i byområdet.</p>		
	<p>Styrke innsatsen innenfor tilrettelegging og synliggjøring av friområder og ferdselsårer i tett samarbeid med frivilligheten, engasjerte innbyggere og mulige samarbeidspartnere for delfinansiering av tiltak.</p>	<p>Det pågår systematisk arbeid for oppfølging av vedtatte planer for drift og utvikling av friluftaktivitet. Av større tiltak som har preget første tertial nevnes spesielt: På <a href="#">portalen UT.no</a> er det synliggjort over 220 turer/objekter. På <a href="#">Kongsberg.no sin aktivitetsside</a> formidles informasjon om mange ulike aktiviteter i friluft, herunder "Historiske turer i Gruveåsen". I forbindelse med <a href="#">Friluftslivets år 2025</a> er det tilrettelagt egen aktivitetskalender m.v. Det er gjennom fysiske kort distribuert i lokalsamfunnet og elektronisk versjon på websiden tilgjengeliggjort 37 "turkort".</p> <p><a href="#">Gruveåsen</a>, det gjennomføres systematisk arbeid for oppfølging av <a href="#">avtale med Statskog</a> om ansvar for tilrettelegging og merking av ferdselsårer og friluftsliv i Sølverksskogen. Hoveddelen av skiltprosjektet forventes ferdigstilt i løpet av 2025. Utvikling og anlegg har fra 2025 overtatt ansvaret for <a href="#">kommunens oppfølging</a> av</p>		

## Årsmelding 2025

Hovedmål	Delmål	Statusbeskrivelse delmål	Indikator	Oppnådd resultat
		<p>Samarbeidsgruppa for Kongsberg Sølvverk kulturmiljø - for oppfølging av forvaltningsplanen. Det er etablert <a href="#">nettside</a> med relevant informasjon. Det er utarbeidet et arbeidskart som viser objekter som inngår i kommunens oppfølging av <a href="#">Friluftsliv i Gruveåsen</a>.</p> <p><a href="#">Skibrua - Christian Sindingsvei</a>, På oppdrag fra Utvikling og anlegg, og med delfinansiering fra Gamlegrendåsen vel, har Norconsult laget et skisseprosjekt for ny Gangbru over Christian Sindigs vei. Skisseprosjektet anviser en mulig løsning gitt de føringer som er gitt med hensyn til funksjon og løsning. Norconsults grovkalkyle antyder en kostnad for tiltaket på kr 4 482 611,- hvorav selve brokonstruksjonen står for 2 446 299 (eks mva). Utvikling og anlegg har nå til vurdering mottatt materiale som underlag for videre beslutninger i plan- og budsjettarbeid.</p> <p>Elveparktiltakene er omtalt under annet delmål.</p>		
	Videreutvikle biblioteket som litteraturhus, kunnskapsbank, møteplass og Ung i bibliotek	<p>Viser til orienteringssaker behandlet i UKO om drift og utvikling av bibliotekene i Kongsberg kommune.</p> <p>Sakene er i tillegg trykket opp i hefter for publikum som ønsker dette i papirformat.</p>	Årlig bibliotekstatistikk	421 753
	Videreutvikle kulturskolen som musisk ressurscenter	<p>Viser til saker om drift av kulturskolen fremmet i Utvalg for Kultur og oppvekst. Disse er også trykket opp i hefter og lagt hos biblioteket for de som foretrekker papir.</p> <p>Politisk sak: <a href="#">Kulturskolen en viktig del av kommunens samfunnsoppdrag</a></p>		
	Videreutvikle vitensenter med dybde, kjerne og breddeprogram for barn og unge. Tilrettelegge for alternativ skoledag etter bestilling fra Oppvekst. Tilrettelegge veiledning for lærere.	<p>Vitensenteret drifter moduler for barnehager, grunnskoler, lærere og fritid, og "Smia" som er et tilbud om alternativ skoledag for elever i grunnskolen.</p>		

## Årsmelding 2025

Hovedmål	Delmål	Statusbeskrivelse delmål	Indikator	Oppnådd resultat
		I tillegg bidrar Vitensenteret med Fiksefester, lørdagstilbud for familier, sommerskolemoduler og tilbud under festivalene Miljøko og Agenda.		
		Info om Ung kultur, inkl. Vitensenterets tilbud: <a href="https://ungkultur.notion.site">https://ungkultur.notion.site</a>		
<b>I 2030 har Kongsberg kommune en effektiv og nyskapende organisasjon med evne til rask omstilling. Tjenestene utvikles i samskapning med brukere, frivillige, akademia og næringslivet</b>	Aktiv bruk av Husbankens hjelpemidler for å gi vanskeligstilte på boligmarkedet mulighet til å eie og beholde sin egen bolig	Antall søkere: 132 Sum innvilgede forhåndstilsagn startlån: 116.519.291 kroner Sum utbetalte startlån: 72.147.351 kroner Sum innvilgede forhåndstilsagn tilskudd: 1.762.623 Sum innvilgede tilskudd: 1.102.940 kroner	Antall innvilgede søknad om startlån og tilskudd	78
	Arbeide for å begrense lange stønadsløp for unge under 24 år	Foreløpige KOSTRA tall fra SSB kommer 16.03.26. Ved en manuell telling ser vi at Nav har redusert gjennomsnittlig stønadslengde til 3 måneder for unge stønadsmottakere.	Gjennomsnittlig stønadslengde mottakere 18-24 år	3,0
	Færrest mulig barnefamilier er avhengig av økonomisk sosialhjelp. Det skal alltid tas hensyn til barnets beste i vurderinger av søknader om sosialhjelp.	Foreløpige KOSTRA tall fra SSB kommer 16.03.26. Ved en manuell telling ser vi at antall barn i familier som mottok sosialhjelp i 2025 var ca 300. Det er knyttet stor usikkerhet til disse tallene, men dersom resultatet er i nærheten av dette så er resultatet svakere enn forventet.	Antall barn i familier som mottok sosialhjelp	300
	Jobbe for at flest flyktninger kommer i lønnet arbeid	Se introduksjonsprogram hos Integrering. Se virksomhetsplan Nav	Andel yrkesaktive flyktninger et år etter avsluttet introduksjonsprogram	86,0 %
Tilrettelegge for introduksjonsprogram for flyktninger gjennom differensiert programtid, karriereveiledning, livsmestringskurs, foreldreveiledning mv.	Se introduksjonsprogram integrering. Se virksomhetsplan Nav. Resultat 2025: Kongsberg var topp 10 i Norge med flyktninger ut i arbeid rett i etterkant av introduksjonsprogram.	Antall deltagere på introduksjonsprogram	105	
Tilrettelegge for oppgraderte selvbetjente løsninger, gode søkefunksjoner, integrerte	Viser til orienteringssaker behandlet i UKO om drift og utvikling av bibliotekene på Kongsberg.	Årlig bibliotekstatistikk	2	

## Årsmelding 2025

Hovedmål	Delmål	Statusbeskrivelse delmål	Indikator	Oppnådd resultat
	servicefunksjoner, omforming av formidlingsstrategier/tiltak			
	Tilrettelegge for varierte fritidskontaktjenester til mennesker med særskilte behov	Hittil i år har vi mottatt 38 nye søknader og fattet vedtak i 27 av sakene. De resterende 11 er saker under behandling eller avsluttet uten behandling. Det registreres også avslutning av saker hvor behov for fritidskontaktjenester faller bort. Bredden av fritidskulturlivet er hovedfokus. "En til en" er en midlertidig løsning.	Antall mottakere av fritidskontaktjenester	264
	Tilrettelegge for veiledning av vitensenteret for fritid og utdanning i Kongsbergregionen i tråd med tildelte ressurser fra relevante kommuner	I 2025 har vitensenteret tilrettelagt for veiledning særlig rettet mot fritid, men også skole, i Kongsbergregionen, i tråd med tildelte kommunale ressurser. Aktivitetene er gjennomført innenfor gjeldende rammer og prioriteringer.  Vitensenteret har også et nært samarbeid med lokalt næringsliv, hvor dette også bidrar økonomisk.  Mer info om Ung kultur og Vitensenterets arbeid: <a href="https://ungkultur.notion.site">https://ungkultur.notion.site</a>		
	Utvikle flere gratis lavterskel møteplasser i det forebyggende ungdomsarbeidet i Ung kultur	Ung kultur fritid drifter ungdomsklubber i Vittingen kulturhus, EnergiMølla og Nymoensenteret (den sistnevnte er tilrettelagt for særskilte behov i samarbeid med Helse og mestring).  Ung kultur fritid har hentet kr 1,8 millioner til Henglgjen ute på skoler for en ny 3-års periode.  Ung kultur fritid tilrettelegger for en rekke produksjoner for og med ungdom som for eksempel Åpen scene, UKM, filmmaraton, gameday, kokkekurs, ferietiltak og sommerskole.  Info om Ung kultur, inkl. fritidstilbud: <a href="https://ungkultur.notion.site">https://ungkultur.notion.site</a> . Politisk sak: <a href="#">Heng igjen et inkluderende fritidstilbud for barn og unge i nærmiljøet</a>		

## Årsmelding 2025

Hovedmål	Delmål	Statusbeskrivelse delmål	Indikator	Oppnådd resultat
	Videreutvikle "Ung i bibliotek" i samskaping med ungdomsstyret, ungdomsråd og ulike <u>ungdomsmiljøer</u>	Viser til orienteringssaker behandlet i UKO om drift og utvikling av bibliotekene på Kongsberg.	Årlig bibliotekstatistikk	
	Videreutvikle bibliotek som litteraturhus, kunnskapsbank, møteplass og Ung i bibliotek	Viser til orienteringssaker behandlet i UKO om drift og videreutvikling av bibliotekene på Kongsberg.	Årlig bibliotekstatistikk	67
	Videreutvikle samhandlingsløsninger med frivillige og profesjonelle med arrangementsavvikling i Kongsberg.	<p><a href="#">Kongsberg Musikkteater</a> har stor og omfattende aktivitet fordelt på åpne publikumarrangementer og lukkede arrangementer. Det jobbes kontinuerlig med å tilrettelegge løsninger som trekker ulik aktivitet og tilbud til Kongsberg. Det er betydelig fokus på økt inntjening fra kommersiell aktivitet for å sikre fortsatt gunstige priser for lokalkulturens bruk av lokalene. Jfr. gjeldende finansiering av byggekostnader er det max tilgjengelig 25 % av totale tidsflater til kommunersiell aktivitet. I 2025 var 19,8 % av aktiviteten kommersiell, ikke mva berettiget aktivitet, 80,2 var lokal kultur og kommunal aktivitet med berettiget mva refusjon.</p> <p>Brutto billettomsætning til gjennomførte arrangementer i Kongsberg Musikkteater 2025 var kr 6 569 221,-. Det ble i tillegg solgt billetter for kr 1 972 619,- til arrangementer i 2026, inntekten er periodisert til 2026. Enkelte arrangører selger billetter via egne billettsystemer (eks. Jazzfestivalen).</p> <p>Stiftelsen EnergiMølla Drift er gitt tilgang til gratis lokaler og mottar i tillegg betydelig økonomisk støtte for å tilrettelegge aktivitet i Mølla.</p> <p>Landsskyttestevnet 2025 ble gjennomført i henhold til planen. Arrangementet ble betraktet som en stor organisatorisk suksess og grunnlaget for å sikre fremtidige landsskyttestevner til Kongsberg ble lagt på en god måte.</p> <p>Faste arrangementer som Jazzfestival, Pride, Elvelangs, Tour of Norway for kids osv. følges opp innenfor tilgjengelige rammer. Tilrettelegging for arrangementer under Agenda på arealer og arenaer som forvaltes av Utvikling og anlegg er fulgt opp. Nytt torg,</p>		

## Årsmelding 2025

Hovedmål	Delmål	Statusbeskrivelse delmål	Indikator	Oppnådd resultat
		Tråkkaparken er tilrettelagt med nødvendig arrangementinfrastruktur. Det er anskaffet ytterligere arrangementutstyr hovedsakelig i form av gjerder og sperremateriell.		
	Videreutvikle Ung kultur i tråd med prosess som nasjonal pilot med fokus på samskaping med ungdomsmiljøer, ungdomsstyrer, Kongsberg ungdomsråd og andre relevante råd	Ung kultur bruker aktivt ungdommene Ung Kultur Crew og Game Crew som rådgivere i alle prosjekter. Ungdommene er i stor grad pådrivere og motorer i arbeidet, under veiledning av ansatte. Kongsberg Ungdomsråd er rådgiver og samarbeidspart i større utviklingssaker	Ung kultur fritid er i 2025 tildelt kr 1,8 millioner til Heng Igjen for en ny 3-års periode. Politisk sak om Heng igjen: <a href="#">Heng igjen et inkluderende fritidstilbud for barn og unge i nærmiljøet</a>	
		Mer info om Ung kultur fritid: <a href="https://ungkultur.notion.site">https://ungkultur.notion.site</a> .		
<b>I 2030 har Kongsberg kommune og kommunens innbyggere omforent forståelse av hvilke forventninger en kan ha til kommunens tjenester</b>	Videreutvikle Ung kultur i tråd med arbeid som tidligere nasjonal pilot, med fokus på samskaping med ungdomsmiljøer, ungdomsstyrer, Kongsberg ungdomsråd samt relevante råd	Ung kultur bruker aktivt ungdommene Ung Kultur Crew og Game Crew som rådgivere i alle prosjekter. Ungdommene er i stor grad pådrivere og motorer i arbeidet, under veiledning av ansatte. Kongsberg Ungdomsråd er rådgiver og samarbeidspart i større utviklingssaker	Det er tett samarbeid med Oppvekst - ungdomsskoler spesielt- ift tilrettelegging av tilbud for ungdom, deling av kompetanse m.m.  Det er også tett samarbeid med folkehelsestiltak med satsing på sunn og bærekraftig mat på alle Ung kulturs arenaer	
		Ung kultur fritid er i 2025 tildelt kr 1,8 millioner til Heng Igjen for en ny 3-års periode. Politisk sak om Heng igjen: <a href="#">Heng igjen et inkluderende fritidstilbud for barn og unge i nærmiljøet</a>		
		Mer info om Ung kultur fritid: <a href="https://ungkultur.notion.site">https://ungkultur.notion.site</a> .		

## Årsmelding 2025

Hovedmål	Delmål	Statusbeskrivelse delmål	Indikator	Oppnådd resultat
<b>I 2030 har Kongsberg samfunnsaktive innbyggere som skaper sin egen fremtid ved å engasjere seg</b>	Aktivt bruk av Husbankens hjelpemidler og kommunale boligtilskudd for å gi vanskeligstilte på boligmarked mulighet til å eie og bo i sin egen bolig	Antall søkere: 132  Sum innvilgede forhåndstilsagn startlån: 116.519.291 kroner  Sum utbetalte startlån: 72.147.351 kroner  Sum innvilgede forhåndstilsagn tilskudd: 1.762.623  Sum innvilgede tilskudd: 1.102.940 kroner	Utbetalt startlån	106 426 709
	Videreutvikle Ung kultur i tråd med tidligere prosess som nasjonal pilot, med fokus på samskaping med ungdomsmiljøer, ungdomsstyrer, Kongsberg ungdomsråd og andre relevante råd	Ung kultur bruker aktivt ungdommene Ung Kultur Crew og Game Crew som rådgivere i alle prosjekter. Ungdommene er i stor grad pådrivere og motorer i arbeidet, under veiledning av ansatte. Kongsberg Ungdomsråd er rådgiver og samarbeidspart i større utviklingssaker  Ung kultur fritid er i 2025 tildelt kr 1,8 millioner til Heng Igjen for en ny 3-års periode. Politisk sak om Heng igjen: <a href="#">Heng igjen et inkluderende fritidstilbud for barn og unge i nærmiljøet</a>  Mer info om Ung kultur fritid: <a href="https://ungkultur.notion.site">https://ungkultur.notion.site</a> .		
<b>I 2030 har tjenester som handel, reiseliv og konferanseaktiviteter vokst. Næringene forsterker Kongsbergs nasjonale og internasjonale attraktivitet for etableringer og investeringer</b>	Videreutvikle kulturskolen som et musisk ressurscenter i et oppgradert Fredheim	Viser til orienteringssak som behandles i UKO 24.09.25 om drift og utvikling av kulturskolen.		
	Videreutvikle Ung kultur i tråd med tidligere prosess som nasjonal pilot, med fokus på samskaping med ungdomsmiljøer, ungdomsstyrer, Kongsberg ungdomsråd og andre relevante rådsfunksjoner	Ung kultur bruker aktivt ungdommene Ung Kultur Crew og Game Crew som rådgivere i alle prosjekter. Ungdommene er i stor grad pådrivere og motorer i arbeidet, under veiledning av ansatte. Kongsberg Ungdomsråd er rådgiver og samarbeidspart i større utviklingssaker  Ung kultur fritid er i 2025 tildelt kr 1,8 millioner til Heng Igjen for en ny 3-års periode. Politisk sak om Heng igjen: <a href="#">Heng</a>		

## Årsmelding 2025

Hovedmål	Delmål	Statusbeskrivelse delmål	Indikator	Oppnådd resultat
		<a href="#">igjen et inkluderende fritidstilbud for barn og unge i nærmiljøet</a>  Mer info om Ung kultur fritid: <a href="https://ungkultur.notion.site">https://ungkultur.notion.site</a> .		
<b>Kongsberg kommune legger til rette for langsiktig befolkningsvekst. Kommunen beholder og tiltrekker seg unge innbyggere.</b>	Forvalte, drifte, vedlikeholde og utvikle lovpålagt introduksjonsprogram for det antallet flyktninger som er vedtatt i kommunestyret	Grunnet redusert forespørsel fra IMDI så tilbakefører Kultur og velferd ved Integrering ca 6 millioner til sentralbudsjettet i tråd med tilsvarende tap av inntekter innen områder Kultur og velferd er ment å dekke. Forøvrig følges systematikk knyttet til relevante fag i tråd med nasjonale og kommunale vedtak.  Kongsberg kommune var topp 10 i Norge med flyktninger ut i arbeid etter endt introduksjonsprogram.	Antall flyktninger bosatt	59
	Kulturanleggsplan 2022 - 2025 tilrettelegger anlegg. scener, lekeplasser, parker, badeplasser og andre blågrønne tiltak som øker kommunens attraktivitet både for innbyggere og potensielle innbyggere, samtidig som tiltakene bygger opp om reise- og opplevelsesnæringen i Kongsberg	Prioriterte tiltak der kommunen selv er eier/byggherre er ferdigstilt/under ferdigstilling i planperioden 2022-2025. Unntakene er skibro over gamle E134, vaskehall Idrettsparken og heis EnergiMølla. For skibro og tilliggende løypetiltak er det avdekket behov for reguleringsplan for stadfesting av løypetrasé. Dette gjør at prosjektets prioritering og fremdrift vil bli vurdert i rulleringen av Kulturanleggsplanen i 2026. Vaskehall er satt på vent i påvente av vurderinger av mulig fellesløsninger med KKE KF og / eller Vei og trafikk.  <a href="#">Kulturanleggsplan for Kongsberg kommune.</a>		
	Videreutvikle kulturskolen som musisk ressurscenter i et oppgradert Fredheim	Viser til orienteringssak som ble behandlet i UKO 24.09.25 om drift og utvikling av kulturskolen.  "Kulturskolen - en viktig del av kommunens samfunnsoppdrag": <a href="#">CasesFremlegg</a>	Andel elever i grunnskolealder (6 - 15 år) i kommunens "kjerneprogram" i kulturskole, pst.	
	Videreutvikle Ung kultur i tråd med tidligere prosess som nasjonal pilot, med fokus på samskaping med ungdomsmiljøer, ungdomsstyrer, Kongsberg	Ung kultur bruker aktivt ungdommene Ung Kultur Crew og Game Crew som rådgivere i alle prosjekter. Ungdommene er i stor grad pådrivere og motorer i arbeidet, under veiledning av		

## Årsmelding 2025

Hovedmål	Delmål	Statusbeskrivelse delmål	Indikator	Oppnådd resultat
	ungdomsråd og andre relevante råd	ansatte. Kongsberg Ungdomsråd er rådgiver og samarbeidspart i større utviklingssaker		
		Ung kultur fritid er i 2025 tildelt kr 1,8 millioner til Heng igjen for en ny 3-års periode. Politisk sak om Heng igjen: <a href="#">Heng igjen et inkluderende fritidstilbud for barn og unge i nærmiljøet</a>		
		Mer info om Ung kultur fritid: <a href="https://ungkultur.notion.site">https://ungkultur.notion.site</a>		
<b>Redusert sykefravær</b>	Redusert sykefravær i handlingsprogram perioden	Tiltak: 4 virksomheter har ansatte med alvorlig sykdom. Fravær er ikke arbeidsrelatert. Små team får <i>prosentvis</i> store utslag når det er alvorlig sykdom i hele stillinger. Det forventes markant nedgang sykefravær i 1 virksomhet med alvorlig sykdom. Nærledelse. Graderte sykemeldinger. Flexibilitet mht relevante arbeidsoppgaver. Tar i bruk bedriftshelsetjeneste der relevant. Det er fokus på godt arbeidsmiljø. Sykefravær er tema i møter med ledelse, møter for/med ansatte, hos LMU og MBU.	Redusert sykefravær	6,7 %

### Samla vurdering mål og resultat

Kultur og velferd har levert omstilling i tråd med matrise på ca 50 tiltak som er behandlet i Utvalg for kultur og oppvekst, samt gjennom tertialrapportering i Kommunestyret. Kultur og velferd har levert vedtatte delmål i tråd med vedtatt budsjett, herunder innhentet betydelige eksterne tilskudd for tjenester til innbyggere på Kongsberg ut over vedtatt ramme.

### KOSTRA Nøkkeltall

Prioritet	Kongsberg Kongsberg Lillehammer Horten Kostragruppe				
	2024	2025			09
Brutto investeringsutgift Kommunale idrettsbygg Utgifter per innbygger (kr) *)	19	8	410	151	1 338
Brutto investeringsutgift Kommunale kulturbygg Utgifter per innbygger (kr) *)	59	192	262	21	186
Idrett og tilskudd til andres idrettsanlegg nettodriftsutgifterbeløp pr innb (kr) *)	687	692	813	621	274

## Årsmelding 2025

Kultursektoren, kommune nettodriftsutgifterbeløp pr innb (kr) (*)	4 165	4 079	3 642	3 036	2 760
Netto driftsutgifter per innbygger (383) musikk- og kulturskoler (B) (*) (**)	567	633	341	313	323
<b>Dekningsgrad</b>					
Andel elever 6-15 år i kommunens kulturskole, av antall barn 6-15 år (B)	15,6 %	16,4 %	11,3 %	6,8 %	11,9 %
Barn 6-15 år i kommunens kulturskole (prosent)	15,7 %	17,0 %	11,3 %	7,1 %	12,0 %

\*) Inflasjonsjustert med deflator

\*\*) Justert for utgiftsbehov

## Status investeringsprosjekter

Beløp i 1000

Investering			Årets budsjett
	Rev. bud.	Regnskap Status	Kommentar
Bibliotek, oppgraderinger og ombygninger	930	933 Ferdig	Investeringer for 2025 er gjennomført i henhold til plan og budsjett. Ødelagte lys er erstattet med LED-lys. Oppgradering av panoramavegg m.m. er omtrent i henhold til plan, men med noe forsinkede leveringer.
Energiltak Gamle Kinoen og bygging av torg	5 512	4 420 Iht. plan	Byutviklingsprosjekt i samarbeid mellom KKE (energiltak) og kommunen (opparbeiding av torg), og med delfinansiering fra Buskerudbyen på 1,5 mill. kroner (1,5 mill. lavere enn opprinnelig budsjettet, inntektssvikt er innarbeidet i prosjektet). Torget ble offisielt åpnet august 2025 og kun mindre justeringer og kompletteringer gjenstår. Buskerudbyen har varslet mulig tildeling av restmidler slik at utsatte tiltak på Tråkka forutsettes gjennomført i 2026 når slik bevilgning er bekreftet. Energiltak innomhus er ferdigstilt.
Idretts- og svømmehall, gulvvaskemaskin	610	595 Iht. plan	En selvgående gulvvaskemaskin er mottatt juni 2025, restmidler vil bli benyttet til å anskaffe utstyr som bidrar til å beskytte idrettsgulv.
Kulturbygg, div behov for oppgradering	544	505 Iht. plan	Samlepott til å håndtere avvik ved svikt i utstyr, oppgradering/utskifting av teknisk utstyr og inventar i kommunale kulturbygg (Musikkteateret, Sitronpressa, EnergiMølla, osv).
NAV, møbler, IT -utstyr og annet utstyr	1 300	132 Iht. plan	Anskaffelser av nødvendig utstyr i forbindelse med flytting av NAV-kontor samt etablering og styrking av forebyggende aktivitets- og møteplasser. Delfinansiering av utstyr/kjøkken i Sitronpressa UNG forventes å påløpe første kvartal 2026.
Ny svømmehall	10 000	0 Ikke vurdert	Utvikling og anlegg følger opp svømmehalldelen i prosjektet Områdeutvikling rundt Møllebakken - Nytt svømme- og badeanlegg i sentrumsområdet - Kongsberg kommune. Hovedprosjektet organiseres/ledes av Samfunnsutvikling i henhold til kommunedirektørens organisering av arbeidet med saken. Jfr. føringer i saksfremlegg til formannskapet 06.11.2024 skal: "Kostnader i forbindelse med felles plan og organisering av samarbeidsstrukturer for utvikling av Møllebakkenområdet forutsettes dekket innenfor vedtatt budsjett for investeringsprosjektene K664 Ny svømmehall og K784 Elvepark". Det er i 2025 opprettet et eget prosjektnummer for Møllebakken, og 10 mill. kroner av tidligere bevilgning til forprosjekt for ny svømmehall er overført Møllebakken-prosjektet som organisasjonsmessig er plassert hos Samfunnsutvikling og tekniske tjenester, slik at opprinnelig beløp på 20 mill. kroner er delt 50/50. Ellers er det i 2025 overført 0,25 mill. kroner til KKE for utredning av tiltak som kan forlenge levetiden til eksisterende svømmehall. Øvrige investeringsmidler, avsatt til forprosjekt, utredninger og prosjektering av ny svømmehall, må videreføres.
Samfunnsutvikling, Seminar kirkegården	2 435	14 Forsinket	Tiltaket har avhengigheter knyttet til utsatt reguleringsplan for etterbruk av E134 traseen for å sikre en helhetlig løsning for hele området mellom Hasbergs vei og Kirketorget. Reguleringsplanarbeidet ble restartet i 2024. Nye avklaringer med grunneierne (Krona, Kirken, Bergseminaret, KK) når ny reguleringsplan foreligger er avgjørende for prosjektets gjennomføring. Et velfungerende parkanlegg med oppgradert beplantning, reparasjon av steinsettinger/murer (eget prosjekt - ansvar grunneier), god gangvei og stifunksjonalitet er prioritert. Knytning til aktivitet i den gamle "apotekerhagen" ved Bergseminaret vil utforskes sammen med kulturminnekompetanse og Bybonden i Kongsberg. Park og idrett meldte i april 2025 om mulig bevegelse tørrmurer mellom

# Årsmelding 2025

## Årets budsjett

Investering	Rev. bud.	Regnskap	Status	Kommentar
				Haspaparken og Seminarkirkegården. Det er rekvirert faglig bistand fra Norconsult for å vurdere murenes tilstand. Befaring og vurdering ble gjennomført i mai. Som følge av funn ble det satt opp sperregjerder langs nedre platå. Det vil i første kvartal 2026 bli tatt initiativ til å samle nødvendige parter (kulturminnemyndigheter, grunneier(e) og kommunen) for å se hvordan murene og området som sådan kan rehabiliteres på en måte som ivaretar kulturminneverdiene på en god måte. Herunder vil drøfting av finansieringsløsninger og tilskuddsmuligheter fra kulturminnemyndighetene vurderes nærmere.
Ung kultur, inventar og utstyr ungdomskubbene	36	46	Iht. plan	Oppgradering og fornying av utslitt/ødelagt utstyr på fritidsklubbene, samt mobilt utstyr til Heng igjen på skolene. Investeringen er gjennomført etter planen ift delbeløpet som ble videreført til 2025, med et lite merforbruk.
Ung kultur, utstyr kulturskolen	21	0	Iht. plan	Prosjektmidler til utskifting av slitt/ødelagt utstyr og inventar, i tillegg til komplettering ifm. innflytting i nye lokaler. Det er ikke gjort noen investeringer til utstyr i kulturskolen i 2025.
Utstyr Vitensenteret	500	400	Iht. plan	Vindfang til Vitensenteret er bestilt og utført iht. HMS.
Utvikling og anlegg, elvepark	32 925	7 423	Iht. plan	En rekke deltiltak ble ferdigstilt i 2025. BadSTUA, Kongsberg Bruk aktivitetsområde inklusive wakeboardanlegget, og Flåtaløkka aktivitetsområde er de største enkelttiltakene. Restsaldo + deler av restsaldo på prosjekt K600 Kulturanleggsplan, samt forutsatte eksterne tilskudd i form av spillemidler, skal dekke prioriterte tiltak i elveparkprosjektet. Største enkeltprosjekter som gjenstår er: Rehabilitering av Magasinparken, Arrangementsområde/Kongsberg Brygge (inkl. 10 mill i ekstern gave), passeringsløsninger turvei/gangvei ved Jernbanebrua, skjøtselplaner for elveparkområdet m.v. For detaljert oversikt over tiltakene som inngår i hovedprosjektet, se: <a href="https://www.kongsberg.kommune.no/artikkel/elveparkprosjektet">https://www.kongsberg.kommune.no/artikkel/elveparkprosjektet</a>
Utvikling og anlegg, kommuneplan byområder/sentrumsplan	2 328	1 154	Iht. plan	Tiltak gjennomføres systematisk jfr. vedtatte planer og avdekkede behov i eksisterende anlegg/områder. Byromsmøblering og installasjoner inngår i posten. Restsaldo er forutsatt å finansiere planlagte tiltak i 2026, hvorav ferdigstilling av møbleringstiltak Tråkkaparken/Tråkka/Sitronpressa og Nytorget er største enkelttiltak.
Utvikling og anlegg, kulturanleggsplan	34 602	12 128	Forsinket	Midlene på denne sekkeposten disponeres i tråd med kulturanleggsplanens prioriteringer. Påløpte kostnader/ferdigstilling av prosjekter avviker i en del tilfeller med budsjettår jfr. forutsetninger om delfinansiering med tilskudd, formelle godkjenninger m.v. Endringer i fremdrift/ferdigstillelse/leveranser i enkeltprosjekter og mottak av eksterne tilskuddsmidler tidligere enn forutsatt påvirker prosjektetnummerets saldo. Spesielt nevnes tiltak mot gummigranulatsvinn - deltiltak med kommunal finansiering, Utskifting av lysarmaturer løyper og baner, Rehabilitering av lagerhaller mv Skrim Idrettspark, Driftsutstyr (EI) anleggdrift, Padeltennisbaner Flåtalandet, Andre nærmiljøanlegg herunder største anlegg: Flåtalandet, Lågstien - enkeltstrekninger, Skibro over gamle E134 inkl. løypenettkobling Gamlegråendåsen/Madsebakken Eiker. Eventuelle justeringer av investeringsrammen forutsettes avklart gjennom rullering av kulturanleggsplanen og budsjett 2026/2027. Prioriterte tiltak der kommunen selv er eier/byggherre er ferdigstilt/under ferdigstillelse i planperioden 2022-2025. Unntaket er skibro over gamle E134. For skibro og tilliggende løypetiltak er det avdekket behov for reguleringsplan for stadfesting av løypetrasé, samt vaskehall for maskiner og utstyr i Idrettsparken. Sistnevnte prosjekt avventer nærmere avklaring av lokalisering av

# Årsmelding 2025

## Årets budsjett

Investering	Rev. bud.	Regnskap	Status	Kommentar
				driftssentraler for vei og KKE, og mulig samarbeid. Avregning mellom prosjekt K600 Kulturanleggsplan og K784 Elvepark er ikke foretatt for 2025. Større investeringer i Elveparkprosjektet skal dekkes av K600 (Flåtaløkka m.v.), dette vil bli avregnet i 2026 etter at spillemiddelfordeling/utbetaling foreligger for de aktuelle prosjektene.
Utvikling og anlegg, lekeplasser	1 692	1 492	Iht. plan	Kommunens egenandel til lekeplassutvikling. Oppgradering av lekeplasser skjer i tråd med vedtatte planer og registrerte avvik som må lukkes.
Utvikling og anlegg, Skatepark og nærmiljøanlegg sentrumsområdet	5 481	628	Forsinket	Ferdigstilling av Skateparkprosjektet med utvidelse og servicefunksjoner forutsetter avklaring av støyforholdene fra parken for nødvendige byggetillatelse for tiltak. Det er over tid nedlagt et betydelig arbeid i oppfølging av klagebehandlinger og for å kartlegge og belyse faktiske forhold og finne aktuelle løsninger. Gjennom faglig støtte fra rammeavtaleleverandør Norconsult søkes etablert nødvendige avklaringer og løsninger som sikrer gode løsninger for alle parter. Per 31.12.2025 er søknad(er) om etablering av: 1,5 meter høy skjerm langs Spennings gate mellom hybelhuset og vandrerhjemmet med lengde på omtrent 25 meter. En 3,0 meter høy skjerm langs gang og sykkelveien nedenfor Boecks gate 3 på omtrent 35 meter. Et servicebygg med toaletter, forlenget med støyskjerm vest for banen. Høyden på skjermen er 2,4 meter og total lengde (skjerm + bygning) ca. 12,5 meter. Det tas sikte på ferdigstilling av anlegget inkl. servicebygg og støyskjermingstiltak i 2026, forutsatt nødvendige tillatelse/godkjenninger og tilgjengelig finansiering. I påvente av økonomiske avklaringer rundt løsninger for skateparken er en del nærmiljøtiltak i sentrumsområdet satt på vent for å ha nødvendig økonomisk handlingsrom til å håndtere nødvendige løsninger for skateparken.
Utvikling og anlegg, utskifting maskiner/ utstyr	8 088	8 624	Iht. plan	Systematisk utskifting av maskiner og utstyr, hovedsakelig driftsutstyr i park og idrett, tekniske installasjoner hos Kongsberg Musikkteater og øvrige kulturbygg, samt utstyr og installasjoner i aktivitetsanlegg. Elektrifisering av maskin- og kjøretøypark, og nødvendige oppgraderinger av park og idretts øvrige utstyrsark, er jfr. oppgaver prioritert i kulturanleggsplanen. Oppgjør fra salg av utstyr har gitt inntekter på 0,8 mill. kroner i 2025, som har hjulpet til å finansiere nye investeringer og dekker merforbruket som prosjektet ellers ville hatt (netto prosjektregnskap er 7,8 mill. kroner). Anskaffelse av ny stor tråkkemaskin er forskjøvet fra 2025 til 2026 i påvente av avklaringer rundt omfang av fremtidig løypekjøring jfr. iverksatt omstillingsprosess.
<b>Sum</b>	<b>107 004</b>	<b>38 496</b>		

## Status politiske vedtak

### Verbalvedtak

"-" vises der det ikke er registrert data

Oppdrag	Status	Statusbeskrivelse
4. Kommunedirektøren bes gå i dialog med frivilligheten med mål om å øke og legge til rette for mer frivillighet innenfor drift av isbaner, løypekjøring etc. Resultatet presenteres for UKO.	Iht. plan	
12. Det forventes en restriktiv innkjøpspolitikk gjennom hele året i alle kommunens virksomhetsområder og kommunale foretak.	Iht. plan	Innkjøpsarbeidet har gjennom hele året hatt fokus på å redusere utgifter knyttet til kjøp av varer og tjenester fra eksterne leverandører. De største beløpene brukes på kjøpte plasser. Ser man på konto for "Kjøp av private plasser"

Oppdrag	Status	Statusbeskrivelse
		innenfor de to store sektorene, Oppvekst og Helse & mestring, så er reduksjonen fra 2024 på 20 prosent, hele 17,4 mill. kroner. Dette må også sees i sammenheng med en lønns- og prisvekst i samme perioden som utgjør 4,1 prosent. Når det gjelder alle anskaffelser i kommunens driftsregnskap, så er reduksjonen i utgifter fra 2024 til 2025 på 10 mill. kroner. Hensyntatt lønns- og prisvekst er den reelle innsparingen i disse anskaffelsene 5,6 prosent. Arbeidet med å realisere gevinster og innsparing innenfor innkjøp og anskaffelser intensiveres i 2026.

7. For å styrke arbeidet med masterplan for idretts- og aktivitetsanlegg i Idrettsparken og nærliggende områder, avsettes 0,5 mill til delfinansiering av mulighetsstudie for gjenbruk og transformasjon av arealer i Kongsberghallen. Muligheter for etablering av basishallfunksjoner forutsettes prioritert høyt.

## SAMFUNNSUTVIKLING OG TEKNISKE TJENESTER

### Tjenesteområdebeskrivelse

Samfunnsutvikling og tekniske tjenester består av følgende virksomheter:

- Vei og trafikk
- Vann, avløp og renovasjon (VAR)
- Samfunnsutvikling
- Brann og redning

*Samfunnsutvikling og tekniske tjenester* er den rammefinansierte delen av kommunalsjefområdet og *Selvkost* er den gebyrfinansierte delen av kommunalsjefområdet. Vei og trafikk er i sin helhet rammefinansiert. VAR er i sin helhet finansiert over gebyrer. De to øvrige virksomhetene har en "blandingsøkonomi". Kommunalsjefen har, i tillegg til nevnte fire virksomheter, en medarbeider i rollen som kommuneplanlegger som rapporterer direkte til kommunalsjef.

Kommunalsjefområdet samfunnsutvikling og tekniske tjenester skal utarbeide forslag til langsiktige rammer for utviklingen av Kongsberg kommune, gjennom revisjon av kommuneplanen som overordnet styringsdokument. Det er et mål at virksomhetene i tekniske tjenester sammen skal være en pådriver for tverrsektoriell samordning av utviklingen i Kongsberg kommune.

Tekniske tjenester sørger for drift og vedlikehold av samfunnskritisk infrastruktur, og har en beredskapsfunksjon som sørger for at kritisk kommunal infrastruktur fungerer og blir fulgt opp når hendelser oppstår. Det gjelder blant annet kommunale veier, drikkevann, avløp, redning i vann og ved branner, samt koordinering overfor andre myndigheter og nødetater.

Kort oppsummert kan alle aktiviteter under kommunalsjefområdet beskrives i følgende:

- Samfunnsutvikling og tekniske tjenester er i økonomi- og budsjettsammenheng delt i to hovedområder. Rammefinansiert virksomhet forholder seg til kommunestyrets vedtatte

budsjettramme for den konkrete virksomheten, og må tilpasse virksomheten innenfor disse rammene. Det andre hovedområdet er selvkostfinansiert virksomhet - gebyrfinansierte tjenester. Selvkostøkonomien gjennomgås og revideres årlig av kommunerevisjon, og i et tett samarbeid mellom virksomhetsledere, økonomiavdelingen og ekstern rådgiver på selvkostområdet. Selvkostområdene er omtalt nærmere i eget kapittel.

- Det er kun vann, avløp, renovasjon og feiing som utelukkende finansieres med fakturerte gebyrer. I rammefinansiert virksomhet inngår alle de tre øvrige virksomhetene Brann og redning, Vei og trafikk og Samfunnsutvikling. Overordnet planlegging/kommuneplan finansieres over rammen gitt av kommunestyret til rammefinansiert virksomhet.

### Utvikling og utfordringer

**Brann og redning** har over tid hatt utfordringer med budsjettrammene, og har holdt stillinger vakante for å overholde budsjettrammer. I 2025 ble virksomheten pålagt å styrke bemanningen på forebyggende avdeling, og budsjettet for 2026 er styrket for å ivareta pålegget. Stram økonomistyring, og en systematisk tilnærming til aktiviteter som både kan skape inntekter og styrke fagmiljøet, har gitt budsjettbalanse i både 2024 og 2025. Driftsøkonomien er likevel sårbar:

- Driftsutgiftene er delvis finansiert av inntekter fra kurs, øvelser og tjenestesalg til nabokommuner.
- Antall utrykninger er utenfor virksomhetens kontroll, men påvirker utgiftene i stor grad.
- Hvitvingfoss brannstasjon rykker ut til nabokommunene, men utgiftsdekningen varierer.

**Samfunnsutvikling** sin rammefinansierte virksomhet endte med et mindreforbruk på 2,7 mill. kroner i 2025. Avviket skyldes at stillinger har vært holdt vakante og at inntektene har vært høyere enn budsjettet.

- Inntekter over budsjettet nivå skyldes engangseffekter og økt etterspørsel etter meglerpakker med eiendomsinformasjon i forbindelse med bruktboligsalg i lokalt marked.
- Lavere driftsutgifter enn budsjettet kan i stor grad forklares med at stilling som assisterende virksomhetsleder er holdt vakant i påvente av endret organisering. En stilling på eiendomsskatt er også holdt vakant deler av året.
- Et økende antall innsigelser, som kommunen må følge opp og løse i samarbeid med tiltakshaver og andre myndigheter, har økt utgiftene til arealplan og gitt et merforbruk for denne tjenesten.

**Vei og trafikk** har et mindreforbruk på drøyt 2 mill. kroner for 2025, som i stor grad skyldes færre utkallinger enn normalt til brøyting og økte inntekter fra parkering.

- Utgifter til strøm gatelys har stabilisert seg og er nærmere budsjett enn tidligere år. Fornyelse av gatelys og et mer riktig budsjettnivå for strømudgifter fra 2025 gir effekter.
- Kommunen overtar veier og får derfor over årene gradvis flere antall meter vei/gangvei/fortau å vedlikeholde og brøyte, uten at det blir kompensert. I 2025 har kommunen blant annet overtatt nye veiarealer fra byggetrinn 1 på Rødshøgda.

- Kongsberg har i 2025 inngått nye kontrakter om vintervedlikehold de nærmeste årene. Det har vært en vesentlig prisvekst i markedet, opp mot 30-40 prosent høyere utgifter.

### Utvalgte resultater

#### Prioriterte driftstiltak i 2025:

1. Reduksjon av 3-4 årsverk med antatt halvårseffekt fra 2025 og helårseffekt fra 2026.
2. Økt ramme til delvis kompensering for økte energikostnader gatelyst.
3. Begynne prosessen for avvikling kommunal drift av private veier.

Nedtrekk tilsvarende 3-4 årsverk har blitt gjennomført med 1,4 mill. kroner (halvårseffekt) fordelt på tre virksomheter, som likevel har klart å gå i balanse fordi stillinger har blitt holdt midlertidig vakante eller er avviklet. Eksempler på avviklede stillinger er en fagarbeider på Vei og trafikk, en fagansvarlig brannforebygging på KBR, stillingen som kulturminnerådgiver og en delvis rammefinansiert rådgiverstilling på samfunnsutvikling. Fra 2026 vil nedtrekket økes til 2,8 mill. kroner (helårseffekt), noe som gjør driftsrammen enda hardere å overholde.

Økt ramme for kompensering av energikostnader gatelyst har gitt ønsket virkning, slik at utgifter til strøm for gatelyst i 2025 er på nivå med budsjetterte utgifter i motsetning til store merutgifter til strøm i 2024.

Proessen for avvikling av kommunal drift av private veier var anslått å kunne gi om lag 0,4 mill. kroner i besparelser for kommunen. Imidlertid har det vist seg at prosessen er langt mer krevende å gjennomføre enn forutsatt. Arbeidet ble satt i bero på bakgrunn av at det var nødvendig å prioritere oppfølging av andre politiske vedtak som krevde stor arbeidsinnsats.

#### Prioriterte investeringstiltak i 2025:

1. Kommunedirektør foreslo et forprosjekt for varige nye lokaler vei og trafikk. Kommunestyret vedtok i budsjettet for 2025 et verbalvedtak med krav om å utrede organiseringen og grad av konkurranseutsetting av virksomhet vei og trafikk. Arbeidet med forprosjektet ble derfor satt i bero. I oppfølgingen av vedtaket om organisering la kommunedirektør fram alternative tomter for leie og eie, som grunnlag for å sammenligne kostnader for ulike modeller. I vedtak av 19. november 2025 besluttet kommunestyret å stanse kommunedirektørens forslag om videre søk etter varige lokaler.
2. Brann og redning utredet om en frostfri lagerhall kunne la seg realisere innenfor et betydelig lavere budsjett. Nye gjennomganger fra eksterne miljøer viser at det ikke er realistisk, da en ny ekstern prosjektering tok ned investeringen marginalt. For at lagerhallen skal gi verdibevarende lagring av materiell må den være frostfri og ha en viss størrelse. Investeringsmidlene avsatt til lagerhall ble derfor foreslått strøket i kommunedirektørens forslag til budsjett for 2026.

#### Andre resultater:

- I 2025 hadde Kongsberg brann og redning en økning i antall oppdrag og endte på 934 oppdrag totalt, en økning fra 839 oppdrag i 2024. 2025 er dermed tilbake på nivå med «toppåret» 2023.
- Kongsberg kommune ble kåret til Norges 3. mest boligvennlige kommune i 2025. Kåringen ble gjort av Norges boligbyggerlag. Volumet på byggesak og plan har vært stabilt høyt gjennom året.

- I 2025 var det kun 16 utkallinger til brøyting, mot 23 i snitt de foregående 3 årene. Mindre nedbør høsten 2025 er forklaringen. Det har samtidig vært mye strøing på grunn av is og glatte veier.



*Foto: Gluggeløkka på Steglet under ferdigstilling august 2025, i regi av Trysilbygg.*

### Viktige begivenheter

Kongsberg fikk i april 2025 besøk av kommunalministeren, med beskjed om at innsigelsene til avløp for reguleringsplanen for Utsikten var satt til side og at planen var godkjent. Et tett samarbeid mellom samfunnsutvikling, VAR, politisk ledelse og næringslivet bidro til en viktig milepæl.

Kommuneplanens nye samfunnsdel ble utarbeidet og har vært på høring i 2025. Forslaget inneholder nye mål for samfunnsutviklingen og en arealstrategi som skal tjene som en overgang til ny arealdel.

Kommunestyret vedtok i november 2025 å opprettholde Vei og trafikk som en kommunal funksjon, med mål om å omstille og effektivisere driften og kontinuerlig tilpasse miks av egenproduksjon og kjøpte tjenester.

Nybrua ble påkjørt i januar 2024, og etterarbeidet er avsluttet med ny asfaltering høsten 2025. Samlet kom utgiftene på om lag 5 mill. kroner, som kommunen har fått oppgjort over forsikring.

## Status økonomi i rammeområdet

Beløp i 1000

Seksjon	Oppr. bud. 2025	Rev. bud. 2025	Regnskap 2025	Avvik i kr
2200-VEI OG TRAFIKK	26 198	26 465	24 069	2 396
2300-BRANN / REDNING	38 884	38 944	38 516	428
2600-KOMMUNEPLAN	2 586	2 586	2 677	-91
4100-SAMFUNNSUTVIKLING	14 423	14 952	11 893	3 059
<b>Sum</b>	<b>82 091</b>	<b>82 947</b>	<b>77 154</b>	<b>5 793</b>

### Kommentar til status økonomi

Samfunnsutvikling og tekniske tjenester balanserer for 2025, med et samlet mindreforbruk på 5,8 mill. kroner og avviket er på om lag 7 prosent fra budsjett. Vei og trafikk har oppnådd balanse for første gang på tre år, og Brann og redning har oppnådd balanse for andre året på rad. Mindreforbruket er høyere enn forventet, og kan forklares med tre faktorer:

1. Stillinger er holdt vakante og driftsutgifter er styrt stramt.
2. Færre utkallinger brøyting (16 mot et snitt på 24 siste tre år).
3. Merinntekter på 9,5 mill. kroner overgår merutgifter på 3,7 mill. kroner

#### Brann og redning

KBR balanserer med et mindreforbruk på 0,4 mill. kroner, mot et forventet merforbruk på minst 1 mill. kroner. Faktorer som bidrar til balanse er blant annet to vakante stillinger; en som branninspektør på forebyggende avdeling, og en som brannkonstabel i beredskap. Enheten har 3,5 mill. kroner i merforbruk på lønn og driftsutgifter, som hovedsakelig er hendelsesrelatert i beredskapsavdelingen, og knyttet til instruktørkostnader på forebyggende avdeling. Merforbruket på drift veies opp av merinntekter på 3,9 mill. kroner. Inntektsstrømmene varierer fra år til år, og er i beredskapsavdelingen knyttet til varierende antall utrykninger til Larvik og Holmestrand (Lardal og Hof), varierende inntekter fra restverdiredning (samarbeid med forsikringsbransjen), samt varierende inntekter fra ABA-samarbeid med Sør-Øst 110-sentral. På forebyggende avdeling er inntekten varierende som følge av varierende antall inntektsbringende kurs og øvelser, som f.eks. opplæring i utrykningskjøring og ulike kurs for Kongsberg Teknologipark.

#### Kommuneplan

Budsjettposten for kommuneplan gjelder overordnet planlegging, og dekker blant annet lønnsutgifter kommuneplanlegger, kjøp av tjenester knyttet til utarbeidelse av kunnskapsgrunnlag for kommuneplanen, og lisenser og verktøy relatert til analyser og utredninger. For 2025 gikk posten med et lite merforbruk, relatert til kjøp av tjenester knyttet til skolestruktur og kommuneplanens samfunnsdel.

#### Samfunnsutvikling

Samfunnsutvikling har et mindreforbruk på om lag 3 mill. kroner, eller om lag 20 prosent, som kan forklares med merinntekter på om lag 1,4 mill. kroner og mindretgifter på lønn på nær 1,5 mill. kroner. Driftsutgiftene for øvrig ligger på nivå med budsjett, og det er nøktern drift med stram styring av driftsutgiftene.

Merinntektene skyldes blant annet økte inntekter fra salg av meglerpakker (0,5 mill. kroner) med opplysninger om fast eiendom ved bruktboligomsetning og spesielle tildelinger til bruk i kartleggingsprosjekter (0,85 mill. kroner - Geodata og Natursats). Dette er ikke inntekter som kan forventes i 2026.

Mindreutgifter til lønn skyldes at virksomheten i 2025 valgt å holde stillingen som assisterende virksomhetsleder vakant. I tillegg er en stilling på eiendomsskatteområdet holdt vakant i deler av året. Refusjoner fra foreldrepermisjoner og sykefravær utgjør om lag 0,6 mill. kroner. Det har i liten grad vært mulig å dekke opp fraværet med vikarer. Refusjonene har dermed påvirket driftsresultatet positivt, men fraværet har samtidig økt belastningen på organisasjonen.

### **Vei og trafikk**

Vei og trafikk har et netto mindreforbruk på om lag 2,2 mill. kroner. Mindreforbruket skyldes merinntekter på ca. 3,8 mill. kroner. Den underliggende driften gikk med et merforbruk på 2,3 mill. kroner, trass i at utgifter til lønn er i balanse. Høsten 2025 var det lite nedbør og lave utgifter til brøyting. Sesongen 2024-2025 var det kun 16 utkallinger til brøyting, mot et snitt på 24 siste tre år.

Driftsutgiftene til veidrift har økt over tid, både når det gjelder innsatsfaktorene og omfanget på antall kilometer veiareal som skal vedlikeholdes og driftes. Dette reflekteres i at også markedsaktørene krever mer betalt i nye brøyteavtaler.

### **Oppsummering tiltak**

KBR får i vedtatt budsjett for 2026 tilført 3 mill. kroner for å kompensere for varig økte driftsutgifter. Dette korresponderer godt med merforbruket på 3,4 mill. kroner til lønn og driftsutgifter i 2025. Rammeøkningen gir mulighet for å ansette i pålagt stilling som branninspektør, med en akseptabel risiko for naturlige variasjoner i inntekter og utgifter.

Samfunnsutvikling vil fra 2026 omdisponere midler fra stillingen som assisterende virksomhetsleder til å styrke overordnet planlegging. Det arbeides systematisk i samarbeid med HR for å følge opp langtidssykefravær.

Vei og trafikk har i budsjettet for 2026 fått tilført midler til økte utgifter med nye kontrakter om vinterdrift med private leverandører. Samtidig er inntektskravet tilpasset et tilsynelatende varig økt nivå på inntekter. Prisen på beboerparkering har økt fra 2026, for å kompensere for økte utgifter til drift av veiene i sentrum.

## Status måltabell

Hovedmål	Delmål	Statusbeskrivelse delmål	Indikator	Oppnådd resultat
I 2030 er Kongsberg et lavutslippssamfunn	Geografisk klimagassutslipp i Kongsberg kommune (samfunnsnivå)	For Kongsberg kommune som geografisk område viser utslippsdataene en klar trend for nedgang over flere år. Siste publisering av utslippsdata fra Miljødirektoratet viser at Kongsbergsamfunnet reduserte sitt direkteutslipp med 10,3 prosent fra 2022 til 2023, mens det lå tilnærmet flatt på om lag 60 000 tonn CO <sub>2</sub> -ekvivalenter fra 2023 til 2024. Veitrafikk er fortsatt den største utslippskilden i Kongsberg.		
	Reduksjon klimafotavtrykk, kommunens virksomhet	Kongsberg kommune har i 2025 utarbeidet klimaregnskap for 2023 og 2024. Utslippene fra kommunal virksomhet er beregnet til rett over 22 000 tonn CO <sub>2</sub> -ekvivalenter totalt begge år. I år 2021 var utslippene ca. 19 000 tonn, mot om lag 20 000 tonn i 2020 og 2022. Justert for samme detaljeringsgrad som klimaregnskapet for 2022, er utslippet i 2023 beregnet til 19 600 tonn - en nedgang på ca. 2 prosent. Utslippene varierer altså noe fra år til år, men er relativt stabile de siste årene. Resultatene i kommunens klimaregnskap er lagt på kommunens hjemmesider i <a href="#">denne løsningen</a> .	Klimafotavtrykk, kommunal virksomhet - ant. Tonn Co2-ekvivalenter	
	Utskifting til hel-elektrisk bilpark.	Overgang til elektriske kjøretøy blir vurdert, og prioritert der det er mulig, ved utskiftninger av bilparken på tekniske tjenester. I 2025 er det blant annet investert i et elektrisk kjøretøy hos feietjenesten. Tyngre nyttekjøretøy er fortsatt fossildrevet.		
I 2030 er Kongsbergsamfunnet et attraktivt og offensivt vertskap for nasjonale og internasjonale selskaper som utvikler	I prosess	Kongsberg Teknologipark fortsetter å ha stor rekruttering til spesielt Kongsberg Gruppen. Antall sysselsatte er i ferd med å tangere toppåret i 2014 for parken samlet sett. Sysselsettingsstatistikk viser at		

## Årsmelding 2025

Hovedmål	Delmål	Statusbeskrivelse delmål	Indikator	Oppnådd resultat
<b>høyteknologiske produkter, systemer og tjenester</b>		industrieringen i Kongsberg totalt har vokst med ca. 1000 ansatte fra 2023 til 2025, og behovet for rekruttering anslås å fortsette på samme nivå i årene fremover.		
<b>I 2030 har Kongsberg en bydel som kan karakteriseres som en «øko/miljølandsby»</b>	Etablere forum med relevante, eksterne aktører for utvikling av øko-/miljølandsby, eller -bydel.	Kongsberg kommune har i 2025 behandlet en reguleringsplan for etablering av et økosamfunn på Nyhusgården. Planen inneholdt opprinnelig skole og etablering av flere boliggrupper. Dette forslaget ble avvist av utvalg for miljø og utvikling. Et mindre omfattende forslag til reguleringsplan for skole og boliger ble i løpet av 2025 vedtatt av kommunestyret.	Målparameter i prc sess	
<b>I 2030 har Kongsberg kommune en effektiv og nyskapende organisasjon med evne til rask omstilling. Tjenestene utvikles i samskapning med brukere, frivillige, akademia og næringslivet</b>	I prosess	Det pågår kontinuerlig arbeid med omstilling og effektivisering av tjenestene. Virksomhetene opplever at omfanget på tjenestene har økt, uten at ressursene har økt i tilsvarende grad. For eksempel har antall utrykninger fra brann og redning økt, og vei og trafikk har en stadig større portefølje av kommunale veier å vedlikeholde. Dette setter press på effektiviseringstiltak.		
<b>I 2030 har Kongsberg kommune og kommunens innbyggere omforent forståelse av hvilke forventninger en kan ha til kommunens tjenester</b>	I prosess	Samfunnsutvikling og tekniske tjenester legger vekt på samarbeid og kommunikasjon for å nå best mulig ut til innbyggere, foreninger og næringsliv med god informasjon om tjenestene. En kontinuerlig utfordring er at forventningene til tjenestene gjerne er høyere enn det kommunen er ressursatt til å kunne innfri. Det er en ambisjon å forbedre oss på kommunikasjon både intern og eksternt, i forbindelse med myndighetsutøvelse.		
<b>I 2030 har Kongsberg samfunnsaktive innbyggere som skaper sin egen fremtid ved å engasjere seg</b>	I prosess			
<b>I 2030 har tjenester som handel, reiseliv og konferanseaktiviteter vokst. Næringene forsterker Kongsbergs nasjonale og internasjonale</b>	I prosess	Samarbeidet med næringslivet og Kongsberg næringsforening (KNF), spesielt med hensyn til Kongsberg Agenda, fungerer meget bra. Konferansen har blitt en viktig og		

## Årsmelding 2025

Hovedmål	Delmål	Statusbeskrivelse delmål	Indikator	Oppnådd resultat
<b>attraktivitet for etableringer og investeringer</b>		anerkjent møteplass for politikk og næringsliv.		
<b>I 2030 tåler infrastrukturen flom og overvannssituasjonen</b>	Bygge, drifte og vedlikeholde infrastruktur for overvann.	<p>Det er i løpet av 2025 gjort en kartlegging av overvannsfare, som oppfølging av temaplan overvann.</p> <p>De siste 3 årene har det blitt gjort en betydelig innsats med å fornye ledningsnett, med økt kapasitet til bortledning av overvann som separeres fra spillvann.</p> <p>I tråd med bestemmelsene i kommuneplanen stilles det strenge krav til overvannshåndtering i nye planer.</p>	<p>Andel kartlagt overvannsnett (måleparameter i prosess)</p> <p>Andel sandfang som er inspisert og tømt pr år (måleparameter i prosess)</p> <p>Antall skader på bebyggelse som følge av overvann, rapportert til kommunen (måleparameter i prosess)</p>	
<b>Kongsberg kommune legger til rette for langsiktig befolkningsvekst. Kommunen beholder og tiltrekker seg unge innbyggere.</b>	I prosess	<p>I en kåring gjennomført av Samfunnsøkonomisk analyse for Norske Boligbyggelags Landsforbund i 2025, ble Kongsberg rangert som den 3. mest boligvennlige kommunen i Norge.</p> <p>Kommunen har over tid hatt vekst i befolkningen. Det er samtidig slik at det blir færre barn og unge, og kommunen er avhengig av innflytting for å opprettholde befolkningsvekst. I 2025 har kommunen fått bistand av Prognosesenteret til å utarbeide prognoser for befolkningsframskrivninger. De viser at andelen barn og unge vil fortsette å gå ned framover, til tross for en mulig økt innflytting som følge av industrivekst.</p> <p>Kommunen har etablert en boligreserve som med god margin oppfyller forventet behov, også med en økt befolkningsvekst utover prognosene. Det pågår et tett samarbeid mellom kommunen og Teknologiparken, og KDA spesielt, med mål om å få en større andel av nyansatte til å flytte til Kongsberg. Arbeidsplasser for partnere, en mer variert boligmix og økt attraktivitet</p>		

## Årsmelding 2025

Hovedmål	Delmål	Statusbeskrivelse delmål	Indikator	Oppnådd resultat
		er stikkord fra anbefalinger som Menon har gitt KDA.		
<b>Redusert sykefravær</b>	Redusert sykefravær i handlingsprogram perioden	Samlet sykefravær for rammefinansiert virksomhet er på 5,1 prosent i 2025 (3,8 prosent langtid og 1,3 prosent korttid). For gebyrfinansiert virksomhet er sykefraværet 6,2 prosent (4,2 prosent langtid og 2 prosent korttid). Fraværet er lavt sammenlignet med kommunen for øvrig. Alle virksomhetene har korttidsfravær under 3 prosent. Det er viktig å beholde trivsel og lavt sykefravær på arbeidsplassen. Det krever kloke prioriteringer i en tid med stramme budsjetter og krav til omstilling.  Tiltak overfor langtidssykemeldte pågår, og dreier seg i stor grad om oppfølging i samarbeid med HR, fastlege og bedriftshelsetjenesten. Mye av langtidssykefraværet er ikke jobbrelatert.	Redusert sykefravær	

### KOSTRA Nøkkeltall

	Kongsberg 2024	Kongsberg 2025	Lillehammer	Horten	Kostragruppe 09
<b>Grunnlagsdata (Nivå 3)</b>					
Kommunale vei er brutto driftsutgifter beløp (1000 kr) *)	65 853	59 170	57 321	29 559	1 217 041
Reguleringsplaner vedtatt (antall)	4	5	7	1	111

\*) Inflasjonsjustert med deflator

## Status investeringsprosjekter

Beløp i 1000

Investering	Rev. bud.	Regnskap	Status	Årets budsjett Kommentar
Brann og redning, HMS-tiltak	353	385	Iht. plan	Tross noe forsinkelse grunnet leveringsutfordringer, er HMS- og verneutstyr blitt bestilt og levert i henhold til plan i 2025.
Brann og redning, nytt låsesystem brannstasjoner	400	403	Ferdig	Prosjektmidlene er brukt i sin helhet, og jobben er ferdig utført.
Brann og redning, nytt samband	216	200	Iht. plan	Innkjøp iht. plan.
Brann og redning, skogbrannutstyr	294	269	Iht. plan	Innkjøp iht. plan.
Brann og redning, utskifting bilpark	11 470	4 205	Forsinket	To brannbiler (VW Transporter og Scania P500-B4X4) ble levert og fakturert i 2025. Det er også solgt en brannbil (MB Vito) som bidrar til å finansiere utskifting av bilparken. Ytterligere to biler er bestilt, men ikke levert/betalt per utgangen av 2025. Generelt er det stor usikkerhet i tidspunktet for kostnadspådraget for denne investeringspotten, da det er lange leveringstider og kan ta opptil to år fra en bil er bestilt til den blir levert og fakturert. Det er derfor viktig at ubrukte midler overføres til påfølgende år for å finansiere nødvendig utskifting av bilparken iht. 10-årsplan.
Brann og redning, utskifting kjøretøy	2 953	2 854	Iht. plan	Vi har solgt to biler som har vært brukt til utrykningsskolen. Midlene fra disse har bidratt til å finansiere anskaffelse av en nyere skolebil. Det er også blitt kjøpt inn en elektrisk feiebil (VW ID.Buzz), som belastes selvkost.
Buskerudbyen diverse prosjekter	0	361	Ikke vurdert	Sykel- og trafikksikkerhetsrelaterte prosjekter finansiert med Buskerudbymidler. Lite aktivitet i 2025, utgiftene er primært på begynnende tiltak knyttet til fortau og kryss Gamle Gomsrudvei, og Sandsværmoen. Kongsberg har mottatt henholdsvis 3 og 2 mill. kroner i tilskudd til disse prosjektene, hvorav størsteparten er avsatt til realisering av tiltak i kommende år.
Hvittingoss torg	116	0	Ferdig	Torget er ferdig rehabilitert. Restmidler 116 000 kr er avsatt til strømuttak juletre. Ikke prioritert fullført i 2025.
Områdeutvikling Møllebakken	10 000	0	Ikke vurdert	Arbeidet har god framdrift, og ble redegjort for i Formannskapet 25. september. Høsten 2025 har prosjektet gjennomført en oppstartsfase, en behov- og kartleggingsfase og etablert dialog med berørte grunneiere. I 2026 skal det gjennomføres tre parallelloppdrag, som vil skape engasjement og belyse ulike mulige løsninger for områdeutviklingen. I 2027 skal prosjektet utarbeide og fremme et planprogram for politisk behandling. Programmet vil danne grunnlag for en ny regulering av Møllebakken. Området rundt Møllebakken er et av Kongsberg sentrums mest sentrale arealer, med stort potensial for utvikling til ulike formål, og som største grunneier har Kongsberg kommune tatt ansvar for å etablere et rammeverk for helhetlig utvikling av området. Hensikten er å bidra til økt attraktivitet av sentrum, sikre økonomisk fordel for eiere og investorer, samt tilrettelegge for et sentrumsnært svømme- og badeanlegg.
Utkjøp lekeklass Brydeløkka	1 000	0	Forsinket	Eiendommen er ikke ervervet i 2025.
Vei, aksjon skolevei	1 526	29	Iht. plan	En tvistesak har utsatt planlagt fremdrift i 2025. Fra Buskerudbyen har kommunen mottatt 3 mill. kroner til en gang- og sykkeløsning langs Gamle Gomsrudvei og

## Årsmelding 2025

Investering	Årets budsjett			
	Rev. bud.	Regnskap	Status	Kommentar
				Hyttegata som vil bidra til å finansiere tiltak for bedre kobling mellom sentrum og Hasbergtjerdalen. Noe er brukt i 2025, men mesteparten er avsatt til fond og vil brukes med planlagt oppstart våren 2026.
Vei, hovedplan	4 428	4 273	Iht. plan	Prosjektet har gått etter planen, med lite avvik i forhold til både planlagt fremdrift og budsjett.
Vei, hovedplan overvann	5 457	2 978	Forsinket	Planen er å bytte overvannsledningene på Skavanger, men prosjektet må byggesøkes pga. omlegging. Søknadsprosessen er utsatt til 2026. Utover dette er det blant annet benyttet ca. 1 mill. kroner til overvannsprosjekt Stertebakke i 2025. Øvrige midler må videreføres.
Vei, innkjøp av biler og maskiner	1 648	1 304	Iht. plan	Fornylse av bil- og maskinpark følger av systematisk oversikt framlagt for utvalg for miljø og utvikling. Vi har i 2025 måttet skifte ut en traktor som slet med motorproblemer, noe som i utgangspunktet ikke var planlagt før i 2031.
Vei, kommunale veier	7 935	3 396	Iht. plan	Utbedring av kommunens veiarealer er primært gjort i sommersesongen, men det er begrenset kapasitet/tilgjengelige ressurser til gjennomføring. I tillegg har det vært noe etterslep fra tidligere år, og en del av de avsatte midlene må derfor overføres videre til 2026 for å kunne hente inn etterslepet og gjennomføre tiltak som planlagt. Det foreslås ellers å bruke noe av årets ubrukne prosjektmidler til å dekke merforbruket på prosjekt Utskifting av gatelys (0,226 mill. kroner), da disse er tett relatert.
Vei, kommunalt veinett i Hasbergtjerdalen etter omlegging av E134	5 980	0	Forsinket	Planlegger for gjennomføring av regulering på strekningen Numedalsveien - Rogstadbakken, med tilhørende planlegging for tiltak på hele strekningen til Steglet. Utsatt frist for etterbruksmidler fra E134-prosjektet 31.07.2027. Det pågår regulering av Hasbergtjerdalen. Prosjektmidler må videreføres for realisering av tiltak i 2026.
Vei, reasfaltering	1 250	0	Iht. plan	Sentrumsgater. Forsinket grunnet utbygging i Kongens gate mm., asfalterer ikke før det er ferdig. Midler må overføres til 2026.
Vei, utskifting av gatelys	2 396	2 622	Iht. plan	Utskifting av gatelys har gått omtrent som forutsatt i 2025, med noe merforbruk. Dette foreslås dekket av ubrukne midler i prosjektrammen til Kommunale veier. Prosjektene er tett relatert.
<b>Sum</b>	<b>57 421</b>	<b>23 279</b>		

## Status politiske vedtak

### Verbalvedtak

"-" vises der det ikke er registrert data

Oppdrag	Status	Statusbeskrivelse
10. Kommunedirektøren skal i løpet av 2025 vurdere organiseringen av veg og trafikk, og en eventuell samordning med park og idrett, med målsetting om betydelige kostnadsreduksjoner. I denne vurderingen skal følgende forhold vurderes i tillegg til hva kommunedirektøren allerede har av utredning knyttet til Tiltaksportefølje 21.	Ferdig	Saken ble behandlet i kommunestyret i november 2025. Videre forhandlinger om varige lokaler for Vei og trafikk (leide eller eide) er satt i bero, som følge av vedtaket.
11. Investering i nytt kaldt lager for brann- og redning strykes. Det skal fremlegges et	Ferdig	På bakgrunn av ny kalkyle regner kommunedirektør det som lite sannsynlig at et lagerbygg, som dekker behovet til KBR, vil

## Årsmelding 2025

Oppdrag	Status	Statusbeskrivelse
nytt forslag til realisering av et slikt anlegg til betydelig lavere kostnad. Investeringer for nybygg KKE skal avventes til vedtak er gjort rundt organisasjonsform, eiendomsportefølje og eiendomsstrategi.		kunne oppføres med en betydelig lavere kost. Investeringen i nytt lager for Kongsberg brann og redning er derfor stilt i bero inntil videre.
12. Det forventes en restriktiv innkjøpspolitikk gjennom hele året i alle kommunens virksomhetsområder og kommunale foretak.	Iht. plan	Innkjøpsarbeidet har gjennom hele året hatt fokus på å redusere utgifter knyttet til kjøp av varer og tjenester fra eksterne leverandører. De største beløpene brukes på kjøpte plasser. Ser man på konto for "Kjøp av private plasser" innenfor de to store sektorene, Oppvekst og Helse & mestring, så er reduksjonen fra 2024 på 20 prosent, hele 17,4 mill. kroner. Dette må også sees i sammenheng med en lønns- og prisvekst i samme perioden som utgjør 4,1 prosent. Når det gjelder alle anskaffelser i kommunens driftsregnskap, så er reduksjonen i utgifter fra 2024 til 2025 på 10 mill. kroner. Hensyntatt lønns- og prisvekst er den reelle innsparingen i disse anskaffelsene 5,6 prosent. Arbeidet med å realisere gevinster og innsparing innenfor innkjøp og anskaffelser intensiveres i 2026.
8. Kommunedirektøren bes legge fram en sak hvor SSB-tall benyttes som beregningsgrunnlag for utskrivning av eiendomsskatt for boliger og således avvikle dagens ordning basert på egen taksering. Saken må fremlegge forslag til endret justeringsfaktor og/eller bunnfradrag for å gjøre overgangen til nytt beregningsgrunnlag provenynøytralt og med minst mulig konsekvens for boligeierne. Det legges fram en sak for kommunestyret innen 1. halvår.	Ferdig	Saken ble behandlet i kommunestyret i oktober og november 2025 og det ble gjort vedtak om endringer i utskrivning av eiendomsskatt.
9. Kommunedirektøren legger fram for politisk behandling en kravliste for planbehandling som skal være basert på hva som er nødvendig iht PBLs minstekrav til dokumentasjon ved fremming av reguleringsplaner. Målsettingen skal være å redusere ressursbruken i kommunens planavdeling, redusere kostnadene for tiltakshavere og ivareta en god kvalitet på planbehandlingen.	Ferdig	Saken ble behandlet i kommunestyret i november 2025. En del av oppfølgingen er et planseminar med UMU den 15. april 2026.

## TEKNISKE TJENESTER - SELVKOST

### Tjenesteområdebeskrivelse

Av samlet verdiskapning innenfor enheten, utgjør selvkostfinansiert virksomhet om lag 60 prosent. Selvkostøkonomien gjennomgås i et tett samarbeid mellom ledere, økonomiavdelingen og eksternt rådgiver på fagområdet. Kongsberg kommune benytter selvkostmodellen.

Kommunen har selvkostfinansiering av tjenester til kommunens innbyggere innenfor følgende tre virksomheter:

#### VAR

- Vannproduksjon og -forsyning

- Avløpsinnsamling og -rensing
- Slamtømming
- Renovasjon

### **Brann og redning**

- Feiing og tilsyn, knyttet til brannforebygging

### **Samfunnsutvikling**

- Saksbehandling av private reguleringsplaner
- Byggesaksbehandling
- Oppmåling
- Eierseksjonering

Gebyrregulativet for selvkostområdene vedtas i kommunestyrets budsjettbehandling.

Selvkostfinansierte virksomheter må dimensjonere og tilpasse omfang og kvalitet på tjenester innenfor det totale inntektsgrunnlaget som fakturering av vedtatte gebyrer genererer. Kommunen har ikke anledning til å gå med overskudd på selvkost. Det er ikke anledning til å anvende inntekter på ett selvkostområde til kostnader som påløper innenfor andre deler av kommunens virksomhet.

Det er et mål at justering av gebyrsatser kan skje med «små skritt» opp/ned og stort sett innenfor omfanget av ordinær lønns- og prisvekst i kommunal sektor. Som varslet over flere år vil unntaket fra dette være innenfor områdene vann og avløp. Kongsberg kommune har blant landets laveste gebyrer på VA-området. Det er imidlertid i tråd med vedtatte mål og ambisjoner i kommunestyret å sette betydelig fart på å oppgradere infrastrukturen. En lang rekke utskiftingsprosjekter i ledningsnett (vann, avløp og separering av overvann) er gjennomført. Kommunens lånerenter har økt de siste årene, noe som har medført et skift i kostnadsnivå (kapitalkostnader) som raskt må gjenspeiles i avgiftsnivået for å ikke få et problematisk etterslep i selvkostbalansen. Utviklingen i rentenivået framover vil ha stor betydning for gebyrnivåene.

Generasjonsprinsippet gjør at kommunen ikke har hatt anledning til å forskuttere økte kapitalkostnader i tidligere inntekter, og heller ikke har anledning til å utsette dem til fremtidige abonnenter på infrastrukturen.

### **Utvikling og utfordringer**

Kongsberg kommune beregner kommunale gebyrer i tråd med forskrift om beregning av selvkost. Selvkost innebærer at ekstrakostnadene som kommunen påføres ved å produsere en bestemt tjeneste skal dekkes av gebyrene som brukerne av tjenestene betaler. Kommunen har ikke anledning til å tjene penger på tjenestene. En annen sentral begrensning i kommunens handlingsrom er at overskudd fra det enkelte år skal tilbakeføres til abonnentene eller brukerne i form av lavere gebyrer innen de neste fem årene. Dette betyr at hvis kommunen har bokført et overskudd som er eldre enn fire år, må dette brukes til å redusere gebyrene i det kommende budsjettåret. Eksempelvis må et overskudd som stammer fra 2020 i sin helhet være disponert innen 2025.

Gjennomgangen av gebyrnivåene i 2025 har vist at gebyrsatsene i stor grad er tilpasset faktiske kostnader til tjenesteproduksjon. Underliggende kostnadsvekst for innsatsfaktorer som varer og tjenester, samt lønn, slår inn på utviklingen i gebyrnivåene. Det er en rekke faktorer som påvirker

selvkostresultatet og som til dels ligger utenfor kommunens kontroll. De viktigste faktorene er rentekostnader fra opplåning til investeringer, kapasitetsbegrensninger ved gjennomføring av planlagte prosjekter, samt usikre utgifter og inntekter. Utviklingen i rentebanene vil i stor grad påvirke gebyrnivået innenfor selvkostområdet.

En utfordring som vil forsterkes i årene framover, er en høy snittalder blant de ansatte på tekniske tjenester. En bedre aldersbalanse er derfor en viktig prioritering ved rekruttering av nye medarbeidere. Rammene som er avtalt mellom KS og arbeidstakersiden i hovedtariffavtalen begrenser handlingsrommet for å kunne tilby konkurransedyktige betingelser, særlig for fagarbeidere. Økte boutgifter som følge av høyere boligpriser og lånekostnader bidrar til å øke forventningene til lønn blant yngre arbeidstakere.

Framover vil gebyrnivåene for vann og avløp øke i alle kommuner, som følge av behov for store investeringer for å møte økte krav til renseprosesser. Stortinget vedtok i 2025 å forlenge maksimal avskrivningstid for kritisk infrastruktur som blant annet renseanlegg. Regjeringen arbeider for tiden med å implementere EUs reviderte avløpsdirektiv i norsk rett, og dette kan påvirke investeringsbehovet også for Kongsberg kommune framover - blant annet ved å påvirke hvilke krav som får virkning ved oppgradering av renseanlegget i Hvitvingfoss.

Byggebransjen i Norge står overfor store utfordringer med lønnsomheten i nye prosjekter, som følge av kraftige kostnadsøkninger i bransjen og mer komplekse reguleringsprosesser enn tidligere. Regjeringen har satt som mål å oppføre 130 000 nye boliger de neste 5 årene, og at planprosessene skal forenkles. Samtidig har regjeringen i 2025 fastsatt nye og skjerpede krav til planlegging innen blant annet klima og miljø, støy og mobilitet. Rammebetingelsene gjør at det er krevende for både bransjen og planmyndighetene.

### Utvalgte resultater

Hovedprioriteten innenfor selvkosttjenestene er fortsatt drift og produksjon i tråd med de forventningene abonnenter og brukere av selvkosttjenestene har til kommunens leveranser. Dette er i svært stor grad rettet mot daglig drift og tjenesteproduksjon, med unntak av større omstillings- og/eller investeringstiltak. Unntaket ligger først og fremst innenfor vann- og avløpstjenestene, hvor fornyelse av ledningsnett og oppføringen av nye Kongsberg renseanlegg er en stor investering for kommunen framover. I 2025 det blitt lagt fornyet ledningsnett blant annet ned Drammensveien, i Asbjørnsens vei, Jørgen Moes gate og siste del av Eikerveien.

I 2025 har Kongsberg kommune meklet med Statsforvalter, Miljødirektoratet og Klima- og miljødepartementet om innsigelser til nye reguleringsplaner på grunn av skjerpede krav til avløp. Kommunal- og distriktdepartementet avgjorde reguleringsplanene for Utsikten og Moane Vest til vår fordel, og satt innsigelsene til side. Avgjørelsen fikk konsekvenser på nasjonalt nivå og var viktig for forsvarsindustrien og for Kongsbergsamfunnet.

Kommunen mener vi har et renseanlegg som tåler nye påkoblinger, og at tiltak oppfyller krav til aktsomhet i forurensningsloven. Forbedringer i målte utslippsverdier viser at fornyelsen av ledningsnettet har de ønskede effektene. Forurensningsmyndigheten hos Statsforvalter og Miljødirektoratet mener fortsatt at kommunen bryter forurensningsloven, men har etter avgjørelsen fra departementet sluttet å fremme innsigelser på grunn av avløp.

Kongsberg kommune ser ut til å være skjermet fra den generelle nedgangen i byggebransjen på landsbasis, og har høy fart på både nye planer, oppføring av nye boliger og bruktboligomsetning.

Kongsberg kommune ble kåret til den 3. mest boligvennlige kommunen i Norge i 2025. Det er en stor anerkjennelse til arbeidet samfunnsutvikling utfører i samarbeid med bransjen og tiltakshavere.



*Byggetrinn 1 på nye Kongsberg renseanlegg skjer i bakkant av dagens renseanlegg. Foto: Kongsberg kommune.*

### Viktige begivenheter

I april 2025 fikk Kongsberg besøk av kommunalministeren, som orienterte om at reguleringsplanen for Utsikten var godkjent av departementet. Oppføringen av Utsikten har etter dette pågått i stor fart, med god hjelp fra en effektiv byggesakstjeneste.

I november 2024 startet oppføringen av Kongsberg nye renseanlegg. Per årsskiftet 2025/2026 nærmet byggetrinn 1 seg tett tak og montering av utstyr for renseprosessene vil pågå i 2026. Våren 2027 vil nåværende renseanlegg rives, og nytt anlegg settes i drift. Fra våren 2029 skal også byggetrinn 2, med sekundærrensetrinn og nitrogenfjerning, settes i drift.



Daværende kommunalminister Kjersti Stenseng ga i april grønt lys til reguleringsplan Utsikten. Foto: Jan Storfossen, Lp.

### Status økonomi per selvkosttjeneste

#### Feiing og tilsyn

Beløp i 1000 kr

Kontogruppe	Budsjett 2025	Regnskap 2025	Avvik i kr
1 - Lønn	6 914	5 774	1 140
2 - Utgifter	2 621	3 707	-1 086
3 - Inntekter	-9 535	-9 481	-54
<b>Totalsum</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

Feiing hadde et overskudd på om lag 1,78 mill. kroner i 2025. Tjenesten hadde samtidig et fremført underskudd fra tidligere år på 0,80 mill. kroner som skulle vært dekket inn med deler av årets overskudd, men resultatet har i sin helhet feilaktig blitt avsatt til selvkostfond. Det er dermed avsatt 0,80 mill. kroner for mye på feiing. Korrekt verdi på selvkostfondet ved utgangen av året skulle vært 0,99 mill. kroner. Kommunedirektøren vil fremme forslag til kommunestyret om å vedta reduksjon av selvkostfondet til riktig balanseverdi i 2026, med avsetning av beløpet til disposisjonsfond.

#### Samfunnsutvikling

Beløp i 1000 kr

## Årsmelding 2025

Tjeneste	Kontogruppe	Budsjett 2025	Regnskap 2025	Avvik i kr
AREALPLAN	1 - Lønn	2 769	2 006	763
AREALPLAN	2 - Utgifter	87	1 724	-1 637
AREALPLAN	3 - Inntekter	-2 856	-3 730	874
<b>Sum AREALPLAN</b>		<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
BYGGESAKSBEHANDLING	1 - Lønn	12 449	11 670	779
BYGGESAKSBEHANDLING	2 - Utgifter	1 918	3 180	-1 262
BYGGESAKSBEHANDLING	3 - Inntekter	-14 367	-14 850	483
<b>Sum BYGGESAKSBEHANDLING</b>		<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
EIERSEKSJONERING	1 - Lønn	249	194	55
EIERSEKSJONERING	2 - Utgifter	16	0	16
EIERSEKSJONERING	3 - Inntekter	-265	-153	-112
<b>Sum EIERSEKSJONERING</b>		<b>0</b>	<b>40</b>	<b>-40</b>
OPPMÅLING	1 - Lønn	3 578	2 790	788
OPPMÅLING	2 - Utgifter	525	1 173	-648
OPPMÅLING	3 - Inntekter	-4 103	-3 037	-1 066
<b>Sum OPPMÅLING</b>		<b>0</b>	<b>926</b>	<b>-926</b>
<b>Totalsum</b>		<b>0</b>	<b>966</b>	<b>-966</b>

Som regnskapet over viser, måtte kommunens driftsregnskap i 2025 subsidiere tjenestene Oppmåling med 0,93 mill. kroner og Eierseksjonering med 0,04 mill. kroner, totalt 0,97 mill. kroner. Tjenestene Arealplan og Byggesak hadde overskudd på henholdsvis 1,62 og 0,06 mill. kroner, som er avsatt til fond. Ved inngangen til 2026 er selvkostfondet for Arealplan på 1,66 mill. kroner, og for Byggesak på 3,69 mill. kroner.

### Vann

*Beløp i 1000 kr*

Kontogruppe	Budsjett 2025	Regnskap 2025	Avvik i kr
1 - Lønn	8 575	8 547	28
2 - Utgifter	34 880	36 744	-1 864
3 - Inntekter	-43 455	-40 824	-2 631
<b>Totalsum</b>	<b>0</b>	<b>4 467</b>	<b>-4 467</b>

### Avløp

*Beløp i 1000 kr*

Kontogruppe	Budsjett 2025	Regnskap 2025	Avvik i kr
1 - Lønn	9 778	9 087	691
2 - Utgifter	47 729	61 733	-14 004
3 - Inntekter	-57 427	-63 557	6 130
<b>Totalsum</b>	<b>80</b>	<b>7 263</b>	<b>-7 183</b>

I 2025 måtte kommunens driftsregnskap dekke underskudd for vanntjenestene med 4,47 mill. kroner og avløp med 7,26 mill. kroner, da det ikke var tilgjengelige fondsmidler fra tidligere år til å dekke underskuddet. Underskuddet er først og fremst knyttet til betydelig økte kapitalkostnader fra investeringene i nytt renseanlegg og utskiftning av ledningsnett.

## Årsmelding 2025

Ved inngangen til 2026 fremfører dermed kommunen et underskudd for Vann på 5,06 mill. kroner, og for Avløp på 7,26 mill. kroner. Dette vil måtte finansieres med økte vann- og avløpsgebyrer i årene fremover.

### Slam og spredt avløp

Beløp i 1000 kr

Tjeneste	Kontogruppe	Budsjett 2025	Regnskap 2025	Avvik i kr
SLAMAVSK. SEPTIKTANKER MM	1 - Lønn	538	521	17
SLAMAVSK. SEPTIKTANKER MM	2 - Utgifter	3 314	3 212	102
SLAMAVSK. SEPTIKTANKER MM	3 - Inntekter	-3 852	-3 732	-120
<b>Sum SLAMAVSK. SEPTIKTANKER MM</b>		<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
SPREDT AVLØP	1 - Lønn	381	793	-412
SPREDT AVLØP	2 - Utgifter	0	2	-2
SPREDT AVLØP	3 - Inntekter	-461	-796	335
<b>Sum SPREDT AVLØP</b>		<b>-80</b>	<b>0</b>	<b>-80</b>
<b>Totalsum</b>		<b>-80</b>	<b>0</b>	<b>-80</b>

Slam hadde i 2025 et driftsresultat på 0,80 mill. kroner. Tjenesten hadde samtidig et fremført underskudd fra tidligere år på 1,36 mill. kroner som skulle vært redusert med årets overskudd, men resultatet har istedenfor feilaktig blitt avsatt til selvkostfond. Ved utgangen av året skulle Slam hatt et fremførbart underskudd som var redusert til 0,60 mill. kroner for inndekking påfølgende år, med en fondsbalanse på kr 0. Kommunedirektøren vil derfor fremme forslag til kommunestyret om å vedta reduksjon av selvkostfondet til riktig balanseverdi i 2026, med avsetning av beløpet til disposisjonsfond.

Spredt avløp hadde et underskudd i 2025 på 0,14 mill. kroner, som er dekket inn ved bruk av fond. Ved inngangen til 2026 er selvkostfondet derfor redusert til 0,48 mill. kroner.

### Renovasjon

Beløp i 1000 kr

Tjeneste	Kontogruppe	Budsjett 2025	Regnskap 2025	Avvik i kr
INNSAML. / BEH. AV PRODUKSJONSAVFALL	1 - Lønn	683	531	152
INNSAML. / BEH. AV PRODUKSJONSAVFALL	2 - Utgifter	3 015	2 877	138
INNSAML. / BEH. AV PRODUKSJONSAVFALL	3 - Inntekter	-5 114	-5 016	-98
<b>Sum INNSAML. / BEH. AV PRODUKSJONSAVFALL</b>		<b>-1 416</b>	<b>-1 608</b>	<b>192</b>
INNSAMLING, GJENVINNING OG SLUTTBEHANDLING AV HUSHOLDNINGSAVFALL	1 - Lønn	9 524	9 492	32
INNSAMLING, GJENVINNING OG SLUTTBEHANDLING AV HUSHOLDNINGSAVFALL	2 - Utgifter	39 199	40 300	-1 101
INNSAMLING, GJENVINNING OG SLUTTBEHANDLING AV HUSHOLDNINGSAVFALL	3 - Inntekter	-48 723	-49 792	1 069
<b>Sum INNSAMLING, GJENVINNING OG SLUTTBEHANDLING AV HUSHOLDNINGSAVFALL</b>		<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

## Årsmelding 2025

Tjeneste	Kontogruppe	Budsjett 2025	Regnskap 2025	Avvik i kr
<b>Totalsum</b>		<b>-1 416</b>	<b>-1 608</b>	<b>192</b>

Renovasjon (husholdningsavfall) hadde et overskudd i 2025 på 3,0 mill. kroner som er avsatt til fond. Ved inngangen til 2026 er dermed selvkostfondet økt til ca. 11,3 mill. kroner.

Produksjonsavfall (næring) har også hatt en netto inntekt på 1,6 mill. kroner i 2025, 0,2 mill. kroner mer enn budsjettet, som bidrar positivt inn i kommunens driftsresultat.

### KOSTRA Nøkkeltall

	Kongsberg 2024	Kongsberg 2025	Lillehammer	Horten	Kostragruppe 09
<b>Produktivitet</b>					
Årsgebyr for avfallstjenesten - ekskl. mva. (kr) *)	3 372	3 100	3 488	3 310	3 914
Årsgebyr for avløpstjenesten - ekskl. mva. (kr) *)	4 256	4 680	6 636	7 787	6 733
Årsgebyr for vannforsyning - ekskl. mva. (kr) *)	3 640	3 520	6 423	3 276	5 001
<b>Dekningsgrad</b>					
Andel fornyet kommunalt ledningsnett, gjennomsnitt for siste tre år (prosent)	1,4 %	1,2 %	0,7 %	1,1 %	
Vann - Andel fornyet kommunalt ledningsnett, gjennomsnitt for siste tre år (prosent) (B)	1,4 %	1,2 %	0,7 %	1,1 %	0,8 %
<b>Kvalitet</b>					
Avløp - Andel fornyet spillvannsnett, gjennomsnitt for siste tre år	1,6 %	1,3 %	1,0 %	1,1 %	
Renovasjon - Andel levert til materialgjenvinning inklusiv biologisk behandling	47,5 %	50,1 %	48,4 %	71,3 %	51,2 %

\*) Inflasjonsjustert med deflator

## Status investeringsprosjekter

Beløp i 1000

Investering	Årets budsjett		Status	Kommentar
	Rev. bud.	Regnskap		
Avløp, oppgradering pumpestasjoner	3 439	555	Iht. plan	Under planlegging og noe arbeider er utført i 2025. Mengdemålere og oppgradering av el-tavler igangsatt på noen stasjoner. Det er behov for å videreføre ubrukte midler til 2026.
Avløp, sekundærrensing - Nye Kongsberg renseanlegg	267 442	253 550	Iht. plan	Bygging igangsatt og er i henhold til fremdriftsplanen. Blir fulgt opp med regelmessige statusrapporteringer i Formannskapet. Fremdrift og status er også beskrevet nærmere i tekstkapitler under tjenesteområde "Tekniske tjenester - selvkost" i årsrapport 2025.
Beredskapslager Bevertangen	9 000	3 030	Forsinket	Dispensasjon fra kommuneplan ble gitt 15. mai, og detaljplanlegging er ferdig. Anlegget er under utbygging. Restmidler må videreføres for ferdigstilling i 2026.
Bevergrendveien ny vannledning	3 311	0	Forsinket	Planlagt utført i løpet av 2026.
HOVEDPLAN VANN OG AVLØP	64 000	59 063	Iht. plan	Tiltak i henhold til anleggskalender for separering og fornying av vann- og avløpsledninger. Arbeidet har hatt høy prioritet gjennom 2025, og vil fortsette med betydelig volum også i 2026. Ubrukte midler må videreføres.
Nye vekter og terminaler Gomsrud	1 256	2 075	Forsinket	Vekt og kjøreport er levert og størsteparten av prosjektet er gjennomført i 2025, og må fortsette i 2026.
Oppgradering Hvitvingfoss miljøstasjon	800	0	Forsinket	Prosjekt satt på vent grunnet kapasitet. Behov for å flytte midler til 2026.
Renovasjon, maskiner Gomsrud	0	339	Iht. plan	Det er kjøpt inn en truck i 2025. Finansiert ved salg av krokbil.
Renovasjon, renseløsning overvann Gomsrud	750	0	Forsinket	Under planlegging, forslag til løsning er under arbeid. Investeringsmidler må flyttes til 2026.
Utvidelse Gomsrud - kjøp av eiendom	502	0	Forsinket	Hoveddelen av eiendommen ble kjøpt i 2024, og en mindre del av eiendommen vurderes kjøpt i 2026. Avsatte midler bes videreført til dette formålet.
VA, utskifting av varebiler	943	701	Forsinket	Bil er levert i 2025, bilen skal inngå i vaktordningen. Restmidler overføres til 2026.
Vann, reservevann Hvitvingfoss kommunale vannverk	600	0	Iht. plan	Reguleringsplan i prosess. Investeringsmidler må flyttes til 2026.
Vann, utvidelse Efteløt vannverk	900	0	Iht. plan	Reguleringsplan i prosess. Investeringsmidler må flyttes til 2026.
<b>Sum</b>	<b>352 944</b>	<b>319 313</b>		

## Status politiske vedtak

### Verbalvedtak

"-" vises der det ikke er registrert data

Oppdrag	Status	Statusbeskrivelse
12. Det forventes en restriktiv innkjøpspolitikk gjennom hele året i alle kommunens virksomhetsområder og kommunale foretak.	Iht. plan	Innkjøpsarbeidet har gjennom hele året hatt fokus på å redusere utgifter knyttet til kjøp av varer og tjenester fra eksterne leverandører. De største beløpene brukes på kjøpte plasser. Ser man på konto for "Kjøp av private plasser" innenfor de to store sektorene, Oppvekst og Helse & mestring, så er reduksjonen fra 2024 på 20 prosent, hele 17,4 mill. kroner. Dette må også sees i sammenheng med en lønns- og prisvekst i samme perioden som utgjør 4,1 prosent. Når det gjelder alle anskaffelser i kommunens driftsregnskap, så er reduksjonen i utgifter fra 2024 til 2025 på 10 mill. kroner. Hensyntatt lønns- og prisvekst er den reelle innsparingen i disse anskaffelsene 5,6 prosent. Arbeidet med å realisere

## KOMMUNELEDELSE, STAB OG STØTTE

### Tjenesteområdebeskrivelse

Tjenesteområde Kommuneledelse, stab og støtte omfatter toppledelsen i kommunen, samt de administrative stabs- og støttetjenestene som inngår i sentraladministrasjonen. Tjenesteområdet har ansvar for å tilrettelegge for god politisk og administrativ styring, samt ivareta en rekke fellesfunksjoner på vegne av hele organisasjonen.

Tjenesteområdet var i 2025 fordelt på de tre kommunalsjefområdene Økonomi, HR og organisasjonsutvikling, samt Strategi, omdømme og næringsutvikling.

### Utvikling og utfordringer

Stabs- og støttetjenestene har ansvar for en rekke fellesfunksjoner på vegne av hele kommunen. Tjenesteområdet har dermed en viktig funksjon knyttet til å sikre enhetlig praksis og samhandling i hele organisasjonen.

Stabs- og støttetjenestene arbeider primært mot fire målgrupper.

De skal tilrettelegge for at de folkevalgte kan drive god politisk styring. Dette skjer blant annet gjennom utarbeidelse av gode politiske beslutningsgrunnlag og sekretariatstjenester. Dette ivaretas av politisk sekretariat.

Stabs- og støttetjenestene skal også bistå kommunedirektøren med å sikre god administrativ styring. Dette skjer blant annet gjennom å utarbeide helhetlige og koordinerte administrative beslutningsgrunnlag.

Stabs- og støttetjenestene har en sentral rolle med å tilrettelegge for at organisasjonen for øvrig kan utøve sine oppgaver på en effektiv måte, gjennom utvikling og drift av fellesoppgaver og annen støtte til linjeorganisasjonen. Dette innebærer også å legge til rette for tverr-sektorielt utviklings- og innovasjonsarbeid. Her ligger blant annet HR- og lønnsavdelingen som bistår lederne i organisasjonen i nærværarbeid, arbeidsmiljøprosesser og rekruttering. HR-avdelingen har regelmessige kurs for lederne. Innenfor denne avdelingen ligger også beredskap og overordnet kvalitetsarbeid.

Økonomitjenesten har ansvar for utarbeidelse av økonomi- og handlingsplan, økonomirapporter og virksomhetsrapporter i samarbeid med kommunens ledere. Tjenesten har ansvar for regnskapsføring i henhold til god kommunal regnskapsskikk og gjeldende lovverk, avslutning av årsregnskap og rapportering til myndighetene.

Stab- og støttetjenestene håndterer intern og ekstern kommunikasjon i samarbeid med alle tjenesteområder. Dette gjøres i henhold til Kongsberg kommunes kommunikasjonsstrategi. Det er også utstrakt samarbeid med næringslivet for kampanjevirkosomhet og attraktivitetsbygging av Kongsberg som et godt sted å bo, jobbe og besøke.

I en stor kommuneorganisasjon som Kongsberg er det behov for å ha en stabs/støtteenhet som kan legge til rette for organisasjonsutvikling, innovasjon og digital transformasjon. Det er en utfordring at

man med begrensede ressurser har måttet prioritere praktisk bistand og rutineoppgaver framfor innovasjon og utvikling. På slutten av året er det gjennomført en omrokering av personell for å styrke utviklingsarbeidet i enheten.

I 2025 hadde stab/støttetjenestene et sykefravær på 3,33 prosent. Det er svært lite av fraværet som kan sies å være arbeidsrelatert. At stab/støtteavdelingene har et lavt fravær er til en viss grad knyttet til arbeidets art, med en stor del kontorarbeid, og også mulighet for å jobbe hjemmefra hvis det er et alternativ til sykefravær.

## Utvalgte resultater

### Reviderte planer og strategier på HR-området

I 2025 skulle man innenfor HR-avdelingen revidere flere av kommunens planer og strategier:

- Lønnspolitisk handlingsplan
- Overordnet kompetanseplan
- Arbeidsgiverstrategi

I tillegg satte man seg fore å utarbeide en livsfasepolitikk.

Arbeidet har skjedd i partssammensatte grupper under ledelse av HR, og man har nå oppdaterte planer på disse områdene. Arbeidsgiverstrategien er omarbeidet til en organisasjonsstrategi- som er forpliktende for hele organisasjonen, ledere, ansatte og folkevalgte. Den har fått flere kapitler og inneholder også en forpliktelse for kommunen om å satse på innovasjon, omstilling og transformasjon. Ved å styrke innovasjonskulturen, digitalisere arbeidsprosesser og utvikle nye tjenestemodeller, skal kommunen sikre bærekraftig drift, høy kvalitet i tjenestene og økt attraktivitet som arbeidsgiver og samfunnsutvikler. Strategien ligger nå digitalt på kommunens hjemmesider, med lenker til andre aktuelle planer og strategier.

Man har i pratsammensatt utvalg fortsatt med refleksjoner over kommunens verdier, noe som skal munne ut i en folkevalgtpakat tidlig i 2026.

HR- avdelingen har bistått i kommunens omstillingsarbeid.

Innenfor kommunens arkiv har man gjennom 2025 forberedt virksomhetsoverdragelse til Kongsbergregionens sentralarkiv. Overgangen skjedde 1. januar 2026.

### Økonomiavdelingen

Økonomiavdelingen følger et fastlagt årshjul som ivaretar alle økonomiske sider av kommunens drift. Fra starten av året gjøres det detaljbudsjettering og periodisering, basert på kommunestyrets vedtak med rammer for all virksomhet ute i tjenestene. Det legges til rette for oppfølging, rapportering og styring underveis i virksomhetsåret. Parallelt starter man tidlig på året å samle nødvendige forutsetninger for ny budsjettbehandling, tilrettelegger for prosesser ute i tjenestene, og bidrar i kommunedirektørens dialog med politisk ledelse for å skape best mulig samspill frem mot behandling og vedtak på budsjett og handlingsplan for neste år. Økonomiavdelingen følger også opp investeringregnskapet, mot vedtatt budsjett, og foretar innlån av midler for finansiering av investeringer.

Tertialrapporter har gått som planlagt. Behandling av 2. tertial innebar vurdering av et styrket inntektsnivå, og det ble revidert budsjetter ute i virksomhetene, noe som har bidratt til å redusere avvik mellom budsjett og regnskap, og året er avsluttet med et positivt resultat.

Økonomiavdelingen har videre deltatt med konkrete bidrag til beregninger, statistikkanalyse og tekstproduksjon i saksgrunnlag og utredninger knyttet til omstillingsarbeidet som skjer ute i enhetene, i særdeleshet knyttet til *Langsiktig plan for skolestruktur* i Kommunen.

Det er gjort en rekke oppgraderinger av verktøy og metode for å effektivisere prosesser i økonomiavdelingen:

- Vi nærmer oss ferdig med endring til personuavhengige profiler (fakturareferanser) noe som effektiviserer faktura-håndtering. Det er opprettet egne profiler på alle registreringsnummer til alle biler/kjøretøy noe som letter flyten og fakturahåndtering på disse. Resultatet til nå er at 95,92 prosent av alle fakturaer kommer elektronisk. 71,66 prosent av disse har nå rett profil. Gjennomsnitt behandlingstid fra fakturaen mottatt, til den overføres til betaling (på forfall) er nå 8 dager.
- Digital overføring av fakturagrunnlag og kreditering fra biblioteket – verktøy BiblioFil.
- Det er satt opp direkte utbetaling fra barnevern og flyktning via Autopay.
- Endret prosedyre slik at utenlandske fakturaer kan kjøres via fakturabehandling og utbetales via Autopay. Dette ble tatt manuelt tidligere.
- Nye rutiner for ubetalte fakturer til KKE. Purringer foretas fast fra KK2 og ikke fra VISMA som tidligere.
- Endret prosedyre på kontroll av merverdiavgift. Gjøres i fakturabehandling på hver faktura daglig.

### Viktige begivenheter

#### Økonomiavdelingen

Økonomiavdelingen har i samarbeid med øvrige kommuner i Kongsbergregionen og sekretariatet for regionen gjennomført anskaffelse-prosess og implementering av ERP (Enterprise Resource Planning)-systemet *VISMA Enterprise Plus*. Dette er kommunens verktøy for alt arbeid med økonomi/regnskap, lønn, innkjøp og HR/rekruttering. Behovet for oppgradering til sky-løsning for alle VISMA-kunder åpnet anledningen for hele regionen til å komme på samme ERP-system, med dertil fremtidige muligheter for samarbeid og felles løsninger. En slik oppgradering er alltid ressurskrevende, da det må skje parallelt med andre løpende oppgaver og gjøremål som må gå kontinuerlig. Det faktum at Visma vant anskaffelsen, og at dette ble en oppgradering og ikke en implementering av helt ny løsning, har imidlertid bidratt til å gjøre dette håndterlig. Visma Enterprise Plus har vært i full drift siste del av 2025.

En annen viktig hendelse i 2025 er at kommunedirektøren, i samarbeid med ledelsen i KKE, har fulgt opp kommunestyrets vedtak om effektivisering og omstilling av eiendomsforvaltningen. Ett av tiltakene som er gjennomført er en sammenslåing av eiendomsforetakets økonomifunksjon med kommunens økonomiavdeling. Nødvendig drøfting og planlegging ble gjennomført andre halvår 2025, og sammenslåingen ble iverksatt med virkning fra 1. januar 2026. Det innebar at økonomiavdelingen mottok 4 nye medarbeidere fra KKE som nå inngår i kommunens økonomitjeneste, og leverer avtalte økonomitjenester til eiendomsforvaltningen.

### Status økonomi i rammeområdet

Beløp i 1000

Seksjon	Oppr. bud. 2025	Rev. bud. 2025	Regnskap 2025	Avvik i kr
4300-INFORMASJONSTJENESTER	18 012	17 388	17 467	-79

## Årsmelding 2025

Seksjon	Oppr. bud. 2025	Rev. bud. 2025	Regnskap 2025	Avvik i kr
4500-POLITISK LEDELSE	8 918	8 918	9 748	-830
5100-PERSONAL	17 631	18 108	16 306	1 802
5200-ØKONOMI	51 754	56 027	54 647	1 381
7000-STRATEGI, OMDØMME OG NÆRINGSUTVIKLING	8 071	8 240	6 441	1 799
8000-KOMMUNEADVOKATEN	3 589	3 764	3 789	-25
9000-KOMMUNELEDELSE	17 662	17 953	19 759	-1 806
<b>Sum</b>	<b>125 637</b>	<b>130 398</b>	<b>128 157</b>	<b>2 242</b>

### Kommentar til status økonomi

Avvik hos **Informasjonstjenester** er i hovedsak at portoutgiftene ble høyere enn budsjettert, dette ble balansert med mindreforbruk på lønn.

**Politisk ledelse** har merforbruk knyttet til godtgjøring til politikere og datautstyr i forbindelse med valgavvikling.

**Personal** har avvik lønn knyttet til noe ledighold i rådgiverstilling og refusjoner, som dekker en av stillingene i HR, er større en forutsett. Mindreforbruk i drift skyldes restriktivt bruk av kursbudsjett samt at vi i mindre grad enn budsjettert har benyttet BHT. Kursbudsjettet til HR dekker også endel fellesopplæring som HMS kurs og verneombuddag.

**Økonomiavdelingen** har samlet et mindreforbruk på de fire avdelingene som beløper seg til 1,38 mill. kroner. På administrative fellesutgifter ble det innarbeidet et politisk vedtak om reduksjon på stab/støttefunksjoner med 1,6 mill. kroner. Dette er realisert gjennom å holde vakante stillinger både på Adm/felles, og på Budsjettavdelingen. Sum merforbruk på første må sees i sammenheng med mindreforbruk på den andre. Avslutningsvis har vi et mindreforbruk på overføringer og tilskudd, dette skriver seg fra reduserte kostnader knyttet til IKT-tjenestene, og Kongsbergregionsamarbeidet, i forhold til budsjett. Der er det tilbakeført midler som i sum gir et netto mindreforbruk på 0,8 mill. kroner.

**Kommuneadvokaten** hadde i 2025 et helt marginalt merforbruk. Det er avvik med merforbruk på lønn og utgifter. Dette skyldes ikke budsjetterte aktiviteter som følger av oppdrag for andre kommuner. Disse er imidlertid dekket inn med inntekter tilsvarende utgiftene.

**Kommuneledelse** har et merforbruk på lønn knyttet til endringer i ledelsen, samt at det har påløpt kostnader til kjøpte tjenester ut over budsjett.

### Oppsummering tiltak

Pålagt innsparing innenfor Kommuneledelse, stab og støtte er realisert i Økonomiavdelingen gjennom å holde en stilling vakant hele året og en stilling vakant gjennom deler av året.

## Status måltabell

Hovedmål	Delmål	Statusbeskrivelse delmål	Indikator	Oppnådd resultat
<b>I 2030 er Kongsberg et lavutslippssamfunn</b>	Alle enheter skal være miljø-sertifiserte og levere årlig miljørapport		Prosentandel innleverte miljørapporter	
	Grønn industri – etablere miljøer for produksjon, testing og utvikling av grønn industri og grønne energiløsninger.		Antall nyetableringer - grønne industribedrifter	
	Ledere og verneombud skal ha høy kompetanse på å jobbe klimasmart		Deltagerantall på årlig verne- og miljødag	
	Nye, grønne industriarbeidsplasser etablert i eksisterende og nye bedrifter.		Antall nye arbeidsplasser	
	Utskifting til hel-elektrisk bilpark.			
<b>I 2030 er Kongsbergsamfunnet et attraktivt og offensivt vertskap for nasjonale og internasjonale selskaper som utvikler høyteknologiske produkter, systemer og tjenester</b>	Nyetablerte bedrifter (alle næringer) > 10 årsverk		Nyetableringer	
	Sysselsettingsvekst - sysselsettingsvekst i etablerte bedrifter		Sysselsettingsvekst	
<b>I 2030 har Kongsberg en bydel som kan karakteriseres som en «øko/miljølandsby»</b>	I prosess			
<b>I 2030 har Kongsberg kommune en effektiv og nyskapende organisasjon med evne til rask omstilling. Tjenestene utvikles i samskapning med brukere, frivillige, akademia og næringslivet</b>	Kongsberg kommune har ledere med høy kompetanse innen ledelse		Andel deltakere lederundervisning	
	Kongsberg kommune skal ha en høy andel heltidsstillinger		Andel heltidsstillinger	
<b>I 2030 har Kongsberg kommune og kommunens innbyggere omforent forståelse av hvilke forventninger en kan ha til kommunens tjenester</b>	Økt trafikk og kvalitet i kommunikasjonen med innbyggerne		Økt trafikk på kommunens hjemmeside	

## Årsmelding 2025

Hovedmål	Delmål	Statusbeskrivelse delmål	Indikator	Oppnådd resultat
<b>I 2030 har tjenester som handel, reiseliv og konferanseaktiviteter vokst. Næringene forsterker Kongsbergs nasjonale og internasjonale attraktivitet for etableringer og investeringer</b>	I prosess			
<b>Kongsberg kommune legger til rette for langsiktig befolkningsvekst. Kommunen beholder og tiltrekker seg unge innbyggere.</b>	Kongsberg fremstår som et attraktivt sted å bo og arbeide.		Befolkningsvekst	
			<b>NHOs kommune NM</b>	
			Plassering på Kommunebarometeret	
<b>Redusert sykefravær</b>	Redusert sykefravær i <u>handlingsprogramperioden</u>		Redusert sykefravær	9,0 %
	Stab og støtteavdelingene skal ha et redusert sykefravær i handlingsprogramperioden	Sykefraværet i Stab/støtteavdelingene ligger stabilt lavt	Redusert sykefravær stab/støtte	4,4 %

## KOSTRA Nøkkeltall

	Kongsberg 2024	Kongsberg 2025	Lillehammer	Horten	Kostragruppe 09
<b>Prioritet</b>					
Netto driftsutgifter per innbygger (100) politisk styring (B) *) **)	280	333	353	254	371
Netto driftsutgifter per innbygger (110) kontroll og revisjon (B) *) **)	89	90	112	69	92
Netto driftsutgifter per innbygger (120) administrasjon (B) *) **)	2 869	1 991	3 892	2 599	3 571
Netto driftsutgifter per innbygger (130) administrasjonslokaler (B) *) **)	250	308	723	401	500
Netto driftsutgifter pr. innbygger til Adm, styring og fellesutgifter (B) *) **)	3 835	3 186	5 976	3 496	5 179
Netto driftsutgifter til administrasjon og styring i prosent av totale netto driftsutg (B)	4,2 %	3,2 %	5,6 %	4,6 %	5,3 %
Politisk styring og kontrollvirksomhet, kommune nettodriftsutgifterbeløp pr innb (kr) *) **)	410	471	520	363	507

\*) Inflasjonsjustert med deflator

\*\*) Justert for utgiftsbehov

## Status investeringsprosjekter

Beløp i 1000

Investering			Årets budsjett
	Rev. bud.	Regnskap Status	Kommentar
K-IKT Div investeringer - Kongsberg sin andel i K-IKT	1 141	767 lht. plan	Overføringer for Kongsbergs andel av investeringer i K-IKT går som planlagt, men har vært noe lavere enn budsjettet i 2025.
Kongsberg kirkelige fellesråd	5 000	5 000 lht. plan	Investeringstilskudd til kirken er overført som budsjettet høsten 2025.
Oppgradering trådløst nett - switcher og aksesspunkter	1 500	1 378 lht. plan	Prosjektet går som planlagt, med et lite mindreforbruk i 2025.
<b>Sum</b>	<b>7 641</b>	<b>7 145</b>	

## Status politiske vedtak

### Verbalvedtak

"-" vises der det ikke er registrert data

Oppdrag	Status	Statusbeskrivelse
12. Det forventes en restriktiv innkjøpspolitikk gjennom hele året i alle kommunens virksomhetsområder og kommunale foretak.	lht. plan	Innkjøpsarbeidet har gjennom hele året hatt fokus på å redusere utgifter knyttet til kjøp av varer og tjenester fra eksterne leverandører. De største beløpene brukes på kjøpte plasser. Ser man på konto for "Kjøp av private plasser" innenfor de to store sektorene, Oppvekst og Helse & mestring, så er reduksjonen fra 2024 på 20 prosent, hele 17,4 mill. kroner. Dette må også sees i sammenheng med en lønns- og prisvekst i samme perioden som utgjør 4,1 prosent. Når det gjelder alle anskaffelser i kommunens driftsregnskap, så er reduksjonen i utgifter fra 2024 til 2025 på 10 mill. kroner. Hensyntatt lønns- og prisvekst er den reelle innsparingen i disse anskaffelsene 5,6 prosent. Arbeidet med å realisere gevinster og innsparing innenfor innkjøp og anskaffelser intensiveres i 2026.
5. Kirkelig fellesråd har i dag det administrative ansvaret for gravferdsforvaltningen, herunder kirkegårdsdriften i kommunen, samt de som arbeider ved disse. Kommunedirektøren bes legge frem en sak for kommunestyret før 01.05.25 om en eventuelt kommunal overtagelse av gravferdsforvaltningen, samt overføring av ansettelsesforholdet til de som blir berørt. Implementering tenkes fra 3. kvartal 2025	lht. plan	Saken ble behandlet i kommunestyret november 2025 (sak PS 89/2025). Vedtaket sier innledningsvis at det innen utgangen av 2026 skal "utarbeides en fullverdig sak for behandling av gravferdsforvaltning, herunder kirkegårdsdrift i Kongsberg kommune". Kommunedirektøren arbeider med mål om å avklare alle formelle og praktiske sider av saken, og har til hensikt å fremme sak slik vedtaket legger opp til.

## Årsregnskap 2025

Årsregnskap 2025, trykk her. (Lenke kommer)

## Konsolidert årsregnskap 2025

Konsolidert årsregnskap 2025, trykk her. (Lenke kommer)