

Årsmelding 2024

Giske

Kommunedirektøren har ordet

Førebygging, struktur og samarbeid

Eitt av hovudmåla for Giske kommune er at dette skal vere ein god stad å bu heile livet. Vårt mål er at dei som bur her skal motta gode og trygge tenester, også i åra framover. Kommunen skal jobbe med tidleg innsats og forebygging på alle område, både når det gjeld barn, vaksne, eldre og på formålsbygga våre. Dette var ei tydeleg bestilling frå politikarane til administrasjonen i 2024.

Det er gjort ei rekkje tiltak som støttar opp om dette målet i året som gjekk. Vi har lykkast langt på veg både når det gjeld samhandling på tvers av faga og styrking av barne- og ungdomsarbeidet i kommunen. Når det gjeld bygga, er det framleis ein lang veg å gå. Vedlikehald av bygningsmassen krev store investeringar i lang tid framover.

For å hindre utanforskap må vi som samfunn stå saman for å inkludere og aktivisere dei som føler seg einsame og utanfor. Vi må skape felles arenaer for alle i ulike aldersgrupper på tvers av organisasjonar. Det handlar om å bygge samhald og ta ansvar for kvarandre. Dei siste åra er det etablert fleire møteplassar for ungdom i kommunen, vi treng endå fleire på tvers av generasjonar. Å jobbe meir førebyggjande vil vere mykje meir samfunnsøkonomisk lønsamt på lenger sikt.

I 2024 står vi igjen med eit negativt netto driftsresultat på -16,7 millionar kroner og vi har avdekt at vi står over for store omstillingsbehov dei komande åra.

Vi må drifte meir kostnadseffektivt og få meir ut av kvar krone. Det er realiteten vi står i saman med dei alle fleste kommunane rundt oss. Giske kommune har eit omstillingsbehov på rundt 20 millionar kroner for å oppnå ein berekraftig økonomi. Vi må sjå på strukturendringar både innan oppvekst og omsorg. Det er ein debatt vi må ta i tett samhandling mellom politikk, administrasjon og innbyggjarane.

Endring krev at vi setter på «langlysa» og at vi både er tålmodige og utålmodige. Men når alle spelar på same lag er det mogleg å endre sjølv om ein har ulike interesser. Alle dei små brikkene i det store maskineriet må tilpassast det nye. Motstand er ein del av endring, men vi har som eit klart mål å gjere det som er best for samfunnet på ein berekraftig måte.

Vi har store utfordringar med å rekruttere nok og rett kompetanse. Det er eit stort behov for å styrke fagmiljøa og redusere sårbarheit på fleire område for å levere gode tenester. Oppretting av basen på Valderøy barneskule er eit godt eksempel på korleis det er mogleg å samle kompetanse og styrke fagmiljøa. Gode solide fagmiljø vil vere med på å auke kvaliteten på tenestene vi leverer, det er vinn-vinn for alle partar både for dei tilsette og dei som skal motta tenesta.

Investeringane som er gjort i Gjøvsund hamn dei siste åra er no i ferd med å kaste av seg. I frå 2025 får kommunen ein betydeleg årleg leigeinntekt. Her er det lagt ned eit stort arbeid i godt samspel med næringslivet. Det er dette kommunen no er i ferd med å hauste fruktene av. Kommunen er i ferd med å lande avtale med ein fryseriaktør som skal etablere seg i området og vi skal i gong med å bygge kai. Dette vil vere startskotet for vidare utvikling i området og skape stor aktivitet framover. Det er også gledeleg at ein har funnet plass til å investere i ny Vigra skule, ei etterlengta og nødvendig investering for heile kommunen.

Av andre store arbeidsprosessar kan nemnast utarbeiding av kommuneplanen sin arealdel og bustadpolitisk plan. Vi har fått mange gode innspel som vi tek med oss i den vidare prosessen.

Kommunedirektøren vil presisere at det er viktig at vi tek på “langlysa” og tenkjer langsiktig. Samstundes som vi skal levere tenester her og no, må vi sjå kva moglegheiter og utfordringar vi møter i framtida. Vi må vere opne for endring i tenesteleveransen og villige til strukturendring for å tilpasse oss dette. For å styrkje fagmiljøa og sikre oss nødvendig fagkompetanse, må vi også søkje samarbeid utover kommunegrensa for å møte framtida. Vi må samskape både internt i organisasjonen og med eksterne aktørar for å oppretthalde trygge og gode tenester for innbyggjarane i Giske kommune.

Sammendrag

Vurdering - oppsummering

Kommunerekneskapen for 2024 viser eit brutto driftsresultat på + kr 14 202 552 som er det kommunen hadde i 2024 til dekning av netto finansutgifter og til netto avsetningar. Kommunerekneskapen for 2024 viser eit negativt netto driftsresultat på - kr 16 787 196 som er dekt slik:

- Overføring til investering kr 0
- Netto avsetning til /bruk av bundne driftsfond - kr 1 557 610
- Netto bruk av disposisjonsfond kr 15 229 585

Finansieringsbehovet var kr 110 571 579.

Rekneskapsresultatet for 2024 gir grunn til bekymring. Det har gjennom året ikkje vore balanse mellom driftsutgifter og driftsinntekter. Giske kommune må bruke av Disposisjonsfondet for å dekke drifta.

Det som bekymrer mest er eit driftsnivå som ikkje er berekraftig i forhold til inntektene. Kommunen har klart å dekkje nokre negative avvik i tenesteproduksjonen, men er avhengig av usikre ekstrainntekter dersom ein skal klare å halde driftsnivået og byggje opp eit reservefond slik at kommuneøkonomien kan håndtere uforutsette hendingar utan at det får konsekvens for tenestetilbodet. Kommunen vil framover få auka rente og avdragsutgifter som følge av auke i investeringar og auke i rentesatsane.

For å ha ein «sunn økonomi» med +1,75 % netto driftsresultat, måtte kommunen forbetre sitt netto driftsresultat med 31 mill. kr. Dette dømet viser at kommunen har behov for å stramme inn drifta med 30 mill. kr, og at kommunen får betydelege utfordringar i åra som kjem med å få årsbudsjett og årsrekneskap i balanse. Kommunen har eit disposisjonsfond på 32 mill.kr og det er behov for å auke dette.

Innstilling til vedtak

Totaloversikt økonomi

Beløp i 1000

	Rekneskap i fjor	Opph. bud.	Rev.bud. 2024	Rekneskap 2024	Avvik i kr	Avvik i %
Sum generelle driftsinntekter	-641 246	-675 635	-675 635	-667 692	-7 943	-1,2 %
Motpost avskrivningar	-39 615	-39 616	-38 940	-38 938	-1	0,0 %
Netto finansutgifter	47 430	68 152	68 152	59 408	8 745	12,8 %

Årsmelding 2024

	Rekneskap i fjor	Opph. bud.	Rev.bud. 2024	Rekneskap 2024	Avvik i kr	Avvik i %
Sum disponeringar eller dekning av netto driftsresultat	11 035	-545	-9 445	-15 219	5 774	61,1 %
Til disposisjon	-622 397	-647 643	-655 867	-662 442	6 575	1,0 %
POLITISK STYRING	5 724	5 143	5 143	5 333	-189	-3,7 %
KOMMUNE LEIING - STAB	26 966	31 792	31 792	33 444	-1 652	-5,2 %
FELLESUTGIFTER/FELLESINNTEKTER	-136	15 514	14 709	11 044	3 665	24,9 %
DIVERSE TENESTEOMRÅDE	11 878	12 992	12 992	15 407	-2 415	-18,6 %
OPPVEKST	251 054	255 913	255 919	257 437	-1 518	-0,6 %
BARN, FAMILIE, HELSE	62 117	66 043	66 110	65 719	391	0,6 %
PLEIE, OMSORG OG SOSIAL	191 574	189 485	195 462	194 309	1 153	0,6 %
TEKNISK (SAMFUNN FRÅ 2025)	66 967	66 071	69 048	73 089	-4 040	-5,9 %
KYRKJELEGE FØREMÅL	5 751	6 164	6 164	6 164	0	0,0 %
SKATT, RAMMETILSKOT, FINANS	501	-1 473	-1 473	496	-1 969	-133,7 %
Sum disponering	622 397	647 643	655 867	662 442	-6 575	-1,0 %
Meirforbruk +/mindreforbruk -	0	0	0	0	0	0,0 %

Utvikling i netto driftsresultat

Beløp i 1000

	Rekneskap i fjor	Opph. bud.	Rev. bud.	Rekneskap	Avvik i %
Bruk av avsetninger					
Bruk av bundne driftsfond	-10 912	-3 990	-3 990	-3 489	-12,6 %
Bruk av disposisjonsfond	-10 600	-2 150	-11 050	-15 230	37,8 %
Sum bruk av avsetnader	-21 512	-6 140	-15 040	-18 719	24,5 %
Avsetninger					
Overføring til investering	0	1 600	1 600	0	100,0 %
Avsetninger til bundne driftsfond	2 919	523	523	1 932	-269,3 %
Avsetninger til disposisjonsfond	21 631	0	0	0	0,0 %
Sum avsetnader	24 550	2 123	2 123	1 932	9,0 %
Netto driftsresultat	-3 038	4 017	12 917	16 787	-30,0 %
Sum driftsinntekter	-817 592	-833 812	-831 352	-856 083	3,0 %
Netto driftsresultat i prosent av driftsinntekter	0,4 %	-0,5 %	-1,6 %	-2,0 %	0,0 %

Driftsresultat inkl. avsetning/bruk av fond

Beløp i 1000

	Rekneskap i fjor	Rekneskap	Opph. bud.	Rev. bud.
Sum generelle driftsinntekter				
Rammetilskot	-299 118	-312 440	-300 391	-309 354
Inntekt- og formuesskatt	-292 250	-298 486	-320 363	-320 363
Eigedomsskatt	-22 428	-24 273	-22 500	-22 500
Andre generelle driftsinntekter	-27 450	-32 493	-32 381	-23 418
Sum Sum generelle driftsinntekter	-641 246	-667 692	-675 635	-675 635
Netto finansutgifter				
Renteinntekter	-17 565	-25 215	-19 939	-19 939
Utbytte	-330	-237	-50	-50
Gevinstar og tap på finansielle omløpsmiddel	-14 057	-14 300	-8 500	-8 500
Renteutgifter	47 435	62 700	66 674	66 674
Avdrag på lån	41 165	46 980	43 312	43 312
Sum Netto finansutgifter	56 648	69 928	81 497	81 497

Årsmelding 2024

	Rekneskap i fjor	Rekneskap	Opph. bud.	Rev. bud.
Sum sentrale inntekter og finansposter	-584 598	-597 763	-594 137	-594 137
Tenesteområda - drift	581 560	614 551	598 154	607 054
Netto driftsresultat	-3 038	16 787	4 017	12 917
Sum driftsinntekter	-817 592	-856 083	-833 812	-831 352
Driftsresultat i prosent av driftsinntekter	0,4 %	-2,0 %	-0,5 %	-1,6 %

Beløp i 1000

	Rekneskap i fjor	Rekneskap	Opph. bud.	Rev. bud.
Avsetningar til bundne driftsfond	2 919	1 932	523	523
Avsetningar til disposisjonsfond	21 631	0	0	0
Bruk av bundne driftsfond	0	0	0	0
Bruk av disposisjonsfond	-10 600	-15 230	-2 150	-11 050
Dekning av tidlegare års meirforbruk i driftsrekneskapen	0	0	0	0
Overføring til investering	0	0	1 600	1 600
Avsetninger til bundne driftsfond	-2 916	-1 921	-518	-518
Netto avsetninger - sentrale poster	11 035	-15 219	-545	-9 445
Avsetninger til bundne driftsfond	2 916	1 921	518	518
Bruk av bundne driftsfond	-10 912	-3 489	-3 990	-3 990
Netto avsetninger i tenesteområda	-7 997	-1 568	-3 472	-3 472
Sum sentrale inntekter og finansposter	3 038	-16 787	-4 017	-12 917

Status drift for kommunen (1A)

Beløp i 1000

	Note	Rekneskap 2023	Opph. bud. 2024	Politisk vedtatt budsjett 2024	Rekneskap 2024	Avvik i kr	Avvik i %	Rev.
Rammetilskot		-299 118	-300 391	-300 391	-312 440	12 049	4,0 %	-30
Inntekt- og formuesskatt		-292 250	-320 363	-320 363	-298 486	-21 877	-6,8 %	-32
Eigedomsskatt		-22 428	-22 500	-22 500	-24 273	1 773	7,9 %	-2
Andre generelle driftsinntekter		-27 450	-32 381	-32 381	-32 493	113	0,3 %	-2
Sum generelle driftsinntekter		-641 246	-675 635	-675 635	-667 692	-7 943	-1,2 %	-67
Korrigert sum løyvingar drift, netto		581 560	598 154	598 154	614 551	-6 575	-2,7 %	60
Avskrivingar		39 615	39 616	39 616	38 938	677	1,7 %	3
Sum netto driftsutgifter		621 175	637 770	637 770	653 489	-15 719	-2,5 %	64
Brutto driftsresultat		-20 071	-37 865	-37 865	-14 203	-23 662	-62,5 %	-2
Renteinntekter		-17 565	-19 939	-19 939	-25 215	5 277	26,5 %	-1
Utbytte		-330	-50	-50	-237	187	374,1 %	
Gevinstar og tap på finansielle omløpsmiddel		-14 057	-8 500	-8 500	-14 300	5 800	68,2 %	-
Renteutgifter		47 435	66 674	66 674	62 700	3 974	6,0 %	6
Avdrag på lån		41 165	43 312	43 312	46 980	-3 669	-8,5 %	4
Netto finansutgifter		56 648	81 497	81 497	69 928	11 569	14,2 %	8

Årsmelding 2024

	Note	Rekneskap 2023	Opph. bud. 2024	Politisk vedtatt budsjett 2024	Rekneskap 2024	Avvik i kr	Avvik i %	Rev.
Motpost avskrivningar		-39 615	-39 616	-39 616	-38 938	-677	-1,7 %	-3
Netto driftsresultat		-3 038	4 017	4 017	16 787	-2 949	-317,9 %	1
Disponering eller dekning av netto driftsresultat								
Overføring til investering		0	1 600	1 600	0	1 600	100,0 %	
Avsetningar til bundne driftsfond		2 919	523	523	1 932	-1 409	-269,3 %	
Bruk av bundne driftsfond		-10 912	-3 990	-3 990	-3 489	-501	-12,6 %	-
Avsetningar til disposisjonsfond		21 631	0	0	0	0		
Bruk av disposisjonsfond		-10 600	-2 150	-2 150	-15 230	13 080	608,4 %	-1
Dekning av tidlegare års meirforbruk i driftsrekneskapen		0	0	0	0	0		
Sum disponeringar eller dekning av netto driftsresultat		3 038	-4 017	-4 017	-16 787	12 770	317,9 %	-1
Framført til inndekning i seinare år (meirforbruk)		0	0	0	0	9 821		

Status drift for tenesteområda (1B)

Beløp i 1000

	Note	Rekneskap 2023	Opph. bud. 2024	Politisk vedtatt budsjett 2024	Rekneskap 2024	Avvik i kr	Avvik i %
POLITISK STYRING		5 724	5 143	5 143	5 333	-189	-3,7 %
KOMMUNE LEIING - STAB		26 966	31 792	31 792	33 444	-1 652	-5,2 %
FELLESUTGIFTER/FELLESINNTEKTER		-136	15 514	15 514	11 044	4 469	28,8 %
DIVERSE TENESTEOMRÅDE		11 878	12 992	12 992	15 407	-2 415	-18,6 %
OPPVEKST		251 054	255 913	255 913	257 437	-1 524	-0,6 %
BARN, FAMILIE, HELSE		62 117	66 043	66 043	65 719	324	0,5 %
PLEIE, OMSORG OG SOSIAL		191 574	189 485	189 485	194 309	-4 824	-2,5 %
TEKNISK (SAMFUNN FRÅ 2025)		66 967	66 071	66 071	73 089	-7 018	-10,6 %
KYRKJELEGE FØREMÅL		5 751	6 164	6 164	6 164	0	0,0 %
SKATT, RAMMETILSKOT, FINANS		501	-1 473	-1 473	496	-1 969	-133,7 %
Sum løyvingar drift, netto		622 397	647 643	647 643	662 442	-14 799	-2,3 %
Av dette:							
Avskrivningar		39 615	39 616	39 616	38 938	677	1,7 %
Netto renteutgifter og -inntekter		9 218	13 345	13 345	10 521	2 824	21,2 %
Avsetninger til bundne driftsfond		2 916	518	518	1 921	-1 403	-270,9 %
Bruk av bundne driftsfond		-10 912	-3 990	-3 990	-3 489	-501	-12,6 %
Korrigert sum løyvingar drift, netto		581 560	598 154	598 154	614 551	-16 396	-2,7 %

01 POLITISK STYRING

Årsmelding 2024

Driftsrekneskap for Politisk styring og kontrollorgan viser eit meirforbruk på kr 189 000 i høve justert driftsbudsjett. Meirforbruket skriv seg i hovudsak til tenesta 1000 Kommunestyre og Formannskap og kjem av meir utbetalt godtgjersle enn budsjettert.

Status investering og finansiering (2A)

Beløp i 1000

	Note	Rekneskap 2023	Opph. bud. 2024	Politisk vedtatt budsjett 2024	Rekneskap 2024	Avvik i kr	Avvik i %	Rev. bud. 2024
Investeringar i varige driftsmidlar		42 788	109 423	184 967	108 823	76 144	41,2 %	184 967
Tilskot til andre sine investeringar		0	0	0	328	-328		0
Investeringar i aksjar og andelar i selskap		1 314	1 600	1 600	1 421	179	11,2 %	1 600
Utlån av egne midlar		0	0	0	0	0		0
Avdrag på lån		0	0	0	0	0		0
Sum investeringsutgifter		44 102	111 023	186 567	110 572	75 996	40,7 %	186 567
Kompensasjon for meirverdiavgift		18 226	-10 809	-15 884	-10 248	-5 636	-35,5 %	-15 884
Tilskot frå andre		-109 793	0	-7 628	0	-7 628	-100,0 %	-7 628
Sal av varige driftsmiddel		-5 239	0	0	-1 155	1 155		0
Sal av finansielle anleggsmiddel		0	0	0	0	0		0
Mottatte avdrag på utlån av egne middel		0	0	0	0	0		0
Bruk av lån		0	-98 614	-108 943	-40 879	-68 064	-62,5 %	-108 943
Sum investeringsinntekter		-96 806	-109 423	-132 455	-52 282	-80 172	-60,5 %	-132 455
Vidareutlån		8 118	8 000	8 000	8 738	-738	-9,2 %	8 000
Bruk av lån til vidareutlån		-8 118	-8 000	-8 000	-8 738	738	9,2 %	-8 000
Avdrag på lån til vidareutlån		3 164	5 000	5 000	3 079	1 921	38,4 %	5 000
Mottatte avdrag på vidareutlån		-5 659	-5 000	-5 000	-5 689	689	13,8 %	-5 000
Netto utgifter vidareutlån		-2 495	0	0	-2 610	2 610		0
Overføring frå drift		0	-1 600	-1 600	0	-1 600	-100,0 %	-1 600
Avsetningar til bundne investeringsfond		12 580	0	0	11 544	-11 544		0
Bruk av bundne investeringsfond		-9 894	0	0	-14 711	14 711		0
Avsetningar til ubunde investeringsfond		52 513	0	0	0	0		0
Bruk av ubunde investeringsfond		0	0	-52 513	-52 513	0	0,0 %	-52 513
Dekning av tidlegare års udekka beløp		0	0	0	0	0		0
Sum overføring frå drift og netto avsetningar		55 199	-1 600	-54 113	-55 679	1 567	2,9 %	-54 113
Framført til inndekning i seinare år (udekt)		0	0	0	0	0		0

Status investeringar (2B)

1. Investeringar i varige driftsmidlar

Beløp i 1000

	Note	Rekneskap 2023	Opph. bud. 2024	Politisk vedtatt budsjett 2024	Rekneskap 2024	Avvik i kr	Avvik i %	Rev. bud. 2024
Omstilling gjennom bruk av IKT, digitalisering og ny teknologi		1 413	2 500	6 080	3 846	2 234	36,7 %	6 080
Digitalisering og ordning av papirarkiv		0	1 363	1 363	0	1 363	100,0 %	1 363
Ombygging gamle Dagry barnehage		0	4 688	1	0	1		1

Årsmelding 2024

	Note	Rekneskap 2023	Opph. bud. 2024	Politisk vedtatt budsjett 2024	Rekneskap 2024	Avvik i kr	Avvik i %	Rev. bud. 2024
IKT-utstyr skular		303	0	296	0	296	100,0 %	296
Giske Ungdomsskule Oppgradering skulekjøkken		2 091	0	1 908	849	1 058	55,5 %	1 908
Enøktiltak rådhuset		89	0	159	38	121	76,3 %	159
Innvendig vøling Vigra barnehage		0	0	440	0	440	100,0 %	440
Omlegging tak på Rådhuset		0	0	940	0	940	100,0 %	940
Oppgradering Skomakervegen bufellesskap		379	440	498	86	412	82,8 %	498
Oppgradering utstyr bygg og eigedom		257	315	558	250	308	55,2 %	558
Sanering symjehall Godøy skule		431	2 530	3 378	639	2 739	81,1 %	3 378
Tilstandsvurdering Giske idrettshall		68	0	558	0	558	100,0 %	558
Utvendig vøling - Vigra omsorgssenter		0	0	380	0	380	100,0 %	380
Ny varmepumpe - Valderøy barneskule		86	1 250	2 415	2 444	-29	-1,2 %	2 415
Varmepumper Giske idrettshall		627	0	0	92	-92		0
LEIKEAPPARAT VIGRA SKULE		346	0	0	0	0		0
IT-brakka, oppgradering		0	0	813	654	158	19,5 %	813
Barnebustad Grøvdalsvegen		0	0	13 191	12 883	309	2,3 %	13 191
NAVKONTOR		0	0	200	165	35	17,7 %	200
Trygghetsalarmer		0	1 187	1 187	686	501	42,2 %	1 187
Vigra omsorgssenter innkjøp utstyr institusjonsdrift		0	1 000	1 000	649	351	35,1 %	1 000
Renovering Giske idrettshall		0	790	790	0	790	100,0 %	790
SAL KOMMUNAL GRUNN		402	0	0	53	-53		0
Kjøp/sal tomter		16	0	0	0	0		0
SAL ALNES SKULE - ALNESVEGEN 64		215	0	0	0	0		0
Nærmiljøtiltak		6 430	0	0	0	0		0
Oppgradering utleigebustadar		0	630	630	0	630	100,0 %	630
Vigra Skule tilbygg/påbygg/nybygg		331	2 500	5 625	7 025	-1 400	-24,9 %	5 625
Felles teknisk utstyr		0	200	400	0	400	100,0 %	400
Skulevegen Giske		0	0	0	81	-81		0
Jusspimarka - opparbeiding utbyggingsområde		0	6 150	9 150	217	8 933	97,6 %	9 150
Utvikling av Gjøvsund hamne- og næringsområde		3 447	6 300	9 971	6 514	3 457	34,7 %	9 971
Mudring Gjøvsundet		-4 309	0	0	0	0		0
Opparbeiding av næringsområde Gjøvsund		5 197	6 300	7 308	4 617	2 690	36,8 %	7 308
Gangv./leidn.anl. Reset		7 088	15 000	22 950	15 048	7 902	34,4 %	22 950
Gangveg Geilevika - Teppemyra		727	12 500	19 259	15 867	3 392	17,6 %	19 259
Hovudplan veg		599	0	0	0	0		0
Gangv./leidn.anl. Geilevika-Teppemyra		260	10 000	19 450	12 631	6 819	35,1 %	19 450
Mindre veganlegg		0	500	1 350	410	940	69,6 %	1 350
Gatelys		200	200	200	193	7	3,6 %	200
Trafikktryggingstiltak		110	200	490	0	490	100,0 %	490
Transpormidlar og maskiner til uteseksjonen		1 093	1 200	1 200	1 324	-124	-10,3 %	1 200
Utstyr og lisensar til prosjektleiarane		0	0	100	0	100	100,0 %	100
Asfaltering kommunale vegar		2 478	0	0	0	0		0
Modernisering av leidningsanlegg/lekasjered/Hovudplan		421	1 200	1 200	0	1 200	100,0 %	1 200
Vassledning Giske - Staurneset		148	0	0	0	0		0
Bytte av generator		0	2 500	2 500	0	2 500	100,0 %	2 500
Naudstraums aggregat vassproduksjon GK		0	0	1 220	0	1 220	100,0 %	1 220
Sanering nedlagte anlegg		0	0	500	0	500	100,0 %	500
Overføring Sætra - Blomvika		0	450	450	0	450	100,0 %	450
Leidningsanlegg Dyb Vest		0	180	180	0	180	100,0 %	180
SLAMAVSK./UTSLEPP ALNES		108	0	0	0	0		0
Leidningsnett og pumpestasjonar		375	7 500	14 625	6 713	7 912	54,1 %	14 625

Årsmelding 2024

	Note	Rekneskap 2023	Opph. bud. 2024	Politisk vedtatt budsjett 2024	Rekneskap 2024	Avvik i kr	Avvik i %	Rev. bud. 2024
Oppgradering eksisterende leidning til Vigra		0	3 000	3 000	2 782	218	7,3 %	3 000
Ledningsanlegg Gjerdevegen		0	3 500	3 500	0	3 500	100,0 %	3 500
Tilbygg Alnes renseanlegg		153	0	4 847	0	4 847	100,0 %	4 847
Mindre leidningsanlegg		489	1 350	2 211	489	1 722	77,9 %	2 211
Pumpestasjonar oppgradering		0	0	3 000	1 275	1 725	57,5 %	3 000
Fornyng leidningsanlegg		10 683	12 000	12 000	10 287	1 713	14,3 %	12 000
Ny pumpestasjon Molnes med forskyvingsleidning		0	0	1 500	0	1 500	100,0 %	1 500
Renseanlegg Roald		18	0	0	0	0		0
MVA JUSTERINGSRETT		22	0	0	19	-19		0
Investeringar i varige driftsmidler		42 788	109 423	184 967	108 823	76 144	41,2 %	184 967

2. Tilskot til andre sine investeringar

Beløp i 1000

	Note	Rekneskap 2023	Opph. bud. 2024	Politisk vedtatt budsjett 2024	Rekneskap 2024	Avvik i kr	Avvik i %	Rev. bud. 2024
Skulevegen Giske		0	0	0	228	-228		0
Ytterland næringsomr.		0	0	0	100	-100		0
Tilskot til andre sine investeringar		0	0	0	328	-328		0

3. Investeringar i aksjar og andelar i selskap

Beløp i 1000

	Note	Rekneskap 2023	Opph. bud. 2024	Politisk vedtatt budsjett 2024	Rekneskap 2024	Avvik i kr	Avvik i %	Rev. bud. 2024
EIGENKAPITALINNSKOT KLP		1 314	1 600	1 600	1 421	179	11,2 %	1 600
Investeringar i aksjar og andelar i selskap		1 314	1 600	1 600	1 421	179	11,2 %	1 600

4. Utlån av egne midlar

Beløp i 1000

	Note	Rekneskap 2023	Opph. bud. 2024	Politisk vedtatt budsjett 2024	Rekneskap 2024	Avvik i kr	Avvik i %	Rev. bud. 2024
Utlån av egne middel		0	0	0	0	0		0
Sum del 1-4		44 102	111 023	186 567	110 572	75 996	40,7 %	186 567

Resultatoversikt (3)

Beløp i 1000

	Note	Rekneskap 2023	Opph. bud. 2024	Politisk vedtatt budsjett 2024	Rekneskap 2024	Avvik i kr	Avvik i %	Rev. bud. 2024
Rammetilskot		-299 118	-300 391	-300 391	-312 440	12 049	4,0 %	-309 354

Årsmelding 2024

	Note Rekneskap 2023	Opph. bud. 2024	Politisk vedtatt budsjett 2024	Rekneskap 2024	Avvik i kr	Avvik i %	Rev. bud. 2024
Skatt på inntekt og formue	-292 250	-320 363	-320 363	-298 486	-21 877	-6,8 %	-320 363
Eigedomsskatt	-22 428	-22 500	-22 500	-24 273	1 773	7,9 %	-22 500
Andre overføringer og tilskot frå staten	-29 231	-33 577	-33 577	-34 552	975	2,9 %	-24 614
Overføringer og tilskot frå andre	-89 219	-53 766	-53 766	-94 255	40 489	75,3 %	-53 866
Brukarbetalingar	-17 933	-19 169	-19 169	-17 673	-1 496	-7,8 %	-19 108
Sals- og leigeinntekter	-67 412	-84 047	-84 047	-74 405	-9 641	-11,5 %	-81 547
Sum driftsinntekter	-817 592	-833 812	-833 812	-856 083	22 271	2,7 %	-831 352
Utgifter til løn	381 872	373 340	373 340	403 669	-30 329	-8,1 %	377 862
Sosiale utgifter	94 635	105 036	105 036	105 081	-45	0,0 %	106 453
Kjøp av varer og tenester	252 242	248 363	248 363	259 575	-11 212	-4,5 %	248 763
Overføringer og tilskot til andre	29 157	29 594	29 594	34 617	-5 023	-17,0 %	29 694
Avskrivningar	39 615	39 616	39 616	38 938	677	1,7 %	38 940
Sum driftsutgifter	797 521	795 948	795 948	841 881	-45 933	-5,8 %	801 711
Brutto driftsresultat	-20 071	-37 865	-37 865	-14 203	-23 662	-62,5 %	-29 641
Renteinntekter	-17 565	-19 939	-19 939	-25 215	5 277	26,5 %	-19 939
Utbytte	-330	-50	-50	-237	187	374,1 %	-50
Gevinst og tap på finansielle omløpsmidlar	-14 057	-8 500	-8 500	-14 300	5 800	68,2 %	-8 500
Renteutgifter	47 435	66 674	66 674	62 700	3 974	6,0 %	66 674
Avdrag på lån	41 165	43 312	43 312	46 980	-3 669	-8,5 %	43 312
Netto finansutgifter	56 648	81 497	81 497	69 928	11 569	14,2 %	81 497
Motpost avskrivningar	-39 615	-39 616	-39 616	-38 938	-677	-1,7 %	-38 940
Netto driftsresultat	-3 038	4 017	4 017	16 787	-12 770	-317,9 %	12 917
Disponering eller dekning av netto driftsresultat							
Overføring til investering	0	1 600	1 600	0	1 600	100,0 %	1 600
Avsettingar til bundne driftsfond	2 919	523	523	1 932	-1 409	-269,3 %	523
Bruk av bundne driftsfond	-10 912	-3 990	-3 990	-3 489	-501	-12,6 %	-3 990
Avsettingar til disposisjonsfond	21 631	0	0	0	0		0
Bruk av disposisjonsfond	-10 600	-2 150	-2 150	-15 230	13 080	608,4 %	-11 050

Årsmelding 2024

	Note	Rekneskap 2023	Opph. bud. 2024	Politisk vedtatt budsjett 2024	Rekneskap 2024	Avvik i kr	Avvik i %	Rev. bud. 2024
Dekning av tidlegare års meirforbruk		0	0	0	0	0		0
Sum		3 038	-4 017	-4 017	-16 787	12 770	317,9 %	-12 917
disponeringar eller dekning av netto driftsresultat								
Framført til inndekning i seinare år (meirforbruk)		0	0	0	0	0		0

Status investeringsprosjekt

FELLESUTGIFTER/FELLESINNTEKTER

Beløp i 1000

Investering	Totalbudsjett		Budsjett for året		
	Vedteke totalt	Påløpt totalt	Rev. bud.	Rekneskap	Status
FELLES - DRIFT					
Eigenkapitaltilskot KLP	6 700	2 734	1 600	1 421	Iht. plan
Omstilling gjennom bruk av IKT, digitalisering og ny teknologi	11 080	3 731	6 080	2 975	Iht. plan
Trygghetsalarmer	0	214	0	214	Ferdig
Sum - FELLES - DRIFT	17 780	6 679	7 680	4 610	
Sum	17 780	6 679	7 680	4 610	

KOMMUNE LEIING - STAB

Beløp i 1000

Investering	Totalbudsjett		Budsjett for året		
	Vedteke totalt	Påløpt totalt	Rev. bud.	Rekneskap	Status
FELLESTENESTER					
Digitalisering og ordning av papirarkiv	9 541	0	1 363	0	Forsinket
Sum - FELLESTENESTER	9 541	0	1 363	0	
Sum	9 541	0	1 363	0	

OPPVEKST

Beløp i 1000

Investering	Totalbudsjett		Budsjett for året		
	Vedteke totalt	Påløpt totalt	Rev. bud.	Rekneskap	Status
FØRSKULE OG PRIVATE BARNEHAGAR					
Omstilling gjennom bruk av IKT, digitalisering og ny teknologi	0	73	0	52	Iht. plan
Sum - FØRSKULE OG PRIVATE BARNEHAGAR	0	73	0	52	
GISKE UNGDOMSSKULE					
Omstilling gjennom bruk av IKT, digitalisering og ny teknologi	0	891	0	767	Iht. plan
Sum - GISKE UNGDOMSSKULE	0	891	0	767	
GRUNNSKULEN - UFORDELT					
IKT-utstyr skular	296	0	296	0	Iht. plan
Omstilling gjennom bruk av IKT,	0	106	0	52	Iht. plan

Årsmelding 2024

Investering	Totalbudsjett		Budsjett for året		
	Vedteke totalt	Påløpt totalt	Rev. bud.	Rekneskap	Status
digitalisering og ny teknologi					
Sum - GRUNNSKULEN - UFORDELT	296	106	296	52	
Sum	296	1 070	296	871	

PLEIE, OMSORG OG SOSIAL

Beløp i 1000

Investering	Totalbudsjett		Budsjett for året		
	Vedteke totalt	Påløpt totalt	Rev. bud.	Rekneskap	Status
VALDERØY OMSORGSDISTRIKT					
Trygghetsalarmer	594	472	594	472	Ferdig
Sum - VALDERØY OMSORGSDISTRIKT	594	472	594	472	
VIGRA, GISKE OG GODØY OMSORGSDISTRIKT					
Trygghetsalarmer	594	0	594	0	Ferdig
Vigra omsorgssenter innkjøp utstyr institusjonsdrift	1 000	649	1 000	649	Ferdig
Sum - VIGRA, GISKE OG GODØY OMSORGSDISTRIKT	1 594	649	1 594	649	
Sum	2 187	1 121	2 187	1 121	

TEKNISK (SAMFUNN FRÅ 2025)

Beløp i 1000

Investering	Totalbudsjett		Budsjett for året		
	Vedteke totalt	Påløpt totalt	Rev. bud.	Rekneskap	Status
AVLØP OG RENSING (VAR)					
Fornyng leidningsanlegg Gangv./leidn.anl. Geilevika-Teppemyra	43 200	10 335	6 000	5 187	Forsinket
Gangv./leidn.anl. Reset	9 680	6 402	9 680	6 272	Iht. plan
Jusspimarka - opparbeiding utbyggingsområde	6 270	7 032	6 270	3 874	Iht. plan
Ledningsanlegg Gjerdevegen	3 450	142	3 450	142	Forsinket
Ledningsanlegg Dyb Vest	5 000	0	2 500	0	Forsinket
	90	0	90	0	Ikkje vurdert
Leidningsnett og pumpestasjonar	29 625	7 088	14 625	6 713	Forsinket
Mindre leidningsanlegg	5 500	0	1 300	0	Forsinket
Opparbeiding av næringsområde Gjøssund	0	261	0	218	Iht. plan
Overføring Sætra - Blomvika	150	0	150	0	Forsinket
Pumpestasjonar oppgradering	3 000	495	1 500	495	Iht. plan
Sanering nedlagte anlegg	1 250	0	250	0	Forsinket
Utvikling av Gjøssund hamne- og næringsområde	0	39	0	36	Iht. plan
Sum - AVLØP OG RENSING (VAR)	107 215	31 796	45 815	22 938	
BYGGESAK (Sjølvcost)					

Årsmelding 2024

Investering	Totalbudsjett		Budsjett for året		
	Vedteke totalt	Påløpt totalt	Rev. bud.	Rekneskap	Status
Utvikling av Gjøvsund hamne- og næringsområde	0	112	0	112	Iht. plan
Sum - BYGGESAK (Sjølvcost)	0	112	0	112	
EIGEDOMSAVDELING					
Barnebustad Grøvdalsvegen	13 191	12 883	13 191	12 883	Iht. plan
Enøktiltak rådhuset	159	126	159	38	Forsinket
Giske Ungdomsskule Oppgradering skulekjøkken	1 908	2 941	1 908	849	Iht. plan
Innvendig vøling Vigra barnehage	440	0	440	0	Forsinket
IT-brakka, oppgradering	813	654	813	654	Forsinket
NAVKONTOR	200	165	200	165	Iht. plan
Ny varmepumpe - Valderøy barneskule	2 415	2 530	2 415	2 444	Forsinket
Omlegging tak på Rådhuset	940	0	940	0	Forsinket
Oppgradering Skomakervegen bufellesskap	2 695	465	498	86	Forsinket
Oppgradering utleigebustadar	5 020	0	630	0	Forsinket
Oppgradering utstyr bygg og eigedom	-	-	558	250	Forsinket
Renovering Giske idrettshall	790	0	790	0	Forsinket
Sanering symjehall Godøy skule	3 378	1 070	3 378	639	Forsinket
Tilstandsvurdering Giske idrettshall	558	68	558	0	Ikkje vurdert
Utvendig vøling - Vigra omsorgssenter	1 010	0	380	0	Forsinket
Varmepumper Giske idrettshall	0	719	0	92	Ferdig
Vigra Skule tilbygg/påbygg/nybygg	267 125	7 320	5 625	6 989	Ikkje vurdert
Sum - EIGEDOMSAVDELING	300 640	28 939	32 480	25 088	
GRUNNKJØP					
Gangv./leidn.anl. Geilevika-Teppemyra	0	29	0	29	Iht. plan
Gangv./leidn.anl. Reset	0	1 627	0	877	Iht. plan
Gangveg Geilevika - Teppemyra	0	1 066	0	561	Iht. plan
Jusspimarka - opparbeiding utbyggingsområde	0	18	0	18	Forsinket
Opparbeiding av næringsområde Gjøvsund	0	101	0	14	Iht. plan
SAL KOMMUNAL GRUNN	0	455	0	53	Iht. plan
Utvikling av Gjøvsund hamne- og næringsområde	0	247	0	58	Iht. plan
Vigra Skule tilbygg/påbygg/nybygg	0	7	0	7	Ikkje vurdert
Sum - GRUNNKJØP	0	3 549	0	1 616	
OPPARBEIDING					
UTBYGGINGSOMRÅDER					
Opparbeiding av næringsområde Gjøvsund	26 208	9 409	7 308	4 386	Iht. plan
Utvikling av Gjøvsund hamne- og næringsområde	28 871	9 557	9 971	6 309	Iht. plan
Ytterland næringsomr.	0	100	0	100	Ferdig
Sum - OPPARBEIDING	55 079	19 066	17 279	10 794	
UTBYGGINGSOMRÅDER					
REGULERING					
Mindre veganlegg	-	-	100	0	Forsinket
Vigra Skule tilbygg/påbygg/nybygg	0	30	0	30	Ikkje vurdert
Sum - REGULERING	0	30	100	30	
VASSFORSYNING (VAR)					
Bytte av generator	5 000	0	2 500	0	Forsinket
Fornying leidningsanlegg	43 800	10 634	6 000	5 099	Forsinket

Årsmelding 2024

Investering	Totalbudsjett		Budsjett for året		
	Vedteke totalt	Påløpt totalt	Rev. bud.	Rev. Rekneskap	Status
Gangv./leidn.anl. Geilevika- Teppemyra	9 770	6 460	9 770	6 330	Iht. plan
Gangv./leidn.anl. Reset	6 180	5 829	6 180	2 649	Iht. plan
Jusspimarka - opparbeiding utbyggingsområde	2 450	28	2 450	28	Forsinket
Ledningsanlegg Gjerdevegen	2 500	0	1 000	0	Forsinket
Leidningsanlegg Dyb Vest	90	0	90	0	Ikkje vurdert
Mindre ledningsanlegg	5 111	978	911	489	Forsinket
Modernisering av leidningsanlegg/lekasjered/Hovudplan	8 400	166	1 200	0	Forsinket
Naudstraums aggregat	1 220	0	1 220	0	Forsinket
vassproduksjon GK					
Ny pumpestasjon Molnes med forskyvingsledning	1 500	0	1 500	0	Forsinket
Oppgradering eksisterende ledning til Vigra	3 000	2 782	3 000	2 782	Iht. plan
Overføring Sætra - Blomvika	150	0	150	0	Forsinket
Pumpestasjonar oppgradering	3 000	779	1 500	779	Iht. plan
Sanering nedlagte anlegg	1 750	0	250	0	Forsinket
Tilbygg Alnes renseanlegg	4 847	153	4 847	0	Forsinket
Transpormidlar og maskiner til uteseksjonen	-	-	1 200	600	Iht. plan
Utstyr og lisensar til prosjektleiarane	100	0	100	0	Ferdig
Sum - VASSFORSYNING (VAR)	98 868	27 809	43 868	18 756	
VEGANLEGG					
Felles teknisk utstyr	1 000	0	400	0	Forsinket
Gangv./leidn.anl. Reset	15 750	7 647	10 500	7 647	Iht. plan
Gangveg Geilevika - Teppemyra	19 259	15 528	19 259	15 306	Iht. plan
Gatelys	1 400	393	200	193	Iht. plan
Jusspimarka - opparbeiding utbyggingsområde	3 250	29	3 250	29	Forsinket
Mindre veganlegg	-	-	1 250	410	Forsinket
Overføring Sætra - Blomvika	150	0	150	0	Forsinket
Skulevegen Giske	0	308	0	308	Ferdig
Trafikktryggingstiltak	-	-	490	0	Forsinket
Transpormidlar og maskiner til uteseksjonen	-	-	0	724	Iht. plan
Sum - VEGANLEGG	40 809	23 905	35 499	24 617	
Sum	602 611	135 207	175 041	103 951	

Sum andre prosjekt

Beløp i 1000

Investering	Totalbudsjett		Budsjett for året	
	Vedteke totalt	Påløpt totalt	Rev. bud.	Rev. Rekneskap
Sum andre prosjekt				
Sum andre prosjekt		5 743	1	19
Sum				
Sum - Sum	96 969	5 743	1	19
Sum	96 969	5 743	1	19

Investeringar

Beløp i 1000

Årsmelding 2024

Investering	Grp. 1 (kode)	Grp. 1 (tekst)	Grp. 2 (kode)	Grp. 2 (tekst)	Saksre f	Totalbudsjett			
						Godkj.vedta	Vedtek k e totalt	Påløp t progn	Tot
Barnebustad Grøvdalsvegen	GK	Giske kommune	09	TEKNISK (SAMFUNN FRÅ 2025)		IA	13 191	12 883	13 1
Bytte av generator	GK	Giske kommune	09	TEKNISK (SAMFUNN FRÅ 2025)		IA	5 000	0	5 0
Digitalisering og ordning av papirarkiv	GK	Giske kommune	02	KOMMUNE LEIING - STAB		IA	9 541	0	9 5
Eigenkapitaltilskot KLP	GK	Giske kommune	03	FELLESUTGIFTER/FELLESINNTEKTER		IA	6 700	2 734	6 7
Enøktiltak rådhuset	GK	Giske kommune	09	TEKNISK (SAMFUNN FRÅ 2025)		IA	159	126	1
Felles teknisk utstyr	GK	Giske kommune	09	TEKNISK (SAMFUNN FRÅ 2025)		IA	1 000	0	1 0
Fornyng leidningsanlegg	GK	Giske kommune	09	TEKNISK (SAMFUNN FRÅ 2025)		IA	87 000	20 970	87 0
Gangv./leidn.anl. Geilevika-Teppemyra	GK	Giske kommune	09	TEKNISK (SAMFUNN FRÅ 2025)		IA	19 450	12 891	19 4
Gangv./leidn.anl. Reset	GK	Giske kommune	09	TEKNISK (SAMFUNN FRÅ 2025)		IA	28 200	22 135	28 2

Årsmelding 2024

Investering	Grp. 1 (kode)	Grp. 1 (tekst)	Grp. 2 (kode)	Grp. 2 (tekst)	Saksref	Totalbudsjett				Totalt progn
						Godkj.vedtak	Vedtekk e totalt	Påløp t totalt		
Gangveg Geilevika - Teppemyra	GK	Giske kommune	09	TEKNISK (SAMFUNN FRÅ 2025)		IA	19 259	16 594		19 259
Gatelys	GK	Giske kommune	09	TEKNISK (SAMFUNN FRÅ 2025)		IA	1 400	393		1 400
Giske Ungdomsskule Oppgradering skulekjøkken	GK	Giske kommune	09	TEKNISK (SAMFUNN FRÅ 2025)		IA	1 908	2 941		1 908
IKT-utstyr skular	GK	Giske kommune	05	OPPVEKST		IA	296	303		296
Innvendig vøling Vigra barnehage	GK	Giske kommune	09	TEKNISK (SAMFUNN FRÅ 2025)		IA	440	0		440
IT-brakka, oppgradering	GK	Giske kommune	09	TEKNISK (SAMFUNN FRÅ 2025)		IA	813	654		813
Jusspimarka - opparbeiding utbyggingsområde	GK	Giske kommune	09	TEKNISK (SAMFUNN FRÅ 2025)		IA	9 150	217		9 150
Ledningsanlegg Gjerdevegen	GK	Giske kommune	09	TEKNISK (SAMFUNN FRÅ 2025)		IA	7 500	0		7 500
Leidningsanlegg Dyb Vest	GK	Giske kommune	09	TEKNISK (SAMFUNN FRÅ 2025)		IA	180	0		180
Leidningsnett og pumpestasjonar	GK	Giske kommune	09	TEKNISK (SAMFUNN FRÅ 2025)		IA	29 625	7 088		29 625
Mindre leidningsanlegg	GK	Giske kommune	09	TEKNISK (SAMFUNN FRÅ 2025)		IA	10 611	978		10 611
Mindre veganlegg	GK	Giske kommune	09	TEKNISK (SAMFUNN FRÅ 2025)		-	-	-		-

Årsmelding 2024

Investering	Grp. 1 (kode)	Grp. 1 (tekst)	Grp. 2 (kode)	Grp. 2 (tekst)	Saksref	Totalbudsjett				Totalt progn
						Godkj.vedtak	Vedtekn e totalt	Påløp t totalt		
Modernisering av leidningsanlegg/lekasjered/Hovudplan	GK	Giske kommune	09	TEKNISK (SAMFUNN FRÅ 2025)		IA	8 400	421		8 421
Naudstraums aggregat vassproduksjon GK	GK	Giske kommune	09	TEKNISK (SAMFUNN FRÅ 2025)		IA	1 220	0		1 220
NAVKONTOR	GK	Giske kommune	09	TEKNISK (SAMFUNN FRÅ 2025)		IA	200	165		2 165
Ny pumpestasjon Molnes med forskyvingsleidning	GK	Giske kommune	09	TEKNISK (SAMFUNN FRÅ 2025)		IA	1 500	0		1 500
Ny varmepumpe - Valderøy barneskule	GK	Giske kommune	09	TEKNISK (SAMFUNN FRÅ 2025)		IA	2 415	2 530		2 415
Omlegging tak på Rådhuset	GK	Giske kommune	09	TEKNISK (SAMFUNN FRÅ 2025)		IA	940	0		940
Omstilling gjennom bruk av IKT, digitalisering og ny teknologi	GK	Giske kommune	03	FELLESUTGIFTER/FELLESINNTETER		IA	11 080	3 731		11 080

Årsmelding 2024

Investering	Grp. 1 (kode)	Grp. 1 (tekst)	Grp. 2 (kode)	Grp. 2 (tekst)	Saksref	Totalbudsjett				Totalt progn
						Godkj.vedtak	Vedtek k e totalt	Påløp t		
Omstilling gjennom bruk av IKT, digitalisering og ny teknologi	GK	Giske kommun e	05	OPPVEKST		IA	0	1 070		
Omstilling gjennom bruk av IKT, digitalisering og ny teknologi	GK	Giske kommun e	06	BARN, FAMILIE, HELSE		IA	0	334		
Omstilling gjennom bruk av IKT, digitalisering og ny teknologi	GK	Giske kommun e	09	TEKNISK (SAMFUNN FRÅ 2025)		IA	0	124		
Opparbeiding av næringsområde Gjøsand	GK	Giske kommun e	09	TEKNISK (SAMFUNN FRÅ 2025)		IA	26 208	9 814	26 2	
Oppgradering eksisterende ledning til Vigra	GK	Giske kommun e	09	TEKNISK (SAMFUNN FRÅ 2025)		IA	3 000	2 782	3 0	
Oppgradering Skomakervegen bufellesskap	GK	Giske kommun e	09	TEKNISK (SAMFUNN FRÅ 2025)		IA	2 695	465	2 6	

Årsmelding 2024

Investering	Grp. 1 (kode)	Grp. 1 (tekst)	Grp. 2 (kode)	Grp. 2 (tekst)	Saksref	Totalbudsjett				Totalt progn
						Godkj.vedtak	Vedtek k e totalt	Påløp t		
Oppgradering utleigebustadar	GK	Giske kommun e	09	TEKNISK (SAMFUNN FRÅ 2025)		IA	5 020	0		5 0
Oppgradering utstyr bygg og eige- dom	GK	Giske kommun e	09	TEKNISK (SAMFUNN FRÅ 2025)		-	-	-		
Overføring Sætra - Blomvika	GK	Giske kommun e	09	TEKNISK (SAMFUNN FRÅ 2025)		IA	450	0		4
Pumpestasjonar oppgradering	GK	Giske kommun e	09	TEKNISK (SAMFUNN FRÅ 2025)		IA	6 000	1 275		6 0
Renovering Giske idrettshall	GK	Giske kommun e	09	TEKNISK (SAMFUNN FRÅ 2025)		IA	790	0		7
SAL KOMMUNAL GRUNN	GK	Giske kommun e	09	TEKNISK (SAMFUNN FRÅ 2025)		IA	0	455		
Sanering nedlagte anlegg	GK	Giske kommun e	09	TEKNISK (SAMFUNN FRÅ 2025)		IA	3 000	0		3 0
Sanering symjehall Godøy skule	GK	Giske kommun e	09	TEKNISK (SAMFUNN FRÅ 2025)		IA	3 378	1 070		3 3
Skulevegen Giske	GK	Giske kommun e	09	TEKNISK (SAMFUNN FRÅ 2025)		IA	0	308		
Tilbygg Alnes renseanlegg	GK	Giske kommun e	09	TEKNISK (SAMFUNN FRÅ 2025)		IA	4 847	153		4 8

Årsmelding 2024

Investering	Grp. 1 (kode)	Grp. 1 (tekst)	Grp. 2 (kode)	Grp. 2 (tekst)	Saksref	Totalbudsjett				Totalt progn
						Godkj.vedtak	Vedtekn e totalt	Påløpt		
Tilstandsvurdering Giske idrettshall	GK	Giske kommune	09	TEKNISK (SAMFUNN FRÅ 2025)		IA	558	68		5
Trafikktryggingstiltak	GK	Giske kommune	09	TEKNISK (SAMFUNN FRÅ 2025)		-	-	-		
Transpormidler og maskiner til uteseksjonen	GK	Giske kommune	09	TEKNISK (SAMFUNN FRÅ 2025)		-	-	-		
Trygghetsalarmer	GK	Giske kommune	03	FELLESUTGIFTER/FELLESINNTEKTER		IA	0	214		
Trygghetsalarmer	GK	Giske kommune	07	PLEIE, OMSORG OG SOSIAL		IA	1 187	472		1 1
Utstyr og lisensar til prosjektleiarane	GK	Giske kommune	09	TEKNISK (SAMFUNN FRÅ 2025)		IA	100	0		1

Årsmelding 2024

Investering	Grp. 1 (kode)	Grp. 1 (tekst)	Grp. 2 (kode)	Grp. 2 (tekst)	Saksref	Totalbudsjett				Totalt progn.
						Godkj.vedtak	Vedtekn e totalt	Påløpt		
Utvendig vøling - Vigra omsorgssenter	GK	Giske kommune	09	TEKNISK (SAMFUNN FRÅ 2025)		IA	1 010	0		1 010
Utvikling av Gjørund hamne- og næringsområde	GK	Giske kommune	09	TEKNISK (SAMFUNN FRÅ 2025)		IA	28 871	9 961		28 832
Varmepumper Giske idrettshall	GK	Giske kommune	09	TEKNISK (SAMFUNN FRÅ 2025)		IA	0	719		719
Vigra omsorgssenter innkjøp utstyr institusjonsdrift	GK	Giske kommune	07	PLEIE, OMSORG OG SOSIAL		IA	1 000	649		1 000
Vigra Skule tilbygg/påbygg/nybygg	GK	Giske kommune	09	TEKNISK (SAMFUNN FRÅ 2025)		IA	267 125	7 356		267 125
Ytterland næringsomr.	GK	Giske kommune	09	TEKNISK (SAMFUNN FRÅ 2025)		IA	0	100		100
Øvrige investeringer	GK	Giske kommune	09	TEKNISK (SAMFUNN FRÅ 2025)		IA				
Sum			-1							

Status investeringar aggregert

FELLESUTGIFTER/FELLESINNTEKTER

Beløp i 1000

Error: RowTemplate cell count does not match

Grupperingsnivå	Totalbudsjett				Budsjett for året				
	Vedteke totalt	Påløpt totalt	Total prognose	Avvik totalprognose	Rev. bud.	Ikkje vedtekne bud.endr.	Årsbud. inkl. ikkje vedtekne bud.endr.	Rekneskap hiå. årsprognose	Avvik
FELLES - DRIFT	17 780	6 679	17 780		0 7 680	0	7 680	4 610	3 070
Sum	17 780	6 679	17 780		0 7 680	0	7 680	4 610	3 070

KOMMUNE LEING - STAB

Beløp i 1000

Error: RowTemplate cell count does not match

Grupperingsnivå	Totalbudsjett				Budsjett for året				
	Vedteke totalt	Påløpt totalt	Total prognose	Avvik totalprognose	Rev. bud.	Ikkje vedtekne bud.endr.	Årsbud. inkl. ikkje vedtekne bud.endr.	Rekneskap hiå. årsprognose	Avvik
FELLESTENESTER	9 541	0	9 541		0 1 363	0	1 363	0	1 363
Sum	9 541	0	9 541		0 1 363	0	1 363	0	1 363

KYRKJELEGE FØREMÅL

Beløp i 1000

Error: RowTemplate cell count does not match

Grupperingsnivå	Totalbudsjett				Budsjett for året				
	Vedteke totalt	Påløpt totalt	Total prognose	Avvik totalprognose	Rev. bud.	Ikkje vedtekne bud.endr.	Årsbud. inkl. ikkje vedtekne bud.endr.	Rekneskap hiå. årsprognose	Avvik
KYRKJELEGE FØREMÅL	10 600	0	10 600	0	0	0	0	0	0
Sum	10 600	0	10 600	0	0	0	0	0	0

OPPVEKST

Beløp i 1000

Error: RowTemplate cell count does not match

Grupperingsnivå	Totalbudsjett				Budsjett for året				
	Vedteke totalt	Påløpt totalt	Total prognose	Avvik totalprognose	Rev. bud.	Ikkje vedtekne bud.endr.	Årsbud. inkl. ikkje vedtekne bud.endr.	Rekneskap hiå. årsprognose	Avvik
FØRSKULE OG PRIVATE BARNEHAGAR	0	73	0	0	0	0	0	52	-52
GISKE UNGDOMSSKULE	0	891	0	0	0	0	0	767	-767

Årsmelding 2024

Grupperingsnivå	Totalbudsjett				Budsjett for året				
	Vedteke totalt	Påløpt totalt	Total prognose	Avvik totalprognose	Rev. bud.	Ikkje vedtekne bud.endr.	Årsbud. inkl. ikkje vedtekne bud.endr.	Rekneskap hiå. årsprognose	Avvik
GRUNNSKULEN - UFORDELT	296	106	296	0	296	0	296	52	245
Sum	296	1 070	296	0	296	0	296	871	-575

PLEIE, OMSORG OG SOSIAL

Beløp i 1000

Error: RowTemplate cell count does not match

Grupperingsnivå	Totalbudsjett				Budsjett for året				
	Vedteke totalt	Påløpt totalt	Total prognose	Avvik totalprognose	Rev. bud.	Ikkje vedtekne bud.endr.	Årsbud. inkl. ikkje vedtekne bud.endr.	Rekneskap hiå. årsprognose	Avvik
VALDERØY OMSORGSDISTRIKT	594	472	594	0	594	0	594	472	122
VIGRA, GISKE OG GODØY OMSORGSDISTRIKT	1 594	649	1 594	0	1 594	0	1 594	649	944
Sum	2 187	1 121	2 187	0	2 187	0	2 187	1 121	1 066

TEKNISK (SAMFUNN FRÅ 2025)

Beløp i 1000

Error: RowTemplate cell count does not match

Grupperingsnivå	Totalbudsjett				Budsjett for året				
	Vedteke totalt	Påløpt totalt	Total prognose	Avvik totalprognose	Rev. bud.	Ikkje vedtekne bud.endr.	Årsbud. inkl. ikkje vedtekne bud.endr.	Rekneskap hiå. årsprognose	Avvik
AVLØP OG RENSING (VAR)	155 715	33 161	155 715	0	45 815	0	45 815	22 938	22 877
BYGGESAK (Sjølvkost)	0	132	0	0	0	0	0	112	-112
EIGEDOMSAVDELING	340 956	36 092	340 956	0	32 481	0	32 481	25 088	7 085
GRUNNKJØP	0	3 673	0	0	0	0	0	1 616	-1 616
OPPARBEIDING	55 079	8 923	55 079	0	17 279	0	17 279	10 794	6 484
UTBYGGINGSOMRÅDER									
REGULERING	100	35	100	0	100	0	100	30	-30
VASSFORSYNING (VAR)	107 268	28 633	107 268	0	43 868	0	43 868	18 756	24 511
VEGANLEGG	46 749	28 267	46 749	0	35 499	0	35 499	24 636	10 257
Sum	705 867	138 915	705 867	0	175 041	0	175 041	103 970	69 457

Økonomirapportering drift

Vesentlege avvik frå kommunestyret sine premiss for bruk av bevillingane

Utgangspunktet for arbeidet med handlings- og økonomiplanen for 2024 - 2027 var å utarbeide konsekvensjustert budsjett for 2024 for kva det vil koste å drive kommunen sitt tenestetilbod med den standarden og det volumet som er etablert, og med full årseffekt av endringar og sparetiltak som vart sett i gong i løpet av 2023.

For å få eit budsjett i balanse, vart det i tillegg utarbeidd tiltak. Ein del av dei vedtekne tiltaka viste seg å ikkje vere gjennomførbare, andre kom så seint i gang at det ikkje vart ønska effekt i 2024. Det vart gjennom heile 2024 lagt fram saker og rapportar for formannskap og kommunestyret som viser statusen og effekten av tiltaka. Tiltaket "Leanprosessar og endring i turnus" vart starta i 2022. Tiltaket er vidareført og utvida i 2023 i eit nytt tiltak - "Pleie og omsorgstenester i takt med framtida", og effektane av tiltaket vil først kome frå 2025 og framover.

Lønsauke for 2024 vart lagt inn i budsjettet med 2,84 prosent, noko som tilsvarer ein heilårsvekst på 4,9 prosent. Lønsvæksten vart 5,2 prosent.

Ved budsjetteringa vart det lagt til ein auke på 3 mill.kr i skatteinntekter ut over KS sin prognosemodell. Skatteinngangen vart kr 21 876 723 lågare enn det som vart lagt til grunn i budsjettet.

Rammetilskotet vart kr 12 048 631 høgare enn opprinneleg budsjett. Av dette utgjer auke i inntektsutjamning 2,8 mill.kr. Rammetilskotet har auka som følge av nysalderingar og revidert inntektssystem. Den største auken kom imidlertid av regjeringa sitt tillegg til statsbudsjettet om å auke rammetilskotet til kommunane som følge av kommunane sin krevjande situasjon som følge av lågare skatteinntekter enn venta og auka utgifter.

Det har vore 4 budsjettendringar i løpet av året der anslaget for rammetilskot har vorte auka med ca 9 mill.kr. I tillegg har budsjettet blir styrka med 8,9 mill.kr gjennom bruk av disposisjonsfond.

Ein vesentleg endring i premiss var tilbakebetalinga frå Kystverket for prosjekt 5857 Mudring Gjøundet, tilbakebetalinga kom 28.12.23 og har vore set på renteberande konto. Denne auken i innskot har, saman med auka rentenivå enn forutsett då budsjettet vart lagt, medført at renteinntektene vart 7,9 mill.kr høgare enn budsjettet. Saman med svært god avkastning på midlar til forvaltning, har dette betra resultatet med 13,9 mill.kr.

Investering

Detaljert oversyn over avvik per prosjekt ligg som vedlegg i årsmeldinga.

Investeringbudsjettet har hatt 4 budsjettendringar i løpet av året.

Som følge av tilbakebetalinga frå Kystverket for prosjekt 5857 Mudring Gjøundet fekk kommunen i 2023 eit ubunde investeringsfond. Budsjettet for 2024 vart då endra slik at bruk og opptak av nye lån vart redusert med kr 52 512 579 og erstatta av bruk av ubunde investeringsfond.

Årsmelding 2024

Totaloversikt økonomi

Beløp i 1000

	Rekneskap i fjor	Opph. bud.	Rev.bud. 2024	Rekneskap 2024	Avvik i kr	Avvik i %
Sum generelle driftsinntekter	-641 246	-675 635	-675 635	-667 692	-7 943	-1,2 %
Motpost avskrivninger	-39 615	-39 616	-38 940	-38 938	-1	0,0 %
Netto finansutgifter	47 430	68 152	68 152	59 408	8 745	12,8 %
Sum disponeringar eller dekning av netto driftsresultat	11 035	-545	-9 445	-15 219	5 774	61,1 %
Til disposisjon	-622 397	-647 643	-655 867	-662 442	6 575	1,0 %
POLITISK STYRING	5 724	5 143	5 143	5 333	-189	-3,7 %
KOMMUNE LEIING - STAB	26 966	31 792	31 792	33 444	-1 652	-5,2 %
FELLESUTGIFTER/FELLESINNTEKTER	-136	15 514	14 709	11 044	3 665	24,9 %
DIVERSE TENESTEOMRÅDE	11 878	12 992	12 992	15 407	-2 415	-18,6 %
OPPVEKST	251 054	255 913	255 919	257 437	-1 518	-0,6 %
BARN, FAMILIE, HELSE	62 117	66 043	66 110	65 719	391	0,6 %
PLEIE, OMSORG OG SOSIAL	191 574	189 485	195 462	194 309	1 153	0,6 %
TEKNISK (SAMFUNN FRÅ 2025)	66 967	66 071	69 048	73 089	-4 040	-5,9 %
KYRKJELEGE FØREMÅL	5 751	6 164	6 164	6 164	0	0,0 %
SKATT, RAMMETILSKOT, FINANS	501	-1 473	-1 473	496	-1 969	-133,7 %
Sum disponering	622 397	647 643	655 867	662 442	-6 575	-1,0 %
Meirforbruk +/-mindreforbruk -	0	0	0	0	0	0,0 %

KOSTRA hovudtall

	Giske 2021	Giske 2022	Giske 2023	Giske Kostragruppe 2024	01
Økonomi					
Frie inntekter i kroner per innbygger **)	61 624	63 965	65 835	67 653	68 739
Netto driftsresultat i prosent av brutto driftsinntekter	4,5 %	4,1 %	0,3 %	-2,1 %	-1,6 %
Netto lånegjeld i kroner per innbygger	117 026	113 194	123 985	121 024	103 279
Netto lånegjeld i prosent av brutto driftsinntekter	128,7 %	122,3 %	131,7 %	122,9 %	91,4 %

Sentrale inntekter

Beløp i 1000

	Rekneskap 2023	Opph. bud. 2024	Rev.bud. 2024	Rekneskap 2024	Avvik i kr	Avvik i %
Frie disponible inntekter						
Rammetilskot	-299 118	-300 391	-309 354	-312 440	3 086	1,0 %
Inntekt- og formuesskatt	-292 250	-320 363	-320 363	-298 486	-21 877	-6,8 %
Eigedomsskatt	-22 428	-22 500	-22 500	-24 273	1 773	7,9 %
Andre generelle driftsinntekter	-27 450	-32 381	-23 418	-32 493	9 076	38,8 %
Sum Frie disponible inntekter	-641 246	-675 635	-675 635	-667 692	-7 943	-1,2 %

Kommunen sine frie inntekter var 667,7 mill. kr mot justert budsjett på 675,6 mill.kr. Dette er ein reduksjon på 7,943 mill.kr i høve det opprinnelige budsjettet.

Skatt og rammetilskott

Giske kommune fekk i 2024 kr 610 925 907 i skatt og rammetilskot gjennom inntektssystemet. Dette var kr 18 791 000 mindre enn justert budsjett. Skatteinngangen for Giske kommune vart kr 21 876 723 lavere enn justert budsjett.

Øvrige generelle statstilskot

Det vart utbetalt kr 5 619 376 frå Havbruksfondet. Det var budsjettert med kr 2 676 376.

Flyktningtilskott var opprinneleg budsjettert til kr 28 137 600, men vart i budsjettendring i k.sak 115/24 set ned til kr 19 174 600. Det vart kr 24 616 685, og kr 5 442 085 høgare enn justert budsjett.

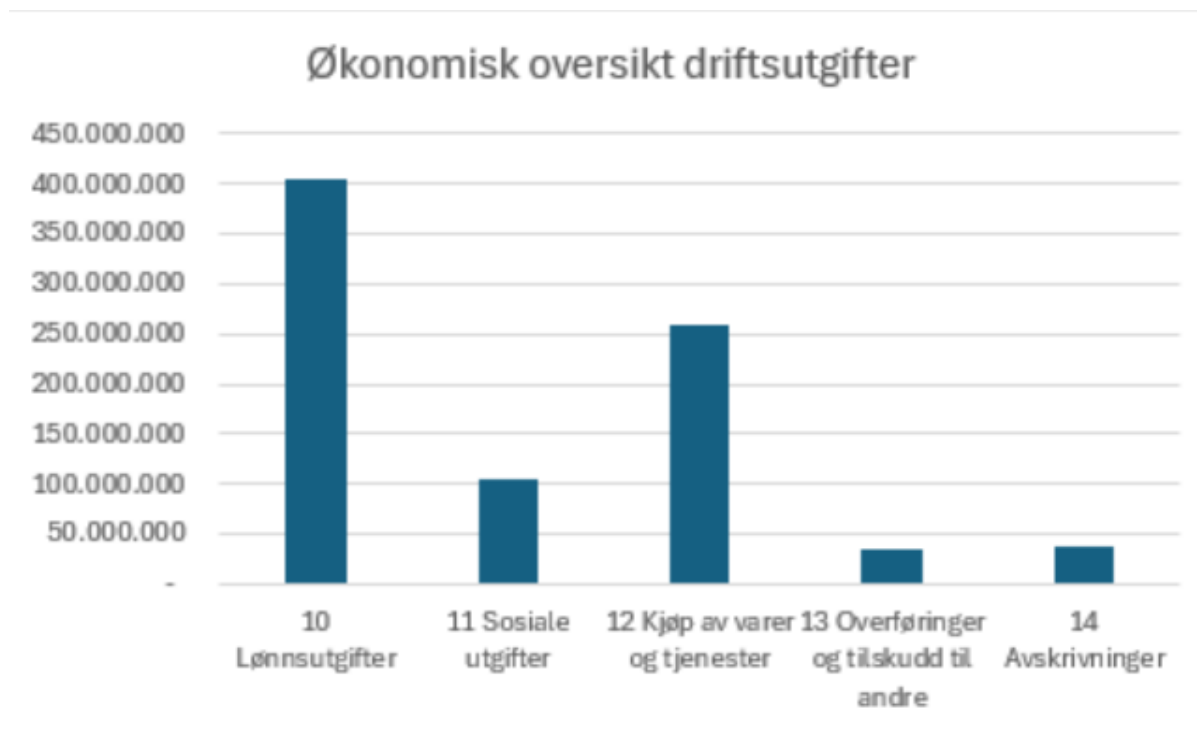
Kommunen fekk i 2024 utbetalt kr 2 257 148 i rentekompensasjon frå skulepakke, kyrkjepakke og omsorgsbustader. Dette var kr 957 148 høgare enn justert budsjett, og kjem av auken i lånerenta.

Eigedomsskatt

Eigedomsskatt vart utskrive både på verk og bruk, bustad og fritidseigedommar. Ved fastsetjing av skatteverdien for bustadeigendommar vart formuesgrunnlag frå skatteetaten nytta, medan det vart leigd takstfolk for taksering av fritidseigedommar, verk og bruk samt bustadeigendommar der formuesgrunnlag ikkje var fastsett av Skatteetaten. Satsen for eigedomsskatt var 3 ‰, Inntektene frå eigedomsskatt vart 24,2 million kr, kr 1 772 521 meir enn opprinneleg budsjett.

Sentrale utgifter

Beløp i 1000



Kommunen sine driftsutgifter var 841,8 mill.kr mot justert budsjett på 801,7 mill. kr. Auken på 40,1 mill. kr skriv seg i stor grad frå auke i lønsutgifter med 25,7 mill.kr. Auka i lønsutgifter må ein sjå i samanheng med sjukelønsrefusjon, som er ein del av kommunen sine driftsinntekter og utgjør 24,3 mill.kr. Sosiale utgifter vart 105 mill.kr mot justert budsjett kr 106,5 mill.kr. Ser ein løn, sjukeløns-refusjon og sosiale utgifter under eitt vart der eit meirforbruk på kr 83 000.

Kjøp av varer og tenester blei 259,5 mill. kr mot justert budsjett på 248,7 mill.kr.

Overføring og tilskott til andre vart 34,6 mill.kr og var budsjetttert med 29,7 mill. kr.

Finansinntekter og -utgifter

Beløp i 1000

	Rekneskap 2023	Opph. bud. 2024	Rev.bud. 2024	Rekneskap 2024	Avvik i kr	Avvik i %
Finansinntekter/-utgifter						
Renteinntekter	-17 565	-19 939	-19 939	-25 215	5 277	26,5 %
Utbytte	-92	-50	-50	-107	57	113,7 %
Gevinstar og tap på finansielle omløpsmiddel	-14 057	-8 500	-8 500	-14 300	5 800	68,2 %
Renteutgifter	37 979	53 329	53 329	52 050	1 280	2,4 %
Avdrag på lån	41 165	43 312	43 312	46 980	-3 669	-8,5 %
Sum Finansinntekter/-utgifter	47 430	68 152	68 152	59 408	8 745	-12,8 %

I tabellen over er kalkulatoriske renteinntekter inkludert i renteutgiftene, medan renteutgifter er utan kalkulatoriske renter.

Kommunen sine netto finansutgifter vart kr 72,5 mill. kr og var budsjetttert med 81,4 mill.kr. Det vart ein gevinst på finansane på 14,3 mill.kr mot budsjetttert gevinst på 8,5 mill.kr. Renteinntekter vart 11,9 mill.kr, 5,3 mill.kr over budsjett. Auken kjem av auka rentesats og større innskot enn forventa b.la. som

følge av at tilbakebetaling av forskotteringa for Mudringa på Gjøvsund. Renteutgiftene vart om lag som budsjetttert.

Endeleg utrekning av minsteavdrag viser at Giske kommune har budsjetttert med 3,6 mill.kr for lite i avdrag.

Finansinntekter / finansutgifter

Renter og avdrag på lån til investeringar	Rekneskap	Rekneskap	Rekneskap	Rekneskap	Rekneskap	Rekneskap
	2024	2023	2022	2021	2020	2019
Renter løpande lån	52 050	37 979	25 082	21 027	24 111	28 526
Avdrag løpande lån	46 980	41 165	37 790	39 442	39 084	34 322
Sum renter/avdrag	99 030	79 144	62 872	60 469	63 195	62 848

Nøkkeltal	2024	2023	2022	2021	2020	2019
Renter og avdragsutgifter i prosent av brutto driftsinntekter	11,57	9,7	7,95	7,98	9,22	9,61
Netto finansutgifter i prosent av brutto driftsinntekter	8,16	6,92	8,1	6,14	8,38	7,43

Renter og avdragsutgifter i prosent av brutto driftsinntekter viser kor stor del av brutto driftsinntekter som er bunde til tilbakebetaling av lån. Netto rente- og avdragsutgifter i prosent av brutto driftsinntekter viser ein auke frå 7,43 prosent i 2019 til 8,16 prosent i 2024.

Netto finansutgifter i prosent av brutto driftsinntekter viser kor stor del av brutto driftsinntekter som er bunde til tilbakebetaling av lån, korrigert for finansinntekter. Det har vore ein auke frå 7,43 prosent i 2019 til 8,16 prosent i 2024. Oversikta over syner at avkastninga frå forvaltninga har stor påverknad på kor mykje av brutto driftsinntekter som er bunde til å dekkje finansutgifter.

Avkastning på kapital frå langsiktige kapitalplasseringar

Bank / forvaltar:	Marknadsverdi/saldo pr. 31.12.2024	Renter / avkastning 2024
ODIN	50 419	4 942
Sparebanken Møre bankinnskott, aksjar, obligasjonar, eigenkapitalbevis.	50 419	9 358
Sum:	154 441	14 300

I tidsrommet 2000 – 2024 har Giske kommune hatt ei gjennomsnittleg årleg avkastning på 9,159 million kroner per år, dvs. 219 million kroner over 24 år.

Disposisjonsfond drift - bundne driftsfond

Disposisjonsfond drift – bunde driftsfond	2024	2023	2022	2021	2020	2019
Disposisjonsfond – fritt	32 521	47 750	36 719	3 988	0	2 623
Disposisjonsfond – til div. tiltak	-17	- 17	- 17	- 17	- 17	139
Bunde driftsfond	10 487	12 045	20 038	21 675	20 679	12 256

Giske kommune sitt langsiktige mål er eit disposisjonsfond på 5 - 10 prosent av driftsinntektene og ei avsetning til disposisjonsfond på 3 - 5 prosent for å oppnå eit disposisjonsfond som sikrar økonomisk berekraft.

Utvikling i netto driftsresultat

Beløp i 1000

	Rekneskap i fjor	Opph. bud.	Rev. bud.	Rekneskap	Avvik i %
Bruk av avsetninger					
Bruk av bundne driftsfond	-10 912	-3 990	-3 990	-3 489	-12,6 %
Bruk av disposisjonsfond	-10 600	-2 150	-11 050	-15 230	37,8 %
Sum bruk av avsetnader	-21 512	-6 140	-15 040	-18 719	24,5 %
Avsetninger					
Overføring til investering	0	1 600	1 600	0	100,0 %
Avsetninger til bundne driftsfond	2 919	523	523	1 932	-269,3 %
Avsetninger til disposisjonsfond	21 631	0	0	0	0,0 %
Sum avsetnader	24 550	2 123	2 123	1 932	9,0 %
Netto driftsresultat	-3 038	4 017	12 917	16 787	-30,0 %
Sum driftsinntekter	-817 592	-833 812	-831 352	-856 083	3,0 %
Netto driftsresultat i prosent av driftsinntekter	0,4 %	-0,5 %	-1,6 %	-2,0 %	0,0 %

Netto driftsresultat

	2024	2023	2022	2021	2020	2019
Netto driftsresultat i prosent av brutto driftsinntekter	-2,27	0,37	4,06	4,31	-0,85	1,06

Den viktigaste indikatoren på handlingsrommet for ei kommune er netto driftsresultat. Netto driftsresultat viser resultat etter at renter, avdrag og utlån er belasta rekneskapen og er den delen av overskotet som er disponibelt som egenkapital til investeringar, avsetningar og dekning av tidlegare års underskot.

Teknisk berekningsutval anbefaler at netto driftsresultat er 1,75%. Giske kommune har som mål eit driftsresultat på minst 3 - 5% for å bygge opp disposisjonsfondet slik at kommunen kan få ein berekraftig økonomi. Giske kommune har no hatt nokre gode år der nivået har vore over det anbefalte nivået og

Årsmelding 2024

klarte fram til 2023 å styrke disposisjonsfondet. Kommuna brukte i 2024 kr 17 891 285 av disposisjonsfondet, og som no er 3,49 prosent av driftsinntektene, ein nedgang frå 5,8 prosent frå 2023. Giske sitt mål er 5 - 10% av driftsinntektene. På grunn av høg lånegjeld bør nivået vere nærare 10% for at kommunen skal ha ein robust økonomi. Det er derfor behov for å styrke disposisjonsfondet ytterlegare i åra framover.

Dersom ein trekker ut årets inntektsførte premieavvik m/arbeidsgiveravgift på 8,7 million kroner, hadde Giske kommune eit korrigert netto driftsresultat på - 28,1 mill.kr.

Auken i driftsnivået frå 2023 har vore 5,34%. Om ein samanliknar med rekneskap frå 2023 justert med konsumprisindeksen på 4,9 prosent, har driftsnivået hatt ein større auke enn konsumprisindeksen. Auken utgjør ca 4,7 million kroner.

Brutto driftsresultat (BDR)

	2024	2023	2022	2021	2020	2019	2018	2017
Brutto driftsresultat i prosent av brutto driftsinntekter	1,66	2,45	7,1	5,3	1,90	0,73	2,86	3,80

Brutto driftsresultat viser resultat av ordinær verksemd inkludert avskrivningar. Resultatet uttrykker kommunen sin evne til å betene gjeld, finansiere investeringar og setje av midlar til fond. Brutto driftsresultat i andel av brutto driftsinntekter er på 1,66 prosent i 2024 mot 2,45 prosent i 2023.

Driftsresultat inkl. avsetning/bruk av fond

Beløp i 1000

	Rekneskap i fjor	Rekneskap	Opph. bud.	Rev. bud.
Sum generelle driftsinntekter				
Rammetilskot	-299 118	-312 440	-300 391	-309 354
Inntekt- og formuesskatt	-292 250	-298 486	-320 363	-320 363
Eigedomsskatt	-22 428	-24 273	-22 500	-22 500
Andre generelle driftsinntekter	-27 450	-32 493	-32 381	-23 418
Sum Sum generelle driftsinntekter	-641 246	-667 692	-675 635	-675 635
Netto finansutgifter				
Renteinntekter	-17 565	-25 215	-19 939	-19 939
Utbytte	-330	-237	-50	-50
Gevinstar og tap på finansielle omløpsmiddel	-14 057	-14 300	-8 500	-8 500
Renteutgifter	47 435	62 700	66 674	66 674
Avdrag på lån	41 165	46 980	43 312	43 312
Sum Netto finansutgifter	56 648	69 928	81 497	81 497
Sum sentrale inntekter og finansposter	-584 598	-597 763	-594 137	-594 137
Tenesteområda - drift	581 560	614 551	598 154	607 054
Netto driftsresultat	-3 038	16 787	4 017	12 917

Årsmelding 2024

	Rekneskap i fjor	Rekneskap	Opph. bud.	Rev. bud.
Sum driftsinntekter	-817 592	-856 083	-833 812	-831 352
Driftsresultat i prosent av driftsinntekter	0,4 %	-2,0 %	-0,5 %	-1,6 %

Beløp i 1000

	Rekneskap i fjor	Rekneskap	Opph. bud.	Rev. bud.
Avsetningar til bundne driftsfond	2 919	1 932	523	523
Avsetningar til disposisjonsfond	21 631	0	0	0
Bruk av bundne driftsfond	0	0	0	0
Bruk av disposisjonsfond	-10 600	-15 230	-2 150	-11 050
Dekning av tidlegare års meirforbruk i driftsrekneskapen	0	0	0	0
Overføring til investering	0	0	1 600	1 600
Avsetninger til bundne driftsfond	-2 916	-1 921	-518	-518
Netto avsetninger - sentrale poster	11 035	-15 219	-545	-9 445
Avsetninger til bundne driftsfond	2 916	1 921	518	518
Bruk av bundne driftsfond	-10 912	-3 489	-3 990	-3 990
Netto avsetninger i tenesteområde	-7 997	-1 568	-3 472	-3 472
Sum sentrale inntekter og finansposter	3 038	-16 787	-4 017	-12 917

Totaloversikt drift - fordelt på rammeområde

Beløp i 1000

Tenesteområde	Rekneskap 2023	Opph. budsjett 2024	Justert årsbudsjett 2024			
			Utgift	Inntekt	Budsjett 2024	Utgift
POLITISK STYRING	5 724	5 143	5 540	-397	5 143	5 600
KOMMUNE LEIING - STAB	26 966	31 792	35 048	-3 256	31 792	38 200
FELLESUTGIFTER/FELLESINNTEKTER	-136	15 514	17 925	-3 216	14 709	15 500
DIVERSE TENESTEOMRÅDE	11 878	12 992	14 011	-1 020	12 992	17 200
OPPVEKST	251 054	255 913	273 362	-17 443	255 919	290 100
BARN, FAMILIE, HELSE	62 117	66 043	72 996	-6 886	66 110	77 200
PLEIE, OMSORG OG SOSIAL	191 574	189 485	229 609	-34 146	195 462	244 800
TEKNISK (SAMFUNN FRÅ 2025)	66 967	66 071	160 279	-91 230	69 048	158 600
KYRKJELEGE FØREMÅL	5 751	6 164	6 164	0	6 164	6 100
SKATT, RAMMETILSKOT, FINANS	501	-1 473	640	-2 113	-1 473	6 100
Totalsum	622 397	647 643	815 574	-159 707	655 867	854 400

Detaljar kring dei enkelte rammeområda ligg under temaet Kommunen sine tenesteområde.

Det har gjennom heile året og vore arbeidd med tiltak for å ta ned drifta. Fokuset på tiltak frå økonomiplanen, samt nye tiltak har vore stort.

Personal og organisasjon

Organisasjon og medarbeidarar

Etikk

Giske kommune har sett etikk i system. Dei etiske retningslinjene gjeld for tilsette og politikarar. Retningslinjene vert gjennomgått årleg i leiarssamlingar, i arbeidsfellesskapet og i rettleiing av tilsette. Etikk er på agendaen i opplæring for nye leiarar, og i alle tilsettingsprosessar. Refleksjon over etiske dilemma vore på saklista i kommunedirektøren sitt leiarforum, og i dei regelmessige møta mellom kommunedirektør og tillitsvalde.

Både verdidokumentet og dei etiske retningslinjene er rettesnor i møte med innbyggjarane, samarbeidspartnarar, og mellom dei tilsette. Dei skal hjelpe oss til å nytte hjartet i beslutningane våre, og i korleis vi opptrer. Giske kommune vil sikre gode tenester, etisk forsvarleg drift og samfunnsansvar. Etisk forsvarleg drift inneber å følgje lover, reglar og etablerte normer, og samfunnsansvar handlar om å ta omsyn til økonomi, miljø og sosiale konsekvensar.

Giske kommune har blant anna gjennom rutiner og prosedyrer fokus på antikorrupsjonsarbeid. Økonomirutiner har fokus på delt ansvar i bestilling, fakturahandtering, begrensing i beløpsgrenser ved godkjenning.

Likestilling

Kjønnsbalansen i Giske kommune er 79 % kvinner og 21 % menn. Fordeling mellom kvinner og menn i oppvekst er 80 % kvinner og 20 % menn, i helse/pleie /omsorg er fordelinga 85 % kvinner og 15 % menn. Lønsutvikling kvinner og menn kjem fram av tabellen under.

Omsyn til likestillingslovgivinga sine krav er nedfelt i arbeidsgivarpolitiske dokument som lønspolitisk plan, prosedyre for rekruttering, handtering av mobbing og trakassering o.l. og tydeleg belyst i all leiaropplæring. Det underrepresenterte kjønn vert oppfordra til å søkje ledige stillingar, - Giske kommune er som alle andre kommuner sterkt kvinnedominert. Tilrettelegging for seniorar og tilsette med funksjonsnedsettelse er tema i medarbeidar- og oppfølgingssamtaler. I helse og omsorgstenesta er uønska deltid kartlagt i samband med utarbeiding av årsturnus og langvakter. Resultatet har vore eit nyttig utgangspunkt i arbeidet med å redusere uønska deltid.

Lønsutvikling kvinner og menn

Lønsgapet mellom kvinner og menn har vorte redusert frå kr. 8000,- per år i 2023 til kr. 2028,- i 2024.

	Årsløn 2018	Årsløn 2019	Årsløn 2020	Årsløn 2021	Årsløn 2022	Årsløn 2023	Årsløn 2024
Kvinner	472 740	491 940	529 008	552 216	572 304	611 346	643 224
Menn	486 660	503 892	525 024	552 300	575 688	619 824	645 252

Kjelde: KS' PAI-register Tabell 1

Heiltid og deltid i Giske kommune (oppgitt i %) - fordelt på sektor

		2020	2021	2022	2023	2024
Alle	Deltid	56	52	48	49	46
	Heiltid	44	48	52	51	54
Administrasjon	Deltid	57	55	49	44	37
	Heiltid	43	45	51	56	63
Undervisning	Deltid	46	38	33	35	31
	Heiltid	54	62	67	65	69
Barnehagar	Deltid	56	52	47	54	43
	Heiltid	44	48	53	46	57
Helse/pleie/omsorg	Deltid	73	70	67	68	59
	Heiltid	27	30	33	32	41
Samferdsel og teknikk	Deltid	50	20	19	10	15
	Heiltid	50	80	81	90	85

Kjelde: KS' PAI-register Tabell 9a

Tilsette fordelt på stillingsstorleik per tilsett

		2021		2022		2023		2024
Stellingsstorleik per tilsett	Kjønn	Tal på tilsette	Prosent	Tal på tilsette	Prosent	Tal på tilsette	Prosent	Tal på tilsette
0%	Kvinner og menn	46	7,3	44	6,8	40	6,3	43
	Kvinner	36	6,9	35	6,7	30	5,9	30
	Menn	10	9,0	9	7,4	10	8,0	13
1-9%	Kvinner og menn	39	6,2	36	5,6	45	7,1	42
	Kvinner	30	5,7	29	5,6	38	7,5	35
	Menn	9	8,1	7	5,8	7	5,6	7
10-19%	Kvinner og menn	96	15,1	81	12,6	87	13,7	81
	Kvinner	90	17,2	70	13,4	78	15,3	72
	Menn	6	5,4	11	9,1	9	7,2	9

9%	Kvinner og menn	152	24,0	150	23,3	138	21,7	135
	Kvinner	140	26,8	137	26,2	124	24,3	118
	Menn	12	10,8	13	10,7	14	11,2	17
	Kvinner og menn	301	47,5	332	51,6	325	51,2	352
	Kvinner	227	43,4	251	48,1	240	47,1	261
	Menn	74	66,7	81	66,9	85	68,0	91

KS' PAI-register Tabell 10

HMS

Kommunalområdet er inndelt i fire verneområder - eit for kvar verksemd. Verneombod er på plass, og det er etablert Helse, miljø og sikkerheit, samarbeidsutval (HSU) i tråd med retningslinjene.

For å sikre godt forebyggjande arbeid og avdekke eventuelle risikoforhold er det gjennomførast vernerunder i alle verneområda.

Miljø

Sjukefråvær

Fråvær

	Korttid	Langtid	Samla fråvær
Årleg sjukefråvær 2024	1,77 %	6,62 %	8,39 %

Giske kommune får kvart år fråværsopplysningar frå Statistisk sentralbyrå. Her får vi ikkje informasjon om fråværet for heile året, og **legemeldt fråvær for 3. kvartal 2022** var 6,6 % , mot 6,7 % i fjor.

Legemeldt sjukefråvær i prosent fordelt på sektor - Giske kommune

(Kjelde: SSB - KS' PAI-register Tabell 11 - frå 2022 er tala oppgitt for 3. kvartal)

Næring	2020	2021	2022 - Q3	2023 - Q3	2024
næringer	6,5	7,3	6,6	6,7	5,8
entlig administrasjon mv.	6,6	3,3	8,1	2,1	3,5
adm., undervisning, helsetj. samt pleie og omsorg	6,2	7,1	6,6	6,4	5,9
ervisning	3,9	7,1	6,5	5,5	4,5
nnskoleundervisning	4,0	7,1	6,2	4,8	4,3
setjenester	6,1	8,1	7,1	9,2	8,5

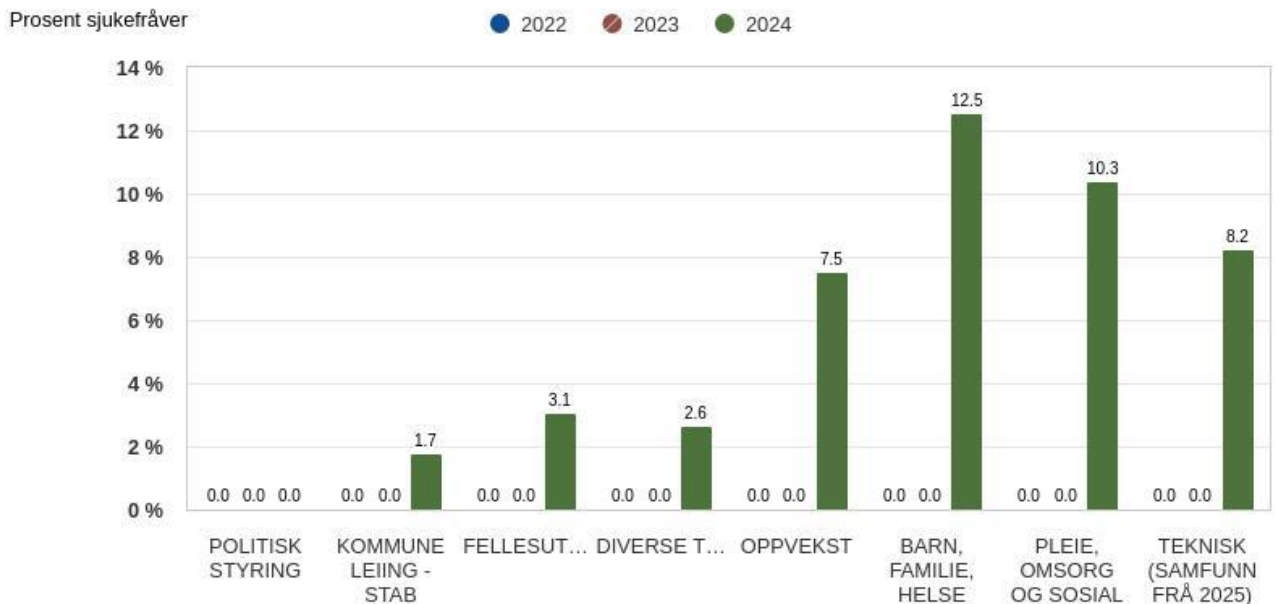
e og omsorgstjenester i institusjon	3,0	6,8	5,9	7,1	4,3
re omsorgsinstitusjoner samt bofellesskap	8,7	7,9	7,5	8,4	5,8
iale omsorgstj. uten botilbud, ekskl. barnehager	9,1	10,3	2,7	8,2	11,7
nehager	5,4	3,7	4,3	1,4	6,9
nevernstjenester	7,9	13,3	4,7	20,7	24,2
mmunale sosialkontortjenester				5,2	-

Tal for sjukmelde i 4. kvartal var ikkje tilgjengeleg i SSB-statistikken då tabellen vart lagt inn i årsmeldinga. Tala er difor henta frå 3. kvartal.

Fråvær per tenesteområde

Tenesteområde	Fråvær 2024			Fråvær 2023		
	Korttid i %	Langtid i	Samla % fråvær i %	Korttid %	Langtid i	Samla % fråvær i %
POLITISK STYRING	0,00 %	0,00 %	0,00 %	0,00 %	0,00 %	0,00 %
KOMMUNE LEIING - STAB	1,31 %	0,41 %	1,73 %	0,00 %	0,00 %	0,00 %
FELLESUTGIFTER/FELLESINNTEKTER	1,91 %	1,13 %	3,05 %	0,00 %	0,00 %	0,00 %
DIVERSE TENESTEOMRÅDE	1,48 %	1,15 %	2,63 %	0,00 %	0,00 %	0,00 %
OPPVEKST	1,70 %	5,79 %	7,49 %	0,00 %	0,00 %	0,00 %
BARN, FAMILIE, HELSE	2,15 %	10,35 %	12,50 %	0,00 %	0,00 %	0,00 %
PLEIE, OMSORG OG SOSIAL	1,75 %	8,59 %	10,34 %	0,00 %	0,00 %	0,00 %
TEKNISK (SAMFUNN FRÅ 2025)	2,25 %	5,97 %	8,23 %	0,00 %	0,00 %	0,00 %
Sum tenesteområde	1,77 %	6,62 %	8,39 %	0,00 %	0,00 %	0,00 %

Sjukefråver per eining/ansvar (graf)



Sjukefråvær per måned

Type	Område/eining	Jan	Feb	Mars	April	Mai	Juni	Juli	Aug	Sept	Okt	Nov	Des
Korttid	POLITISK STYRING	0 %	0 %	0 %	0 %	0 %	0 %	0 %	0 %	0 %	0 %	0 %	0 %
Langtid	POLITISK STYRING	0 %	0 %	0 %	0 %	0 %	0 %	0 %	0 %	0 %	0 %	0 %	0 %

Årsmelding 2024

Type	Område/eining	Jan	Feb	Mars	April	Mai	Juni	Juli	Aug	Sept	Okt	Nov	Des
Samla	POLITISK STYRING	0 %	0 %	0 %	0 %	0 %	0 %	0 %	0 %	0 %	0 %	0 %	0 %
Korttid	KOMMUNE LEIING - STAB	1,08	0,44	2,31	1,65	0,44	0,66	1,29	1,83	0 %	1,81	3,17	1,60
		%	%	%	%	%	%	%	%		%	%	%
Langtid	KOMMUNE LEIING - STAB	0 %	0 %	0 %	0 %	0 %	0 %	0 %	0 %	0 %	0 %	2,36	2,83
												%	%
Samla	KOMMUNE LEIING - STAB	1,08	0,44	2,31	1,65	0,44	0,66	1,29	1,83	0 %	1,81	5,52	4,43
		%	%	%	%	%	%	%	%		%	%	%
Korttid	FELLESUTGIFTER/FELLESINNTEKTER	0,68	0,74	2,22	0,71	0 %	5,45	0 %	0,25	3,41	6,34	0 %	0 %
		%	%	%	%		%		%	%	%		
Langtid	FELLESUTGIFTER/FELLESINNTEKTER	0 %	0 %	0 %	0 %	0 %	0 %	0 %	0 %	4,17	3,57	3,35	2,23
										%	%	%	%
Samla	FELLESUTGIFTER/FELLESINNTEKTER	0,68	0,74	2,22	0,71	0 %	5,45	0 %	0,25	7,58	9,91	3,35	2,23
		%	%	%	%		%		%	%	%	%	%
Korttid	DIVERSE TENESTEOMRÅDE	0 %	0 %	6,12	2,27	0 %	0 %	0 %	2,27	0 %	5,80	2,38	0 %
				%	%				%		%	%	
Langtid	DIVERSE TENESTEOMRÅDE	4,06	0,63	0 %	0 %	9,42	0 %	0 %	0 %	0 %	0 %	0 %	0 %
		%	%			%							
Samla	DIVERSE TENESTEOMRÅDE	4,06	0,63	6,12	2,27	9,42	0 %	0 %	2,27	0 %	5,80	2,38	0 %
		%	%	%	%	%			%		%	%	
Korttid	OPPVEKST	2,23	2,91	1,38	1,22	1,28	1,49	0,11	0,97	3,00	2,24	2,10	1,73
		%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%
Langtid	OPPVEKST	6,10	5,97	7,11	6,91	6,18	6,18	5,17	3,43	3,92	5,17	6,27	6,92
		%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%
Samla	OPPVEKST	8,33	8,89	8,50	8,13	7,45	7,67	5,28	4,41	6,92	7,42	8,36	8,65
		%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%
Korttid	BARN, FAMILIE, HELSE	3,25	1,76	1,68	1,15	2,67	2,43	1,31	1,93	1,42	2,46	2,90	2,56
		%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%
Langtid	BARN, FAMILIE, HELSE	4,21	7,72	8,32	11,43	11,44	16,95	15,13	13,46	11,00	6,02	5,14	7,42
		%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%
Samla	BARN, FAMILIE, HELSE	7,47	9,48	10,0	12,57	14,11	19,37	16,44	15,39	12,43	8,47	8,03	9,99
		%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%
Korttid	PLEIE, OMSORG OG SOSIAL	1,92	1,55	1,86	2,02	1,88	2,04	1,80	0,97	1,47	2,67	1,57	0,97
		%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%
Langtid	PLEIE, OMSORG OG SOSIAL	10,72	12,96	9,03	8,35	8,52	8,39	6,79	6,94	7,46	6,04	8,59	9,55
		%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%
Samla	PLEIE, OMSORG OG SOSIAL	12,63	14,51	10,88	10,37	10,40	10,42	8,59	7,91	8,93	8,70	10,16	10,51
		%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%
Korttid	TEKNISK (SAMFUNN FRÅ 2025)	1,74	1,19	2,25	2,38	1,80	3,63	0,15	1,92	3,47	1,96	4,60	1,23
		%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%
Langtid	TEKNISK (SAMFUNN FRÅ 2025)	4,69	7,44	5,97	5,69	7,90	7,10	5,04	5,36	3,47	6,29	8,38	3,02
		%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%
Samla	TEKNISK (SAMFUNN FRÅ 2025)	6,43	8,63	8,22	8,07	9,70	10,73	5,19	7,27	6,93	8,25	12,98	4,25
		%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%
Korttid	Sum sjukefråvær	2,04	2,02	1,76	1,56	1,54	1,92	0,84	1,17	2,20	2,45	2,16	1,44
		%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%
Langtid	Sum sjukefråvær	6,87	8,05	7,13	7,11	7,08	7,27	5,98	5,17	5,29	5,19	6,72	7,08
		%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%
Samla	Sum sjukefråvær	8,90	10,07	8,88	8,67	8,62	9,19	6,82	6,34	7,50	7,64	8,88	8,52
		%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%

Investeringar

Tekst lagt inn i dokumenteksport investeringar

Investeringsrekneskap - samandrag

Økonomiske oversikter	Rekneskap	Reg. budsjett	Oppr.budsjett	Rekneskap
	2024	2024	2024	2023
6 Sum investeringsutgifter	110 572	186 567	111 023	44 102
14 Sum investeringsinntekter	52 282	132 454	109 423	96 806
19 Netto utgifter videreutlån	- 2 610	0	-	-2 495
26 Sum overføring fra drift og netto avsetninger	-55 679	-54 113	-1600	-55199
27 Framført til inndekking i seinare år (udekka beløp)		-	-	-

Lånegjeld, renter og avdrag

	2024	2023	2022	2021	2020	2019
Langsiktig lånegjeld(1.000kr)	1 192 323	1 234 382	1 187 692	1 130 630	1 049 528	1 067 584
Langsiktig lånegjeld, kroner per innbyggjar *)	127 175	133 780	128 950	123 931	123 372	126 251
Lånegjeld i % av brutto driftsinntekter	130,33	142,21	139,5	139,04	150,59	160,68

*) Basert på innbyggartall pr. 31.12.2024: 8 773 innb.

Langsiktig lånegjeld eigne lån var kr 1 115 705 024, formidlingslån var kr 76 618 414 per 31.12.2024.

Ubrukte lånemidler eigne lån pr. 31.12.2024 var kr 81 704 166, og Startlån kr 7 161 494.

Langsiktig gjeld ekskl. formidlingslån har i 2024 hatt ein nedgang på 46,9 million kroner. Langsiktig gjeld formidlingslån har i 2024 auka med 4,9 million kroner. Tabellen viser at kommunen si samla lånegjeld i perioden 2019 - 2024 har auka med 124,7 million kroner.

Av langsiktig gjeld til investeringar kan ein rekne at 242,1 million kroner gjeld lån innan vatn, avløp, slam og renovasjon, som restverdi pr. 31.12.24 og avskrivingsgrunnlag for VAR-området i 2024.

Riksrevisjonen definerer høg lånegjeld til 75% av driftsinntektene, KS antyder at ein gjeldsgrad på over 100% er ugunstig. Giske kommune har ein gjeldsgrad på 130 % og er av dei høgste i landet.

Netto lånegjeld i prosent av brutto driftsinntekter

Investeringsnivå og opptak av lån må rettast slik at lånegjelda ikkje er større enn at utgifter til renter og avdrag vert dekt gjennom løpande inntekter. Det er derfor viktig å ha kontroll på utviklinga av gjeldsnivået. Ein auke i lånegjelda indikerer at kommunen må bruke ein større del av inntektene til å dekkje renter og avdrag. Det historisk lave rentenivået dei siste åra har bidrege til at kommunen har unngått at renter og avdrag tek ein større del av inntektene. Dette har no snudd og eit normalt rentenivå vil auka lånegjeld få betydning for rammene til tenesteproduksjon.

Tabellen ovom viser netto lånegjeld i prosent av brutto driftsinntekter. Netto lånegjeld er definert som langsiktig gjeld (eksklusiv pensjonsforplikterler) fratrukke formidlingslån. Netto lånegjeld har passert grensa i måltalet på maks 100%.

Netto lånegjeld per innbygger

Netto lånegjeld per innbygger var i 2024 kr 131 862 mot kr 133 780 i 2023. Netto lånegjeld per innbygger har hatt ein auke på 4,4 prosent sidan 2019.

Status investeringsprosjekt

FELLESUTGIFTER/FELLESINNTEKTER

Beløp i 1000

Investering	Totalbudsjett		Budsjett for året		
	Vedteke totalt	Påløpt totalt	Rev. bud.	Rekneskap	Status
FELLES - DRIFT					
Eigenkapitaltilskot KLP	6 700	2 734	1 600	1 421	Iht. plan
Omstilling gjennom bruk av IKT, digitalisering og ny teknologi	11 080	3 731	6 080	2 975	Iht. plan
Trygghetsalarmer	0	214	0	214	Ferdig
Sum - FELLES - DRIFT	17 780	6 679	7 680	4 610	
Sum	17 780	6 679	7 680	4 610	

KOMMUNE LEIING - STAB

Beløp i 1000

Investering	Totalbudsjett		Budsjett for året		
	Vedteke totalt	Påløpt totalt	Rev. bud.	Rekneskap	Status
FELLESTENESTER					
Digitalisering og ordning av papirarkiv	9 541	0	1 363	0	Forsinket
Sum - FELLESTENESTER	9 541	0	1 363	0	
Sum	9 541	0	1 363	0	

OPPVEKST

Beløp i 1000

Investering	Totalbudsjett		Budsjett for året		
	Vedteke totalt	Påløpt totalt	Rev. bud.	Rekneskap	Status
FØRSKULE OG PRIVATE BARNEHAGAR					
Omstilling gjennom bruk av IKT, digitalisering og ny teknologi	0	73	0	52	Iht. plan
Sum - FØRSKULE OG PRIVATE BARNEHAGAR	0	73	0	52	
GISKE UNGDOMSSKULE					
Omstilling gjennom bruk av IKT, digitalisering og ny teknologi	0	891	0	767	Iht. plan
Sum - GISKE UNGDOMSSKULE	0	891	0	767	
GRUNNSKULEN - UFORDELT					
IKT-utstyr skular	296	0	296	0	Iht. plan

Årsmelding 2024

Investering	Totalbudsjett		Budsjett for året		
	Vedteke totalt	Påløpt totalt	Rev. bud.	Rekneskap	Status
Omstilling gjennom bruk av IKT, digitalisering og ny teknologi	0	106	0	52	Iht. plan
Sum - GRUNNSKULEN - UFORDELT	296	106	296	52	
Sum	296	1 070	296	871	

PLEIE, OMSORG OG SOSIAL

Beløp i 1000

Investering	Totalbudsjett		Budsjett for året		
	Vedteke totalt	Påløpt totalt	Rev. bud.	Rekneskap	Status
VALDERØY OMSORGSDISTRIKT					
Trygghetsalarmer	594	472	594	472	Ferdig
Sum - VALDERØY OMSORGSDISTRIKT	594	472	594	472	
VIGRA, GISKE OG GODØY OMSORGSDISTRIKT					
Trygghetsalarmer	594	0	594	0	Ferdig
Vigra omsorgssenter innkjøp utstyr institusjonsdrift	1 000	649	1 000	649	Ferdig
Sum - VIGRA, GISKE OG GODØY OMSORGSDISTRIKT	1 594	649	1 594	649	
Sum	2 187	1 121	2 187	1 121	

TEKNISK (SAMFUNN FRÅ 2025)

Beløp i 1000

Investering	Totalbudsjett		Budsjett for året		
	Vedteke totalt	Påløpt totalt	Rev. bud.	Rekneskap	Status
AVLØP OG RENSING (VAR)					
Fornyning leidningsanlegg Gangv./leidn.anl. Geilevika-Teppemyra	43 200	10 335	6 000	5 187	Forsinket
Gangv./leidn.anl. Reset	9 680	6 402	9 680	6 272	Iht. plan
Jusspimarka - opparbeiding utbyggingsområde	6 270	7 032	6 270	3 874	Iht. plan
Ledningsanlegg Gjerdevegen	3 450	142	3 450	142	Forsinket
Ledningsanlegg Dyb Vest	5 000	0	2 500	0	Forsinket
	90	0	90	0	Ikkje vurdert
Ledningsnett og pumpestasjonar	29 625	7 088	14 625	6 713	Forsinket
Mindre leidningsanlegg	5 500	0	1 300	0	Forsinket
Opparbeiding av næringsområde Gjøsund	0	261	0	218	Iht. plan
Overføring Sætra - Blomvika	150	0	150	0	Forsinket
Pumpestasjonar oppgradering	3 000	495	1 500	495	Iht. plan
Sanering nedlagte anlegg	1 250	0	250	0	Forsinket
Utvikling av Gjøsund hamne- og næringsområde	0	39	0	36	Iht. plan
Sum - AVLØP OG RENSING (VAR)	107 215	31 796	45 815	22 938	

Årsmelding 2024

Investering	Totalbudsjett		Budsjett for året		
	Vedteke totalt	Påløpt totalt	Rev. bud.	Rekneskap	Status
BYGGESAK (Sjølvcost)					
Utvikling av Gjøvsund hamne- og næringsområde	0	112	0	112	Iht. plan
Sum - BYGGESAK (Sjølvcost)	0	112	0	112	
EIGEDOMSAVDELING					
Barnebustad Grøvdalsvegen	13 191	12 883	13 191	12 883	Iht. plan
Enøktiltak rådhuset	159	126	159	38	Forsinket
Giske Ungdomsskule Oppgradering skulekjøkken	1 908	2 941	1 908	849	Iht. plan
Innvendig vøling Vigra barnehage	440	0	440	0	Forsinket
IT-brakka, oppgradering	813	654	813	654	Forsinket
NAVKONTOR	200	165	200	165	Iht. plan
Ny varmepumpe - Valderøy barneskule	2 415	2 530	2 415	2 444	Forsinket
Omlegging tak på Rådhuset	940	0	940	0	Forsinket
Oppgradering Skomakervegen bufellesskap	2 695	465	498	86	Forsinket
Oppgradering utleigebustadar	5 020	0	630	0	Forsinket
Oppgradering utstyr bygg og eigedom	-	-	558	250	Forsinket
Renovering Giske idrettshall	790	0	790	0	Forsinket
Sanering symjehall Godøy skule	3 378	1 070	3 378	639	Forsinket
Tilstandsvurdering Giske idrettshall	558	68	558	0	Ikkje vurdert
Utvendig vøling - Vigra omsorgssenter	1 010	0	380	0	Forsinket
Varmepumper Giske idrettshall	0	719	0	92	Ferdig
Vigra Skule tilbygg/påbygg/nybygg	267 125	7 320	5 625	6 989	Ikkje vurdert
Sum - EIGEDOMSAVDELING	300 640	28 939	32 480	25 088	
GRUNNKJØP					
Gangv./leidn.anl. Geilevika-Teppemyra	0	29	0	29	Iht. plan
Gangv./leidn.anl. Reset	0	1 627	0	877	Iht. plan
Gangveg Geilevika - Teppemyra	0	1 066	0	561	Iht. plan
Jusspimarka - opparbeiding utbyggingsområde	0	18	0	18	Forsinket
Opparbeiding av næringsområde Gjøvsund	0	101	0	14	Iht. plan
SAL KOMMUNAL GRUNN	0	455	0	53	Iht. plan
Utvikling av Gjøvsund hamne- og næringsområde	0	247	0	58	Iht. plan
Vigra Skule tilbygg/påbygg/nybygg	0	7	0	7	Ikkje vurdert
Sum - GRUNNKJØP	0	3 549	0	1 616	
OPPARBEIDING					
UTBYGGINGSOMRÅDER					
Opparbeiding av næringsområde Gjøvsund	26 208	9 409	7 308	4 386	Iht. plan
Utvikling av Gjøvsund hamne- og næringsområde	28 871	9 557	9 971	6 309	Iht. plan
Ytterland næringsomr.	0	100	0	100	Ferdig
Sum - OPPARBEIDING	55 079	19 066	17 279	10 794	
UTBYGGINGSOMRÅDER					
REGULERING					
Mindre veganlegg	-	-	100	0	Forsinket
Vigra Skule tilbygg/påbygg/nybygg	0	30	0	30	Ikkje vurdert
Sum - REGULERING	0	30	100	30	
VASSFORSYNING (VAR)					
Bytte av generator	5 000	0	2 500	0	Forsinket

Årsmelding 2024

Investering	Totalbudsjett		Budsjett for året		
	Vedteke totalt	Påløpt totalt	Rev. bud.	Rev. Rekneskap	Status
Fornyng leidningsanlegg	43 800	10 634	6 000	5 099	Forsinket
Gangv./leidn.anl. Geilevika- Teppemyra	9 770	6 460	9 770	6 330	Iht. plan
Gangv./leidn.anl. Reset	6 180	5 829	6 180	2 649	Iht. plan
Jusspimarka - opparbeiding utbyggingsområde	2 450	28	2 450	28	Forsinket
Ledningsanlegg Gjerdevegen	2 500	0	1 000	0	Forsinket
Leidningsanlegg Dyb Vest	90	0	90	0	Ikkje vurdert
Mindre leidningsanlegg	5 111	978	911	489	Forsinket
Modernisering av leidningsanlegg/lekasjer/Hovudplan	8 400	166	1 200	0	Forsinket
Naudstraums aggregat	1 220	0	1 220	0	Forsinket
vassproduksjon GK					
Ny pumpestasjon Molnes med forskyvingsleidning	1 500	0	1 500	0	Forsinket
Oppgradering eksisterende leidning til Vigra	3 000	2 782	3 000	2 782	Iht. plan
Overføring Sætra - Blomvika	150	0	150	0	Forsinket
Pumpestasjonar oppgradering	3 000	779	1 500	779	Iht. plan
Sanering nedlagte anlegg	1 750	0	250	0	Forsinket
Tilbygg Alnes renseanlegg	4 847	153	4 847	0	Forsinket
Transpormidlar og maskiner til uteseksjonen	-	-	1 200	600	Iht. plan
Utstyr og lisensar til prosjektleiarane	100	0	100	0	Ferdig
Sum - VASSFORSYNING (VAR)	98 868	27 809	43 868	18 756	
VEGANLEGG					
Felles teknisk utstyr	1 000	0	400	0	Forsinket
Gangv./leidn.anl. Reset	15 750	7 647	10 500	7 647	Iht. plan
Gangveg Geilevika - Teppemyra	19 259	15 528	19 259	15 306	Iht. plan
Gatelys	1 400	393	200	193	Iht. plan
Jusspimarka - opparbeiding utbyggingsområde	3 250	29	3 250	29	Forsinket
Mindre veganlegg	-	-	1 250	410	Forsinket
Overføring Sætra - Blomvika	150	0	150	0	Forsinket
Skulevegen Giske	0	308	0	308	Ferdig
Trafikktryggingstiltak	-	-	490	0	Forsinket
Transpormidlar og maskiner til uteseksjonen	-	-	0	724	Iht. plan
Sum - VEGANLEGG	40 809	23 905	35 499	24 617	
Sum	602 611	135 207	175 041	103 951	

Sum andre prosjekt

Beløp i 1000

Investering	Totalbudsjett		Budsjett for året	
	Vedteke totalt	Påløpt totalt	Rev. bud.	Rev. Rekneskap
Sum andre prosjekt				
Sum andre prosjekt		5 743	1	19
Sum				
Sum - Sum	96 969	5 743	1	19
Sum	96 969	5 743	1	19

Oppfølging handlingsregler

Kommunen sine økonomiske handlingsreglar (MÅL)

Handlingsreglar, retning for dei kommunale tenestene i planperioden:

I ny kommunelov er det vedteke å lovfeste krav om at alle kommunar skal ha eit økonomiregelverk og bruke finansielle måltal i økonomistyringa. Med finansielle måltal er det sikta til politisk vedtekne mål for kommunen si økonomiske utvikling. Den enkelte kommune må sjølv velje måltal og vurdere kva nivå desse bør ligge på. I kommunestyret, sak 52/19, vart økonomiske måltal vedtekne:

Nøkkeltall	Vedteke nivå	Resultat 2024	Resultat 2023
Netto driftsresultat i % av driftsinntekter	3-5%	-2,1 %	0,37 %
Disposisjonsfond i % av driftsinntekter	5-10%	3,5 %	5,84 %
Netto finansutgifter i % av driftsinntekter	2-3%	8,6	6,96 %
Netto lånegjeld i % av driftsinntekter	Maks 100%	122,9 %	142 %
Avvik frå budsjett (netto driftsresultat)	0,5-1%	317,9	118,70 %

Modellen for økonomisk berekraft set krav til langsiktig økonomistyring av kommunen. Handlefridom og robustheit er berande element i modellen. Kommuneøkonomien skal kunne handtere uforutsette hendingar utan at det får konsekvens for tenestetilbodet samtidig som generasjonsprinsippet vert ivareteke.

Netto driftsresultat i % av driftsinntektene:

Kommunen sitt vedtekne nivå er 3 5 %. Skal kommunen ha ein sunn økonomi bør netto driftsresultat vere 1,75% av driftsinntektene. Måltal på 3- 5 % av driftsinntekter er ambisiøst og har vore set då kommunen har hatt lite disposisjons-fond og har ynskt å bygge dette opp. Skal kommunen ha ein sunn økonomi bør disposisjonsfondet vere 5 - 10% av driftsinntektene.

Disposisjonsfond i % av driftsinntektene:

På grunn av høge skatteinntekter i 2022 og 2023 klarte kommunen å bygge seg opp eit disposisjonsfond. I 2024 har kommunen brukt av disposisjonsfondet, både gjennom budsjettendringar gjennom året, og i årsoppgjersdisposisjonar for å unngå underskot, samla bruk er 15,2 mill.kr og disposisjonsfondet er no redusert til kr 32,5 mill.kr og utgjer 3,5 % av driftsinntektene. Skal kommunen ha ein berekraftig økonomi auka disposisjonsfondet, og Giske kommune er dermed mindre sårbare overfor svingningar.

Netto finansutgifter i % av driftsinntektene:

Auke i lån for 2023 kombinert med auke i det generelle rentenivået gjer at kommunen må bruke stadig meir av driftsinntektene til å dekke renteutgifter og avdrag. På den andre sida påverkar rentenivået

også renteinntekter og avkastning på finansplasseringar. Giske har hatt god likviditet som følge av tilbakebetalinga frå Kystverket og sjølv om renter og avdrag utgjorde 109 mill.kr i 2024, vart netto finansutgifter 69,9 mill.kr i 2024. Likevel aukar netto finansutgifter frå 6,96% til 8,6%. Denne auken vil utfordre drifta framover.

Netto lånegjeld i % av driftsinntekter:

Anbefalt gjeldsnivå for kommunar er at netto lånegjeld ikkje bør overstige 85% av driftsinntektene. Dette nivået er å sjå på som berekraftig og gir kommunane muligheit uten å risikere økonomisk ustabilitet. Giske har gjennom mange år hatt høgt gjeldsnivå og hadde i 2017 eit gjeldsnivå på 168,6 og var av dei høgste i landet. I perioden då kommune var på ROBEX – lista klarte ein å redusere lånegjelda. Lånegjelda vart ytterlegare redusert i 2024, då kommunen fekk tilbakebetalt forskotteringa frå Kystverket for mudringa på Gjøvsund. Kommunen har derfor ikkje teke opp nye lån i 2024.

Det er også eit mål at Giske kommune skal ha ein berekraftig kommunal økonomi.

I handlings og økonomiplanen for 2024 - 2025 er det sat følgjande mål, og som ein ser av resultatmålet i 2024 har ein heller ikkje i budsjettet klart å følge dei økonomiske måla, og resultat 2024 viser at kommunen har ein negativ trend:

MÅL	Det skal vere økonomisk balanse i drifta kvart år i planperioden	Netto driftsresultat skal vere 1,75% av brutto inntekter frå 2024	Det skal avsetjast til disposisjons fond kvart år i perioden.	Disposisjonsfondet skal vere 10% av brutto driftsinntekter innan 2028
Korleis lukkast	Alle einingar må tilpasse tildelt budsjetttramme		Alle einingar må tilpasse tildelt budsjetttramme	
Korleis måle	Netto driftsresultat i prosent av brutto driftsinntekter		Av Rekneskapsmessig meir/mindreforbruk skal 1,75% av brutto driftsresultat setjast av til disposisjonsfond	
Resultatmål 2024	3 - 5 %	0,22 %	kr 0	5,84 %
Resultat 2024	-1,6 %	-1,6 %	kr 0	4,4 %

Klimabudsjett 2024

Kva er eit klimabudsjett?

Eit klimabudsjett er eit nyttig verktøy for å nå vedtekne klimamål. KS har valt å definere eit klimabudsjett som "et styringsverktøy for å oppnå klimagassreduksjonar og andre vedtekne klimamål". Eit klimabudsjett er ikkje eit økonomisk budsjett, men ei oversikt over klimatiltak som vert planlagt gjennomført i Giske kommune.

Klimabudsjettet viser i nokre tilfelle kor mykje klimagassutslepp som reduserast ved gjennomføring av tiltaket. Styrken til eit klimabudsjett er at mål og tiltak vert kopla tettare saman i kommunen sitt viktigaste styringsdokument, kommunen sin handlings- og økonomiplan. Gjennom klimabudsjettet får kommunen eit verktøy for å styre mot utsleppsmåla. Klimabudsjettet sikrar at kommunen iverksett og finansierar tiltak for å redusere utsleppa. Ansvaret for oppfølging av tiltaka er tydeleg definert. Gjennom regelmessig rapportering på tiltaka, vert resultat og framdrift målt opp mot måla for utsleppsreduksjonar.

Klimabudsjettet viser om tiltaka som er vedtatt er tilstrekkelege for å nå målet, eller om det er behov for styrka innsats. Årleg oppdatering av klimabudsjettet gir moglegheit til å justere kursen.

Klimabudsjettet er transparent og synleggjer ovanfor avgjerdstakarar og interessentar kva som er utfordringsbildet og korleis kommunen prioriterer innsatsen for å nå målet.

Giske kommune sitt klimabudsjett

Giske kommune har vedteke sitt første klimabudsjett i 2024, klimabudsjettet skal gjelde for 2024-2027 med årleg justering. Klimabudsjettet vert eit styringsverktøy for kommunen sitt klima-arbeid. Klimabudsjettet viser klimatiltaka som vert planlagt gjennomført i Giske kommune og kven som har ansvar for gjennomføringa. Klima-arbeidet skal rapporterast på lik linje med kommunen si økonomirapportering. Kommunen prioriterer tiltak som kjem frå einingane og som dei vurderer at dei har kapasitet, økonomi og ressursar til å gjennomføre. Dette er tiltak som bidrar til å bygge opp klimakompetansen i kommunen og tiltak som styrker kommunen sitt kunnskapsgrunnlag. Sjølv om nokre av tiltaka er små og fleire ikkje kan talfestast i utsleppsreduksjon, dannar det grunnlaget for klima-arbeidet i åra som kjem. Det er derfor nødvendig for vidare utsleppsreduksjon i kommunen.

Kommunen skal vere ein pådrivar for at Giskesamfunnet sitt klimagassutslepp vert redusert med 50 prosent innan 2030. Skal Giskesamfunnet nå dette målet, må innbyggjarar, næringsliv, andre kommunar og forvaltingsnivå samarbeide og legge inn ein felles innsats. Det er spesielt viktig at staten følger opp nasjonale klimaambisjonar med ytterlegare tiltak som gjer det mogleg med klimaomstilling på kommunalt nivå.

Klimamål for Giske kommune

Klimautfordringa er av mange omtalt som den største utfordringa i vår tid. I Meld. St. 13 (2020-2021) Klimaplan for 2021-2030 står det: Dei globale klima- og miljøutfordringane krev omstilling til eit samfunn der vekst og utvikling skjer innan naturen si tolegrensar. Det må skje ein overgang til produkta og tenester som gir betydeleg mindre negative konsekvensar for klima og miljø enn i dag. Samfunnet må igjennom eit grønt skifte. Det vil vere krevjande, men fullt mogleg.

Parisavtalen frå 2015 stadfestar eit globalt mål om å styrke samarbeidet på klimaområdet. Føremålet med avtalen er å avgrense auken i den globale gjennomsnittstemperaturen i år 2100 til 2 oC over førindustrielt nivå. Det skal jobbast mot å avgrense temperaturauken til 1,5 oC. Vidare skal avtalen auke

evna til å tilpasse seg dei negative konsekvensane av klimaendringar og fremme utviklinga av robuste samfunn med lave utslepp.

Norge har meldt inn ei forplikting under Parisavtalen om å redusere utsleppa av klimagassar med minst 50 og opp mot 55 prosent innan 2030 samanlikna med 1990. Det er eit avgjerande steg på vegen mot at Noreg skal bli eit lågutsleppssamfunn i 2050.

I kommuneplanen sin samfunnsdel til Giske kommune står det:

Utsleppa av CO2 i kommunen har samla auka dei siste åra samanlikna med referanseåret 2015, jf. Fig 7. I Giske kommune medfører skipsleia, flyplassen og riksvegen at dei vesentlege CO2-utsleppa kjem frå sjøfart, luftfart og vegtrafikk. Sektorvis er det auke i sjøfart og luftfart og ein mindre nedgang i vegtrafikk. Utsleppa frå vegtrafikk og jordbruk er omlag like store. Det er ein nedgang i CO2-utslepp for sektorane jordbruk, anna mobil forbrenning, avfall og avløp og oppvarming. Grunna pandemien er det for 2020 ein markert nedgang i utsleppa frå sektorane sjøfart og luftfart.

Arbeidet med klimabudsjettet

KS har utarbeida ein rettleiar for klimabudsjettarbeid, som Giske kommune vil følgje. Arbeidet med klimabudsjett kan delast opp i fire faser: 1) Oppstart, 2) Utarbeide og rekne ut effekten av tiltak, 3) Utarbeide klimabudsjettet og 4) Rapportering og oppfølging. Giske kommune er avhengig av at alle einingar i kommunen samarbeider med utarbeidinga og oppfølging av tiltaksplan til klimabudsjettet.

Med klimabudsjett i Giske kommune vil kommunen arbeide for å nå FN's bærekraftsmål nr 7, 11, 12, 13, 14, 15 og 17.

Klimabudsjett Giske kommune 2024

Årsmelding 2024

DIREKTE KLIMAUTSLEPP		Ansvarleg	Finansiering	Oppstart sår	Status 2024
1.	Overgang til utsleppsfri bilpark i kommunen innan 2030				
	Ladeinfrastruktur skal vurderast	Teknisk	Innan driftsramma	2024	Etablert nye ladestasjonar ved rådhuset, utvida frå 4 til 6. Nye ladestasjonar i omsorg.
	Sikre at alle nye kommunale bilar er elektriske	Bilansvarleg	Innan driftsramma	2023	Ved utskifting av leasingbilar, går ein over til el-bilar. Dette vart utført ved fleire bilar i omsorg.
	Innføre bildelingsordning	Stab	Innan driftsramma	2024	Deler bil mellom enkelte tenester. Ikkje tatt i bruk eige verkty til dette per i dag.
2	Redusere bruk av fossilt kjøretøy i Giskesamfunnet				
	Arbeid for at barn/unge skal gå/sykle til skulen	Oppvekst	Innan driftsramma	2024	Sykle og gå til skulen står i verksemdplanane til skulane. Skulane stimulerer til dette.
	Kommunalt tilsette nyttar kollektivtrafikk til jobb/møter, samkjører til møter o.l.	Stab	Innan driftsramma	2023	Samkjøring til møter, kurs o.l. Kollektivtrafikk vert også nytta.

Årsmelding 2024

	Kommunen tilrettelegg for sykkelparkering med overdekte og låsbare sykkelkur ved skular og kommunale arbeidsplassar	Teknisk	Innan driftsramma	2024	Ikkje iverksett. Planlegg dette ved ny skule?
	Prioritere mjuke trafikantar i planar	Teknisk	Innan driftsramma	2023	Fokus på dette i alle nye planar
	Samarbeid med Fylkeskommunen om gangfelt, gang- og sykkelveggar	Teknisk	Innan driftsramma	2024	Ikkje igongsett
	Utrede moglegheit for samordning av varelevering	Alle	Innan driftsramma		Ikkje igongsett
3	Overgang til fleire elektriske bussar				
	Samarbeid med Fylkeskommunen om overgang til elektriske bussar	Fylkeskommunen, teknisk	Innan driftsramma	2024	Ikkje igongsett
4	Auka kollektivsatsing				
	Kommunen bidrar til vidareutvikling av kollektivtilbodet gjennom dialog med Fylkeskommunen og FRAM	Teknisk, Fylkeskommunen	Innan driftsramma	2024	Under arbeid
5	Utsleppsfri maskin- og utstyrspark				
	Overgang til elektriske grasklipparar der det er mogleg	Teknisk	Innan driftsramma	2024	Under vurdering/arbeid
6	Utsleppsfrie byggeplassar				
	Utrede innføring av utsleppsfrie	Teknisk	Innan driftsramma	2024	Vurderer alle prosjekt

	bygge- og anleggsplassar i kommunale prosjekt				
7	Redusere klimagassutsleppa gjennom samfunns- og arealplanlegging				
	I arbeid med ny arealdel skal kommunen ha fokus på grep som kan gi positiv effekt på klima t.d føringane i PAKT, auka vekt på og tilrettelegging av tilbod innan kollektivtransport, karbonfangst i myr. Styre etter godkjent samfunnsdel.	Stab	Innan driftsramma	2023	Fokus på dette i ny Jordvernstrategi, Tettstadanalyse med mulighetsstudie, Bustadpolitisk plan og dei ulike utgreiingsområda i planprogrammet . Det vert arbeidd vidare med dette i ny arealdel.
INDIREKTE KLIMAUTSLEPP		Ansvarleg	Finansiering	Oppstart sår	
8	Vurdere tilpassing i anskaffelsesreglementet	Økonomiavd	Innan driftsramma		Under arbeid
	Sirkulær innkjøpsstrategi knytt til møblar og inventar. Ombruk og kjøp av brukte møblar og inventar der det er mogleg.	Stab, teknisk	Innan driftsramma	2023	Renoverte alle stolar i kommunestyresalen, matsal og møterom. Nytt lokal leverandør.
	Mat og emballasje, redusere bruk evt gjennbruk	Kjøkkenet, oppvekst, omsorg	Innan driftsramma	2024	Under arbeid
9	Redusere forbruk av materiell i kommunen si drift				

Årsmelding 2024

	Redusere bruk av eingongsutstyr	Pleie og omsorg	Innan driftsramma	2024	Fokus på dette
	Flyt av læremidlar mellom skulane	Oppvekst	Innan driftsramma	2024	Skulane samarbeider om læremiddel der det er mogleg
	Bruk av digitale læremiddel	Oppvekst	Innan driftsramma	2023	Igongsett
	Foliering av skulebøker for å auke levetida	Oppvekst	Innan driftsramma	2023	Bøkene er ferdig laminerte
	Miljøtårnsertifisering av barnehagane	Oppvekst	Innan driftsramma	2024	Ikkje igongsett
10	Redusere utslepp frå kommunale bygningar				
	Kompetanseheving	Teknisk	Innan driftsramma	2024	Under arbeid
	Meir effektiv bruk av kommunen sitt areal	Teknisk	Innan driftsramma	2023	Under arbeid
	Vurdere gjennbruk av eksisterande bygg	Teknisk	Innan driftsramma	2024	Kommunen har tatt i bruk bygg ved rådhus til ungdomsklubb, vidare gamle IT-brakka vert gamingrom. Gamle Valderøy barneskule vert nytta til kontor til fleire tenester. Arbeider med å kartlegge alle bygga i kommunen. Legge plan for vidare bruk/avhending.
	Vurdere bruk av solceller på nye og eksisterande bygg	Teknisk	Innan ramme/budsjett		

Årsmelding 2024

	Utskifting av vindauge og etterisolering av bygg, utbetre ventilasjonsanlegg	Teknisk	Innan ramme/budsjett	2024	Vert utført innan ramma/budsjett.
11	Redusere Klimautslepp for kommunale lyspunkt				
	Gatelysstyring og utskifting av lyspunkt	Teknisk	Innan ramme/budsjett	2024	Under arbeid, kontinuerleg vurdering
	Utskifting av armaturer	Teknisk	Innan ramme/budsjett	2024	Utskifting av lysarmatur og skifte til ledlys og automatisk styring av lys/varme i delar av rådhuset.
12	Redusere matsvinn i kommunen				
	Matsvinnprosjekt i barnehagane	Oppvekst	Innan driftsramma	2023	• Bevisstgjeing og refleksjon blant personale. • Færre måltid ferdig smurt, at ein heller smørar ved bordet slik at ein ikkje løyver so mykje. • Vi har laga ein ukesmeny slik at alle avdeling

					ane lagar same varm mat. • Vi har laga ein liten grønsak hage, her henta vi i sommar rabarbra , og i haust poteter og tomatar.
	Matsvinnprosjekt i bufellesskap og omsorgssenter	Pleie og omsorg	Innan driftsramma	2024	Fokus på dette ved bestilling av mat til dei ulike avdelingane. Digitalt bestillingsverktøy til kjøkkenet bidrar til betre oversikt og meir rett bestilling.
13	Renovasjon				
	Lage retningslinjer for kildesortering i kommunen sine lokaler	Stab	Innan driftsramma	2024	Kildesortering vert gjennomført i kommunen sine lokaler. Det er ikkje laga retningslinjer.
TILRETTELEGG ANDE AKTIVITETAR		Ansvarleg	Finansiering	Oppstart sår	
14	Kommunikasjon og mobilisering				

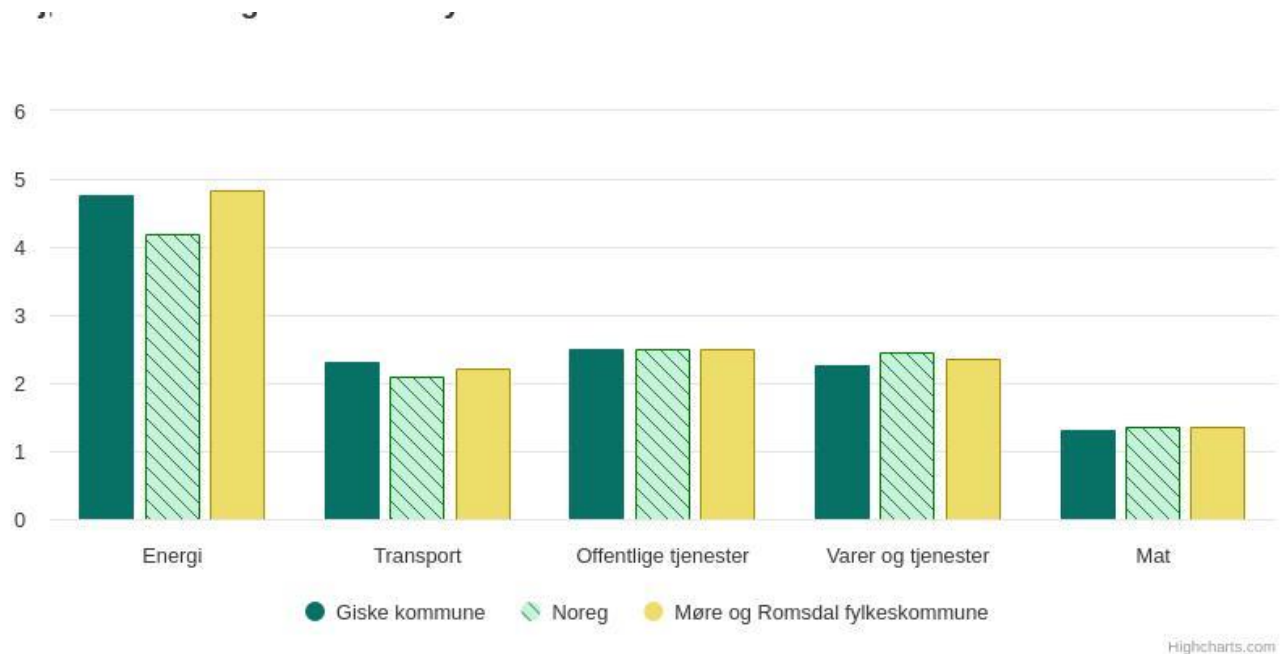
	Kommunikasjon om klimaløysingar	Stab	Innan driftsramma	2024	Gjøvsund hamn er plukka ut som ein av åtte sirkulære hubbar i fylket i rapporten Grønt industriløft utarbeidd på oppdrag frå MR Fylkeskommune og Innovasjon Norge. Kommunen arbeider for at Gjøvsund hamn vert hamn basert på sirkulær symbiose. Altså utnytte energi og blant anna restråstoff betre.
	Markedsføre tilskotsordningar som kan vere aktuelle for innbyggjarar og næringsliv i Giske	Stab, teknisk	Innan driftsramma	2024	Ikkje igongsett
15	Kunnskapsgrunnlag				
	Vidareutvikle kunnskapsgrunnlaget for framtidige klimabudsjett	Stab	Innan driftsramma	2024	Møte med Sparebanken Møre om verkty som kan bidra til betre oppfølging av klimabudsjett. Tilsette deltok på Plan- og klimakonferansen i Ålesund 2023. Kommunen deltek i ulike møter med Fylkeskommunen og

					Statsforvaltar kring temaet.
--	--	--	--	--	------------------------------

Oppfølging av klima

Klimastatistikk

Gjennomsnittleg klimafotavtrykk



Oppfølging av mål og satsingsområder

Utvikling og mål i planperioden

Dei overordna måla til Giske kommune blir gitt i kommuneplanen sinsamfunnsdel. Det vert arbeidd etter [Samfunnsplanen for åra 2023 - 2033](#). Den legg til grunn at Giske skal vere ein samspelkommune. I samspelkommunen legg ein at eige ansvar, frivillig innsats og profesjonelle tenester spelar på lag på nye og kreative måtar. Dette er viktig i dag og i framtida, og særleg når vi ser korleis demografien i kommunen vil utvikle seg i same periode.

Tre satsingsområde

med retningsmål: ***slik vil vi ha det*** og strategiar: ***slik vil vi gjere det*** peikar på dei områda som skal ha ekstra merksemd og ressursar i planperioden:

- ***Giske som bukommune – ein god plass å leve heile livet***

Gode levekår gjennom heile livsløpet

- ***Giske som næringskommune – eit framtidsretta næringsliv***

Aktiv medspelar overfor eksisterande næringsliv samt legge til rette for etablering av nye berekraftige verksemdar og næringar

- ***Giske som samspelkommune – Giske på lag med Sunnmøre – betre saman***

Godt samspel mellom det offentlege, private, frivillige organisasjonar og ålesundsregionen

Arealstrategien skal medverke til at måla i samfunnsdelen blir nådd gjennom arealpolitikken.

Forutsetningane for å lukkast omhandlar sentrale rammevilkår og korleis organisasjonen er rusta for at kommunen skal lukkast med satsingsområda.

Basert på satsingsområda i samfunnsplanen har kommunen i 2024 arbeidd med følgende hovedområde:

- implementere FN sine berekraftsmål i prosesessen med kommuneplanen sin arealdel og i organisasjonen
- med fylkeskommunale midlar arbeidd med tettstadutvikling av kommunesenter Valderhaugstrand med Skaret
- med midlar frå landbruksdirektoratet utarbeidd jordvernstrategi
- samarbeid med private og offentlege instansar for å etablere innfartsparkering i kollektivknutepunkt Ytterland
- utvikle Nasjonal fiskerihamn på Gjøvsundneset i tråd med berekraftsmåla
- halde ved like og utvikle samarbeidet med nabokommunane på plan- og driftssida
- vidare satsing på digitalisering og auka bruk av teknologi i tenesteytinga - gevinstrealisering
- auka bruk av sjølvbetente løysingar og automatiserte tenester
- vidare fokus på tverrfagleg samarbeid i og mellom fagområde - koordinerte tenester
- vidare gjennomgang av organisering og tenestenivå for å sikre at dette er tilpassa den økonomiske situasjonen kommunen er i
- vurdere yttarlegare strukturendringar
- vidareføre samarbeidet med NAV i form av prosjektet "Ressursar finn kvarandre"
- vidare organisasjonsutvikling gjennom:
 - implementering av prosjektet "Omstilling av fellesfunksjonar i Giske kommune". Ny organisering og arbeidsfordeling mellom stab og linje skal iverksetjast
 - intensivering av innsats for å sikre rett kompetanse i alle tenesteområde
 - styrka fokus på arbeidsmiljø og redusert sjukefråvær
 - styrka leiarkompetanse
 - styrka fokus på internkontroll og kvalitetsarbeid

Overordna mål og satsingar

Giske som bukommune – ein god plass å leve heile livet

FNs berekraftsmål	Slik vil vi ha det	Slik gjer vi det	Status 2024
3 God helse og livskvalitet	Giske kommune har unik og flott natur på sjøen, i strandsona og på fjellet som innbyggjarane kan nytte.	Verne om naturen sin eigenverdi, samt berekraftig forvaltning av den.	Kommunen har innført vurdering av FN sine berekraftsmål i saksbehandlingsmalen.
6 Reint vatn og gode sanitærforhold		Utvikle kompetanse og ansvarskjensle for berekraftig bruk av havrommet til friluftaktivitet.	
11 Berekraftige byar og lokalsamfunn		Fortsette med merking og utbetring av eksisterande stiar og turveggar. Universelt utforma stiar skal vektast.	I samarbeid med frivillige lag og organisasjonar er utbetring av eksisterande stiar igangsatt.
12 Ansvarlig forbruk og produksjon		Trygge Alnesvatnet som drikkevasskjelde og nedbørsfeltet rundt.	Trygge Alnesvatnet som drikkevasskjelde og nedbørsfeltet rundt er med i høyringa til planprogrammet for arealdelen. (planprogram vedteke i.k.sak 9/24, 15.2.24). Fem informasjonsskilt om drikkevasskjelda er sett opp, tre skilt nede på Alnes og to oppe mot vatnet.
14 Livet i havet		Betre informasjon om friluftsområda, parkering og merking, samt verneområda i samarbeid med statsforvaltaren.	
15 Livet på land		Legge til rette for gode nærleikeplassar/møteplassar og grønne lunger på land og ved sjø.	Berekraftig tettstadutvikling Valderhaugstrand, med fylkeskommunale midlar, starta opp i 2024.
		Utvikle eigarskap og ta sterkare styring i planarbeidet.	Ansvar for overordna plan er plassert i kommunedirektøren sin stab.

		· Overvake slitasje på naturen og styre tilgangen med tilrettelegging og informasjon. Stimulere til berekraftig viltforvaltning.	
--	--	--	--

Årsmelding 2024

FNs berekraftsmål	Slik vil vi ha det	Slik gjer vi det	Status 2024
3 God helse og livskvalitet	Giske kommune har gode og innovative tenester mellom anna gjennom bruk av digitale verktøy og velferdsteknologi. Innbyggjarane skal meistre eigne liv så lenge som mogeleg.	Prioritere før- førebyggjande tiltak, aktivitet og fellesskap, god helse og kommune 3.0.;	Fokus og arbeid k nytt til betre samhandling og koordinering, ei dør inn. Omsorgstenestene har fokus på å dreie innsatsen til lavere trinn i innsatstrappa. Heimebaserte tenester.
11 Berekraftige byar og lokalsamfunn		· Samskaping med innbyggjarane og opne for involvering i tenesteutvikling.	
17 Samarbeid for å nå måla		· Tidleg innsats og tverrfagleg og tverrsektorielt samarbeid.	Stort arbeid knytt til Betre Tverrfagleg Innsats, innanforskap. Etablert innsatsteam, tilsett leiar for samhandling og koordinering, etablert avd samhandling og koordinering.
		· Vi bestemmer saman, "Kva skal vi få til i fellesskap i dag".	
		Utvikle gode lovpålagte tenester.	
		· Kommunen vil vere leiande i å ta i bruk digitale verktøy innan helse og omsorg.	Velferdsteknologiske løysingar er tatt i bruk
		· Omsorgsbustadar, demens og aldersvenlege bustadar skal byggjast i sentrum.	Berekraftig tettstadutvikling Valderhaugstrand, med fylkeskommunale midlar kr. 400.000, starta opp i 2024.
		· Legge til rette for aldersvenleg stadutvikling, - rullatoravstand.	Tettstadanalyse med mulighetsstudie starta opp 2024.

			Bustadpolitisk plan, oppstart arbeid 2024.
		· Legge til rette for at det vert etablert nye buformer som sikrar at eldre kan bu lenger heime på alle øyane. Nye bustadar bør byggast slik at dei har ein komplett hovudetasje som ein kan leve i lengst mogleg.	Oppstart bustadpolitisk plan.
		· Opne for samarbeid med private aktørar og andre aktørar som kan bidra til å realisere kommunen sine mål.	Det har vore gjennomført verkstad i høve tettstadanalyse og fleire samtalar med aktuelle aktørar.

Årsmelding 2024

FNs berekraftsmål	Slik vil vi ha det	Slik gjer vi det	Status 2024
17 Samatbeid for å nå måla	Giske kommune har den beste Frivilligsentralen	· Involvering kommune 3.0., vidareutvikle inn i kommunale tenester.	
		· Stimulere pensjonistar til å bidra meir.	Auka trend blant pensjonistar om å bidra i frivillig arbeid, både i arbeid som inngår i kommunen sin tenesteproduksjon, men også oppgåver som erstattar kommunal tenesteproduksjon.
		· Målrette seniorpolitikken for å oppmuntre til deling av kunnskap og kompetanse.	Kurs i samarbeid mellom pensjonistlag og frivillegsentral.

FNs berekraftsmål	Slik vil vi ha det	Slik gjer vi det	Status 2024
9 Industri, innovasjon og infrastruktur	Attraktiv bukommune, arealmessig, kompakt – kort veg til alt	Forvalte økonomien slik at den økonomiske handleevna blir tatt i vare over tid.	Samfunnsikkerheit blir ivaretatt i planlegginga.
10 Mindre ulikheit		Utvikle og styrke sentrum og delsentra i kommunen.	Berekraftig tettstadutvikling Valderhaugstrand, med fylkeskommunale midlar kr. 400.000, starta opp.
11 Berekraftige byar og lokalsamfunn		Regulere og byggje bustadfelt med god nok kvalitet.	Planprogram for kommuneplanen sin arealdel 2023-2025 fastsett av kommunestyret.
		Arbeide for ein inkluderande oppvekstsektor med likeverdige tenester.	
		Samordne skule, barnehage, helse og idrett i kommunesenter Valderhaugstrand.	Berekraftig tettstadutvikling Valderhaugstrand i prosess.
		Auke antalet livløpstilpassa sentrumsnære leiligheiter, bufellesskap og andre småhus innafor 10 min. gåavstand.	Bustadpolitisk plan 2025-2035 starta opp.
		Legge opp til lavterskel aktivitetstilbod for alle.	Aktiv ferie arrangert.
		Vi vil legge opp til god informasjon til/med innbygarane.	Gjennomført verkstad om tettstadanalyse. Informasjon på heimesida.

		· Gjennom arealplanlegginga legge til rette for formelle og uformelle møteplassar og på tvers av ulike aldersgrupper.	Ungdomsklubben «ØY`NE», ved Giske rådhus, opna .
		· Slutføre områdeplan for handelssenter Sætra/Gjørsund med framtidig hovukryssløysing i dialog med vegeigarane.	Områdeplan sett på vent i påvente av regjeringsbeslutning av KVV.
		· Delta aktivt i utviklinga av trafikkknutepunkt Ytterland.	I prosess.
		· Starte områdeplanlegging for delsenter Roald i 2023.	Planmidlar til oppstart avsett på 2025-budsjettet.
		· Vurdere løysingar for kollektiv, sykkel og gange ved alle byggesøknadar.	
		· Bruke ungdomsråda som høyringspart i aktuelle plansaker	Samfunnsplanen tatt opp i ungdomsrådet.

Årsmelding 2024

FNs berekraftsmål	Slik vil vi ha det	Slik gjer vi det	Status 2024
8 Anstendig arbeid og økonomisk vekst	Nærheit til Ålesund med arbeidsmarknad, handel og kulturtilbod	Arbeide for betre kollektivløysingar med buss og båt.	Arbeid med å legge til rette for betre kollektivløysingar med buss og båt, samt innfartsparkering med sykkelparkering på Ytterland pågår kontinuerlig.
11 Berekraftige byar og lokalsamfunn		Arbeide for å utvikle Ytterland med moderne innfartsparkering og sykkelhotell, samt sykkelparkering ved Valderhaugstrand	
17 Samatbeid for å nå måla		hurtigbåtkai.	

Giske som næringskommune – eit framtidsretta næringsliv

FNs berekraftsmål	Slik vil vi ha det	Slik gjer vi det	Status 2024
9 Industri, innovasjon og infrastruktur	Giske kommune er ei aktiv fiskerikommune innan fangst og foredling. Havrom med stort potensiale.	· Samarbeide med næringslivet om å nytte teknologikompetanse i regionen til å utvikle nye moglegheiter lokalt og globalt.	Stort arbeid pågår for å utvikle Gjøvsund hamn.
14 Livet i havet		· Medverke til å oppgradere infrastruktur og omstille næringslivet til å bli meir berekraftig, med meir effektiv bruk av ressursar og meir utstrekt bruk av reine og miljøvennlege teknologiformer og industriprosessar.	Hovudplan vatn- og avløp er vedteken
15 Livet på land		· Delta i regionalt plansamarbeid for arealplan i sjø i Ålesundregionen.	Ålesund har trekt seg frå regionalt plansamarbeid om sjøarealplan.
17 Samarbeid for å nå måla		· Ta i bruk marine grunnkart for kunnskapsbasert arealplanlegging.	Marine grunnkart tatt i bruk.
		· Få på plass handlingsdelen i kommunedelplan for naturmangfald.	
		· Verne viktige naturtypar mot inngrep.	

		· Hindre og i vesentleg grad redusere alle former for havforureining, særleg frå landbasert verksemd, inkludert marin forsøpling og utslepp av næringssalt.	
		· Lage tiltaksplan for plast og marin forsøpling.	
		· Søke å lokalisere alle planlagte inngrep i sjø der det gjer minst skade på miljøet.	
		· Sjå samanhengen mellom bruk av land og sjø i kommuneplanarbeid.	Arbeid med kommuneplanen sin arealdel i prosess.

FNs berekraftsmål	Slik vil vi ha det	Slik gjer vi det	Status 2024
2 Utrydde svolt	Giske kommune er ei framtidsretta og viktig landbrukskommune.	Styrke jordvernet og støtte opp om FNs berekraftsmål nr. 2 Utrydde svolt, - om å redusere jordtapet og produsere mat på den jorda vi har.	Jordvernstrategi for Giske kommune 2023-2027 på høyring.
11 Berekraftige byar og lokalsamfunn		Lokal matproduksjon skal inngå som ein vesentleg del av beredskapsarbeidet.	
12 Ansvarlig forbruk og produksjon		Stimulere til fortsatt drift og for utvikling i landbruksnæringa, og for å gje dei unge som ønsker seg inn i næringa støtte til det.	
15 Livet på land		Stimulere til økt matproduksjon i tråd med nasjonalt mål om å auke sjølvforsyningsgraden i Norge til 50%.	Jordvernstrategi for Giske kommune 2023-2027 på høyring.
		Ta vår del av ambisjonen av minstemål i Landbruksmeldinga i Møre og Romsdal om å halde omdisponert dyrkaareal under 200 daa i året.	
		Oppretthalde og om mogeleg auke beitinga for å halde kulturlandskapa i hevd.	

		· Tilbakeføre og fremje berekraftig bruk av økosystem.	
		· Vurdere å omregulere ueigna og usentralt bustadarel til LNF-område.	Arbeidet med kommuneplanen sin arealdel er under arbeid.
		· Legge til rette i arealplanlegginga for kolonihagar på inneklemt jordbruksareal.	
		· Revidere landbruksplanen frå 2009.	

FNs berekraftsmål	Slik vil vi ha det	Slik gjer vi det	Status 2024
17 Samarbeid for å nå måla	Giske kommune har eit anerkjent eventmiljø og eit verdskjend studio. Kommunen er ein attraktiv kunstnar-kommune.	I samarbeid med lokale kunstnarar etablere felles lokalitetar for samhandling/nettverk og utstillingar.	Kommunen bidrar aktivt med å stille til rådighet rimelege lokale til kunstnarar i 1909-bygget på Valderøya. Der er det både utstillingar, konsertar og andre opne arrangement.
		Støtte opp om og tilrettelegge for vidareutvikling av Kulturnæringsklynga Øygaardshamna på Giske.	Kommunen støttar fiskerikonferansen The Next Wave og Sommarfesten på Giske.
		Styrke Giske kommune sin identitet og sitt omdømme gjennom aktiv formidling av informasjon og kunnskap om kommunen som arbeidsstad, bustad, kultur- og reisemål.	Oppretta ny heimeside om Gjørund hamn, gjørundhamn.no.
		Sette av areal for bubilparkering.	Arealplanen er i prosess.
		Samarbeide med regionen for å utvikle turisme.	Avtale med destinasjon Ålesund og Sunnmøre.

FNs berekraftsmål	Slik vil vi ha det	Slik gjer vi det	Status 2024
9 Industri, innovasjon og infrastruktur	Giske kommune har regionens største næringsareal med tilknytning til hamn midt i skipsleia.	· Utvikle Gjøvsundneset industriområde som nasjonal fiskerihamn til eit moderne og attraktivt næringsområde for etablering av nye verksemdar innan fiskeri, havbruk og annan relevant industri. Utviklinga skal skje i tråd med berekraftsmåla med vekt på innovasjon og framtidige energibærarar.	Gjøvsund hamn vart ferdig mudra i 2023. Arbeidet held fram med vidareutvikling av fiskerihamna og tilliggande næringsområde. Ein prosjektleiar er tilsett som jobbar spesielt med dette. Det vart arrangert open dag på Gjøvsundneset.
		· Opparbeide industritomter for utleie, sal og fellesfunksjonar.	
12 Ansvarlig forbruk og produksjon			
17 Samarbeid for å nå måla		· Fremje tettare samarbeid mellom næringsområda på alle øyane for å fremje synergieffektar.	
		· Utvikle berekraftig næringsliv og arbeide for få gods over på kjøp.	
		· Legge til rette for eit mangfald av arbeidsplassar saman med næringslivet og tiltrekke seg nye næringsaktørar.	
		· Sikre solid infrastruktur og fremje inkluderande og berekraftig industrialisering og innovasjon.	

		· Forvalte kommunen sitt 300 dekar store industriområde i tråd med formuesbevaringsprinsippet i kommunelova.	
--	--	--	--

Giske som samspelkommune – Giske på lag med Sunnmøre - bedre saman

FNs berekraftsmål	Slik vil vi ha det	Slik gjer vi det	Status 2024
17 Samarbeid for å nå måla	Sentral i regionen med flyplass og inngangsport til Sunnmøre	Giske kommune samarbeider med regionen på områda beredskap, politi, brann, havn og infrastruktur m.m.	I prosess.
		På plansida har vi samarbeid på plan for areal, klima og transport PAKT og marine grunnkart. Vi ønskjer å vidareutvikle dette samarbeidet i regionen både politisk og administrativt.	I prosess. Ny interkommunal veteranplan vedtatt.
		Arbeide saman med regionen for å redusere personbiltrafikken og auke trafikktrygginga på riksveg 658 mellom Ålesund og flyplassen.	KVU utgreiing i prosess.

FNs berekraftsmål	Slik vil vi ha det	Slik gjer vi det	Status 2024
17 Samarbeid for å nå måla	Naturleg del av ein stor regional arbeidsmarknad	· Samarbeide med private og offentlege instansar om å utvikle Ytterland trafikknutepunkt med busstasjon, innfartsparkering og sykkelhotell.	Prosess for å utvikle innfartsparkering i arbeid.
		· Stå på for eit bedre kollektivtilbod eksternt og internt.	
		· Etablere kollektivpunkt på handelsenter Sætra og delsenter Roald.	I prosess i arealplanarbeidet
		· Dele og vidareutvikle kompetanse i regionen.	
		· Synleggjere Giske kommune som ein attraktiv kompetansearbeidsplass.	

Oppfølging av planer

Tenesteområde/plan	Typ	Vedtatt	2023	2024	Stipulert kostnad
Sentraladministrasjonen:					
Kommuneplanens samfunnsdel 2023-2033	KP	2023			
Kommuneplanens arealdel 2018-2030	KP	2018		Rull	-
Kommunedelplan naturmangfold	KD	2018			-
- handlingsdelen					-
Økonomiplan 2022-2025	KP	2022	Årleg rullering	Rull	-
Digitalisering og omstilling	TP	2016			-
Stab:					
Strategisk næringsplan 2016-2025	KD	2016			-
Jordvernstrategi (med statsmidlar)	S	2025?			
Beredskapsplan	TP	2019	Rull	Rull	
Oppvekst:					
Kompetanseutvikling for grunnskulen	TP	2019	Rull	Rull	-
Kompetanseutvikling for barnehagen 2014-2017	TP	2015		Rull	-
Barnehageplan 2008-2011	TP	2008			-
Kvalitetsplan for oppvekst 2022-2026	TP	2022		Rull	-
IKT plan - pedagogisk bruk	Tp	2020			
Helse, sosial og omsorg:					
Helse- og omsorgsplan 2021-2025	TP	2021			-
Strategi helse og omsorg 2050	TP	2022	Ny		-

Alkoholpolitisk handlingsplan	TP			Rul I	-
Kompetanse og rekrutteringsplan 2019-2022	TP	2019			-
Pandemiplan 2020-2024	F	2020			-
Smittevernplan 2020	F	2020			-
Teknisk:					
*Kommunedelplan avløp	KD	2012			
Hovudplan vatn og avløp	KD		Ny		-
**Klima- og energiplan	TP	2010			-
Kommunedelplan trafikktrygging	KD	2012		Ny	250.0 00
Områdeplan for Roald (delsenter)	O			Ny	500.0 00
***Områdeplan Sætra og Gjøvsund	O			Ny	50.00 0
Miljø og kultur:					
Kulturplan 2016-2026	TP	2016			-
Miljøkulturplan	TP	2022			-
Plan for friluftslivets ferdselsårer	TP	2023		Ny	-
Landbruk:					
Landbruksplan	TP	2009			-
Interkommunale planar:					
Plan for areal, klima og transport i Ålesundsregionen (PAKT)	R	2022			-
Interkommunal sjøarealplan for Sula, Giske og Ålesund (oppstart 2022)	-	-	-		-

* Integrerast som del av ny hovudplan for vatn og avtløp 2022

** Klima- og energiplanen vert av resursmessige grunnar ikkje fullført i denne planperioden. Planen skal integrerast i kommuneplanen sin samfunns- og arealdel.

*** Planarbeidet stoppa opp på grunn av uavklart framtidig hovudkryssløysing.

Samfunns- og befolkningsutvikling

Giske er ein "annleis" kommune både når ein samanliknar med kommunane i fylket og i landet elles. Det har vore stor tilflytting dei siste åra, og det er ei forholdsvis ung befolkning. I fylkessamanheng er Giske den kommunen som har størst innbyggjarvekst dei siste 10 åra. Sjølv om gjennomsnittsalderen aukar også i Giske, har vi framleis ei ung befolkning. Framover ser det ut til at tal på barn i barnehage går nedover, medan tal på eldre med hjelpebehov aukar også her i kommunen. Det er desse tenestene som vil prege økonomien i perioden.

I [Kommuneplanen sin samfunnsdel 2023-2033](#) er desse utviklingstrekk behandla i større detalj.

Utvikling i befolkning 4. Kvartal 2024

	2023	2024
Folketal ved inngangen av kvartalet	8 692	8 691
Fødde	84	95
Døde	61	59
Fødselsoverskot	23	36
Innvandring	43	49
Utvandring	26	33
Innflytting, innanlands	284	292
Utflytting, innanlands	325	262
Netto innvandring og flytting	-24	46
Folkevekst	-1	82
Folketalet ved utgangen av kvartalet	8 691	8 773

Internkontroll

Internkontroll

Kommunelova § 25-1 stiller krav til kommunedirektøren si oppfølging av internkontrollen. Fokus på internkontroll og beredskap er styrka dei siste åra. Stillinga som seniorrådgivar internkontroll og beredskap har 1 årsverk.

Hovudoppgåver innafor internkontroll har i 2024 vore:

- opplæring og implementering av kommunen sitt heilskaplege kvalitetssystem; Compilo:
 - implementering av Årshjuls-modulen for å:
 - sikre at kompetanse og rutiner blir overført ved nyttilsettingar og fråvær
 - sikre internkontroll
 - redusere tidsbruk
 - utarbeiding av sjekklister for å dokumentere internkontrollen

- opplæring og implementering av Compilo:
 - auke generell bruk av Compilo. Har auka frå ca 1100 påloggingar i 2020, til ca 10100 i 2021, ca 12300 i 2022, ca 13000 i 2023 og ca 14500 i 2024.
 - auke melding av avvik: Har auka frå ca 700 i 2021, ca 1000 i 2022 og 1080 i 2023. Har ein reduksjon i 2024 med ca 900 meldte avvik.
 - auke bruken av dokumentmodulen. Har auka frå ca 2700 leste dokument i 2020, til ca 16000 i 2021, ca 17100 i 2022, 27000 i 2023 og 38900 i 2024.
- tilbod til tilsette om gjentakande arbeidsmøte/ opplæring i alle modular
- planlegging, gjennomføring og etterarbeid etter leiinga sin gjennomgang
- samarbeid med personvernombod i IKA Møre og Romsdal:
 - fornying av databehandlaravtalar
 - handtering og vurdering av personvernnavvik
 - innsyn
- interkommunalt samarbeid med styringsdokument og prosedyrar innafor personvern/GDPR
- opplæring av tilsette i informasjonssikkerheit og personvern med KS Læring

Hovudoppgåvene innafor beredskap har i 2024 vore:

- handtering av flyktningssituasjonen som følgje av krigen i Ukraina
- handtering av fire andre kortvarige krisehandteringar
- arrangerte interkommunalt beredskapsråd
- revisjon av Beredskapsplan og Styringsdokument for samfunnssikkerheit og beredskap
- revisjon av EPS-plan
- laga Kontinuitetsplan
- laga Plan for krisekommunikasjon
- laga planar for bortfall av digitale tenester i alle einingane
- øvingar for Beredskapsleiinga og EPS-gruppa
- implementering av nytt krisehandteringsverktøy; RAYVN
- starta interkommunalt samarbeid om regional EPS (evakuering og pårørandesenter)
- inngått ny samarbeidsavtale med Røde Kors

Giske kommune er ein lærande organisasjon der alle tilsette saman arbeider med å utvikle kapasitet til å levere tenestene i tråd med kommunen sitt verdigrunnlag; respekt, løysingsvilje, engasjement og kvalitet.

Kommunen sine tenesteområde

POLITISK STYRING

Beskriving av tenesteområde

Rammeområde 1 Politisk styring omfattar tenestene 1000 – 1070 som er kommunestyre, politiske utval, formannskap, diverse rådsorgan, stønad til politiske parti, revisjon og kontrollutval, samt finansiering av kommuneval og stortingval.

Årsverksutvikling

Status økonomi per teneste

Beløp i 1000

Teneste	Rekneskap 2023	Rekneskap 2024	Opph. bud. 2024	Rev. bud. 2024	Avvik i kr	Avvik i %
KOMMUNESTYRE OG FORMANNSKAP	3 130	3 324	3 090	3 090	-234	-7,6 %
POLITISKE KOMITEAR	211	280	244	244	-36	-14,6 %
DIVERSE UTVAL/STYRE/RÅD	247	211	242	242	31	12,8 %
ELDRERÅD	28	41	38	38	-3	-8,4 %
ØKONOMISK STØNAD TIL POLITISKE PARTI	47	53	50	50	-3	-6,7 %
KOMMUNEREVISJONEN - KONTROLLUTVAL	1 525	1 424	1 479	1 479	56	3,8 %
STORTINGS- OG KOMMUNEVAL	536	0	0	0	0	0,0 %
Sum	5 724	5 333	5 143	5 143	-189	-3,7 %

Kommentar til status økonomi

Driftsrekneskap for Politisk styring og kontrollorgan viser eit meirforbruk på kr 190 000 i høve justert driftsbudsjett. Meirforbruket skriv seg i hovudsak til tenesta 1000 Kommunestyre og Formannskap og kjem av meir utbetalt godtgjersle enn budsjettert.

Utvalde resultat

Oppfølging av kommunestyrevedtak:

Giske kommunestyre behandla i alt 120 saker i 2024.

Årsmelding 2024

Saker	Møte 2024	Saker 2024	Møte 2023	Saker 2023
Kommunestyret	7	120	8	111
Formannskapet	14	140	20	142
Næringsutvalet	4	17	3	7
Landbruksnemnda	3	8	4	14
Teknisk utval	9	81	11	90
Livsløpsutvalet	6	62	6	49
Eldrerådet	4	22	5	23
Råd for menneske med funksjonsnedsetting	5	24	5	23
Giske brukarutval (avvikla frå 2024)			3	11
Viltnemnda	3	15	1	
Valstyret (kun i valår)	0	0	4	12
Ungdomsrådet	5	23	5	23
Partsamansett utval	2	5		
Klagenemnd	2	4		

Styringskort og styringsindikator

KOSTRA Nøkkeltal

	Giske 2021	Giske 2022	Giske 2023	Giske Kostragruppe 2024	01
Prioritet					
Netto driftsutgifter per innbygger (100) politisk styring (B) **)	374	361	477	426	551
Netto driftsutgifter per innbygger (110) kontroll og revisjon (B) **)	128	150	176	160	176

**) Justert for utgiftsbehov

Sjukefråvær

Fråvær	Korttid	Langtid	Samla fråvær
Årleg sjukefråvær 2024	0,00 %	0,00 %	0,00 %

KOMMUNE LEIING - STAB

Beskriving av tenestoområde

Rammeområde 2 er delt mellom reine stabstenester og driftstenester. Det vert lagt vekt på digitalisering, samhandling og koordinering av oppgåver for å oppnå meir effektiv drift.

Kommuneleiing og stab omhandlar tenesteområda 1200 – 1260 (kostra funksjon 120) som er kommunedirektør, kommunalsjefar og stabsfunksjonar, i tillegg kjem driftstjenester, desse er i hovudsak knytt til eining kultur, service og næring og samhandling og koordinering.

Staben skal levere tidsrette støttefunksjonar i samsvar med krav og forventningar som er stilt til kommunen si kjerneverksemd og strategiske satsingar. Arbeidsoppgåver er blant anna planlegging, støtte, oppfølging og styring. Dette omfattar blant anna oppgåver knytt til kvalitet og internkontroll, beredskap, fellesfunksjonar, økonomiforvaltning, arbeidsgivarpolitikk, løn og personalforvaltning.

Eininga kultur, service og næring skal saman med resten av staben tilrettelegge for politiske og administrative avgjerdsprosessar, verksemdstyring, analyse og utgreiingsarbeid. Eininga har også ansvar for kulturarbeidet i Giske, dette gjeld bibliotek, frivilligsentral, kulturminnearbeid, friluftsliv og samhandling med lag og organisasjonar. Informasjonsarbeid og fellesfunksjonar som post og arkiv, oppfølging av avtalen med Ålesund knytt til landbruk, samt viltforvaltning er også ein del av eininga. Det næringsretta arbeidet til kommunen samt etableringsstøtte/hoppid blir også fulgt opp her. I tillegg kjem oppfølging av avtale om kjøp av IKT og brukarstøtte frå eKommune samarbeidet.

Stabseining samhandling og koordinering vart oppretta i 2024. Stabsleiar starta opp i mai, og tok 01.09.24 offisielt over personalansvar for tildelingskontoret (frå Barn, familie og helse) og SLT-koordinator/ungdomsarbeidar (frå Kultur, service og næring).

Årsverksutvikling

Ansvar	Årsverk 2021	Årsverk til bruk i 2022	Årsverk til bruk i 2023	Årsverk til bruk i 2024	Årsverk brukt i 2024
1200 KOMMUNELEIING - STAB	6,86	5	6	8	8
1220 ØKONOMI	3,7	3,7	4	5	5
1240 PERSONAL OG LØN	3,9	3,9	3,9	3,9	3,9
1250 KULTUR, SERVICE OG NÆRING	11,2	11,1	11,6	14,4	14,4
Sum	25,66	23,7	25,5	31,3	31,3

Kommuneleiing stab:

Overordna plan vart lagt inn under kommunedirektøren. Det vart oppretta stilling for stabsleiar Samhandling og koordinering.

Økonomi:

Årsmelding 2024

Utvida med stilling som controller. Politisk vedtak i kommunestyret i desember, budsjett 2024.

Personal og løn:

Uendra.

Kultur, service og næring:

Utvida med stilling som ungdomsarbeidar. Politisk vedtak i kommunestyret i desember, budsjett 2024.

Tre merkantile frå oppvekst og helse vart flytta til eininga. 1,8 frå oppvekst og 1 frå helse og omsorg.

Status økonomi per teneste

Beløp i 1000

Teneste	Rekneskap 2023	Rekneskap 2024	Opph. bud. 2024	Rev. bud. 2024	Avvik i kr	Avvik i %
KOMMUNESTYRE OG FORMANNSKAP	0	2	404	404	402	99,5 %
KOMMUNEDIREKTØR - KOMMUNALSJEFAR	6 889	7 673	5 937	5 937	-1 736	-29,2 %
PERSONAL OG LØN	2 884	2 976	2 721	2 721	-255	-9,4 %
FORVALTNING AV BYGG	0	133	0	0	-133	0,0 %
ØKONOMI	3 433	4 498	4 590	4 590	93	2,0 %
SERVICEKONTORET	2 728	2 860	2 792	2 792	-69	-2,5 %
DIVERSE FELLESFUNKSJONAR	24	99	0	0	-99	0,0 %
IKT	855	891	875	875	-16	-1,9 %
SAKSBEHANDLING - FELLES	935	946	967	967	21	2,1 %
BARNEHAGE	1 354	1 215	1 262	1 262	48	3,8 %
GRUNNSKOLE	749	1 633	1 218	1 218	-414	-34,0 %
PEDAGOGISK RETTLEIINGSTENESTE	0	9	989	989	980	99,1 %
AKTIVITETSTILBOD BARN OG UNGE	28	0	1 025	1 025	1 025	100,0 %
PSYKISK HELSEVERN	110	115	113	113	-2	-2,1 %
BARNEVERN TENESTE	265	270	269	269	-1	-0,3 %
PLEIE, OMSORG, HJELP I INSTITUSJON	0	0	396	396	396	100,0 %
PLEIE, OMSORG, HJELP TIL HEIMEBUANDE	1 079	0	1 076	0	0	0,0 %
HEIMETENESTE - AMBULERANDE VERKSEMD	0	1 841	0	1 076	-765	-71,1 %
KOMMUNALE SYSSELSETTINGSTILTAK	443	428	376	376	-51	-13,6 %
Formidlingslån (frå 2020)	-112	-117	-120	-120	-3	-2,5 %
PLANLEGGING / REGULERING	-100	1 555	1 313	1 313	-243	-18,5 %
NÆRINGSKONTORET	691	701	731	731	31	4,2 %
JORD- OG SKOGBRUK	601	734	785	785	51	6,5 %
VILTFORVALTNING	188	167	63	63	-104	-165,6 %
FRILUFTSLIV	11	143	200	200	57	28,6 %
KULTURMINNEVERN	8	9	11	11	2	15,4 %
BIBLIOTEK	1 524	1 545	1 625	1 625	80	4,9 %
MUSEER	0	0	25	25	25	100,0 %
KUNST OG KUNSTFORMIDLING	0	0	140	140	140	100,0 %
IDRETT	343	251	255	255	4	1,6 %
KULTURKONTORET	990	1 664	880	880	-784	-89,2 %
ANDRE KULTURTILTAK	427	475	148	148	-327	-221,8 %
Frivilligsentral	618	728	726	726	-3	-0,4 %
Sum	26 966	33 444	31 792	31 792	-1 652	-5,2 %

Kommentar til status økonomi

Rammeområdet kom ut med eit meirforbruk på 1,6 mill.kr. Største avviket kjem i teneste kommuneleieing stab der løn har vore for lavt budsjettert. Etablering av ny eining Samhandling og koordinering vart vedteken oppretta i budsjettet for 2024 utan at det vart set av tilstrekkelig med midlar

til å dekke dette, meirforbruk på teneste forvaltning av bygg, og deler av meirforbruk på teneste grunnskule og teneste heimeteneste ambulerande verksemd skriv seg frå dette området. Det har vore haldt vakante stillingar og mindreforbruk på andre tenester for å dekke dei auka utgiftene til eininga.

Oppsummering tiltak

Tiltak vedtatt for budsjett 2024

Tiltak vedtatt for budsjett 2024	2024	2025	2026	2027
Ramme 2 - Stab Kontinuerlig forbedringarbeid	- 300	- 300	- 300	- 300
Ramme 2 stab Berekraftig tettstadutvikling	200	200	-	-
RAMME 2 Stab Driftstilskot veterinærteneste	150	150	150	150
Ramme 2, 4, 5, 6 ,7, 9 Samhandling og koordinering	- 125	- 125	- 125	- 125
sum tiltak	- 75	- 75	- 275	- 275

kontinuerleg
forbetringsarbeid:

Leankommune

I slutten av 2023 og begynnelsen av 2024 fekk kommuneleiinga i Giske kommune opplæring i Lean. Deretter beslutta leiinga at Giske kommune skal jobbe mot å bli ein «Lean kommune», og bygge ein kultur der alle tilsette blir med å jobbe for kontinuerlege forbetringar i sin kvardag. Hausten 2024 og i begynnelsen av 2025 har ca 35 tilsette til fått opplæring i lean. Det blir våren 2025 utarbeida ein strategi for vidare implementering av lean. Det har i 2024 vore til saman 8 ulike leanprosjekt. Nokre har vart over fleire år, og nokre er kortare. Fleire av dei held fram i 2025. Tilsette frå alle sektorar har vore involvert i eit eller fleire lean-prosjekt.

Det viser seg å vere vanskeleg å hente ut innsparingseffekt av dette tiltaket for dette rammeområdet. Kontinuerleg forbetringsarbeid for heile kommunen blir i stor grad styrt frå Stab, effektane kjem i heile organisasjonen.

Berekraftig tettstadutvikling

Det er gjennomført tettstadanalyse som grunnlag for vidare arbeid med arealplanen.

Driftstilskot veterinærteneste

Tilskotet er utbetalt i henhold til vedtak.

Samhandling og koordinering

Ny eining Samhandling og koordinering vart oppretta i 2024.

Utvalde resultat

Utfordringar

- Levere lovpålagde tenester innanfor tilgjengelege økonomiske rammer.
- Etablere effektiv organisering, støtte og tenestenivå som er tilpassa bemanning og trange økonomiske rammer.
 - Dette inneber blant anna tydeleg prioritering mellom arbeidsoppgåver, forventingsavklaring, og ikkje minst sikring av tvillingkompetanse slik at viktige funksjonar vert levert ved eventuell sjukdom, ferie og anna fråver.
 - Ny organisering frå 1. januar 2025.
 - Leanprosess med merkantile og oppvekstsektoren gjennomført for å sikre betre utnytting av ressursar og tvillingkompetanse på tvers, spesielt inn mot lønnsfunksjonar som har vore svært sårbare.
- Svært pressa bemanningssituasjon kan gå utover fullverdig tenesteleveranse.
- Implementering av nye digitale verkty, opplæring og størst muleg gevinstrealisering.
 - Forhandlingsmodulen tatt i bruk i lønnsforhandlingane. Gevinstrealisering på cirka to vekers arbeid for to tilsette på personal og løn. Utprøving av Lawai, som er eit verktøy innan kunstig intelligens på arbeidsrett. Både forhandlingsmodulen og Lawai skal utvidast til bruk av einingsleiarane i 2025.
 - Giske kommune tok i 2024 i bruk nytt verktøy for heilheitlege verksemdsstyring; Framsikt. Kommunen har foreløpig tatt i bruk modular for analyse, plan, handlings- og økonomiplan og har legg no til rette for rapportering frå 2025. Mykje av arbeidet knytt til innføring av Framsikt som planverktøy har vore lagt til økonomiavdelinga.
 - Nytt HRM og økonomisystem var ute på anbod av Orkide - kommunane og Giske, saman med innkjøpssamarbeidet var ein opsjonspartner i dette. Det vart ikkje endring av leverandør, men systema vart løfta i sky. Arbeid med tilrettelegging for overgang til skydrift tok mykje ressursar gjennom hausten, og løns- og økonomisystem vart overført til skydrift i slutten av november.
 - oppbygging av ny organisasjonsstruktur og brukaradministrasjon. Legg til rette for automatisering av tidlegare manuelle prosessar, samt automatisere tilgangsstyring etter rolle og mynde. Igjen fjerne persontilpassa tilgangar, det skal gå på rolle. Sikre etterleving av GDPR lovgivinga.
- Finne rett organisering under rammeområda for betre samhandling.
 - Oppretting av eininga Samhandling og koordinering. Eininga jobbar for best mogleg utnytting av kompetanse og ressursar på tvers av rammeområda.

- Øve på uforutsette beredskapshendingar.
 - Gjennomført ti ulike beredskapsøvingar i 2024.
- Sikre nødvendig kvalitet- og internkontroll i kommunen.
 - Gjennomført opplæring og starta implementering av Årshjulet i Compilo.
- Systematisk informasjonsarbeid, rett utvikling av heimeside, intranett og bruk av sosiale medier.
 - Manglande ressursar på kommunikasjon gjer arbeidet krevande, men det er laga fleire digitale skjema og kontakt-oss sidene er gjennomgått og er under oppdatering.
- Tilrettelegge for døgnopen forvaltning ved å betre innbyggardialogen slik at innbyggjarane kan vere sjølvhjelpete uavhengig av arbeidstid.
 - Denne tenesta vert kontinuerleg oppdatert. Det er innført E-dialog, teneste for innsending av sensitiv informasjon.

Mål

- Framhaldande fokus på og oppfølging av systematisk HMS arbeid
- Sjukefråversarbeid frå A - Å i samarbeid med NAV og Bedriftshelsetenesta (BHT). Gjennomgang med Nav arbeidslivssenter for helse og omsorg.
- Styrking av leiarkompetanse på budsjett- og økonomisk styring gjennom nyoppretta controllerstilling. Innføring og opplæring i Framsikt samt opplæring av nye leiarar.
- Oppfølging av tiltak i helse og omsorgssektoren for å imøtekome framtidas behov. Arbeidet pågår framleis i fleire leanprosjekt.
- Nytt IKT-system for økonomi, løn og personal, nytt styringsverktøy er innført.
- Starta konkret kartlegging av mulege samarbeid med andre kommunar eller innkjøp av tenester av sentrale stabsfunksjonar som er sårbare i dag (løn, rekneskap, arkiv m.m) Planlagt oppstart i 2025.
- Framhaldande fokus på kvalitet og internkontroll. Utarbeidd sju sjekklistar direkte knytt til enkeltlovar.
- Framhaldande fokus på beredskapsarbeid. Ny heilheitleg ROS-analyse (Risiko og sårbarheitsanalyse) vedteken.

Viktige hendingar

Organisasjonsutvikling

Kommunedirektøren la fram sitt endelege forslag til ny overordna organisering av administrasjonen frå 1. januar 2025 på Leiarforum torsdag 13. juni. Det var ein lengre prosess med brei involvering i forkant av framlegget. Ny organisering vert iverkset frå 1.1.2025 og kjem fram av Handlings- og økonomiplanen 2025 - 2028. Politikken har vore orientert om endringane, men det er kommunedirektøren åleine som bestemmer korleis administrasjonen skal organiserast.

Bustadpolitisk

Giske kommune starta i 2024 opp arbeidet med sin første bustadpolitiske plan. Det har vore gjennomført workshops med både politikk og administrasjon, og politikken har gjennom heile arbeidet vore representert i plangruppa. Hovudarbeidet med planen blei utført i 2024, med høyring i 2025.

Planen er viktig for at kommunen skal vere budd på dei behova som ligg hos innbyggjarane i nær framtid. Dette med tanke på mellom anna alderssamansetjing i befolkninga, og det ressursunderskotet vi står ovanfor når det kjem til arbeidskraft - vi får færre hender som skal yte hjelp til fleire. Det blir derfor viktig å ha rett butilbod på rett plass framover. Samstundes er planen viktig for utviklinga av kommunesentrum.

Ny eining

Samhandling og koordinering starta opp i 2024. Eininga består av leiar, tildelingskontoret og SLT-koordinator/ungdomsarbeidar. Det blei på slutten av 2024 fullført tilsetjingsprosess på barnekoordinator i 50% stilling. Denne har oppstart vår-25. Eininga jobbar for auka samhandling på tvers av fag, tenester, einingar og sektorar. Dette for at kommunen best mogleg skal kunne utnytte eksisterande ressursar og kompetanse, slik at innbyggjarane skal oppleve betre flyt og koordinerte tenester. Samhandling og koordinering har i 2024 jobba for å etablere system og struktur for å kunne ivareta kommunen sitt ansvar for det bustadsosiale arbeidet etter Boligsosialloven. Leiar oppretta bustadsosialt team hausten 2024.

Teamet er tverrfagleg samansett (NAV, tildeling, teknisk/bygg, MPH, flyktning). Vår 2025 vil også ein bustadkoordinator i 50% bli ein del av samhandling og koordinering. Då flyttar også ansvaret for startlån frå Husbanken over til denne eininga. Samordning av lokale rus- og kriminalitetsførebyggjande tiltak ligg til samhandling og koordinering, og kommunen jobbar etter SLT-modellen. Eininga har ansvar for forvaltning/drift av Ungdomsklubben ØY'NE som starta opp hausten 2024. Tildelingskontoret mottek og behandlar alle søknader om vedtaksbaserte helse- og omsorgstenester, behandlar digitale meldingar om utskrivingsklare pasientar frå HF, og sørger for at desse får tildelt forsvarlege helsetenester i kommunen.

HR-området

Det er gjennomført kontinuerleg arbeid med politikk, rutinar og prosedyrar innan fagområdet. Det er gjennomgått og laga:

- ny lønnspolitisk plan,
- særavtale om arbeidskle og påskjønning- og velferdsreglement.
- Lokale forhandlingar og oppnåing av mål om utjamning, overgang frå prosenttillegg til kronetillegg (unngå auke i avstand som kjem som følge av prosenttillegg).
- vidareutvikling av det gode partssamarbeidet i kommunen.
- Nye prosedyrar for tilsetting med innføring av behovsanalyser, utvalgsmatrise med meir for å sikre dokumentasjon på ein korrekt, kvalifikasjonsbasert og målbar prosess som kan etterprøvast.

Styringskort og styringsindikator

Årsmelding 2024

Fokusområde	Mål	Måleindikator	Resultatmål 2024	Resultat 2024
Innbyggjarar	Kvalitet tilpasse dei økonomiske rammevilkåra	Plassering i forbrukarrådet sine testar av kommunal service	100 eller betre av kommunane i landet. 10 eller bedre av kommunane i Møre og Romsdal	Testen er ikkje gjennomført sidan 2016. Det vert lagt opp til borgarundersøking i februar 2025 i staden.
	Velfungerande informasjons- og kommunikasjonsk anal	Relevant informasjon er lett tilgjengeleg for innbyggjarar og tilsette døgnet rundt. System med digitale søknader mm fungerer godt	Videreutvikle og arbeide meir strategisk med informasjon til innbyggjarane. Giske kommune si heimeside er oppgradert. Utarbeide fleire digitale skjemaer for innbyggjarane	ca 25 nye digitale skjema er utarbeidde. Heimesida er stadig i utvikling: f.eks edialog
Medarbeidarar	Beredskapsarbeid med rett kvalitet eksternt og internt	Gjennomførte beredskapsøvingar og ajourført beredskapsplan	Beredskapsøvingar er gjennomført. Kompetanseheving i beredskapsarbeid er gjennomført.	1 øvingar i regi av statsforvalter. 4 funksjons øvingar i regi av Direktoratet for samfunnssikkerhet og beredskap (DSB). 4 interne øvingar i Nødnett Beredskapsplanen er revidert. 1 intern Evakuering og pårørande senter (EPS) øving
	Velfungerande kvalitets- og internkontroll	Statistikk over avvik og forbetningsforslag	10% auke i meldte avvik og forbetningsforslag i alle einingar	Reduksjon i melde avvik på 15,63% frå 2023 til 2024
		Internkontroll er integrert i planverk og rapportering	Alle einingar rapporterer	Alle einingar tek det med i tertialrapportering

			systematisk på internkontroll	a. Ny metode er i prosess og setjast i verk i 2025
		Plassering i kommunebiletet	Heve plasseringa på alle område i kommunebildet	Kommunebilde er ikkje utarbeidd for 2024. Kommunebarometret har ikkje eige for administrasjon, men kommunen som heilheit hava på 91 plass, ei forbetring på 26 plassar frå 2023.
	IT - sikkerheit	Medarbeidarar som meistrar og kjenner seg trygge på IT-sikkerheit.	Alle medarbeidere har gjennomført opplæring i personvern og informasjonssikkerheit	86,2 prosent av alle tilsette har gjennomført opplæring i personvern og informasjonssikkerheit.
	Godt arbeidsmiljø og tilfredse medarbeidarar	Nærversprosent	96 %	98 %
	Velfungerande HMS-arbeid på alle nivå i organisasjonen.	Vernerunder og arbeid i HMS-utval. Opplevd kvalitet på samarbeid mellom verneteneste/tillitsvalde og arbeidsgivar.	Systematisk HMS-arbeid vert gjennomført i tråd med HMS-årshjul og handlingsplanar. Samlingar med vernerunde er gjennomført med rett kvalitet.	HMS arbeid er spreidd i organisasjonen og rapportert einingsvis.
	Redusere sårbarheit i viktige stabsfunksjonar	Det er etablert tvillingkompetanse eller etablert samarbeid som fungerer med god kvalitet	Samarbeid med andre kommunar eller kjøp av tenester for sentrale stabsfunksjonar som er sårbare i dag (løn, rekneskap, arkiv m.m) er etablert.	Det er tildelt skjønsmidlar for å utarbeide betre samarbeid mellom kommunane. Prosjektleiar vil bli tilset i løpet av 2025. Arbeid med årshjul i Compilo er i prosess og vil vere

Årsmelding 2024

				ein faktor for å redusere sårbarheit.
Økonomi	Lav andel av administrative ressursar. God økonomistyring	Alle leiarar har kompetanse og forståelse for økonomi og økonomistyring	Kompetanseheving i budsjett og økonomistyring er gjennomført.	Innføring av Framsikt som styringsverktøy er ein del av kompetanseheving a
		Kostra Netto driftsutgifter på funksjon 120 administrasjon per innbyggjar	≥ kr 3 500 per innbygger	4 716
		Kostra Netto driftsutgifter på funksjon 120 som andel av totale utgifter	6 %	5,8 %
		Avvik i % av netto driftsramme	≤ 0	+ 1 651 000

KOSTRA Nøkkeltal

	Giske 2021	Giske 2022	Giske 2023	Giske 2024	Kostragruppe 01
Prioritet					
Netto driftsutgifter pr. innbygger til Adm, styring og fellesutgifter (B) **)	4 610	4 589	4 985	5 480	6 309

**) Justert for utgiftsbehov

På kostrafunksjon 120 inneheld tabellen ikkje berre utgifter knytt til rammeområde 2 Kommuneleiling - stab. Tenester som er knytt til rammeområde 3 Fellesutgifter/fellesinntekter, rammeområde 7 Pleie og omsorg og sjølvkostområda i rammeområde 9 Teknisk er også med i tabellen.

For kostrafunksjon 120 administrasjon syner tala at Giske kommune har ein auke frå 2023 til 2024 med kr 227 per innbyggjar.

Giske kommune bruker kr 645 mindre per innbygger enn gjennomsnittet for kostragruppe 1. Dersom Giske skulle bruke det samme som gjennomsnittet i kostragruppe 1 vil dette utgjort ein auke på 5,6 mill.kr.

I tillegg til tabellen ovom er andre kostragruppe også knytt til dette området. Desse kostragruppen er frå 2025 knytt til område 9 Teknisk (Samfunn frå 2025):

KOSTRA - netto driftsutgifter per inbygger per teneste	Giske 2021	Giske 2022	Giske 2023	Giske 2024	Kostragruppe 1 - 2024
231 Aktivitetstilbud barn og unge	1	6	3	0	159
320 Kommunal næringsvirksomhet	-11	1	2	0	-164
325 Tilrettelegging og bistand for næringslivet	30	155	-80	162	304
370 Bibliotek	99	113	187	181	336
380 Idrett og tilskudd til andres idrettsanlegg	31	33	39	29	133
385 Andre kulturaktiviteter og tilskudd til andres kulturbygg	202	117	247	342	353

Indikatoren viser kor mykje av netto driftsutgifter som vert brukt til dei respektive tenestene. Data blir vist i kroner per innbyggjar.

Sjukefråvær

Fråvær	Korttid	Langtid	Samla fråvær
Årleg sjukefråvær 2024	1,31 %	0,41 %	1,73 %

FELLESUTGIFTER/FELLESINNTEKTER

Beskriving av tenesteområde

På dette området blir det ført inntekter og utgifter som er felles for heile kommunen sin organisasjon, og som ikkje kan knytast opp mot einiske einingar eller stab.

Under teneste 1240 diverse fellesfunksjonar er det budsjettert med felles utgifter som:

- Felles kontormateriell på rådhuset
- Beverting til møte og kurs
- Utgifter til porto, telefon og datakommunikasjon

Årsmelding 2024

- Kommunen si ansvarsforsikring
- Lisensar og serviceavtaler for felles IT-program og utstyr
- Utgifter til leige av kopimaskiner
- Serviceavtalear for anna teknisk utstyr som felles kopimaskiner m.v.
- Kontingent til Kommunenes Sentralforbund KS
- Avskrivningar på felles IT-program og utstyr

Årsverksutvikling

Rammeområdet har ikkje tilsette.

Status økonomi per teneste

Beløp i 1000

Teneste	Rekneskap 2023	Rekneskap 2024	Opph. bud. 2024	Rev. bud. 2024	Avvik i kr	Avvik i %
KOMMUNESTYRE OG FORMANNSKAP	119	2	0	0	-2	0,0 %
KOMMUNEDIREKTØR - KOMMUNALSJEFAR	513	223	0	0	-223	0,0 %
PERSONAL OG LØN	194	99	0	0	-99	0,0 %
FORVALTNING AV BYGG	168	88	0	0	-88	0,0 %
GENERELLE PERSONALPOLITISKE TILTAK	1 291	1 832	1 644	1 644	-188	-11,5 %
GENERELLE ARBEIDSMILJØTILTAK	470	394	369	369	-25	-6,7 %
ØKONOMI	274	152	0	0	-152	0,0 %
SERVICEKONTORET	308	124	0	0	-124	0,0 %
DIVERSE FELLESFUNKSJONAR	12 312	12 886	11 512	10 708	-2 178	-20,3 %
IKT	74	31	0	0	-31	0,0 %
SAKSBEHANDLING - FELLES	123	39	0	0	-39	0,0 %
ADMINISTRASJONSBYGG	68	46	0	0	-46	0,0 %
ÅRETS PREMIEAVVIK KLP	-8 668	-17 305	-9 000	-9 000	8 305	92,3 %
ÅRETS PREMIEAVVIK SPK	-4 024	-1 070	-828	-828	242	29,3 %
AMORTISERT PREMIEAVVIK KLP	8 737	8 832	8 506	8 506	-327	-3,8 %
AMORTISERT PREMIEAVVIK SPK	215	815	438	438	-378	-86,3 %
PENSJON	182	202	19	19	-183	-963,8 %
PREMIEFOND	-41 254	-9 760	0	0	9 760	0,0 %
DIVERSE FELLESUTGIFTER	18	19	1 436	1 436	1 417	98,7 %
BARNEHAGE	1 992	1 016	284	284	-731	-257,1 %
STYRKA TILBOD TIL FØRSKOLEBARN	664	244	0	0	-244	0,0 %
GRUNNSKOLE	2 457	1 292	245	245	-1 047	-426,8 %
PEDAGOGISK RETTLEIINGSTENESTE	81	28	0	0	-28	0,0 %
VAKSENOPPLÆRING	13	0	0	0	0	0,0 %
SKOLEFRITIDSTILBOD	883	399	0	0	-399	0,0 %
BARNEHAGELOKALER OG SKYSS	46	24	0	0	-24	0,0 %
SKOLELOKALER	927	263	0	0	-263	0,0 %
FØREBYGGING HELSESTASJONS- OG SKULEHELSETENESTE	901	395	0	0	-395	0,0 %
FOREBYGGANDE ARBEID, HELSE- OG SOSIAL	18	0	0	0	0	0,0 %
AKTIVISERING AV ELDRE OG FUNKSJONSHEMMA	336	171	0	0	-171	0,0 %
KJØKKEN (MAT TIL HEIMEBUANDE)	420	111	238	238	126	53,1 %
DIAGNOSE OG BEHANDLING	190	69	0	0	-69	0,0 %
FYSIO-/ERGOTERAPI TENESTE	513	211	0	0	-211	0,0 %
PSYKISK HELSEVERN	364	171	0	0	-171	0,0 %
SOSIAL RÅDGJEVING OG VEILEDNING	447	162	0	0	-162	0,0 %
FLYKTNINGKONTOR	200	62	0	0	-62	0,0 %
MOT - PROSJEKTET	27	11	0	0	-11	0,0 %
TILBOD TIL PERSONAR MED RUSPROBLEM	140	60	0	0	-60	0,0 %
BARNEVERN TENESTE	728	287	0	0	-287	0,0 %
BARNEVERN TILTAK I FAMILIEN	55	29	0	0	-29	0,0 %
BARNEVERN TILTAK UTANFOR FAMILIEN	28	5	0	0	-5	0,0 %

Årsmelding 2024

Teneste	Rekneskap 2023	Rekneskap 2024	Opph. bud. 2024	Rev. bud. 2024	Avvik i kr	Avvik i %
PLEIE, OMSORG, HJELP I INSTITUSJON	706	316	0	0	-316	0,0 %
INSTITUSJONSKJØKKEN	14	24	0	0	-24	0,0 %
VIGRA OMSORGSSENTER - FJELLRO/NORDSTOVA	0	574	0	0	-574	0,0 %
PLEIE, OMSORG, HJELP TIL HEIMEBUANDE	4 375	0	-27	0	0	0,0 %
BUFELLESSKAP PSYKIATRI VALDERØY	1 025	0	0	0	0	0,0 %
AVLASTNING	491	0	0	0	0	0,0 %
RESET BUFELLESSKAP - DRIFT	1 152	0	0	0	0	0,0 %
GISKE OMSORGSSENTER	3 106	0	332	0	0	0,0 %
Godøy Bukollektiv	799	0	0	0	0	0,0 %
BUFELLESSKAP FUNKSJONSHEMMA	3 384	0	345	0	0	0,0 %
Løkevegen Bufellesskap Psykisk helse	0	382	0	0	-382	0,0 %
Avlastning	0	236	0	0	-236	0,0 %
RESET BUFELLESSKAP	0	600	0	0	-600	0,0 %
Giske Omsorgssenter	0	1 614	0	332	-1 281	-385,6 %
Godøy Bukollektiv	0	396	0	0	-396	0,0 %
BUFELLESSKAP FUNKSJONSHEMMA	0	1 593	0	345	-1 248	-361,8 %
HEIMETENESTE - AMBULERANDE VERKSEMD	0	1 489	0	-27	-1 516	-5608,9 %
INSTITUSJONSLOKALER	0	22	0	0	-22	0,0 %
OMSORGSBUSTADAR	54	76	0	0	-76	0,0 %
UTLEIGEBUSTADER	24	5	0	0	-5	0,0 %
KOMMUNALE SYSSLESETTINGSTILTAK	37	16	0	0	-16	0,0 %
PLANLEGGING / REGULERING	209	111	0	0	-111	0,0 %
KOMMUNALT KARTVERK	47	22	0	0	-22	0,0 %
BYGGESAK	250	104	0	0	-104	0,0 %
Byggesak (vegleiing, klagehandsaming) (ikkje sjølvkost)	83	40	0	0	-40	0,0 %
Utsleppstillatelsar, kontroll og tilsyn	17	15	0	0	-15	0,0 %
Eierseksjonering	6	2	0	0	-2	0,0 %
OPPMÅLINGSFORRETNING	46	25	0	0	-25	0,0 %
NÆRINGSKONTORET	29	13	0	0	-13	0,0 %
NÆRINGSBYGG / EIGEDOMAR	6	5	0	0	-5	0,0 %
INDUSTRIOMRÅDER	78	33	0	0	-33	0,0 %
KOMMUNALE VEGAR	215	91	0	0	-91	0,0 %
PARKAR, PLASSAR M.M.	62	42	0	0	-42	0,0 %
BRANN- OG OLJEVERN	0	10	0	0	-10	0,0 %
BEHANDLINGSANLEGG	40	17	0	0	-17	0,0 %
LEIDNINGSANLEGG VATN	254	111	0	0	-111	0,0 %
LEIDNINGSANLEGG AVLØP	244	114	0	0	-114	0,0 %
SLAMINNHEMING/DEPONERING	15	8	0	0	-8	0,0 %
INNSAMLING AV AVFALL	103	52	0	0	-52	0,0 %
BIBLIOTEK	101	42	0	0	-42	0,0 %
KOMMUNALE IDRETTSBYGG OG IDRETTSANLEGG	12	29	0	0	-29	0,0 %
KULTURSKULE	173	75	0	0	-75	0,0 %
KULTURKONTORET	80	50	0	0	-50	0,0 %
ANDRE KULTURTILTAK	0	1	0	0	-1	0,0 %
Frivilligsentral	75	30	0	0	-30	0,0 %
KOMMUNALE KULTURBYGG	0	2	0	0	-2	0,0 %
Sum	-136	11 044	15 514	14 709	3 665	24,9 %

Kommentar til status økonomi

Rammeområde 3. Fellesutgifter – fellesinntekter viser eit mindreforbruk på kr 3,7 mill.kr.

Det er eit meirforbruk i ansvar 1300 Felles drift og dei største avvika finn ein i teneste 1240 Diverse fellesfunksjonar - med eit meirforbruk på 2 mill kr. Meirforbruket på tenesta stammar i stor grad frå utgifter til datakommunikasjon, lisensar, serviceavtalar og ikt drift. I rammeområdet og på tenesta 1240

var det lagt inn eit innsparingstiltak på 2 mill.kr for reforhandling av serviceavtalar, dette var ikkje gjennomførbart. Med auka grad av digitalisering er dette ein kostnad som aukar på alle områder.

Ved budsjetteringa vart deler av utgiftene til auka tal flyktninger lagt til denne ramma med kr 1 419 000 til fordeling til andre rammeområde ved behov. På grunn av mottak av færre flyktningar enn budsjettert vart det ikkje fordelt noko til andre rammeområde.

Pensjonskostnadar vert ført etter budsjettert prosentsats på rammeområda, dette gjer at det på einingsnivå blir lettare å følgje pensjonskostnaden og endringar på rammeområda kjem som følgje av endringar i løn og ikkje som følgje av premieavvik, amortisering og bruk av premiefond. Dette ligg no i si heilheit i ramme 3 og også avrekninga på slutten av året blir ført i ramme 3.

Premieavvik vert budsjettert som inntekt – amortiseringa ei utgift, netto utgjorde det ei inntekt på kr 8 726 718. Premieavviket i KLP var budsjettert som inntekt med 9 million kroner, medan det vart 14,3 million kroner. Bruk av premiefond som aukar premieavviket vil kome som ei utgift gjennom amortiseringa (avdrag) dei neste 7 åra. Bruk av premiefond vart 8,5 mill. kr og var ikkje budsjettert. Begge deler må ein sjå i sammenheng med pensjonskostnadane som er fordelt på einingane, ser ein kommunen under ett vart det eit samla mindreforbruk på 2,7 million kroner for pensjonskostnadane som kjem hovudsaklig frå bruk av premiefond og preimieavvik. Ser ein løn, sjukeløn og pensjonskostnader samla for alle rammeområda (heile kommunen) er der eit meirforbruk på kr 83 000.

Premieavviket er differansen mellom den berekna pensjons-kostnaden som vert ført i rekneskapen og premien som faktisk er betalt. Den betalte premien vil blant anna avhenge av avkastninga pensjonstilbydaren oppnår på pensjonsmidlane og lønsveksten rekna med utgangspunkt i lønsnivået ved utgangen av året.

I ansvar 1350 felles personal/arbeidsmiljø ligg løn til lærlingar, frikjøp tillitsvalde og andre arbeidsmiljøtiltak. Området er omlag i balanse.

Oppsummering tiltak

Tiltak i Budsjett 2024	2024	2025	2026	2027
Ramme 3/4/6 Flyktnigar Ukraina	1 419	1 419	1 419	1 419
Ramme 3 Reforhandling samarbeidsavtalar	- 2 000	- 2 000	-2 000	-2 000
Sum tiltak	-581	-581	-581	-581

Styringskort og styringsindikator

KOSTRA Nøkkeltal

	Giske 2021	Giske 2022	Giske 2023	Giske Kostragruppe 2024	01
Prioritet					
Netto driftsutgifter (170) Årets premieavvik **)	-231	-2 650	-1 415	-2 019	-1 980

Årsmelding 2024

Kommunekasse

Netto driftsutgifter (170) Årets premieavvik (Kommunekasse)	-2 064	-23 878	-12 691	-18 375	-586 189
Netto driftsutgifter (170) Årets premieavvik (Kommunekasse) **)	-231	-2 650	-1 408	-2 019	-1 969
Netto driftsutgifter per innbygger (180) diverse fellesutgifter (B) (Kommunekasse) **)	2	5	5	7	77

**) Justert for utgiftsbehov

Indikatoren viser kor mykje av dei totale utgiftene som vert brukt til politisk styring og kontrollorgan. Data er vist i kroner per innbygger. Utgifter knytt til eldreråd høyrer til kostrafunksjon 180 og er ikkje med i KOSTRA - oversikta.

Sjukefråvær

Fråvær	Korttid	Langtid	Samla fråvær
Årleg sjukefråvær 2024	1,91 %	1,13 %	3,05 %

DIVERSE TENESTEOMRÅDE

Beskriving av tenesteområde

Ramme 4 består av Nav, sosiale tenester.

Lov om sosiale tenester i Nav inngår i kommunen sitt samla velferdsansvar og omhandlar kommunale tenester og oppgåver som Nav Giske skal utføre og medverke i. Dei obligatoriske kommunale tenestene (minimumsløysinga) som inngår i Nav Giske er opplysning, råd og rettleiing (medrekna økonomisk rådgjeving), økonomisk stønad, mellombels bustad, individuell plan og kvalifiseringsprogrammet.

Ut over minimumsløysinga deltek Nav Giske i Introduksjonsprogrammet for flyktningar, som og er ei kommunal teneste, med arbeidsrelatert opplæring/bistand.

Oppgåvene er til dels forankra i lov, som økonomisk sosialhjelp, og i nasjonale program som kvalifiseringsprogrammet. Desse er førande for kommunen sitt arbeid i høve grupper som treng særskild oppfølging. Giske kommune og Nav Giske har eit tett og godt samarbeid, ein ser at det gjer tenestene kvalitativt betre og heng betre saman. Kvalifiseringsprogrammet og kvalifiseringsstønad må sjåast i samanheng med økonomisk sosialhjelp. Kvalifiseringsprogrammet er eit viktig verkemiddel i kampen mot fattigdom. Målet med programmet er å fremje overgang til arbeid, sosial inkludering og aktiv deltaking i samfunnet ved hjelp av tettare og meir forplikta bistand og oppfølging, også i dei tilfella vegen fram kan vere relativ lang og usikker.

Økonomisk sosialhjelp:

På tross av at det er god tilgang til arbeid har talet på personar som har motteke sosialhjelp auka frå 169 personar i 2023 til 207 personar i 2024 (i utgangspunktet er dette talet mykje høgare, då kvar familie som har motteke sosialhjelp blir rekna som ein person). Dette er ei markant auke og årsak til behov for auka budsjett på området. I disse tala er også busette flyktningar som har motteke støtte i samband med etablering inkludert. Ein ser at ein del av flyktningane blir langtidsmottakar av sosialhjelp grunna

alder. Mange av deltakarane i introprogrammet som har barn, har også behov for supplerande livsopphald. Levekostnadane har auka. Dette gjelder utgifter til bustad, straum, mat m.m.

Frå 01.09.2022 blei det lovfesta at barnetrygd skal haldast utanfor ved berekning av økonomisk stønad.

Etter tilsyn frå Statsforvaltar hausten -23, har Nav Giske større fokus på barnekartlegging, for å ivareta barna sine behov når familiar søker om økonomisk sosialhjelp.

Gjeldsrådgjeving:

Gjeldsrådgjevar jobbar for Nav Giske i 60 % stilling og blir utleigd til Haram kommune i 40 % stilling. 30 brukarar/familiar har fått bistand frå gjeldsrådgjevar i 2024. I tillegg har mange brukarar fått tilbod om opplysning, råd og rettleiing, med mål om å løyse eller førebygge sosiale problem.

Flyktningar:

Flyktningar har prioritert oppfølging frå Nav Giske, vi har dedikerte veiledarar som jobbar med denne gruppa. Kommunen har sidan 2022 hatt ei prosjektstilling med midlar frå Statsforvaltaren, med mål om å utarbeide nye metodar for å få flyktningane raskare i arbeid og arbeidsretta aktivitet.

Nav Giske har i 2024 arbeidd ilag med Flyktningtenesta for å kartlegge kompetansen til flyktningane, dette utført i løpet av ein månad etter ankomst. Dette sikrar at ein får avklart brukarar som kan starte direkte i arbeid/arbeidsretta aktivitet, utan å måtte gå gjennom introduksjonsprogrammet. Kommunen har også som mål at flyktningane skal starte i relevant praksis innan tre månader etter oppstart av introduksjonsprogrammet. Nav Giske samarbeider tett med vaksenopplæringa for å få tilpassa løp, for dei som kombinerer arbeid og introduksjonsprogram. Det har også samarbeida om korleis Nav Giske kan bidra inn i introduksjonsprogrammet, for å auke graden av arbeidsretting av programmet. Nav Giske har arrangert jobb-kaffe for flyktningar på Frivilligsentralen, der ein har hatt besøk av arbeidsgjevarar som har behov for arbeidskraft. Fleire flyktningar har lukkast med å komme i arbeid/arbeidsretta aktivitet gjennom dette prosjektet. Ein erfarer at dei busette flyktningane har hatt større behov for sosiale tenester også under introduksjonsprogrammet enn det ein hadde sett føre seg.

Ungdomsgarantien for unge under 30 år

Unge under 30 år har prioritert oppfølging frå Nav Giske, og har dedikerte veiledarar og jobbkonsulent som jobbar med denne gruppa. Målet er å få fleire brukarar i arbeid og utdanning, med mål om stabil tilknytning til arbeidslivet. Samarbeid med arbeidsgjevarar som ønsker å inkludere brukarar i ungdomsgarantien vert prioriterte.

Nav Giske har ein stor del brukarar under 30 år, som slit med å få innpass i arbeidslivet og/eller varig tilknytning til arbeidslivet. Dette kan skuldast fleire forhold som til dømes fråfall i vidaregåande skule, helseutfordringar eller sosial arv. Desse kan vere aktuelle både for kommunale og statlege ytingar og tiltak. For å lukkast med oppfølging av dei unge, er det særskilt viktig å ha styrka samhandling med ulike einingar i Giske kommune, vidaregåande skular, helsevesen osv. Frivilligsentralen blir brukt til arbeidsretta tiltak for dei som står lengst frå arbeidslivet. Nav Giske deltek i faste møter i SLT-koordinerande nivå.

Arbeidsløyse:

Arbeidsløysa i Giske har gått ned frå 1,6 % i 2023 til 1,5 % i 2024. Nav Giske sin erfaring er at det fortsatt er stort behov for kvalifisert arbeidskraft. Arbeidsløysa i Giske er særleg kjenslevar for aktiviteten i industrien, flyplassen og auka aktivitet/nedtrapping her gir også store ringverknader til underleverandørar og andre.

Marknadsarbeid:

Marknadsarbeidet er ein forutsetning for å kunne lukkast med hovedprioriteringane. Nav Giske prioriterer å samarbeide med arbeidsgjevarar som gir brukarar moglegheiter i arbeidslivet gjennom arbeidsinkludering. Nav Giske tilpassar seg ein arbeidsmarknad i omstilling og tilbyr kvalifiseringsløp og tiltak som er tilpassa den enkelte brukar, med mål om stabil tilknytning til arbeidslivet. Jobbkonsulent har eit spesielt ansvar for å skape kontaktar i arbeidsmarknaden.

Årsverksutvikling

Nav Giske har i 2024 hatt 7 kommunalt tilsette (6,6 årsverk) og 9 statlig tilsette (9 årsverk)

Status økonomi per teneste

Beløp i 1000

Teneste	Rekneskap 2023	Rekneskap 2024	Opph. bud. 2024	Rev. bud. 2024	Avvik i kr	Avvik i %
SOSIAL RÅDGJEVING OG VEILEDNING	4 582	4 438	4 548	4 548	110	2,4 %
KVALIFISERINGSPROGRAM	1 387	1 648	1 533	1 533	-115	-7,5 %
ØKONOMISK SOSIALHJELP	5 911	9 315	6 911	6 911	-2 404	-34,8 %
NAV DRIFT - STATLEG DEL	-3	6	0	0	-6	0,0 %
Sum	11 878	15 407	12 992	12 992	-2 415	-18,6 %

Kommentar til status økonomi

Ramme 4, sosialtenester, meirforbruk på kr 2 415 028 i 2024. Meirforbruket har samanheng med generell auke i levekostnadar i samfunnet. Ein ser at fleire som tidlegare ikkje har motteke sosialhjelp, no har behov for støtte. Dette er ein generell trend i alle kommunar i landet. Meirforbruket vart varsla gjennom heile 2024, det var ikkje tilført midlar gjennom budsjettendring.

Oppsummering tiltak

Kommunen har hatt stort fokus på å begrense kostnadane og har hatt følgjande tiltak gjennom 2024:

- Fokus på rask formidling til arbeid og arbeidsretta aktivitet.
- Sal av teneste gjeldsrådgjeving til Haram kommune.
- Tiltak for å få flyktningane raskare i arbeid. Samarbeid med teknisk eining med mentor-ordning. Kommunen ønsker om å utvide dette til å gjelde fleire områder i kommunen.
- Tett samarbeid med Frivilligsentralen om arbeidstrening for dei som står lengst frå arbeidsmarknaden.
- Tiltak for å tilby arbeid og arbeidsretta aktivitet til flyktningar over 55 år.
- Kontinuerleg forbetningsaktivitet i eininga kr 100 000.

Årsmelding 2024

- Samarbeid med andre tenester i høve mottak og integrering av nye flyktningar, kr 750 000 gjennom leanprosjekt. Dette inneber blant anna at Nav gjennom prosjektstilling frå Statsforvaltaren har sett i gong arbeidsmetodar som medfører tidleg kompetansekartlegging av flyktningar, som fører til kortare introløp og rask overgang til arbeid og arbeidsretta aktivitetar.
- For å kunne ta imot fleire flyktningar på slutten av 2024, har Nav tatt over ansvaret for å skaffe bolig til flyktningane.

Tiltak vedtatt for budsjett 2024	2024	2025	2026	2027
Ramme 2 - Stab Kontinuerlig forbedringarbeid	- 100	- 100	- 100	- 100
SOSIALTENESTA (3300)	- 100	- 100	- 100	- 100
Ramme 3 Felles/4 Sosialtenesta/6 BFH - Flyktningar Ukraina	1 000	1 000	1 000	1 000
SOSIALTENESTA (3300)	1 000	1 000	1 000	1 000
Ramme 4 Sosialtenesta, 6 BFH - Endring i flyktningtenesta	- 750	- 750	- 750	- 750
SOSIALTENESTA (3300)	- 750	- 750	- 750	- 750
sum tiltak	150	150	150	150

Ramme 4, Nav Sosiale tenester, hadde følgjande driftstiltak i 2024.

- Endringar i flytningarbeidet. Fellestiltak. Reduksjon eitt årsverk kr 750 000
- Felles ramme 4 og ramme 6. Flyktning Ukraina. Auke kr 1 mill grunna mottak av fleire flyktningar, auka sosialhjelp-budsjettet
- Kontinuerleg forbetring. Reduksjon kr 100 000

Samla driftstiltak, styrking av ramma kr 150 000.

Tenesta reduserte eitt årsverk knytt opp mot arbeid med flyktningar. Trass god tilgang til arbeid har talet på personar som har motteke sosialhjelp auka frå 169 personar i 2023 til 207 personar i 2024. I tala er også busette flyktningar som har motteke støtte i samband med etablering inkludert. Ein ser at ein del av flyktningane blir langtidsmottakar av sosialhjelp grunna alder. Mange av deltakarane i introprogrammet som har barn, har også behov for supplerande livsopphald. Levekostnadane har auka. Dette gjelder utgifter til bustad, straum, mat mv.

Ein har ikkje i budsjettet tatt høgde for den store auka i behovet for sosialhjelp, difor har ramme 4 styrt mot eit betydeleg meirforbruk i 2024.

Viktige hendingar

Sikkerheit:

Nav Giske skal vere ein trygg og sikker arbeidsplass. Nav Giske har i 2024, hatt stort fokus på forbetring av sikkerheitstiltak. I tillegg til å utarbeide beredskapsplan, har vi utarbeida risikovurderingar på tre områder:

- Kartlegging i forhold til vold og truslar og uheldige belastningar
- Kartlegging av organisatorisk og psykososialt arbeidsmiljø
- Kartlegging av sikkerheit i mottak

Det blei i denne prosessen avdekka store sikkerheitsavvik i mottaksområdet. Giske kommune, Nav Giske og Nav Møre og Romsdal har samarbeida om kva tiltak som skal settast i verk. Ombyggingsarbeidet starta i 2024, og vil fortsette utover våren 2025.

HMS/arbeidsmiljø:

Det har dei siste to åra vore stor utskifting i personalet. I 2024 har det vore tilsetjing av 4 stillingar og i 2023 7 stillingar, totalt tilsetjing av 11 stillingar. Det har gjennom 2024 vore stor arbeidsbelastning på dei tilsette på grunn av ubesette stillingar og utfordringar med stort opplæringsbehov for nytilsette. Nav

Giske har i 2024 sett i gang vurdering av omorganiseringsprosess, for å vurdere effektivisering og moglegheit for å redusere belastning på dei tilsette. Dette arbeidet vil fortsette i 2025.

Nav Giske har fokus på systematisk HMS arbeid. For å sikre at HMS arbeidet blir ivareteke, har ein utarbeida HMS årshjul. HMS/arbeidsmiljø er fast tema i månadlege møter i medbestemmelsesapparatet (MBA) og i kontormøter. Nav Giske har hatt fleire HMS tiltak i 2024:

- Fått på plass både kommunale og statlege verneombod og tillitsvalde
- Tilpassa kontorarbeidsplassar, då lokala er ueigna i forhold til tal tilsette
- Fagdagar på ulike tema
 - Trygge brukarmøter
 - Teambuilding
 - Psykologisk trygghet og emosjonell belastning
 - Veiledarrollen – kompleksitet og krysspress
 - Simulering med øving på ulike trusselsituasjonar

Tverrfagleg samhandling – koordinerte tenester:

Nav Giske har godt samarbeid med dei ulike einingane i kommunen. Deltaking i ulike arbeidsgrupper:

- Samhandlingsteam for god oppvekst
- Koordinerende team
- SLT-koordinerende nivå
- Bustadsosialt team

Styringskort og styringsindikator

Fokusområ de	Mål	Målendikato r	Resultat 2023	Resultat 2024
Brukarar	Auke tal brukarar som nyttar digitale tenester.	Brukarar på sosialområde t som kan nytte digitale tenester skal nytte DIGISOS som plattform for søknader om sosialhjelp.	57% nyttar digitale verkty. Årsak til lavt tal er flyktningar som ikkje nyttar dette.	56% nyttar digitale årverk. Årsak til lavt tal er flyktningar som ikkje nyttar dette.
	Oppretthalde fokus og satsing på gjeldsrådgjeving	Alle som melder om behov skal få tilbod om bistand.	Stort fokus på området, tal saker har auka frå 17 i 2022 til 30 i 2023. Mange får råd og rettleiing.	30 brukarar/familiar har fått bistand frå gjeldsrådgjevar i 2024

	Vurdere Kvalifiseringsprogrammet (KVP) for brukarane og tilby program til alle som fyller vilkåra	Giske kommune har i rammetilskot et fått budsjett til 7 brukarar i KVP	7 brukarar. Dei som fyller vilkår får dette.	6 brukarar. Dei som fyller vilkår får dette.
	Sette vilkår om aktivitet ved tildeling av økonomisk sosialhjelp til brukarar under 30 år	Følge intensjonen i Sosialtenestelova § 20.	Ungdomsgaraniten. Nyttar frivilligssentralen som eit aktivitetskrav med arbeidsretta tiltak for brukarar under 30 år.	Prioritert område. Veiledarar og jobbkonsulent jobbar med denne gruppa. Frivilligssentralen vert nytta som arbeidsretta tiltak.
Medarbeidarar	Ein trygg og sikker arbeidsplass, systematisk HMS-arbeid	NAV Giske sin verksemdplan. Månadlege tema. Utarbeidd årshjul. Beredskapsplan.	Utført ROS-analyse og laga handlingsplan. Kartlegging sikkerhet i mottak. Arbeider med tiltak. Utarbeiding av beredskapsplan Medarbeidarundersøkinga viser høg grad av psykologisk trygghet og sjølvbestemmelse. Sjukefråvær tilsette 4,6 % kommune, 0,5 % stat	Utarbeida beredskapsplan og utført risikovurderingar på fleire områder. Ombygging av mottaksområdet er under arbeid. Utarbeida HMS årshjul. HMS/arbeidsmiljø er fast tema i månadlege møter i medbestemmelsesapparatet (MBA) og i kontormøter. Nav har fått på plass både kommunale og statlege verneombod og tillitsvalde. Tilpassa kontorarbeidsplassar, då lokala er ueigna i forhold til antall tilsette. Fagdagar på ulike tema.

Økonomi	God økonomistyring	Avvik i % vedtatt netto driftsramme.	Målet er nådd. Avvik meirforbruk 1,57%.	Avvik meirforbruk 18,59%. Kr 2 415 000
----------------	--------------------	--------------------------------------	---	---

KOSTRA Nøkkeltal

	Giske 2021	Giske 2022	Giske 2023	Giske Kostragruppe 2024	Giske Kostragruppe 01
Prioritet					
Netto driftsutgifter til økonomisk sosialhjelp pr innbygger 20-66 år (B) **)	1 187	1 410	1 902	2 834	3 400
Dekningsgrad					
Andel mottakere med sosialhjelp som hovedinntektskilde (B)	25,9 %	31,7 %	16,0 %	17,8 %	35,4 %
Andelen sosialhjelpsmottakere 18-24 år, av innbyggerne (19)-24 år (B)	3,1 %	2,7 %	3,7 %	4,2 %	5,9 %

**) Justert for utgiftsbehov

Giske kommune ved Nav Giske leverer tenester av god kvalitet og økonomisk effektive.

Sjukefråvær

Fråvær	Korttid	Langtid	Samla fråvær
Årleg sjukefråvær 2024	1,48 %	1,15 %	2,63 %

OPPVEKST

Beskriving av tenesteområde

Ramme 5 oppvekst

Det er 4 barneskular, ein felles ungdomsskule og to kommunale barnehagar, som saman med Pedagogisk psykologiske tenester utgjer oppvekstsektoren i Giske kommune. Det er eit tett samarbeid rundt kompetanse- og kvalitetsutvikling også med dei seks private barnehagane i kommunen. Vaksenopplæring og grunnskule for vaksne er tenester vi kjøper frå Ålesund kommune.

Visjonen for ein oppvekst i Giske kommune er “ Det var bra eg kom”. Visjonen tar utgangspunkt i barnet si erfaring etter dagen i barnehage og skule, og er både fagleg og politisk forankra. Alle val Giske kommune gjer skal vere til barn sitt beste.

Alle tilsette i barnehage og skule er involvert i langsiktige, systematiske læringsprosessar, knytt til inkluderande praksis og førebygging av utanforskap.

Alle barn og unge i Giske kommune har rett til ein trygg og god oppvekst. Omkostningane ved at nokon fell utanfor samfunnet er enorme, for den enskilde og også for familien og samfunnet. God kvalitet i

barnehage og skule er forstått som ein viktig beskyttelsesfaktor. Gjennom 2023 og 2024 har visjonen for ein oppvekst i Giske kommune "*Det var bra eg kom*" blitt meir konkretisert i einingane, gjennom utvikling av kunnskapsgrunnlag og at alle, på tvers av fag, øver på nye og betre praksisar.

Å ha PPT-tilsette og helsejukepleiar med i inkluderingsteama i barnehage og i skule har bidratt til å styrke utviklinga av ein betre inkluderande praksis. Gjennom 2024 har både barnevern, psykisk helseteam for barn og unge og fysio-ergo tenesta blitt med i inkluderingsteam. Dette har styrka det faglege djupnesynet og bidratt til at det blir satt inn betre og meir kunnskapsbaserte tiltak når noko er krevjande for eit barn eller i eit læringsmiljø. Dei tilsette i barnehage og skule erfarer ikkje berre at det er eit lag rundt barnet, dei erfarer også å ha eit lag rundt sitt eige samfunnsoppdrag.

Større involvering av føresette er også eit mål i arbeidet med å utvikle inkluderingsteam. Nokre av einingane har prøvd dette ut og vil prioritere det vidare. Oppvekstsektoren har gjennom 2024 hatt rammer for lovleg drift i grunnskulen med minste lærarnorm, også med tiltak knytt til tidleg innsats. For barnehageområdet har det vore låg grunnbemanning og utfordrande å rekruttere rett kompetanse.

Befolkningsframskrivinga viser at utgiftsbehovet i grunnskulen i Giske vil vekse fram mot 2030, medan barnetal i barnehage vil synke noko.

Teneste 2110 Barnehage

Dei kommunale barnehagane drifta med mindreforbruk på til saman ca 0,5 mill, dette til trass for utvida fagleg satsing, tilsvarande ei 100% stilling. Det er krevjande å rekruttere rett og tilstrekkeleg kompetanse, det er krevjande å rekruttere vikarar til å dekke opp sjukefråvær.

Det går 8 fleire barn i barnehage i Giske kommune i 2024 , enn det gjorde i 2023, 27 færre enn i 2022. Samfunnsplanen legg til grunn at Giske kommune bør ha fleire kommunale barnehageplassar og i 2024 vart aktuelle private barnehagar inviterte til dialog om evt kommunal overtaking. Dialogane førte ikkje til at kommunen har overtatt drift av private barnehagar, så langt.

Felles kompetanseutvikling, finansiert av tilskotsordning, femner alle tilsette i dei 8 barnehagane i Giske kommune. Dei arbeider med profesjonsutvikling knytt til inkluderande språkmiljø. Dette skjer i form av barnehagebasert aksjonsforskning i samarbeid med Høgskulen i Volda. Alle tilsette er med og styrarmøta er arena for leiarstøtte i prosessen. Arbeidet har langlys på og vil vare over fleire år.

Teneste 2010 Førskule og private barnehagar drifta med eit underforbruk på nesten 5 million. Kostnadane for overføring til private barnehagar vart noko lågare enn berekna og området har blitt styrka med 2 mill i høve den opprinneleg budsjettprosessen.

Teneste 2111 Styrka tilbod til førskolebarn

Spesialpedagogisk team for barnehage vart frå 01.02.2024 organisert under PPT, som vart oppretta som eining frå same dato, utan at budsjettjustering vart gjennomført. Spesialpedagogane er knytt tett opp til den enkelte barnehage, bidrar i inkluderingsteam og også i avdelingsmøter, for slik å skape betre samanheng mellom det allmenn-pedagogiske og det spesial-pedagogiske. Spesialpedagogane har også støtta barnehagane i å utvikle den analytiske praksisen, bruk av analysemodellen, gjennom å delta i inkluderingsteam og i avdelingsmøter.

Tenesteområdet gjekk med eit meirforbruk på 635 448, dei kommunale barnehagane såg sitt mindreforbruk som ei utjamning av dette. Ein større andel av det spesial-pedagogiske arbeidet til

teamet går no til systemarbeid. Å skape betre samanheng mellom det allmenn-pedagogiske og det spesial-pedagogiske er ei klar bestilling i Kompetanseløftet for inkluderande praksis og spesialpedagogikk.

Teneste 2120 Grunnskule

Grunnskule hadde eit overforbruk på 4,89 millionar. Overforbruket er knytt til auka lønnsutgifter. Tilpassing av ressursar i klasser/klassedeling har vore ein del av utgiftsbiletet både knytt til elevar som ikkje har eit trygt og godt læringsmiljø, eller ikkje tilfredstillande læringsutbytte. Fagleg inkludering er overskrifta for kompetanseutviklinga i grunnskulen. Denne profesjonsutviklinga er finansiert av tilskotsordninga og blir gjennomført i partnerskap med Høgskulen i Volda. Det er eit fokus på “rike oppgåver”, altså ei open utforsking av fagleg tema, med tenke- og arbeidsmåtar som er sentrale i faget. Denne kunnskapsutviklinga gir læraren gode verktøy for ei meir inkluderande praksis både fagleg, sosialt og kulturelt. Alle tenester som arbeider med barn og unge i Giske kommune har eit tydeleg oppdrag om å arbeide for å førebygge utanforskap. Å lykkast med dette oppdraget er komplekst og fordrar innsats på mange områder. “Innafor” er overskrift for all kompetanseutvikling i Nordre Sunnmøre, oppvekst. Etter initiativ frå SLT-koordinator har alle skulane hatt leiarar på opplæring i Kjentmann, eit rus- og kriminalitetsførebyggjande tiltak i regi av Korus-midt. Det er også utarbeida ein Rus-førebyggjande plan.

Ny opplæringslov fordrar vedtak av kommunale forskrifter og den fordrar også ei ny og anna tilnærming til det vi før kalla spesialundervisning. Det er eit omfattande arbeid å oppdatere alle prosedyrar og retningslinjer til nytt lovverk, og ikkje minst det å implementere ein ny og betre praksis.

Teneste 3830 Kulturskule

Kulturskulen drifta med eit meirforbruk på knapt 200 000.

Kulturskulen er eit viktig supplement til oppvekstmiljøet i Giske kommune, med bidrag for å gjere Giske kommune til ein god plass å vekse opp, gi opplæring og meistring, samt gi barn høve til å følge sin draumar og ambisjonar. Kulturskulen er eit viktig bidrag til elevar som vil utvikle talentet sitt, samt ei viktig støtte til kulturlivet i Giske kommune. Kulturskulen bidrar med kompetanse og støtte til ungdomsskulen sin årlege musikal, og leverer tenester til andre einingar, noko som fører til livsglede og meistring. Organisatorisk blir kulturskulen frå januar 2025 flytta frå oppvekst til avdeling for kultur, under Samfunn. Å halde fram det gode samarbeidet mellom oppvekst og kulturskulen er eit uttalt felles ønske.

Teneste 2130 Vaksenopplæring

Resultat 2024 er eit meirforbruk på 0,7 mill. Giske kommune kjøper frå august 2023 vaksenopplæringa frå Ålesund kommune. Budsjettet vart redusert med tanke på å kunne drifte vaksenopplæring som eit tverrfagleg tilbod drifta av Giske kommune. Elevar som tek Grunnskule for vaksne, introprogram, samt norsk og samfunnsfag, får denne opplæringa ved Ålesund vaksenopplæring.

Teneste 2150 Skolefritidstilbod

Tal elevar som nyttar plass i SFO har auka med ca 30 % dei siste par åra. Det blir gjort årlege utrekningar av sjølvkost i SFO-ordninga. Driftsresultat på meirforbruk 1, 26 mill. Nettokostnaden går i hovudsak til ekstra tiltak for barn med særskilte behov for oppfølging og tilrettelegging. Frå 1. august 2024 er det gratis kjernetid i SFO for elevar på 1. , 2. og 3. trinn. Dette har auka andelen barn i SFO, og fleksibelt

Årsmelding 2024

arbeidsliv gjer at mange familiar berre bruker gratis kjernetid, noko som sterkt utfordrar ambisjonane og SFO som sjølvkostområde.

Teneste 2230 skuleskyss

252 elevar hadde skuleskyss hausten 2024 og det var eit overforbruk på vel 50 000,- på dette området.

Årsverksutvikling

Skuleår	Lærarar	Lærar som oppfyller kompetansekrava	Kontaktlærar	Assistent/årsverk %
2022/23	127	121	76	44/24,8
2023/24	120	112	80	47/23,5
2024/25	126	120	82	54/27,2

Kjerneverksemd	Tal brukarar 2023	Tal brukarar 2024	Årsverk 2022	Årsverk 2023	Årsverk 2024
2 komm. bhg	105	113	24,8	29,1	31,5
6 priv. bhg	398	404	-	-	108,5
Spesped bhg ** §31	27	27	5,7	5,7	5,7
Tilrettelegging § 37					6,57
Norsk og samf. for innvandrarar ***	17	30	-	-	-
Grunnskule vaksne	2	3	-	-	-
Administrasjon oppvekst	-	-	3	3	3

Status økonomi per teneste

Beløp i 1000

Teneste	Rekneskap 2023	Rekneskap 2024	Opph. bud. 2024	Rev. bud. 2024	Avvik i kr	Avvik i %
DIVERSE FELLESFUNKSJONAR	17	0	0	0	0	0,0 %
IKT	7	0	0	0	0	0,0 %
BARNEHAGE	91 411	94 230	99 887	99 887	5 657	5,7 %
STYRKA TILBOD TIL FØRSKOLEBARN	11 535	10 983	10 347	10 347	-635	-6,1 %
GRUNNSKOLE	133 987	137 743	132 851	132 857	-4 886	-3,7 %
PEDAGOGISK RETTLEIINGSTENESTE	2 088	1 504	1 207	1 207	-297	-24,6 %
VAKSENOPPLÆRING	3 159	2 190	1 475	1 475	-715	-48,5 %
SKOLEFRITIDSTILBOD	5 488	7 372	6 109	6 109	-1 263	-20,7 %
SKOLELOKALER	1	0	0	0	0	0,0 %
SKOLESKYSS	2 200	2 187	2 134	2 134	-53	-2,5 %

Årsmelding 2024

Teneste	Rekneskap 2023	Rekneskap 2024	Opph. bud. 2024	Rev. bud. 2024	Avvik i kr	Avvik i %
SOSIAL RÅDGJEVING OG VEILEDNING	0	2	0	0	-2	0,0 %
MOT - PROSJEKTET	241	188	1 052	1 052	864	82,1 %
KULTURSKULE	920	1 039	851	851	-188	-22,1 %
Sum	251 054	257 437	255 913	255 919	-1 518	-0,6 %

Kommentar til status økonomi

Ramme 5 oppvekst drifta med eit overforbruk på 1, 5 mill.

2210 VIGRA BARNEHAGE

Mindreforbruk på omlag kr 250 000,- Krevjande å få satt inn vikar ved sjukefråvær.

2220 GISKE BARNEHAGE

Mindreforbruk på 231 320, krevjande å få tak i vikarar/nok tilsette.

2310 VIGRA SKULE

Meirforbruk på kr. 103 002,-. tiltak med meirbemanning knytt til Opplæringslova § 12.2

Ny skule på Vigra skal stå ferdig i 2027 og personale har investert tid og krefter i prosessen med å planlegge ny skule og å rigge for drift i modulbygg i byggperioden.

2320 VALDERØY BARNESKULE

Eininga har hatt eit overforbruk i 2024 på 5064 531,-.

4 mill.kr. er overforbruk på grunnskule, 3,2 er knytt til for høge lønnsutgifter, 500 000 er knytt til kjøp av lærebøker/anna undervisningsmateriell.

2120 SFO:

900 000 er knytt til SFO 200 000 i lønnsutgifter, 700 000 i redusert foreldrebetaling.

3830 kulturskulen:

Kulturskulen drifta med eit meirforbruk på 188 024,- I hovudsak skuldast dette to faktorar, eit overforbruk på lønn på 126 788 og lågare brukarinntekter enn forventa -84 325. Det er mindreforbruk på driftsutgifter på knapt 25 000,- som reduserer overforbruket.

2340 GISKE SKULE

Meirforbruk tilsvarende 291 644 kr. Eininga har hatt meirutgifter på lønn på 847 178,- og har kompensert med reduserte driftsutgifter/refusjonar for sjukefråvær.

2350 GODØY SKULE

Godøy skule heldt budsjettet for 2024 og har totalt sett eit mindreforbruk på kr 361 767.

2380 GISKE UNGDOMSSKULE

Meirforbruket på kr. -1.914.272.

Meirforbruket er i hovudsak knytt til kjøp av produksjon frå Ålesund kommune/private

Oppsummering tiltak

Årsmelding 2024

Tiltak vedtatt for budsjett 2024	2024	2025	2026	2027
Ramme 2 - Stab Kontinuerlig forbedringsarbeid	- 2 750	- 2 750	- 2 750	- 2 750
VALDERØY BARNESKULE (2320)	- 2 750	- 2 750	- 2 750	- 2 750
Ramme 2, ramme 6 Ny organisering spesialpedagogiske tenester	- 857	- 857	- 857	- 857
Ramme 2, 4, 5, 6 ,7, 9 Samhandling og koordinering	- 665	- 710	- 741	- 771
VIGRA SKULE (2310)	- 66	- 69	- 70	- 71
VALDERØY BARNESKULE (2320)	- 264	- 290	- 303	- 316
GISKE SKULE (2340)	- 33	- 34	- 36	- 37
GODØY SKULE (2350)	- 40	- 41	- 42	- 43
GISKE UNGDOMSSKULE (2380)	- 264	- 277	- 290	- 303
Ramme 5 oppvekst - Lærebøker i tråd med LK 20	474	474	474	474
Ramme 5 oppvekst - redusert foreldrebetaling i barnehage	2 900	5 800	5 800	5 800
Ramme 5 Oppvekst - Tidlig innsats språk og begrepslæring barnehage - 2024	702	662	662	662
Ramme 5 Oppvekst	- 857	- 857	- 857	- 857

reduksjon i lærarstilling 100%				
Ramme 5 oppvekst -Symjeopplæring meir i tråd med kompetansemåla	500	500	500	500
Ramme 5 Oppvekst- tidleg innsats, lovleg drift	2 338	2 338	2 338	2 338
RAMme 5 Vaksenopplæring	- 3 000	- 3 000	- 3 000	- 3 000
Sum tiltak	- 1 215	1 600	1 570	1 540

- 47 - Samhandling og koordinering: Det er oppretta inkluderingsteam med tverrfagleg deltaking i alle barnehagar (også dei private) og skular. Den tidlege, systematiske tverrfaglege innsatsen gjer at ein treff betre med kunnskapsbaserte tiltak.
- 040 - Lærebøker: Det er prioritert innkjøp av læremiddel.
- 043 - Symjeopplæringa vart prioritert og systematisert i vår-halvåret, men grunna den økonomiske situasjonen vart den planlagde doblinga av symjeopplæring stoppa for hausthalvåret.
- 035 - Tidleg innsats ; Styrking av begynneropplæringa, lesekurs og matematikkurs er oversett på skulane
- Tidleg innsats språk er iverksett i dei to kommunale barnehagane med prioritet tilsvarende ei 50 % stilling i kvar barnehage.
- PPT

Kontinuerleg forbetringsarbeid:

Tiltaket vart iverksatt som eit budsjettbalansetiltak. Med bakgrunn i vurdering av kostra-status for tenesteområda, vart budsjettreduksjonen fordelt mellom grunnskulane, basert på elevtal. Det er krevjande for oppveksteiningane, som har driftsåra som skuleår, å hente ut tenestereduksjon på ein måte som ikkje generer brot på arbeidsmiljølov, lærarnorm og/eller opplæringslova. Nokre av skulane greier å effektuere tiltaket, andre ikkje. Valderøy barneskule og Vigra skule får varsel frå statsforvalter om for lav lærarnorm på 1.-4. klasse.

Ny organisering spesialpedagogiske tenester:

Spesialpedagogisk team for barnehage blei fagleg og organisatorisk flytta til nyoppretta eining, PPT, og flytta frå Barn familie og helse til oppvekst 1. februar. Budsjettjustering vart ikkje gjennomført. PPT har både jobba strategisk for å korte ned venteliste for sakkunnig vurdering, og samstundes jobba systemretta i barnehage og i skule. I tillegg har dei bidratt inn i inkluderingsteam i barnehage og skule. Alle tilsette er med på profesjonsutvikling knytt til rettleiarkompetanse for slik å være rusta for nye,

meir systemretta oppdrag. Dette tiltaket er i regi av tilskotsordninga Kompetanseløftet, koordinert av nettverk Nordre Sunnmøre i partnerskap med Høgskulen i Volda.

Samhandling og koordinering:

Betre samhandling og koordinering gir effekt på kort og på lang sikt. Den kortsiktige effekten handlar om betre djupnesyn og breiare kunnskapsgrunnlag i val av tiltak knytt til tidleg innsats, på både individ og systemnivå. På lang sikt vil samhandling og koordinering også bidra til at det blir gitt rette, koordinerte tenester på meir effektivt vis. Arbeidet med samhandling og koordinering har bidratt målretta til å bygge ein fellesskapskultur, ei interesse og ein respekt for kvarandre sine kompetansar og fagområder. Dette gjer at tenestene arbeider meir førebyggjande, at laget blir meir robust i møte med ønsket og samskaping og medverknad.

Investering i lærebøker LK 20:

I tillegg til einingane sine eigne budsjett knytt til investering i læremiddel, vart det også prioritert å styrke innkjøp av lærebøker/digitale læringsressursar på nokre trinn. Skulane har investert i lærebøker/læremiddel for meir variert og aktiv opplæring. Tiltaket vart ikkje fullt ut realisert, då også oppvekst måtte bidra til å redusere overforbruket som viste seg i tenesteområda i august.

Redusert foreldrebetaling i barnehagen:

Den reduserte foreldrebetalinga har ikkje ført til overforbruk i dei kommunale barnehagane. Både Vigra barnehage og Giske barnehage drifta med underforbruk. Dette innber at drifta har vore lovleg, men marginal.

Tidleg innsats språk og begrepslæring i barnehagen:

Dei kommunale barnehagane vart styrka med ei 50 % stilling kvar til tidleg innsats på språk og begrepsopplæringsområdet. Dette tiltaket har gitt god effekt på kvalitet og kompetanse, barna i barnehagane får eit betre, meir målretta språkopplæringstilbod.

Reduksjon i 100 % lærarstilling:

Dette tiltaket vart lagt til Valderøy barneskule og er ikkje realisert med ønska effekt i 2024.

Symjeopplæring meir i tråd med kompetansemåla:

For å sikre betre opplæringsutbytte enn låg måloppnåing i kompetansemåla for symjing, vart ressursane til symjeopplæringa fordobla i 2024. Symjeopplæringa vart gjennomført som planlagd i vårsemesteret, men doblinga var stoppa i haustsemesteret grunna det totale overforbruket i tenesteområda. Vi kjøper tenester med Bybadet i Ålesund, noko som er relativt kostnadskrevjande.

Tidleg innsats, lovleg drift:

Opplæringslova § 11.3 pålegg skulane å gi intensivopplæring når elevar ikkje får eit tilfredsstillande utbytte av den ordinære opplæringa i lesing, skriving og rekning. Skulane arbeider godt med dette.

Vaksenopplæring:

Dert var lagt inn eit innsparingstiltak på 3 million knytt til å kunne etablere vaksenopplæring i Giske kommune. Det vart verksett kartlegging og utgreiing av mogleg ledig kapasitet i tenestene for å kunne realisere dette, og slik også realisere kjøp av tenester frå andre. Tenesten måtte realiserast som eit spleiselag mellom dei ulike tenesteområda, noko som viste seg vanskeleg å realisere. Det er også stor mangel på ledige rom i formålsbygga våre. Vaksenopplæringa landa på eit overforbruk på 750 000.

Utvalde resultat

Kontinuerleg forbetningsarbeid:

Tiltaket vart iverksatt som eit budsjettbalansetiltak. Med bakgrunn i vurdering av kostra-status for tenesteområda, vart budsjettreduksjonen fordelt mellom grunnskulane, basert på elevtal. Det er krevjande for oppveksteiningane, som har driftsåra som skuleår, å hente ut tenestereduksjon på ein måte som ikkje generer brot på arbeidsmiljølov, lærarnorm og/eller opplæringslova. Nokre av skulane greier å effektivisere tiltaket, andre ikkje. Valderøy barneskule og Vigra skule får varsel frå statsforvalter om for lav lærarnorm på 1.-4. klasse.

Ny organisering spesialpedagogiske tenester:

Spesialpedagogisk team for barnehage blei fagleg og organisatorisk flytta til nyoppretta eining, PPT, og flytta frå Barn familie og helse til oppvekst 1. februar. Budsjettjustering vart ikkje gjennomført. PPT har både jobba strategisk for å korte ned venteliste for sakkunnig vurdering, og samstundes jobba systemretta i barnehage og i skule. I tillegg har dei bidratt inn i inkluderingsteam i barnehage og skule. Alle tilsette er med på profesjonsutvikling knytt til rettleiarkompetanse for slik å være rusta for nye, meir systemretta oppdrag. Dette tiltaket er i regi av tilskotsordninga Kompetanseløftet, koordinert av nettverk Nordre Sunnmøre i partnerskap med Høgskulen i Volda.

Samhandling og koordinering:

Betre samhandling og koordinering gir effekt på kort og på lang sikt. Den kortsiktige effekten handlar om betre djupnesyn og breiare kunnskapsgrunnlag i val av tiltak knytt til tidleg innsats, på både individ og systemnivå. På lang sikt vil samhandling og koordinering også bidra til at det blir gitt rette, koordinerte tenester på meir effektivt vis. Arbeidet med samhandling og koordinering har bidratt målretta til å bygge

ein fellesskapskultur, ei interesse og ein respekt for kvarandre sine kompetansar og fagområder. Dette gjer at tenestene arbeider meir førebyggjande, at laget blir meir robust i møte med ønsket og samskaping og medverknad.

Investering i lærebøker LK 20:

I tillegg til einingane sine eigne budsjett knytt til investering i læremiddel, vart det også prioritert å styrke innkjøp av lærebøker/digitale læringsressursar på nokre trinn. Skulane har investert i lærebøker/læremiddel for meir variert og aktiv opplæring. Tiltaket vart ikkje fullt ut realisert, då også oppvekst måtte bidra til å redusere overforbruket som viste seg i tenesteområda i august.

Redusert foreldrebetaling i barnehagen:

Den reduserte foreldrebetalinga har ikkje ført til overforbruk i dei kommunale barnehagane. Både Vigra barnehage og Giske barnehage drifta med underforbruk. Dette innber at drifta har vore lovleg, men marginal.

Tidleg innsats språk og begrepslæring i barnehagen:

Dei kommunale barnehagane vart styrka med ei 50 % stilling kvar til tidleg innsats på språk og begrepsopplæringsområdet. Dette tiltaket har gitt god effekt på kvalitet og kompetanse, barna i barnehagane får eit betre, meir målretta språkopplæringstilbod.

Reduksjon i 100 % lærarstilling:

Dette tiltaket vart lagt til Valderøy barneskule og er ikkje realisert med ønska effekt i 2024.

Symjeopplæring meir i tråd med kompetansemåla:

For å sikre betre opplæringsutbytte enn låg måloppnåing i kompetansemåla for symjing, vart ressursane til symjeopplæringa fordobla i 2024. Symjeopplæringa vart gjennomført som planlagd i vårsemesteret, men doblinga var stoppa i haustsemesteret grunna det totale overforbruket i tenesteområda. Vi kjøper tenester med Bybadet i Ålesund, noko som er relativt kostnadskrevjande.

Tidleg innsats, lovleg drift:

Opplæringslova § 11.3 pålegg skulane å gi intensivopplæring når elevar ikkje får eit tilfredsstillande utbytte av den ordinære opplæringa i lesing, skriving og rekning. Skulane arbeider godt med dette.

Vaksenopplæring:

Dert var lagt inn eit innsparingstiltak på 3 million knytt til å kunne etablere vaksenopplæring i Giske kommune. Det vart verksett kartlegging og utgreiing av mogleg ledig kapasitet i tenestene for å kunne realisere dette, og slik også realisere kjøp av tenester frå andre. Tenesten måtte realiserast som eit spleiselag mellom dei ulike tenesteområda, noko som viste seg vanskeleg å realisere. Det er også stor mangel på ledige rom i formålsbygga våre. Vaksenopplæringa landa på eit overforbruk på 750 000.

Viktige hendingar

2024 vart eit år med mange positive merkesteinar for Ramme 5 oppvekst.

Det vart beslutta å bygge ny skule på Vigra, forprosjekt vart gjennomført med eit forbilledleg samarbeid mellom entreprenør, eigedoms-avdelinga og skulen sine folk. Det blir ein nøktern og funksjonell skule med kapasitet for 250 elevar, planlagt ferdig hausten 2027.

Digitalt samhandlingsverktøy, Dips, blir implementert og sikrar personvern, brukarmedverknad og tverrfagleg samhandling.

Eininga samhandling og koordinering blir etablert og organisasjonskartet er tilpassa nye handlingsrom. Kompetanse blir delt og utvikla i felles rom og arenaer.

Alle som leverer tenester til barn og unge har fått “innafor” som felles fokus, med blick på tidleg innsats og rette tenester. I tillegg til PPT og helsestasjon, blir også barnevern, psykisk helseteam og fysio-ergo tenestene med på inkluderingsteam i barnehage og skule. Det har vore gjennomført fagdag og ulike arbeidsseminar på tvers av fagområda, både i kommunal og interkommunal regi. Tilsette frå oppvekst, helsestasjon, barnevern og psykisk helseteam har vore på konferanse om forebygging av ufrivillig skolefråvær, ei nyttig investering i kommunalt arbeid med plan og tiltak for dette utfordringsområdet.

2024 er også året der E-gaming blir etablert som valfag i ungdomsskulen. Det blir budsjetttert for å utvikle eigen alternativ opplæringsarena “Naustet” i tett samarbeid med arkitektthøgskulen i Bergen og kobla opp mot plan for sentrumsutvikling.

Arbeidet med å utvide base-tilbodet på Valderøy barneskule skaut også fart i 2024.

Det blir planlagt for å kunne utvikle ei forsterka avdeling, Basen, ved Valderøy barneskule. Tilbodet skal opne for at føresette til barn med behov for alternative kompetansemål i alle fag skal kunne få eit meir robust opplæringstilbod for elevar og også for tilsette.

Oppvekstsektoren, også i Giske kommune, erfarer auka press på oppgåveløysing og auka sårbarheit i alle ledd. I tillegg til å spørje oss kva barnet sitt beste kan vere, spør vi oss også om korleis vi kan bidra til at barn og unge erfarer seg meir robuste i møte med krav, forventning, grenser og motgang. I inkluderingsarbeidet har vi ei tru på fellesskapsdidaktikken, eit raust og gyldig VI.

Styringskort og styringsindikator

Fokusområde	Mål	Måleindikator	Resultatmål 2024	Resultat 2024
Brukarar	God kvalitet i oppvekst	Systemretta tiltak i alle einingar for lovfeste tidleg innsats (§ 1-4)		
	God kvalitet i barnehage	*Andel tilsette med utdanning som barnehagelærar	50 %	42,2 %

Årsmelding 2024

		**Andel tilsette med Fagbrev	33 %	43,7 %
		Systemretta tidleg innsats for god språkopplæring i barnehage	100 %	100 %
		Brukartilfredsheit totalt	4,6	-
	God kvalitet i skule	*Grunnskulepoeng	45	43,2
		Elevar på meistringsnivå 2-3, nasjonale prøver 5. trinn lesing (i prosent)	80%	63,7%
		Elevar på meistringsnivå 2-3, nasjonale prøver 5.trinn rekning(i prosent)	80%	71,6%
		Elevar på meistringsnivå 3-5, nasjonale prøver i lesing på 8. trinn (prosent)	69,5 %	77%
		Elevar på meistringsnivå 3-5, nasjonale prøver i rekning på 8. trinn (prosent)	63,8%	66%
		Elevundersøking trivsel (skala 1-5)	4,5	4,0
Medarbeidarar	Godt arbeidsmiljø og tilfredse medarbeidarar	Nærvær	94 %	92,51%
Økonomi	God økonomistyring	Avvik i % av vedtatt netto driftsramme	+/- 0	-0,6%

KOSTRA Nøkkeltal

Årsmelding 2024

	Giske 2021	Giske 2022	Giske 2023	Giske 2024	Kostragruppe 01
Prioritet					
Netto driftsutgifter per innbygger 1-5 år i kroner, barnehager **)	170 096	164 091	205 504	217 179	230 942
Produktivitet					
Korrigerte brutto driftsutgifter f201 per korrigert oppholdstime i kommunale barnehager (kr) (B)	63,5	75,8	79,3	77,8	77,4
Korrigerte brutto driftsutgifter til grunnskole (202), per elev	100 815,3	106 873,0	119 055,4	123 764,3	141 428,6
Korrigerte brutto driftsutgifter til skolefritidstilbud (215), per komm. bruker	38 632	42 317	41 065	36 680	36 621
Korrigerte brutto driftsutgifter til grunnskole, skolelokaler og skoleskyss (202, 222, 223), per elev	124 272	130 912	145 379	147 236	173 124
Årstimer til spesialundervisning per elev med spesialundervisning (antall)	127,8	141,1	152,2	152,0	142,3
Dekningsgrad					
Andel barn 0 år med barnehageplass i forhold til innbyggere 0 år (B)	8,2 %	12,8 %	12,6 %	21,3 %	7,0 %
Andel barn 1-5 år med barnehageplass (B)	95,4 %	94,2 %	96,6 %	99,2 %	94,6 %
Andel elever i grunnskolen som får spesialundervisning	9,7 %	10,8 %	8,8 %	7,6 %	9,5 %
Andel innbyggere 6-9 år i kommunal og privat SFO	50,3 %	49,5 %	53,8 %	67,2 %	67,6 %

**) Justert for utgiftsbehov

Grunnskule:

Andel elevar som mottek spesialundervisning er redusert til 7,6 % og ligg, for første gong under snittet for Kostragruppe 1, som er på 9,5 %. Dette er resultat av systematisk og målretta arbeid knytt til kompetanseutvikling for inkluderande praksis, fokus på fagleg inkludering og systemretta arbeid, frå tilsette i grunnskule og frå heile laget rundt barnet. PPT har hatt ei sentral rolle i denne endringa. Det er utvikla ein kompetanse knytt til forståinga av at det, ofte, gir betre utbytte å få tilrettelegging innafor eit allmenn-pedagogisk tilbod, gjennom fagleg, kulturell og sosial tilrettelegging enn å få spesialundervisning. Det er dei små vedtaka som er redusert.

Snitt gruppestørrelse i grunnskulen er 12,9. Grunnskulen i Giske kommune har høgare snitt enn kostra gr. 1, der snittet er på 12,0. Korrigerte driftsutgifter per elev er 122,769, dette tilsvarer 14 million under snitt i Kostragruppe 1. Sjølv om det er prioritert å auke innsatsen til grunnskule her, har altså avstanden til Kostra gr. 1 auka.

Barnehage:

Netto driftsutgifter til barnehage per innbyggjar er høgare i Giske kommune enn i kostra gr 1. Dette ser vi i samanheng med at kommunen har ei ung befolkning. Barnehagedekninga er på 99,2 %. Netto driftsutgifter per barn 1-5 år er lavere enn i kostra gr 1.

Oppholdstime per årsverk er meir enn 500 timar høgare enn snittet i kostragruppe 1. Det er altså lågare bemanning enn i kommunane vi samanliknar oss med. Andel barn i kommunale barnehagar er på 21,9 % medan det i kostra gr 1 er snittet for adelen 55,5 %.

SFO:

Andelen barn i SFO har auka frå 50,3 % i 2021 til 67,2 % i 2024, dette blir sett i samanheng med gratis kjernetid i SFO.

Sjukefråvær

Fråvær	Korttid	Langtid	Samla fråvær
Årleg sjukefråvær 2024	1,70 %	5,79 %	7,49 %

BARN, FAMILIE, HELSE

Beskriving av tenesteområde

Ramme 6 omfattar eining Barn, familie og helse. Eininga har følgjande tenester: legeteneste, kvardagsrehabilitering, velferdsteknologi, fysio/ergo, logoped, psykisk helseteam barn og unge, barnevernteneste, hjelpemiddel, helsestasjon og skulehelseteneste, jordmorteneste, flyktningteneste og introduksjonsprogram.

Oppvekstreforma/barnevernsreforma vart gjeldande frå 1.1.2022. Med den nye reforma følgjer oppgåver til barnevernstenesta med nytt ansvar for institusjon og fosterheim. Ut over det ligg reforma til heile organisasjonen å følgje opp arbeid knytt til samhandling, førebyggjande arbeid og tidleg innsats. Det krev mellom anna tett samarbeid mellom ei rekke tenester. Det ligg ikkje ytlegare styrking i budsjett 2024 til oppfølging av oppvekstreforma. Statistikk frå SSB viser at 28% av innbyggjarane i Giske kommune er mellom 0-20 år. Denne veksten påverkar tenestene i eininga i stor grad. Tverrfagleg samarbeid er vektlagt. Det er framleis nasjonal satsing på helsestasjon, skulehelseteneste og jordmorteneste. Kommunen søkjer tilskot til hjå staten for å styrkje bemanninga i desse tenestene for å møte oppgåvene som er lagt til kommunen.

Psykisk helse og rus er også ei nasjonal satsing. Kommunen vart tildelt midlar frå Statsforvaltar til styrking av rusarbeid knytt til barn og unge, med kr 600 000. Denne vert vidareført dei neste åra. Vidare er satsing og fokus på kvardagsrehabilitering og velferdsteknologi stor. Frå 2020 vart velferdsteknologi integrert i helse- og omsorgstenestene. Giske kommune har hatt stort fokus på dette sidan 2015 og har kome langt i arbeidet. Giske kommune deltek i interkommunalt samarbeid og kjøper tenester hjå andre kommunar knytt til legevakt natt, barnevernvakt, krisesenter, overgrepsmottak.

Betre tverrfagleg samarbeid (BTS) er ei viktig satsing i kommunen. For å lukkast må arbeidet prioriterast i heile organisasjonen. Kommunen tilsette ny leiar og oppretta ny avdeling for samhandling og koordinering organisert under kommunedirektøren. Oppstart hausten 2024. Kommunen har med dette samla tildelingskontor, SLT-koordinator/ungdomsarbeidar, startlånarbeid og organisering av bustadsosialt arbeid. Kommunen har vedtatt å etablere funksjonane barnekoordinator og bustadkoordinator, desse vil kome på plass ila 2025. Funksjonane vert lagt til avd. samhandling og koordinering. Kommunen har starta opp nytt digitalt samhandlingsverktøy, DIPS, som skal bidra til betre samhandling og dokumentasjon internt mellom oppvekst, helse og omsorg, og innbyggjaren.

PPT

PPT vart i februar 2024 flytta til ramme 5, oppvekst.

Barnevernstenesta

Meldingar: 84. Henlagt etter undersøking: 43, Fristbrot i undersøkingssaker: 4, Barn med tiltak: 52, Barn under omsorg: 3, Barn i institusjon: 5, Barn kommunen fører tilsyn med: 8.

Tenesta har vore prega av eit høgt sjukefråvær og store rekrutteringsutfordringar. Særleg utfordring med å rekruttere ny leiar for tenesta. Tre nye saksbehandlarar vart tilsett i 2024. Trass det har tenesta likevel i stor grad klart å halde saksbehandlingsfristane. Ingen fristbrot på behandling av innkomne meldingar i perioden, men stort etterslep på saksbehandling. I tilknytning til ny barnevernlov er det gjennomført opplæringspakke for tilsette. Barnevernsreforma fører m.a. til at kommunen har større ansvar for oppfølging og styrking av fosterheimane. Dette har kommunen løyst ved å samarbeide med andre kommunar og det ser ut til å fungere godt. Ålesund, Sula, Giske, Herøy, Vanylven, Sykkylven og Stranda tilbyr kunnskapsbasert gruppeveiledning på tvers av kommunane det første året barn bur i fosterheim. Veiledninga vert gitt i Ålesund og Volda.

Helsestasjon, skulehelsetenesta og jordmortenesta

96 barn vart fødd i 2024 + 1 barn fødd i 2024 er nyttilflytta

Ut frå helsestasjonen sine register har:

24 born 0-15 år (19 familiar) har flytta til Giske kommune i 2024

7 av borna er utanlandske (6 familiar).

31 born 0-15 år (23 familiar) har flytta frå Giske kommune i 2024

ÅR	Tidligere fødseltal	Buande born i årskullet
2023	84	93 (+9)
2022	83	87 (+4)
2021	121	131 (+10)
2020	99	100 (+1)
2019	101	97 (-4)
2018	110	120 (+10)

Det har vore meir stabil drift i helsestasjonen i 2024 grunna vellukka rekruttering. Meir stabil skulehelseteneste. Fokus og satsing på inkluderingssteam. Kommunen har hatt tilstrekkeleg tilgang på jordmorkompetanse. Kommunen har 1,9 stillingar finansiert av tilskotsmidlar, derav 40% styrking av jordmortenesta.

Logopedteneste

Giske kommune gjennomførte kutt i logopedtenesta i 2021. Kommunen har per i dag ikkje tilsett logoped, men kjøper denne tenesta. Kommunen er pliktig til å yte tenester til barn og unge med rett etter opplæringslova.

Legetenesta

Tal pasientar legetenesta 8 546.

Kommunen har full legedekning med 11 fastlegar med avtaleheimel + 1 turnuslege (LIS1). Den siste heimelen vart oppretta i oktober 2023. Listelengda ligg mellom 750 og 900 pasientar per lege. Kapasiteten ved legesenteret er sprengt og det vil ikkje vere mogleg å etablere enda ein fastlege i eksisterande lokaler. Basistilskotet har auka slik at det er økonomisk mogleg for fastlegane å ha kortare lister. Dette er ei nasjonal satsing for å redusere arbeidspresset på fastlegane og eit tiltak for å rekruttere og behalde. I 2024 var det vanskar med rekruttering av fastlegar, ein heimel er framleis ledig. Fastlegane bidreg i å løyse situasjonen. Tilgang på vikarar har avhjelpst situasjonen, men utstrakt vikarbruk aukar risikoen for redusert kvalitet totalt sett i tilbodet til innbyggjarane.

Psykisk helseteam barn og unge

Tenesta har to stillingar, ein psykolog og ein familieterapeut. Kommune fekk tilskot frå statsforvalter kr 600 000, til rusarbeid barn og unge. Dette har gitt moglegheit til å tilsette ytlegare ein person i tenesta. Om lag 114 born, unge og familiar fekk tilbod av tenesta i 2024. Tala viser ei ganske stor breidde i saker som blir henvist frå lettare til moderate angst- og depresjonsplager, til meir alvorlege plager som vanskar med å gå på skule, traumer, overgrep og kjønnsidentitet. Støtte til foreldre og andre omsorgspersonar er ein viktig del av arbeidet i teamet. Tenesta er ein viktig ressurs for kompetanseheving i eininga og andre samarbeidspartar. Tenesta deltek i nyoppretta innkluderingsteam. Nedgang i ventetid i løpet av hausten.

Fysio/ergoterapeut-tenesta

- Kvardagsrehabilitering: 111 brukarar
- Ergoterapi: 127 brukarar
- Fysio: 251 brukarar
- Kommunal hjelpemiddelformidling: 130 hjelpemidlar utlånt, 75 brukarar
- Velferdsteknologi: 165

Tettare samarbeid mellom kommunale og private fysioterapeuter. Førebyggjande gruppetilbod til eldre og barn og unge er etablert i løpet av 2024. God framdrift og stabilitet i arbeidet med velferdsteknologi etter etablering av 50% stilling som koordinator for velferdsteknologi. Koordinator arbeider tett ilag med omsorgstenestene for å styrke kompetansen i bruk av velferdsteknologi, samt sikre at dei er trygge i bruk, både teknisk og i høve personvern. Giske kommune inngjekk hausten 2023 avtale ilag med omkringliggande kommunar, ny avtale med leverandørar om velferdsteknologiske verkty. Giske kommune har to fysioterapeutar med driftstilskot.

Flyktingtenesta og introduksjonsprogrammet

Giske kommune vedtok i Handlings- og økonomiplan 2024 å ta i mot 40 nye flyktingar. Grunna auka behov for mottak av flyktingar gjorde Giske kommune nytt vedtak å ta i mot ytlegare 25 flyktingar i 2024, til saman 65. Budsjettet vart ikkje endra. Flyktingtenesta hadde 3,4 årsverk ved årets begynnelse, men reduserte til 1,4 årsverk ila våren. Kommunen tok imot 27 nye flyktingar i 2024.

Årsmelding 2024

Kommunen tok imot 49 flyktningar i 2022 og 43 nye flyktningar i 2023. Kommunen har ikkje tilstrekkeleg kapasitet på kommunale bustadar. Dei fleste av flyktningane har inngått private leigeavtalar. Tilsette rapporterer om ein stadig meir utfordrande leigemarknad. Flyktingtenesta samarbeider tett med fleire tenester i kommunen, mellom anna med NAV og vaksenopplæringa. Tettare samarbeid med NAV for å finne eigna bustad og betre samarbeid om kartlegging og arbeidsretta aktivitet har ført til at fleire har kome i arbeid.

Heile organisasjonen har ansvar for at kommunen lukkast best mogleg med mottak av nye innbyggjarar. Fokus på arbeid, skule/utdanning, bustad, bustadsosialt arbeid og fritid/aktivitet.

Årsverksutvikling

Teneste	2023	2024 Budsjett	2024 Resultat
PPT, logoped	4	4	4
Helsestasjon, jordmor	10,3	9,6	9,6
Legetenesta	2,63	2,13 årsverk. Snart 11 fastlegeheimlar	2,13 årsverk + 11 fastlegeheimlar
Fysio/ergo/kvardagsrehab	6,6	6,9	6,9 årsverk (overført midlar 0,5 årsverk frå ramme 7)
Psykisk helseteam barn/unge	1	2	2 + 1 prosjektstilling frå juni-24
Barnevernstenesta	7	6	6 årsverk.
Frisklivssentralen	0	0	0
Tildelingskontor	3,8	3,8	3,8
Flyktingteneste	3,5. 2,5 er midlertidig	1 årsverk fast. 1,4 midlertidig	1,4
Totalt årsverk	38,83	40,23	36,83

Status
økonomi per
teneste

Beløp i 1000

Teneste	Rekneskap 2023	Rekneskap 2024	Opph. bud. 2024	Rev. bud. 2024	Avvik i kr	Avvik i %
SAKSBEHANDLING - FELLES	235	151	358	358	207	57,8 %
STYRKA TILBOD TIL FØRSKOLEBARN	439	35	1 002	1 002	967	96,5 %
GRUNNSKOLE	2 645	4 430	2 943	2 943	-1 487	-50,5 %
VAKSENOPPLÆRING	113	47	295	295	248	84,0 %
FØREBYGGING HELSESTASJONS- OG SKULEHELSETENESTE	7 020	7 215	6 614	6 614	-601	-9,1 %
FOREBYGGANDE ARBEID, HELSE- OG SOSIAL	887	947	820	820	-127	-15,5 %
AKTIVISERING AV ELDRE OG FUNKSJONSHEMMA	1 660	1 603	1 294	1 294	-309	-23,9 %
DIAGNOSE OG BEHANDLING	14 934	16 225	16 478	16 478	253	1,5 %

Årsmelding 2024

Teneste	Rekneskap 2023	Rekneskap 2024	Opph. bud. 2024	Rev. bud. 2024	Avvik i kr	Avvik i %
FYSIO-/ERGOTERAPITENESTE	5 997	6 640	6 313	6 313	-327	-5,2 %
PSYKISK HELSEVERN	560	742	1 062	1 062	320	30,1 %
SOSIAL RÅDGJEVING OG VEILEDNING	-134	-136	-122	-122	14	11,6 %
FLYKTNINGKONTOR	4 025	2 488	4 259	4 259	1 771	41,6 %
BARNEVERN TENESTE	7 795	8 150	8 284	8 351	200	2,4 %
BARNEVERN TILTAK I FAMILIEN	2 136	3 020	2 917	2 917	-103	-3,5 %
BARNEVERN TILTAK UTANFOR FAMILIEN	7 289	7 641	6 952	6 952	-690	-9,9 %
PLEIE, OMSORG, HJELP TIL HEIMEBUANDE	2 448	0	2 519	0	0	0,0 %
HEIMETENESTE - AMBULERANDE VERKSEMD	0	2 803	0	2 519	-284	-11,3 %
INTRODUKSJONSORDNINGEN	4 068	3 719	4 057	4 057	338	8,3 %
Sum	62 117	65 719	66 043	66 110	391	0,6 %

Kommentar til status økonomi

Rekneskap for ramme 6, eining barn, familie og helse, viser eit mindreforbruk i 2024 med kr 391 000. Mindreforbruket i flyktningtenesta, psykisk helsevern, diagnose og behandling bidrog til eit positivt resultat. Mindreforbruket i desse tenestene balanserte for meirforbruket på helsestasjonen, barnevernet og fysio/ergoterapi-tenesta.

Oppsummering tiltak

- Har halde stillingar vakant i periodar og der det har vore mogleg
- Styrka det tverrfaglege samarbeidet om barn og unge.
- Fokus på tiltak knytt til tidleg innsats, førebyggjande arbeid, systemarbeid, innanforskap.
- Følgd opp tiltak i førebyggjande plan.
- Etablering av innkluderingsteam i tett samarbeid med oppvekst og andre tenester til brukargruppa har vore svært positivt.
- Etablering av avdeling samhandling og koordinering, med nytilsett leiar.
- Etablering av rettleiande tildelingskriteria for helse og omsorgstenestene

Årsmelding 2024

Tiltak vedtatt for budsjett 2024	2024	2025	2026	2027
Ramme 2 - Stab Kontinuerlig forbedringarbeid	- 600	- 600	- 600	- 600
BARNE- FAMILIE- OG HELSE (3250)	- 600	- 600	- 600	- 600
Ramme 3 Felles/4 Sosialtenesta/6 BFH - Flyktningar Ukraina	2 230	2 230	2 230	2 230
BARNE- FAMILIE- OG HELSE (3250)	2 230	2 230	2 230	2 230
Ramme 4 Sosialtenesta, 6 BFH - Endring i flyktningtenesta	- 750	- 750	- 750	- 750
BARNE- FAMILIE- OG HELSE (3250)	- 750	- 750	- 750	- 750
RAMME 6 BFH Kontinuerleg forbedring	- 1 000	- 1 000	- 1 000	- 1 000
RAMME 7 Pleie og omsorg - Fellestiltak omstilling	367	367	367	367
BARNE- FAMILIE- OG HELSE (3250)	367	367	367	367
Sum tiltak	247	247	247	247

Ramme 6 fekk tilført kr 2 230 000 grunna mottak av 40 nye flyktningar. Kommunen tok i mot 27 nye flyktningar i 2024. I tillegg til planlagt reduksjon med 1 årsverk i flykningtenesta, vart det redusert med ytlegerare 1 årsverk. Per 31.12.2024 var det 1,4 årsverk i tenesta. Dette var med å bida til mindreforbruk i ramme 6. Det er lagt til grunn eit tett samarbeid om dei nye innbyggjarane ilag med Nav, oppvekst og andre tenester. Det er utført eit grundig lean-arbeid knytt til arbeidsfordeling mellom tenestene.

Ramme 6 vart i 2024 tilført lønsmidlar kr 367 000 frå ramme 7, pleie og omsorg, dette for å tilsette koordinator for velferdsteknologi i fast stilling.

Ramma fekk driftstiltak, reduksjon i ramma, med kr 2 350 000. Reduksjon 1 årsverk i flyktningtenesta, sjukeløns-refusjon, halde stillingar vakant slik at ein reduserte fastlønntbetaling, bidrog i stor grad i å i imøtekome tiltaka.

Viktige hendingar

- Styrkja tenestetilbodet i psykisk helseteam barn og unge med 1 årsverk, midlar frå Statsforvaltar kr 600 000.
- Etablering av ny avdeling Samhandling og koordinering, og tilsetting av ny leiar i avdelinga. Tildelingskontoret vart flytta over til ramme 2 og ny avdeling samhandling og koordinering etablert frå 1.sep-24.
- Etablering av innkluderingsteam ilag med oppvekst og andre aktuelle tenester
- Betre tverrfagleg samhandling. Auka fokus og forankring om arbeidet. Innanforskap.
- Auka fokus på folkehelsearbeid og førebyggjande arbeid. Samarbeid mellom helse, omsorg og oppvekst.
- PPT vart flytta over til ramme 5, oppvekst, frå 1.feb 2024. Budsjettet vart ikkje flytta over før i budsjett 2025.
- Kommunen har innført nytt digitalt samhandlingsverktøy, DIPS, som skal bidra til betre samhandling og dokumentasjon mellom oppvekst, helse og omsorg, og innbyggjaren.

Styringskort og styringsindikator

Fokusområder	Mål	Måleindikator	Resultat 2024
Brukarar og tenesteutvikling	Betre koordinerte tenester og tidleg innsats	Tal brukarar i DIPS. Individuell plan (IP), stafettlogg. Fortsetje prosjekt Betre tverrfagleg innsats (BTI). Følgje opp arbeidet. Tverrfagleg samarbeid mot andre tenester i kommunen	Alle tilsette er involvert i BTI arbeidet både på leiarnivå med arbeidsgruppe og tilsette på individnivå med Inkluderingssteam. Det er 29 aktive IP'ar, 10 enkle samspill og 38 stafettloggar.
	Omstillingsarbeid	Ikkje avvik i tenestene som bryt lova	Det er registrert avvik på saksbehandlarkapasiteten i barnevernstenesta i 2024.
Medarbeidarar	Kompetanseutvikling og rekruttering	Kompetanseplan. Gjennomføre tiltak i kompetanseplanen	Kompetanseutvikling og rekruttering: rekrutteringsvanskar i fastlegeordninga, barnevern og helsesjukepleiarar. Tilsette får tilbod om aktuelle vidareutdanning og kurs. Spesielt er vidareutdanning i barnevern aktuelt. Utdanning er i hovudsak finansiert av staten.
	Nærvær 93%	Følgje opp fråværsstatestikk, rapportere. Setje iverk nødvendige tiltak. Samarbeid med tillitsvalde og verneombod.	Nærvær 87,5% Samarbeid og oppfølging med Nav Arbeidslivssenter HMS-møter Fokus på temaet i leiar- og personalgruppa
Økonomi	God økonomistyring	Avvik i % av netto driftsramme. Økonomirapportering kvar mnd. Avvik <_ 0	Avvik mindreforbruk 0,5%, kr 324 000

KOSTRA Nøkkeltal

	Giske 2021	Giske 2022	Giske 2023	Giske 2024	Kostragruppe 01
Prioritet					
Forebygging, helsestasjons- og skolehelsetjeneste netto driftsutgifter på funksjon/tjenesteområde beløp per innbygger (kr) **)	582	645	887	846	947
Netto driftsutgifter (funksjon 244, 251, 252) per barn med tiltak	145 000	233 841	285 106	273 310	337 013
Netto driftsutgifter per innbygger 0-17 år, barnevernstjenesten (B) **)	6 334	7 890	9 897	10 950	15 517
Netto driftsutgifter pr. innbygger til Kommunehelse (B) **)	3 623	3 839	3 929	3 927	4 594
Produktivitet					
Brutto driftsutgifter til tiltak (funksjon 251, 252) per barn med tiltak	83 000	108 254	144 545	150 620	223 492
Netto driftsutgifter (funksjon 244, 251, 252) per barn (0-24 år) med tiltak i løpet av året (B)	1 816	2 767	3 293	3 087	3 534
Dekningsgrad					
Hjemmebesøk nyfødte Andel barn (prosent)	41,7 %	59,8 %	90,5 %	90,5 %	93,6 %
Kvalitet					
Andel nyfødte med hjemmebesøk innen to uker etter hjemkomst (prosent)	41,7 %	59,8 %	90,5 %	90,5 %	93,6 %
Avtalte fysioterapeutårsverk per 10 000 innbyggere (årsverk)	6,3	6,2	6,1	6,3	10,1
Gjennomsnittlig listelengde	887,0	813,0	765,0	785,0	853,0
Hjemmebesøk av jordmor innen tre døgn etter hjemkomst Andel barn (prosent)	29,2	58,5	67,9	70,5	66,3
Stillinger med fagutdanning per 1 000 barn 0-17 år	3,9	3,3	2,8	2,9	5,1
Helsetilstand					
Helsetilstand - Overvekt og fedme, 17 år	25,0	25,0	22,0		
Grunnlagsdata (Nivå 3)					
Avtalte legeårsverk per 10 000 innbyggere (årsverk)	11,6	12,9	13,8	13,7	13,3
Andre nøkkeltal					
Tilskudd fra IMDi (kr)	8 178 043	17 044 777	26 430 583	25 410 464	1 513 866 763
Tilskudd integrering pr innbygger (B)	951	1 961	3 041	2 896	5 422

**) Justert for utgiftsbehov

Giske kommune leverer tenester innan helse av god kvalitet, økonomiske og effektive. Kostratala ligg under samanliknbare kommunar og kommunegruppe 1. Stabilt lavt over fleire år. Listelengd for fastlegane ligg betydeleg under kostragruppe 1.

Sjukefråvær

Fråvær	Korttid	Langtid	Samla fråvær
Årleg sjukefråvær 2024	2,15 %	10,35 %	12,50 %

PLEIE, OMSORG OG SOSIAL

Beskriving av tenesteområde

Tenestene innan ramme 7 vert ytt av Vigra, Giske og Godøy omsorgsdistrikt , Valderøy omsorgsdistrikt, eining Meistring og psykisk helse. I tillegg ligg eit ansvarsområde knytt til utskrivingsklare brukarar og øyeblikkelig hjelp døgntilbod (ØHD).

Einingane yter tenester med heimel i helse- og omsorgstenestelova.

Giske kommune har tre omsorgssenter. Giske omsorgssenter (30 heildøgns plassar), Vigra omsorgssenter (24 heildøgns plassar) og Godøy og Alnes bukollektiv (9 heildøgns plassar). Omsorgssentra driv bukollektiv-drift med unntak av Vigra omsorgssenter. Frå 1.1.2024 vart Vigra omsorgssenter drifta som sjukeheim med 24 plassar. Samla har kommunen 61 heildøgns plassar. 11 av desse er korttidsplassar, 8 plassar ved Giske omsorgssenter og 3 ved Vigra omsorgssenter. Den største tenesta er heimebasert teneste som blir gitt både i bukollektiv og i heim til brukar. Kommunen har eige storkjøkken som leverer tenester av god kvalitet både til omsorgssenter, til eigen heim, møtemat og liknande. Giske kommune har bufellesskap til menneske med utfordringar innan psykisk helse og rus (Løkevegen, 5 heildøgns plassar), og tre bufellesskap til menneske med nedsett funksjonsevne, (Gudmundvegen, Skomakarvegen, Reset, med til saman 15 heildøgns plassar) og dagtilbod (Kingelveven) til menneske med nedsett funksjonsevne. Kommunen har dagtilbod ved Giske omsorgssenter og dagtilbod for demente ved Vigra omsorgssenter. Giske kommune har per i dag 2 plassar avlastning til barn og unge, lokalisert på Godøya. Giske kommune kjøpte einebustad på Valderøya som vert ombygd til ny barneavlastning, med oppstart i 2025. Det er tenkt drifta med 5 heildøgns plassar.

Strategi bu- og tenestetilbod helse og omsorg 2050, vedteke i Giske kommunestyre juni-22, vert viktig for å møte veksten og nødvendig utvikling innan helse og omsorg.

Følgjande strategiar vart vedteke:

- Heilskapleg bustadpolitikk for rett teneste, meistring og trivsel
- Heilskapleg tenesteutvikling
- Samskapingskommunen Giske

Sjå strategien her: [strategi-bu-og-tenestetilbod-helse-og-omsorg-2050.pdf \(giske.kommune.no\)](https://giske.kommune.no/strategi-bu-og-tenestetilbod-helse-og-omsorg-2050.pdf)

Kommunen har jobba intenst gjennom leanprosjektet Pleie og omsorgstenester i takt med framtida, for å operasjonalisere strategiane og iverksette tiltak med effekt frå 2022. Kommunen vurderte i 2022 at dekningsgrad for heildøgn somatikk måtte ligge rundt 16,5%. I 2024 er dekningsgraden juset til 13,5%, dette grunna auke i tal 80+ i kommunen. Kommunen har 61 heildøgns plassar ved omsorgssentra. Kommunen har ikkje hatt venteliste på heildøgns plass i 2024. Brukarar som har behov for heildøgns plass får dette tildelt. Kommunen hadde ein kostnad om lag kr 250 000, 45 døgn, på utskrivingsklare brukarar ved sjukehus. Innanfor tildelt budsjett. Kommunen har utarbeidd tydelege tildelingskriterier, der ein no tildeler tenester etter behov og ikkje fordi kommunen har ledig kapasitet. Likeverdig behandling av innbyggjarane har stort fokus i dette. I leanprosjektet vert det arbeidd med områder som pasientflyt og samhandling, turnus, vaktinnleige, organisering, arbeidsfordeling og døgnrytme. Leanprosjektet arbeider

med alle tre brukargruppene, andre i hovudsak eldre, psykiatri/rus og mennesker med nedsett funksjonsevne.

Einingane har arbeidd kontinuerleg med å justere drifta etter kvart det har kome til ikkje budsjetterte utgifter. Kommunestyret vart informert om dei økonomiske utfordringane som låg i ramme 7. Det vart tidleg i 2024 meldt frå om at ramme 7 styrte mot eit meirforbruk på om lag kr 6 mill. Kommunestyret vedtok å tilføre ramme 7, kr 6 mill i budsjettendring i juni 2024.

Høgt sjukefråvær i enkelte avdelingar har ført til auka bruk av overtid. Overbelegg og kompliserte brukarsituasjonar har ført til auka behov for ekstra personell ut over normal bemanning. I tillegg har vi i enkelte tenester utfordring med å rekruttere kompetanse og generelt personell. Kommunen hadde ei kort periode bruk av vikarbyrå, brutto kostnad i 2024 kr 1,4 mill.

Giske kommune gjennomførte ei analyse/kartlegging av pleie og omsorgstenestene i januar 2022, utført av Agenda kaupang. Dette gav grunnlagsinformasjon til Strategi bu- og tenestetilbod helse og omsorg 2050. Rekneskap 2021 vart lagt til grunn. Kartlegginga har gitt kommunen god dokumentasjon som vi må nytte vidare i arbeidet for å møte framtida sine utfordringar på best mogleg måte.

Dei frie inntektene til Giske kommune er lavare enn landsgjennomsnittet, det betyr at kommunen må bruke mindre ressursar enn andre kommunar. Giske kommune har ein lavare andel innbyggjarar under 67 år og over 80 år. Behovsnøkkelen innan pleie og omsorg er lav. Behovsnøkkelen for psykisk utviklingshemma er lav, dette omhandlar innbyggjarar over 16 år med diagnosen psykisk utviklingshemma som mottar helse- og omsorgstenester. Giske kommune har netto driftsutgifter innan pleie og omsorg som ikkje samsvarer med dei frie inntektene kommunen får. KOSTRA-nøkkeltal 2021, viser at Giske kommune har lavare netto kostnader enn andre kommunar i KOSTRA-gruppe 1 og lavare enn snittet i Noreg. Grunna at vi er ei lavinntekstkommune, må kostnadane til kommunen vere lave.

Det vert viktig å arbeide vidare med strategien Heilskapleg bustadpolitikk for rett teneste, meistring og trivsel. Ny arealdel i kommuneplanen er under arbeid. I dette har kommunen gjennomført tettstadanalyse med mulighetstudie og Bustadpolitisk plan er under arbeid. Lokalisering vidare av omsorgsbygga vert viktig i høve både økonomi, kvalitet og rekruttering av kompetanse.

Samfunnet står overfor store endringar og framtidsbiletet viser at dagens lokalisering, organisering og drift av tenestene ikkje vil vere berekraftig i framtida. Endringar i demografi, oppgåver, forventningar, digitalisering og teknologiske løysingar vil vere store og skje i eit raskare tempo enn tidlegare. Kommunen må ha strategiar og plan for å møte dette og vidare samla følge desse opp. Framskrivingane viser at behovet for pleie og omsorgstenester vil auke med 150% om vi held fram med å yte tenester på same måte som i dag. Kommunen vil verken ha økonomi eller hender nok til å imøtekome dette. «Å vekse smartare» vil kreve ei heilskapleg tilnærming og eit tett samarbeid mellom politikk, administrasjon og kommunen sine innbyggjarar.

Tenestene vert i stor grad påverka av endringar innan spesialisthelsetenesta. Det inneber mellom anna at kommunane i større grad må ruste seg for å ha meir spesialisert kompetanse i tenestene og handtere meir lokalt og nær brukaren. Knappeleik på personell framover gjer mellom anna at det i større grad må nyttast nye arbeidsmetodar og digitale løysingar i møte med brukarane. Velferdsteknologi er ei nasjonal satsing og ein ser store menneskelege og økonomiske fordelar ved at det i større grad vert nytta i helsetenestene. Det er forventa at den tverrfaglege måten å jobbe på i samspel med teknologiske løysingar skal gi store positive effektar både på tenestekvalitet, effektivitet og økonomi.

I dag er 4 % av innbyggjarane 80 år eller eldre, framskrivinga viser 6,8 % i 2040. Om lag 28 % av innbyggjarane er i gruppa 0-20 år, det viser at vi har ei relativt ung befolkning. Vi må vere budde på utfordringar innan denne gruppa. Framskrivinga viser at vi framover vil ha relativt store grupper i alderen 30-54 år og 74-84 år. Kartleggingar som er blitt gjort i kommunen viser at vi har særleg vekst og utfordring når det gjeld tenestetilbod til demente og til barn og unge med særlege behov. Kommunen har kartlagt 21 barn/unge med behov for bustad med heildøgnsstenester av eitt eller anna nivå/omfang. Kommunen har også kartlagt 27 barn/unge med behov for tilrettelagt bustad med punkttenester. Kommunen må legge plan og bu seg på denne utviklinga.

Strategiane skal bidra til at Giske kommune når mål om å ha likeverdige og heilskaplege tenester av god kvalitet som er lett tilgjengelege for alle. Kommunen skal ha helsefremjande, trygge og gode oppvekstvilkår for barn og unge, og vere eit aldersvennleg samfunn der den einskilde har ein meningsfull og helsefremjande kvardag, høg grad av sjølvstende og moglegheit for deltaking i samfunnet. Kommunen må vere i stand til å levere gode og målretta tenester innan tilgjengelege rammer, samtidig tilpasse kommunen sine utgifter til eit bærekraftig nivå. Strategiane skal bidra til at det vert skapt bevisstheit rundt den positive helseeffekten som ligg i deltaking, aktivitet og mestring.

Kommunen må auke bruk av tiltak med helsefremjande effekt, slik at kommunen kan bidra til innbyggjarane sin livskvalitet og helse lengst mogleg. Strategiane skal også skape bevisstheit rundt at helse- og omsorgstenestene i ulik grad grip inn i tenestemottakar sitt liv, og viktigheita av å gi tenester på rett nivå for å oppretthalde funksjonar og ikkje redusere dei. FN'S Berekraftsmål skal følgje oss i alt vi gjer.

Giske kommune er i stor omstilling knytt til tenestene innan pleie og omsorg. Leanprosjektet *Pleie og omsorgstenester i takt med framtida* har pågått sidan mai-22, gjennom heile 2023 og 2024 og vil fortsetje i 2025. Det er gjennomført store omstillingar innan brukargruppa andre i hovudsak eldre og psykiatri/rus. Bufellesskap for psykiatri og rus har no ei dekningsgrad med 5 senger, ein reduksjon frå 10 senger i 2022. Vidare er det etablert ambulant team psykiatri/rus som fram til no har følggt opp om lag 70 brukarar. I 2024 er det arbeidd vidare med brukargruppa menneske med nedsett funksjonsevne, etablering av ambulant team, tildelingskriterier, innhald dagtilbod og innsatspyramide.

Ramme 7 hadde til saman driftstiltak på kr 14,2 mill i 2024. Auka i budsjettet frå 2023 til 2024 dekkjer ikkje behov i drift eller pris- og lønsveksten innan området. Nødvendig omstilling som ligg i driftstiltaka vert svært krevjande å gjennomføre. Mange har vore involvert, både leiarar på alle nivå, tillitsvalde, tilsette og stab. Omstillinga fordrar også eit omfattande haldnings- og kulturarbeid og tett samarbeid mellom politikk og administrasjon. Grunna den økonomiske situasjonen i kommunen fordrar det å omstille drifta i eit raskare tempo.

Årsverksutvikling

Teneste	2020	2021	2022	2023	2024 Budsjett	Resultat 2024	Merknadar
Valderøy omsorgsdistrikt	57,75	68,67	73,72	67,93	67,77	67,77	
Vigra, Giske om Godøy omsorgsdistrikt	67,07	55,86	58,13	58,13	56,84	56,84	

Årsmelding 2024

Meistring og Psykisk helse	67,4	69,95	77,13	77,13	73,96	79,88	Kommunen tok tilbake kjøp av tenester privat og bygde opp tenesta lokalt, årsak til auka i 2024.
-----------------------------------	------	-------	-------	-------	-------	-------	--

Status økonomi per teneste

Beløp i 1000

Teneste	Rekneskap 2023	Rekneskap 2024	Opph. bud. 2024	Rev. bud. 2024	Avvik i kr	Avvik i %
FOREBYGGANDE ARBEID, HELSE- OG SOSIAL	791	8	0	0	-8	0,0 %
AKTIVISERING AV ELDRE OG FUNKSJONSHEMMA	4 253	5 084	5 056	5 056	-28	-0,6 %
KJØKKEN (MAT TIL HEIMEBUANDE)	1 292	1 359	3 363	1 616	256	15,9 %
PSYKISK HELSEVERN	2 464	2 850	2 907	0	-2 850	0,0 %
TILBOD TIL PERSONAR MED RUSPROBLEM	1 737	1 842	1 820	1 820	-22	-1,2 %
PLEIE, OMSORG, HJELP I INSTITUSJON	10 729	11 533	11 484	27 588	16 054	58,2 %
INSTITUSJONSKJØKKEN	382	1 588	428	2 175	588	27,0 %
VIGRA OMSORGSSENTER - FJELLRO/NORDSTOVA	516	14 250	13 934	13 934	-315	-2,3 %
PLEIE, OMSORG, HJELP TIL HEIMEBUANDE	47 833	0	31 917	0	0	0,0 %
BUFELLESSKAP PSYKIATRI VALDERØY	11 316	0	9 846	0	0	0,0 %
AVLASTNING	16 999	0	16 877	0	0	0,0 %
BRUKERSTYRT PERSONLEG ASSISTENT	6 869	0	7 587	0	0	0,0 %
RESET BUFELLESSKAP - DRIFT	12 405	0	12 560	0	0	0,0 %
GISKE OMSORGSSENTER	30 801	0	30 184	0	0	0,0 %
Godøy Bukollektiv	9 995	0	10 062	0	0	0,0 %
BUFELLESSKAP FUNKSJONSHEMMA	32 525	0	30 673	0	0	0,0 %
KVARDAGSREHABILITERING OG VELFERDSTEKNOLOGI	664	0	787	0	0	0,0 %
Løkevegen Bufellesskap Psykisk helse	0	11 487	0	9 846	-1 641	-16,7 %
Avlastning	0	18 059	0	397	-17 662	-4452,9 %
RESET BUFELLESSKAP	0	11 846	0	12 560	714	5,7 %
Giske Omsorgssenter	0	30 607	0	30 184	-422	-1,4 %
Godøy Bukollektiv	0	10 537	0	10 062	-475	-4,7 %
BUFELLESSKAP FUNKSJONSHEMMA	0	34 589	0	36 673	2 085	5,7 %
Kvardagsrehabilitering og velferdsteknologi	0	794	0	765	-29	-3,8 %
HEIMETENESTE - AMBULERANDE VERKSEMD	0	34 598	0	35 201	603	1,7 %
LØKEVEGEN BUFELLESSKAP AMBULERANDE TEAM	0	-1 400	0	0	1 400	0,0 %
BRUKARSTYRT PERSONLEG ASSISTANSE (BPA)	0	4 679	0	7 587	2 907	38,3 %
Sum	191 574	194 309	189 485	195 462	1 153	0,6 %

Kommentar til status økonomi

Rekneskapet viser eit samla mindreforbruk på kr 1 175 915 for 2024. Rammeområdet vart tilført kr 6 mill gjennom budsjettendring. Ramme 7 har levert eit lågare årsrekneskap for 2024 enn i 2022, med om lag kr 4,5 mill. (rekneskap 2022: kr 200 mill). Det har i perioden vore relativ høg lønsvest med om lag 5% både i 2023 og 2024.

Ramme 7 hadde samla eit driftstiltak kr 14,2 mill i 2024. Tiltaket vart arbeidd med gjennom Leanprosjektet, Pleie- og omsorgstenester i takt med framtida. Samla effekt av tiltaka i 2024 var kr 9,4 mill. Tiltak som vart i gong sett i 2022 og 2023 fekk årseffekt i 2024. Det var stort fokus på brukargruppa menneske med nedsett funksjonsevne i 2024, der det vart etablert eit omfattande kartleggingsverktøy, oppheva vedtak hjå eksisterande brukarar, ny kartlegging, nye vedtak som var i trå med faktisk behov.

Vidare har det vore arbeidd med pasientflyt, tenestebeskriving og tildelingskriterer til alle tenestene, ulike turnusar deriblant årsturnus.

Ramme 7 hadde eit driftstiltak på kr 22.1 mill i 2023, samla driftstiltak dei siste to åra vert kr 36,3 mill i omstilling. Med 5 mill i driftstiltak for 2025, vil ramme 7 omstille for om lag kr 41,5 mill over ein tre års periode.

Til saman berekna refusjon til ressurskrevjande brukarar, 12 brukarar, kr 24 866 000.

Kommunen hadde samla bruk av vikarbyrå i 2024, kr 1,4 mill. Ein må trekke frå fastlønskostnad for å få netto kostnad med bruk av vikarbyrå.

Oppsummering tiltak

Årsmelding 2024

Tiltak vedtatt for budsjett 2024	2024	2025	2026	2027
Ramme 2 - Stab Kontinuerlig forbedringsarbeid	- 1 500	- 1 500	- 1 500	- 1 500
VALDERØY OMSORGSDISTRIKT (3600)	- 1 500	- 1 500	- 1 500	- 1 500
Ramme 2, 4, 5, 6 ,7, 9 Samhandling og koordinering	- 100	- 100	- 100	- 100
MEISTRING OG PSYKISK HELSE (3900)	- 100	- 100	- 100	- 100
RAMME 7 Pleie og omsorg - Fellestiltak omstilling	- 12 566	- 12 566	- 12 566	- 12 566
VALDERØY OMSORGSDISTRIKT (3600)	- 1 647	- 1 647	- 1 647	- 1 647
VIGRA, GISKE OG GODØY OMSORGSDISTRIKT (3700)	- 1 548	- 1 548	- 1 548	- 1 548
MEISTRING OG PSYKISK HELSE (3900)	- 9 371	- 9 371	- 9 371	- 9 371
Sum tiltak	- 14 166	- 14 166	- 14 166	- 14 166

Samla driftstiltak i ramme 7 var på kr 14 166 000. Sum effekt av tiltaka kr 9,4 mill. Kommunestyret valde å tilføre kr 6 mill gjennombudsjettendring. Rekneskap 2024 viste mindreforbruk kr 1,175 mill.

Det har vore arbeidd med ulike tiltak og forbetringar gjennom leanprosjektet Pleie og omsorgstenester i takt med framtida. Leanprosjektet har pågått sidan 2022 og har arbeidd målretta etter vedteken Strategi bu-og tenestetilbod helse og omsorg 2050. Største tiltaket låg til Meistring og psykisk helse med kr 9,5 mill. Arbeidet med brukargruppa mennesker med funksjonsnedsetjing har krevd lenger tid enn venta dette grunna behov for utarbeiding av nytt kartleggingsverktøy, oppheving av eksisterande vedtak, ny grundig kartlegging av brukarane, nye vedtak, vurdering av behov for kompetanse knytt til vedtaka, ny turnus. Alle desse prosessane er svært krevande og tek tid, skal mellom anna sikre medverknad og god informasjon til alle partar. Effekten var ikkje mogleg å hente ut i 2024, men er venta skal kome i 2025.

Oppfølging av tiltak som starta i 2023. Fekk full årseffekt i 2024 av tiltaket ved Løkevegen og etablering av ambulant teneste rus/psykiatri. Ambulant teneste vert i dag finansiert gjennom tilskot frå Statsforvaltar, når tilskotet fell vekk må kommunen finne inndekking i budsjettet.

Redusert kjøp av tenester privat, har medverka til å redusere kostnader i 2024.

Etablering av avd. samhandling og koordinering direkte under kommunedirektør. Betre tverrfagleg samarbeid, betre pasientflyt og vurdering av søknadane slik at ein tildeler rett teneste på rett nivå. Etablert tildelingskriterier til alle tenestene.

Einingane har arbeidd med å halde kostnadane nede, t.d fleksibel bruk av tilsette og ikkje leigd inn ved sjukefråvær o.l så langt det var mogleg i drifta.

Det er beslutta at kommunen skal utarbeide årsturnus innan pleie og omsorg. Oppgåver som å få på plass nødvendige avtalar, retningslinjer, rutine, turnus osv er under arbeid. Tre avdelingar set i gong frå 2025, dei andre kjem til innan om lag eitt år. Ein ventar effekt innan rekruttere, behalde, bedre kontinuitet, trivsel

Rekruttering av nødvendig kompetanse gjennom ulike og kreative tiltak. Ulike turnusordningar.

Viktige hendingar

- Kommunen beslutta å kjøpe einebustad på Valderøya til ny barneavlasting, utvide frå 2 til 5 bustadar. Oppstart drift 2025.
- Betre tverrfagleg samarbeid. Etablering av ny avdeling samhandling og koordinering. Tilsett ny leiar for samhandling og koordinering.
- Felles beslutning om å innføre årsturnus i pleie og omsorg
- Etablering av ambulant teneste mennesker med funksjonsnedsetting
- Avslutta kjøp av tenester med privat leverandør og etablert tenesta lokalt
- Omstillingsarbeidet knytt til brukargruppa menneskjer med funksjonsnedsetting. Kartleggingsverktøy, ny kartlegging og vurdering, nye vedtak. Ny turnus.
- Etablert rettleiande tildelingskriterier til alle pleie og omsorgstenestene

Styringskort og styringsindikator

Fokusområde	Mål	Måleindikator	Resultatmål 2024	Resultat 2024
Brukarar og tenesteutvikling	Pleie og omsorgstenester i takt med framtida	Gjennomføre tiltak innan Leanprosjektet Pleie og omsorgstenester i takt med framtida. Måleindikatorar vil vere venteliste heildøgns plassar, kostnader utskrivingsklare brukarar ved helseføretaket, tal brukarar og tal tildelt tenester, tal timar, dekningsgrad ikkje over 16%.	Dekningsgrad heildøgn 16% . Etablering av ambulant teneste til mennesker med nedsett funksjonsevne. Alle vedtak vert gjennomgått. Tildelingskriterier for dei ulike tenestene. Styrke tenestene lengst nede i innsatstrappa som dagtibod og heimebasert teneste.	Dekningsgrad heildøgn 13,5%. Brukarar som har behov for heildøgn får dette, har ikkje venteliste heildøgn i 2024. Utarbeidd tildelingskriterier for alle tenestene. Tal utskrivingsklare brukarar ved sjukehus som kommunen ikkje klart å ta imot: 45 pasientar. kr 260 000. Har etablert ambulant teneste til mennesker med nedsett funksjonsevne.

Årsmelding 2024

				Via tett samarbeid og gode drøftingar, vil kommunen innføre årsturnus i alle avdelingar innan pleie og omsorg.
Medarbeidarar	Nærvær 93%	Jobbe kontinuerleg med nærværstiltak.	93%	90%
	Vi klarer å rekruttere nødvendig kompetanse.	Oversikt stillingar og funksjonar.	Vi klarer å rekruttere og har rett kompetanse på rett plass	Klarer stort sett å rekruttere nødvendig kompetanse. Mest utfordrande å rekruttere sjukepleiekompetanse på Vigra og Godøy omsorgssenter, men også på Giske omsorgssenter/HBO i periodar. Måtte nytte vikarbyrå på hausten 2024, kostnad kr 1,4 mill brutto. Arbeider med å utvikle/styrke eksisterande kompetanse. Arbeidsfordeling mellom ulike yrkesgrupper.
Økonomi	God økonomistyring	Rekneskap skal ikkje overskride budsjett. Jevnleg rapportering status økonomi	≤ 0%	Avvik mindreforbruk 0,6% kr 1 175 000.

KOSTRA Nøkkeltal

	Giske 2021	Giske 2022	Giske 2023	Giske 2024	Giske Kostragruppe 01
Prioritet					
Korrigerte brutto driftsutgifter per innbygger (253) Helse- og omsorgstjenester i institusjon (B) **)	1 155	1 218	1 417	3 703	9 698
Korrigerte brutto driftsutgifter per innbygger (254) Helse- og omsorgstjenester til hjemmeboende (B) **)	21 824	24 377	23 434		

Årsmelding 2024

Korrigerte brutto driftsutgifter per innbygger (258) hjemmetjenester - ambulerende virksomhet med mer (B) **)				5 155	7 345
Netto driftsutgifter per innbygger (243) tilbud til personer med rusproblemer (B) **)	198	371	355	338	151
Netto driftsutgifter per innbygger (253) helse- og omsorgstjenester i institusjon (B) **)	1 330	1 369	1 557	3 583	8 482
Netto driftsutgifter per innbygger (254) helse- og omsorgstj. til hjemmeboende (B) **)	21 490	24 521	23 774		
Netto driftsutgifter per innbygger (257) hjemmetjenester - personellbase knyttet til bofellesskap/samløkaliserte omsorgsboliger (B) **)				15 427	7 324
Netto driftsutgifter per innbygger (258) hjemmetjenester - ambulerende virksomhet med mer (B) **)				5 532	7 202
Netto driftsutgifter pr. innbygger til Pleie og omsorg (B) **)	23 718	26 832	26 411	25 847	25 451
Produktivitet					
Korrigerte brutto driftsutgifter, institusjon, pr. kommunal plass	1 167 875	1 244 750	1 469 625	1 306 125	1 524 703
Utgifter per beboerdøgn i institusjon	4 353	4 421	5 266	4 737	5 530
Dekningsgrad					
Andel barn med tiltak som er plassert (funksjon 252) ift. ant innbyggere 0-17 år (B)	0,3 %	0,5 %	0,2 %	0,5 %	0,9 %
Andel brukere av hjemmetjenester 0-66 år (prosent)	33,1 %	33,0 %	31,3 %	34,2 %	50,1 %
Andel innbyggere 80 år og over som bruker hjemmetjenester (prosent)	33,5 %	31,1 %	31,1 %	28,8 %	28,4 %
Institusjon - andel innbyggere 80 år og eldre med langtidsopphold i sykehjem (prosent)	1,6	1,6	1,3	3,8	6,6
Kvalitet					
Andel brukerrettede årsverk i omsorgstjenesten m/ helsefagutdanning (prosent)	77,0 %	76,4 %	74,8 %	76,0 %	74,6 %
Årsverk helse og omsorg per 10 000 innbygger (årsverk)	281,7	289,8	274,0	274,8	347,7
Kommunekasse					
Korrigerte brutto driftsutgifter per innbygger (257) hjemmetjenester - personellbase knyttet til bofellesskap/samløkaliserte omsorgsboliger (B) (Kommunekasse) **)				16 116	8 086

**) Justert for utgiftsbehov

Grunn til auka driftsutgifter til institusjon i 2024 er knytt til auke i tal institusjonsplassar frå 8 plassar i 2023 til 24 plassar i 2024. Kommunen ligg likevel langt under kommunegruppe 1. Giske kommune ligg elles godt på kontratal samanlika med samanliknbare kommunar.

Sjukefråvær

Fråvær

Korttid

Langtid

Samla fråvær

Årleg sjukefråvær 2024

1,75 %

8,59 %

10,34 %

TEKNISK (SAMFUNN FRÅ 2025)

Beskriving av tenesteområde

Teknisk eining har ansvar for eit breitt spekter av oppgåver. Eininga består av hovudområda (1) forvaltning, (2) driftsavdeling, (3) eigedomsavdeling og (4) reinhald.

Samtidig er det få tilsette på kvart ansvarsområde. Dette gjer eininga sårbar ved sjukdom og jobbskifte og er ei vedvarande utfordring i arbeidet med å rekruttere- og behalde tilsette. Det er eit gap mellom forventningar og lovkrav og kva teknisk eining reelt sett kan klare å levere.

Årsverksutvikling

Ansvar	Årsverk 2020	Årsverk 2021	Årsverk 2022	Årsverk 2023	Årsverk 2024
5000 - Byggesak	2,53	3,33	3,33	4,33	
5100 - Eigedomsavdelinga	23,58	22,22	21,68	22,18	
5300 - Brannvern	4,70	0,00	0,00	0,00	
5310 - Feiing og tilsyn	0,00	0,00	0,00	0,00	
5400 - Kommunalt kartverk	1,80	0,80	0,83	0,83	
5410 - Oppmåling	0,62	0,60	0,85	0,80	
5500 - Regulering	1,85	1,80	1,53	1,33	
5510 - Plan	0,55	0,65	1,08	1,33	
5520 - Grunnkjøp	1,50	1,40	1,93	2,33	
6000 - Opparb. utbygging	0,70	1,50	1,00	1,00	
6100 - Veganlegg	4,73	3,64	3,66	3,86	
6200 - Vassforsyning	3,29	5,45	4,98	4,88	

Årsmelding 2024

6300 - Avløp og reinsing	4,00	4,35	4,88	4,43	
6350 - Slamtømming	0,15	0,10	0,85	0,80	
6400 - Renovasjon	2,33	2,88	2,78	2,78	
Sum	52,33	48,72	49,38	50,88	

Status økonomi per teneste

Beløp i 1000

Teneste	Rekneskap 2023	Rekneskap 2024	Opph. bud. 2024	Rev. bud. 2024	Avvik i kr	Avvik i %
KOMMUNEREVISJONEN - KONTROLLUTVAL	45	37	56	56	19	34,4 %
PERSONAL OG LØN	87	93	108	108	16	14,4 %
FORVALTNING AV BYGG	2 035	3 425	5 935	5 935	2 510	42,3 %
GENERELLE PERSONALPOLITISKE TILTAK	16	63	105	105	41	39,3 %
GENERELLE ARBEIDSMILJØTILTAK	16	14	18	18	4	22,0 %
ØKONOMI	157	250	164	164	-86	-52,1 %
SERVICEKONTORET	735	728	801	801	73	9,1 %
DIVERSE FELLESFUNKSJONAR	496	543	527	527	-16	-3,0 %
IKT	37	38	38	38	0	0,7 %
SAKSBEHANDLING - FELLES	7	40	0	0	-40	0,0 %
ADMINISTRASJONSBYGG	2 135	2 868	1 865	1 867	-1 000	-53,6 %
PENSJON	106	0	0	0	0	0,0 %
PREMIEFOND	39	0	0	0	0	0,0 %
BARNEHAGELOKALER OG SKYSS	1 647	1 799	1 698	1 698	-100	-5,9 %
SKOLELOKALER	28 178	25 421	24 255	24 286	-1 135	-4,7 %
AKTIVISERING AV ELDRE OG FUNKSJONSHEMMA	155	247	123	123	-124	-101,3 %
PSYKIATRISK DAGTILBOD	0	7	0	0	-7	0,0 %
FLYKTNINGKONTOR	63	146	0	0	-146	0,0 %
GISKE OMSORGSSENTER	2	0	0	0	0	0,0 %
INSTITUSJONSLOKALER	461	1 784	1 085	1 085	-699	-64,4 %
OMSORGSBUSTADAR	4 451	6 005	4 973	4 675	-1 329	-28,4 %
UTLEIGEBUSTADER	-651	-827	46	35	862	2446,9 %
Bustadtilskott frå husbanken (frå 2020)	-82	0	0	0	0	0,0 %
PLANLEGGING / REGULERING	2 424	1 887	2 593	2 593	707	27,3 %
KOMMUNALT KARTVERK	2 661	2 673	3 325	3 201	529	16,5 %
BYGGESAK	922	644	1 206	1 160	516	44,5 %
Byggesak (vegleiing, klagehandsaming) (ikkje sjølvkost)	1 017	1 256	1 333	1 383	127	9,2 %
Utsleppstillatelsar, kontroll og tilsyn	-26	-84	-1	-1	83	8779,0 %
Eierseksjonering	36	-8	26	26	34	130,6 %
OPPMÅLINGSFORRETNING	-99	-143	-85	-81	62	77,1 %
BUSTADOMRÅDER	578	159	452	452	293	64,8 %
NÆRINGSVAFALL	15	0	6	6	6	100,0 %
NÆRINGSBYGG / EIGEDOMAR	66	749	494	492	-257	-52,2 %
INDUSTRIOMRÅDER	-1 640	-102	-7 199	-4 699	-4 597	-97,8 %
KAIANLEGG	112	112	112	112	0	0,0 %
KOMMUNALE VEGAR	7 425	7 901	7 278	7 366	-535	-7,3 %
GATELYS	1 881	1 664	1 947	1 952	288	14,7 %
PARKAR, PLASSAR M.M.	460	581	804	798	217	27,2 %
FEIING, TILSYN (Sjølvkost)	-139	-115	-149	-145	-30	-20,8 %
BRANN- OG OLJEVERN	8 786	10 523	10 640	10 640	117	1,1 %
BEHANDLINGSANLEGG	4 197	5 656	3 569	3 573	-2 083	-58,3 %
LEIDNINGSANLEGG VATN	-4 459	-5 959	-4 446	-4 187	1 772	42,3 %

Årsmelding 2024

Teneste	Rekneskap 2023	Rekneskap 2024	Opph. bud. 2024	Rev. bud. 2024	Avvik i kr	Avvik i %
REINSEANLEGG AVLØP	1 457	735	989	980	245	25,0 %
LEIDNINGSANLEGG AVLØP	-1 047	-343	-1 100	-762	-419	-55,0 %
SLAMINNHEATING/DEPONERING	-29	-13	-24	-55	-42	-76,5 %
INNSAMLING AV AVFALL	-217	-1 330	-268	-298	1 032	345,7 %
FRILUFTSLIV	0	0	6	6	6	100,0 %
KOMMUNALE IDRETTSBYGG OG IDRETTSANLEGG	2 457	3 262	2 875	2 722	-540	-19,8 %
ANDRE KULTURTILTAK	32	30	0	0	-30	0,0 %
KOMMUNALE KULTURBYGG	-36	676	-107	293	-383	-130,8 %
Sum	66 967	73 089	66 071	69 048	-4 040	-5,9 %

Kommentar til status økonomi

Dei fleste tenestekområda innan ramme 9 er budsjetterte innanfor regelverket for sjølvkost. For å få fram balansen i sjølvkost vert teknisk eining sitt budsjett presentert på ansvarsområda. Samla inntekter, utgifter og nettokostnad går fram av tabellen ovanfor. Overskot innan eit sjølvkostområde vert sett av til fond og underskot vert dekt med bruk av fond. Betalingssatsane er justerte i tråd med sjølvkostregleverket. For 2024 er det også vedteke ny forskrift for vatn og avløp som påverkar gebyra og gjer at ein ikkje kan samanlikne tala frå 2023 med 2024 tala, jamfør eiga sak.

Områda som **ikkje** er sjølvfinansierte er, eigedomsavdelinga, reinhald, brannvern, grunnkjøp, kart, rettleiing og tilsyn på byggesak, opparbeiding av utbyggingsområda, vegar og parkar samt gravferdsteneste, overordna plan samt regulering.

Regulering er ikkje eit vedteke sjølvkostområde, men gebyra legg opp til auka dekningsgrad med mål om å vere sjølvfinansierende.

Drift og vedlikehald veg, vatn, avløp og grønt har ikkje nødvendig kapasitet i forhold til personale for utføring av lovpålagte oppgåver.

5000 BYGGESAK (Sjølvkost)

I tråd med sjølvkostforskrifta kan kommunen ikkje framføre underskot for gebyr etter plan- og bygningslova, eierseksjonslova eller matrikkellova. Underskot på desse gebyrområda må dekkes fra kommunen sine frie midler, med mindre kommune allereie har opparbeida seg eit sjølvkostfond.

I budsjettet er det lagt opp til at kommunen subsidierer tenesta med 1,3 mill.kr. Området fekk eit mindreforbruk på ca 300 000 og viser at kommunen subsidierer området med ca 1 mill.kr.

5100 EIGEDOMSAVDELING

Meirforbruket på 1,7 mill kr skriv seg i hovudsak frå lønsutgifter og manglande budsjett for ferievikarar. I tillegg har det kome uventa utgifter som ikkje var tekne med i budsjettet.

Drifts og vedlikehaldsbudsjettet er underfinansiert og ligg langt under venta normalat.

Det vart i 2021 utarbeidd forvaltningsrapport som viser at Giske kommune ikkje har sett av midlar til vedlikehald. I realiteten dekker løyvingane kun drift. Denne situasjonen har vort uendra over mange år. Manglande vedlikehald påverkar tenestene og brukarane av bygga.

Giske kommune står ovanfor eit vegval - kva skal ein gjere med bygningsmasse framover, skal ein utføre verdibevarande vedlikehald eller skal bygga forfalle. For enkelte av bygga er situasjonen pr. dags dato slik at manglande vedlikehald blir sjølvforsterkande, og tilstanden er alt svært dårleg. Dette gjeld mellom anna fleire av omsorgsbygga.

For å maksimere brukstid/nytteverdi av bygga må ein ha midlar til oppgradering for å møte endra krav til funksjon (brukstilpasning) og energibruk. Samla sett "forbrukar" ein bygningsmassen mykje raskare enn forventa levetid og gjer at sanering og nybygg tvingar seg fram. Dette er ei utvikling som på sikt er uøkonomisk og lite berekraftig.

Vedlikehaldsetterslepet er berekna til minst 100 mill. kroner.

5110 REINHOLD

Meirforbruk lønn skuldast i hovudsak bruk av vikar. Høgt sjukefråvær og manglande kapasitet i ferieavviklinga utgjer eit større forbruk enn budsjettert.

Reinhold overtok tenesta Praktisk bistand og det førte til meirforbruk på kjøp av inventar og utstyr.

5400 KOMMUNALT KARTVERK

Mindreforbruket kjem av manglande utgifter for utført flyfoto og større salsinntekter enn budsjettert. Slutt fakturering i 2025.

5520 GRUNNKJØP

Ansaret har hatt ca kr 460.000,- i mindre salsinntekter enn budsjettert. Likevel kjem ansaret ut med eit mindreforbruk. Dette kjem b.la av lønskostnader vart mindre enn budsjett som fylgje av ei vakant stilling og løn til prosjektleiarar er ført på prosjekta dei arbeider med.

6000 OPPARBEIDING UTBYGGINGSOMRÅDER

Det ligg inne driftstiltak på dette ansaret. Opprinneleg var der eit driftstiltak på 4 million kroner i auke av leigeinntekter, og ytterlegare 2 million vart auka av kommunestyret, totalt 6 million auka leigeinntekter. Desse blei ikkje realisert i 2024. I kommunestyret sak 60/24 vart budsjettet endra med 2,5 million kroner i reduksjon av leigeinntekter, men dette var ikkje tilstrekkeleg til å dekke dei manglande leigeavtale då nye leigeavtalar først vart signert i desember 2024..

6100 VEGANLEGG

Det er gjennomført asfaltering av kommunale vegar i tråd med budsjett, men der er eit stort etterslep på vedlikehald.

Rekneskap for snøbrøyting i tråd med budsjett.

VAR - Vatn, avløp og renovasjon

Drift og vedlikehald av vassforsyninga, som saman med avløp og reinsing, slamtømming og renovasjon blir regulert av eige lov- og regelverk, og skal drivast innanfor særavgifter, er sjølvfinansierende. Meir forbruk blir dekt av fond, medan mindreforbruk blir avset til fond. Innanfor slam og renovasjon er der ikkje fond til å dekke meirforbruk, då vert dette i første omgang dekt av kommunekassa, men avrekna så snart det er overskot på tenestene.

Noko vatn blir kjøpt frå Ålesund kommune sidan dette er nytta som reservevassforsyning, og ein må ha kontinuerleg flyt av vatn i leidningane. Vidare er teneste 3400 Behandlingsanlegg og teneste 3450 Leidningsanlegg eigne tenesteområde under sjølvkost, der det er store investeringsbehov.

Slam og renovasjon blir kjøpt frå - og er administrert av ÅRIM. Satsane til ÅRIM vert lagt til grunn.

6200 VASSFORSYNING (VAR)

Meirforbruk pga. manglande gebyrinntekter, samt kostnader for kjøp av vatn frå Ålesund.

6300 AVLØP OG RENSING (VAR)

Manglande inntekter for tilknytningsgebyr. Auka kostnader frå Attvin. Det vart utarbeida eit notat for Avløp Valderøy - Vigra. Notatet omfattar også eit kommunalt felles renseanlegg på Gjøvsund. Notat skal politisk behaldast i mai 2025.

6350 SLAMTØMMING

Rekneskap er omlag i tråd med budsjett.

6400 RENOVASJON (VAR)

Mindreforbruk på ansvaret for å skape ei avsetting på fond.

Renovasjon har tidligare hatt eit større negativt fond som nærmar seg balanse.

Oppsummering tiltak

Årsmelding 2024

Tiltak vedtatt for budsjett 2024	2024	2025	2026	2027
Ramme 2 - Stab Kontinuerlig forbedringarbeid	- 250	- 250	- 250	- 250
RAMME 7 Pleie og omsorg - Fellestiltak omstilling	100	100	100	100
Ramme 9 Teknisk - Forventa inntekter kommunal grunn	- 4 000	- 9 000	- 14 000	- 19 000
Ramme 9 Teknisk - Opphør av avtale med Stiftinga Giske omsorgsbustader	- 100	- 100	- 100	- 100
Ramme 9 Teknisk - Refusjon lønnskostnader reinhald	- 300	- 300	- 300	- 300
Sum tiltak	- 4 550	- 9 550	- 14 550	- 19 550

Det viser seg å vere vanskeleg å hente ut innsparingseffekt av dei fleste av tiltaka knytt til dette rammeområdet. Felles tiltak omstilling er set i verk frå 1.1.25, resultatet frå ramme 9 vil vere auke i budsjett, medan innsparinga kjem i ramme 7 omsorg.

Refusjon lønnskostnader reinhald er gjennomført.

Utvalde resultat

Vann pumpestasjon ved Skaret VP på Øvre Nordstranda er renovert. Skifta tak, Isolasjon og nye innvendige vegg- og takplater.

Byggesak:

Det har vert eit pågåande arbeid i fleire år for å få byggesaksavdelinga i balanse.

I 2024 har innkomne saker blitt behandla fortløpande. Ordninga med fast telefonvakt og digitalt bookingsystemet har fungert svært godt. Publikum får svar på førespurnad, og via bookingstenesta er dei garantert eit møte med ein saksbehandlar for vegleiing.

Det har ikkje vore nedgang av innkomne saker slik ein opphavleg hadde tenkt. Og derfor ligg det framleis nokre eldre saker som ikkje har blitt behandla.

Viktige hendingar

Ein viktig og stor del av vår oppgåve er førebyggjande vedlikehald av vatn- og avløpsanlegg, og kommunalt vegnett. Vedlikehald for å trygge vassforsyninga og trygge transport av avløpsvatn. Samtidig opplever oss at arbeid må nedprioriterast og drifts optimalisering og fagleg oppdatering ikkje får den fokus som det er behov for.

Det kommunale vegnettet har eit stort etterslep på vedlikehald. Derfor blir kun sporadisk lapping av skader gjennomført. Det blei kun asfaltert ca 200 meter på Gjøsdneset i 2024.

Styringskort og styringsindikator

Årsmelding 2024

FOKUSOMRÅDE	MÅL	MÅLINDIKATOR	RESULTATMÅL 2024	RESULTAT 2024
BRUKARAR:				
Abonnentar	Sikre trygg leveranse	Rangering i kostra samt effektivitetsbarometer samt eigne laboratorieanalyser for vatn.	Avklare opptrappingsplan for gebyrområda i samsvar med hovudplan for vatn og avløp	i prosess
Søkjarar	Saksbehandling i samsvar med lov, forskrift og kommunale planar innan tidsfrist	Rangering i kostra	Alle saker skal handsamast innan frist	i prosess
Brukarar av føremålsbygg	Tilby bygg med ein akseptabel (minimum) standard	Rangering i kostra samt kommunens eige FDV-system (IK-bygg)	Ingen: Budsjetterte midlar går fullt ut til å dekke fortløpande drift	i prosess
MEDARBEIDARAR:	Behalde- og rekruttere rett kompetanse	Målstruktur og målformulering må synleggjerast - Er ikkje klart nok definert på einingsnivå.	Avklare behov for kompetanse på ansvar-/tenestoområde	i prosess
	Sikre naudsynt kompetanseutvikling	Fokus på kompetanse planar, vernerunde og medarbeidarsamtaler	Behovskartlegging gjennom medarbeidarsamtaler	i prosess
	Sikre trivsel i ein økonomisk krevjande situasjon	Avvik ved vernerunde og fokus på trivsel i medarbeidarsamtalar, lavt sjukefråvær.	Synleggjere/forklare føremål og effekt av budsjett i balanse.	i prosess
ØKONOMI:	Auka ressurstilgang til eininga for å sikre bemanning for oppgåver utanfor sjølvkostområda.	Grad av samsvar mellom forvaltningsområde/lovområde - slik desse går fram av delegeringsreglementet - og bemanningsgrad/stillingsprosent på det enkelte ansvars- og tenestoområde.	Gjennomgang av delegasjonsreglementet samt effektivere ny vidaredelegering frå kommunedirektøren	i prosess
	God økonomistyring	Avvik i % av vedteken netto driftsramme, Månadleg rapportering	≤0	i prosess

KOSTRA Nøkkeltal

	Giske 2021	Giske 2022	Giske 2023	Giske 2024	Kostragruppe 01
Prioritet					
Brutto driftsutgifter til gatebelysning langs kommunale veier og gater per kilometer belyst vei (kr)	22 829	15 037	19 561	16 917	20 192
Brutto driftsutgifter til samferdsel i kr per innbygger	976	932	1 160	1 590	1 956
Netto driftsutgifter per innbygger (301) plansaksbehandling (B) **)	298	374	291	405	315
Netto driftsutgifter per innbygger (302) byggesaksbehandling og eierseksjonering (B) **)	58	308	240	244	132
Netto driftsutgifter pr. innbygger til Brann og ulykkesvern (B) **)	910	983	1 025	1 228	1 288
Netto driftsutgifter pr. innbygger til Kommunale boliger (B) **)	712	460	491	607	136
Produktivitet					
Herav energikostnader for kommunal eiendomsforvaltning per kvadratmeter (B)	57	43	57	67	138
Årsgebyr for avfallstjenesten - ekskl. mva. (kr)	2 690	2 950	3 650	4 200	3 711
Årsgebyr for avløpstjenesten - ekskl. mva. (kr)	3 074	3 002	3 101	4 931	6 542
Årsgebyr for vannforsyning - ekskl. mva. (kr)	2 459	2 588	2 845	4 985	5 587
Kvalitet					
Antall søknader per 1000 innbyggere	16,0	16,0	16,0	15,0	7,0
Estimert gjennomsnittsalder for kommunalt spillvannsnett med kjent alder (år)	32,0	33,0	33,0	34,0	
Renovasjon - Husholdningsavfall per innbygger (kommune)	392	369	442	351	0
Økonomi					
Utgifter til vedlikehold per kvadratmeter (kr)	48	45	70	76	77
Grunnlagsdata (Nivå 3)					
Brutto driftsutgifter til kommunale veier og gater (funksjon 332) eksklusive avskrivninger, per km (kr) (1000 kr)	61 678	58 352	79 551	78 382	102 824

**) Justert for utgiftsbehov

Sjukefråvær

Fråvær	Korttid	Langtid	Samla fråvær
Årleg sjukefråvær 2024	2,25 %	5,97 %	8,23 %

KYRKJELEGE FØREMÅL

Årsverksutvikling

Status økonomi per teneste

Beløp i 1000

Teneste	Rekneskap 2023	Rekneskap 2024	Opph. bud. 2024	Rev. bud. 2024	Avvik i kr	Avvik i %
KYRKJER	4 531	4 828	4 828	4 828	0	0,0 %
GRAVPLASSAR	1 220	1 336	1 336	1 336	0	0,0 %
Sum	5 751	6 164	6 164	6 164	0	0,0 %

Kommentar til status økonomi

Driftsutgifter til kyrkjelege føremål:

		2024	2023
Driftstilskot frå kommunen til kyrkjeleg fellesråd	kr	4 651 970	4 371 400
Tilskot til trudomssamfunn	kr	0	
Tenesteytingsavtale mellom kommunen og kyrkjeleg fellesråd stipulert til	kr	176 000	160 000
Drift av gravplassar - driftstilskott	kr	60 000	60 000
Drift av gravplassar - tenesteytingsavtale med kommunen	kr	1 276 000	1 160 000

Overføringar til kyrkjeleg fellesråd vert bokført etter budsjett. Når det gjeld drifta elles viser ein til fellesrådet si årsmelding.

Styringskort og styringsindikator

KOSTRA Nøkkeltal

	Giske 2021	Giske 2022	Giske 2023	Giske 2024	Kostragruppe 01
Prioritet					
Netto driftsutgifter til funksjon 390,393 pr. innbygger i kroner	629	633	662	703	827
Dekningsgrad					
Medlem og tilhørige i Dnk i prosent av antall innbyggere (B)	77,6 %	77,2 %	76,5 %	75,8 %	74,3 %

Giske kommune har hatt ein auke i utgiftene i 2024, men ligg fortsatt under gjennomsnitt i kostragruppa.

Andelen medlemmar og tilørige i DNK ser synkande.

Sjukefråvær

Årsrekneskap

Løyvingsoversikt drift etter § 5-4 første ledd

Beløp i 1000

	Note	Rekneskap 2023	Opph. bud. 2024	Politisk vedtatt budsjett 2024	Rekneskap 2024	Avvik i kr	Avvik i %
Rammetilskot		-299 118	-300 391	-300 391	-312 440	12 049	4,0 %
Inntekt- og formuesskatt		-292 250	-320 363	-320 363	-298 486	-21 877	-6,8 %
Eigedomsskatt		-22 428	-22 500	-22 500	-24 273	1 773	7,9 %
Andre generelle driftsinntekter		-27 450	-32 381	-32 381	-32 493	113	0,3 %
Sum generelle driftsinntekter		-641 246	-675 635	-675 635	-667 692	-7 943	-1,2 %
Korrigert sum løyvingar drift, netto		581 560	598 154	598 154	614 551	-6 575	-2,7 %
Avskrivingar		39 615	39 616	39 616	38 938	677	1,7 %
Sum netto driftsutgifter		621 175	637 770	637 770	653 489	-15 719	-2,5 %
Brutto driftsresultat		-20 071	-37 865	-37 865	-14 203	-23 662	-62,5 %
Renteinntekter		-17 565	-19 939	-19 939	-25 215	5 277	26,5 %
Utbytte		-330	-50	-50	-237	187	374,1 %
Gevinstar og tap på finansielle omløpsmiddel		-14 057	-8 500	-8 500	-14 300	5 800	68,2 %
Renteutgifter		47 435	66 674	66 674	62 700	3 974	6,0 %
Avdrag på lån		41 165	43 312	43 312	46 980	-3 669	-8,5 %
Netto finansutgifter		56 648	81 497	81 497	69 928	11 569	14,2 %
Motpost avskrivingar		-39 615	-39 616	-39 616	-38 938	-677	-1,7 %
Netto driftsresultat		-3 038	4 017	4 017	16 787	-2 949	-317,9 %
Disponering eller dekning av netto driftsresultat							
Overføring til investering		0	1 600	1 600	0	1 600	100,0 %
Avsettingar til bundne driftsfond		2 919	523	523	1 932	-1 409	-269,3 %
Bruk av bundne driftsfond		-10 912	-3 990	-3 990	-3 489	-501	-12,6 %
Avsettingar til disposisjonsfond		21 631	0	0	0	0	
Bruk av disposisjonsfond		-10 600	-2 150	-2 150	-15 230	13 080	608,4 %
Dekning av tidlegare års meirforbruk i driftsrekneskapen		0	0	0	0	0	
Sum disponeringar eller dekning av netto driftsresultat		3 038	-4 017	-4 017	-16 787	12 770	317,9 %
Framført til inndecking i seinare år (meirforbruk)		0	0	0	0	9 821	

Årsmelding 2024

Løyvingsoversikt drift etter § 5-4 andre ledd

Beløp i 1000

	Note	Rekneskap 2023	Opph. bud. 2024	Politisk vedtatt budsjett 2024	Rekneskap 2024	Avvik i kr	Avvik i %	Rev. bud. 2024	Avvik i kr	Avvik i %
POLITISK STYRING		5 724	5 143	5 143	5 333	-189	-3,7 %	5 143	-189	-3,7 %
KOMMUNE LEIING - STAB		26 966	31 792	31 792	33 444	-1 652	-5,2 %	31 792	-1 652	-5,2 %
FELLESUTGIFTER/FELLESINNTEKTER		-136	15 514	15 514	11 044	4 469	28,8 %	14 709	3 665	24,9 %
DIVERSE TENESTEOMRÅDE		11 878	12 992	12 992	15 407	-2 415	-18,6 %	12 992	-2 415	-18,6 %
OPPVEKST		251 054	255 913	255 913	257 437	-1 524	-0,6 %	255 919	-1 518	-0,6 %
BARN, FAMILIE, HELSE		62 117	66 043	66 043	65 719	324	0,5 %	66 110	391	0,6 %
PLEIE, OMSORG OG SOSIAL		191 574	189 485	189 485	194 309	-4 824	-2,5 %	195 462	1 153	0,6 %
TEKNISK (SAMFUNN FRÅ 2025)		66 967	66 071	66 071	73 089	-7 018	-10,6 %	69 048	-4 040	-5,9 %
KYRKJELEGE FØREMÅL		5 751	6 164	6 164	6 164	0	0,0 %	6 164	0	0,0 %
SKATT, RAMMETILSKOT, FINANS		501	-1 473	-1 473	496	-1 969	-133,7 %	-1 473	-1 969	-133,7 %
Sum løyvingar drift, netto		622 397	647 643	647 643	662 442	-14 799	-2,3 %	655 867	-6 575	-1,0 %
Av dette:										
Avskrivinger		39 615	39 616	39 616	38 938	677	1,7 %	38 940	1	0,0 %
Netto renteutgifter og -inntekter		9 218	13 345	13 345	10 521	2 824	21,2 %	13 345	2 824	21,2 %
Avsetninger til bundne driftsfond		2 916	518	518	1 921	-1 403	-270,9 %	518	-1 403	-270,9 %
Bruk av bundne driftsfond		-10 912	-3 990	-3 990	-3 489	-501	-12,6 %	-3 990	-501	-12,6 %
Korrigert sum løyvingar drift, netto		581 560	598 154	598 154	614 551	-16 396	-2,7 %	607 054	-7 496	-1,2 %

Løyvingsoversikt investering etter § 5-5 første ledd

Beløp i 1000

	Note	Rekneskap 2023	Opph. bud. 2024	Politisk vedtatt budsjett 2024	Rekneskap 2024	Avvik i kr	Avvik i %	Rev. bud. 2024
Investeringar i varige driftsmidlar		42 788	109 423	184 967	108 823	76 144	41,2 %	184 967
Tilskot til andre sine investeringar		0	0	0	328	-328		0
Investeringar i aksjar og andelar i selskap		1 314	1 600	1 600	1 421	179	11,2 %	1 600
Utlån av eigne midlar		0	0	0	0	0		0
Avdrag på lån		0	0	0	0	0		0
Sum investeringsutgifter		44 102	111 023	186 567	110 572	75 996	40,7 %	186 567
Kompensasjon for meirverdiavgift		18 226	-10 809	-15 884	-10 248	-5 636	-35,5 %	-15 884
Tilskot frå andre		-109 793	0	-7 628	0	-7 628	-100,0 %	-7 628
Sal av varige driftmiddel		-5 239	0	0	-1 155	1 155		0
Sal av finansielle anleggsmiddel		0	0	0	0	0		0
Mottatte avdrag på utlån av eigne middel		0	0	0	0	0		0
Bruk av lån		0	-98 614	-108 943	-40 879	-68 064	-62,5 %	-108 943

Årsmelding 2024

	Note	Rekneskap 2023	Opph. bud. 2024	Politisk vedtatt budsjett 2024	Rekneskap 2024	Avvik i kr	Avvik i %	Rev. bud. 2024
Sum investeringsinntekter		-96 806	-109 423	-132 455	-52 282	-80 172	-60,5 %	-132 455
Vidareutlån		8 118	8 000	8 000	8 738	-738	-9,2 %	8 000
Bruk av lån til videreutlån		-8 118	-8 000	-8 000	-8 738	738	9,2 %	-8 000
Avdrag på lån til videreutlån		3 164	5 000	5 000	3 079	1 921	38,4 %	5 000
Mottatte avdrag på videreutlån		-5 659	-5 000	-5 000	-5 689	689	13,8 %	-5 000
Netto utgifter videreutlån		-2 495	0	0	-2 610	2 610		0
Overføring frå drift		0	-1 600	-1 600	0	-1 600	-100,0 %	-1 600
Avsetningar til bundne investeringsfond		12 580	0	0	11 544	-11 544		0
Bruk av bundne investeringsfond		-9 894	0	0	-14 711	14 711		0
Avsetningar til ubunde investeringsfond		52 513	0	0	0	0		0
Bruk av ubunde investeringsfond		0	0	-52 513	-52 513	0	0,0 %	-52 513
Dekning av tidlegare års udekket beløp		0	0	0	0	0		0
Sum overføring frå drift og netto avsetningar		55 199	-1 600	-54 113	-55 679	1 567	2,9 %	-54 113
Framført til inndekning i seinare år (udekt)		0	0	0	0	0		0

Løyvingsoversikt investering etter § 5-5 andre ledd

1. Investeringar i varige driftsmidlar

Beløp i 1000

	Note	Rekneskap 2023	Opph. bud. 2024	Politisk vedtatt budsjett 2024	Rekneskap 2024	Avvik i kr	Avvik i %	Rev. bud. 2024
Omstilling gjennom bruk av IKT, digitalisering og ny teknologi		1 413	2 500	6 080	3 846	2 234	36,7 %	6 080
Digitalisering og ordning av papirarkiv		0	1 363	1 363	0	1 363	100,0 %	1 363
Ombygging gamle Dagry barnehage		0	4 688	1	0	1		1
IKT-utstyr skular		303	0	296	0	296	100,0 %	296
Giske Ungdomsskule Oppgradering skulekjøkken		2 091	0	1 908	849	1 058	55,5 %	1 908
Enøktiltak rådhuset		89	0	159	38	121	76,3 %	159
Innvendig vøling Vigra barnehage		0	0	440	0	440	100,0 %	440

Årsmelding 2024

	Note	Rekneskap 2023	Opph. bud. 2024	Politisk vedtatt budsjett 2024	Rekneskap 2024	Avvik i kr	Avvik i %	Rev. bud. 2024
Omlegging tak på Rådhuset		0	0	940	0	940	100,0 %	940
Oppgradering Skomakervegen bufellesskap		379	440	498	86	412	82,8 %	498
Oppgradering utstyr bygg og eigedom		257	315	558	250	308	55,2 %	558
Sanering symjehall Godøy skule		431	2 530	3 378	639	2 739	81,1 %	3 378
Tilstandsvurdering Giske idrettshall		68	0	558	0	558	100,0 %	558
Utvendig vøling - Vigra omsorgssenter		0	0	380	0	380	100,0 %	380
Ny varmepumpe - Valderøy barneskule		86	1 250	2 415	2 444	-29	-1,2 %	2 415
Varmepumper Giske idrettshall		627	0	0	92	-92		0
LEIKEAPPARAT VIGRA SKULE		346	0	0	0	0		0
IT-brakka, oppgradering		0	0	813	654	158	19,5 %	813
Barnebustad Grøvdalsvegen		0	0	13 191	12 883	309	2,3 %	13 191
NAVKONTOR		0	0	200	165	35	17,7 %	200
Trygghetsalarmer		0	1 187	1 187	686	501	42,2 %	1 187
Vigra omsorgssenter innkjøp utstyr institusjonsdrift		0	1 000	1 000	649	351	35,1 %	1 000
Renovering Giske idrettshall		0	790	790	0	790	100,0 %	790
SAL KOMMUNAL GRUNN		402	0	0	53	-53		0
Kjøp/sal tomter		16	0	0	0	0		0
SAL ALNES SKULE - ALNESVEGEN 64		215	0	0	0	0		0
Nærmiljøtiltak		6 430	0	0	0	0		0
Oppgradering utleigebustadar		0	630	630	0	630	100,0 %	630
Vigra Skule tilbygg/påbygg/nybygg		331	2 500	5 625	7 025	-1 400	-24,9 %	5 625
Felles teknisk utstyr		0	200	400	0	400	100,0 %	400
Skulevegen Giske		0	0	0	81	-81		0
Jusspimarka - opparbeiding utbyggingsområde		0	6 150	9 150	217	8 933	97,6 %	9 150
Utvikling av Gjørund hamne- og næringsområde		3 447	6 300	9 971	6 514	3 457	34,7 %	9 971
Mudring Gjørundet		-4 309	0	0	0	0		0
Opparbeiding av næringsområde Gjørund		5 197	6 300	7 308	4 617	2 690	36,8 %	7 308
Gangv./leidn.anl. Reset		7 088	15 000	22 950	15 048	7 902	34,4 %	22 950
Gangveg Geilevika - Teppemyra		727	12 500	19 259	15 867	3 392	17,6 %	19 259
Hovudplan veg		599	0	0	0	0		0
Gangv./leidn.anl. Geilevika- Teppemyra		260	10 000	19 450	12 631	6 819	35,1 %	19 450
Mindre veganlegg		0	500	1 350	410	940	69,6 %	1 350
Gatelys		200	200	200	193	7	3,6 %	200
Trafikktryggingstiltak		110	200	490	0	490	100,0 %	490
Transpormidlar og maskiner til uteseksjonen		1 093	1 200	1 200	1 324	-124	-10,3 %	1 200

Årsmelding 2024

	Note	Rekneskap 2023	Opph. bud. 2024	Politisk vedtatt budsjett 2024	Rekneskap 2024	Avvik i kr	Avvik i %	Rev. bud. 2024
Utstyr og lisensar til prosjektleiarane		0	0	100	0	100	100,0 %	100
Asfaltering kommunale vegar		2 478	0	0	0	0		0
Modernisering av leidningsanlegg/lekasjered/Hovudplan		421	1 200	1 200	0	1 200	100,0 %	1 200
Vassledning Giske - Staurneset		148	0	0	0	0		0
Bytte av generator		0	2 500	2 500	0	2 500	100,0 %	2 500
Naudstraums aggregat vassproduksjon GK		0	0	1 220	0	1 220	100,0 %	1 220
Sanering nedlagte anlegg		0	0	500	0	500	100,0 %	500
Overføring Sætra - Blomvika		0	450	450	0	450	100,0 %	450
Leidningsanlegg Dyb Vest		0	180	180	0	180	100,0 %	180
SLAMAVSK./UTSLEPP ALNES		108	0	0	0	0		0
Leidningsnett og pumpestasjonar		375	7 500	14 625	6 713	7 912	54,1 %	14 625
Oppgradering eksisterende leidning til Vigra		0	3 000	3 000	2 782	218	7,3 %	3 000
Ledningsanlegg Gjerdevegen		0	3 500	3 500	0	3 500	100,0 %	3 500
Tilbygg Alnes renseanlegg		153	0	4 847	0	4 847	100,0 %	4 847
Mindre leidningsanlegg		489	1 350	2 211	489	1 722	77,9 %	2 211
Pumpestasjonar oppgradering		0	0	3 000	1 275	1 725	57,5 %	3 000
Fornyng leidningsanlegg		10 683	12 000	12 000	10 287	1 713	14,3 %	12 000
Ny pumpestasjon Molnes med forskyvingsleidning		0	0	1 500	0	1 500	100,0 %	1 500
Renseanlegg Roald		18	0	0	0	0		0
MVA JUSTERINGSRETT		22	0	0	19	-19		0
Investeringar i varige driftsmidlar		42 788	109 423	184 967	108 823	76 144	41,2 %	184 967

2. Tilskot til andre sine investeringar

Beløp i 1000

	Note	Rekneskap 2023	Opph. bud. 2024	Politisk vedtatt budsjett 2024	Rekneskap 2024	Avvik i kr	Avvik i %	Rev. bud. 2024
Skulevegen		0	0	0	228	-228		0
Giske								
Ytterland næringsomr.		0	0	0	100	-100		0
Tilskot til andre sine investeringar		0	0	0	328	-328		0

3. Investeringar i aksjar og andelar

Beløp i 1000

Årsmelding 2024

	Note Rekneskap 2023	Opph. bud. 2024	Politisk vedtatt budsjett 2024	Rekneskap 2024	Avvik i kr	Avvik i %	Rev. bud. 2024
EIGENKAPITALINNSKOT KLP	1 314	1 600	1 600	1 421	179	11,2 %	1 600
Investeringar i aksjar og andelar i selskap	1 314	1 600	1 600	1 421	179	11,2 %	1 600

4. Utlån

Beløp i 1000

	Note Rekneskap 2023	Opph. bud. 2024	Politisk vedtatt budsjett 2024	Rekneskap 2024	Avvik i kr	Avvik i %	Rev. bud. 2024
Utlån av eigne middel	0	0	0	0	0		0
Sum del 1- 4	44 102	111 023	186 567	110 572	75 996	40,7 %	186 567

Økonomisk oversikt drift etter § 5-6

Beløp i 1000

	Note Rekneskap 2023	Opph. bud. 2024	Politisk vedtatt budsjett 2024	Rekneskap 2024	Avvik i kr	Avvik i %	Rev. bud. 2024
Rammetilskot	-299 118	-300 391	-300 391	-312 440	12 049	4,0 %	-309 354
Skatt på inntekt og formue	-292 250	-320 363	-320 363	-298 486	-21 877	-6,8 %	-320 363
Eigedomsskatt	-22 428	-22 500	-22 500	-24 273	1 773	7,9 %	-22 500
Andre overføringer og tilskot frå staten	-29 231	-33 577	-33 577	-34 552	975	2,9 %	-24 614
Overføringer og tilskot frå andre	-89 219	-53 766	-53 766	-94 255	40 489	75,3 %	-53 866
Brukarbetalingar	-17 933	-19 169	-19 169	-17 673	-1 496	-7,8 %	-19 108
Sals- og leigeinntekter	-67 412	-84 047	-84 047	-74 405	-9 641	-11,5 %	-81 547
Sum driftsinntekter	-817 592	-833 812	-833 812	-856 083	22 271	2,7 %	-831 352
Utgifter til løn	381 872	373 340	373 340	403 669	-30 329	-8,1 %	377 862
Sosiale utgifter	94 635	105 036	105 036	105 081	-45	0,0 %	106 453
Kjøp av varer og tenester	252 242	248 363	248 363	259 575	-11 212	-4,5 %	248 763
Overføringer og tilskot til andre	29 157	29 594	29 594	34 617	-5 023	-17,0 %	29 694
Avskrivningar	39 615	39 616	39 616	38 938	677	1,7 %	38 940
Sum driftsutgifter	797 521	795 948	795 948	841 881	-45 933	-5,8 %	801 711
Brutto driftsresultat	-20 071	-37 865	-37 865	-14 203	-23 662	-62,5 %	-29 641
Renteinntekter	-17 565	-19 939	-19 939	-25 215	5 277	26,5 %	-19 939
Utbytte	-330	-50	-50	-237	187	374,1 %	-50

Årsmelding 2024

	Note Rekneskap 2023	Opph. bud. 2024	Politisk vedtatt budsjett 2024	Rekneskap 2024	Avvik i kr	Avvik i %	Rev. bud. 2024
Gevinst og tap på finansielle omløpsmidlar	-14 057	-8 500	-8 500	-14 300	5 800	68,2 %	-8 500
Renteutgifter	47 435	66 674	66 674	62 700	3 974	6,0 %	66 674
Avdrag på lån	41 165	43 312	43 312	46 980	-3 669	-8,5 %	43 312
Netto finansutgifter	56 648	81 497	81 497	69 928	11 569	14,2 %	81 497
Motpost avskrivingar	-39 615	-39 616	-39 616	-38 938	-677	-1,7 %	-38 940
Netto driftsresultat	-3 038	4 017	4 017	16 787	-12 770	-317,9 %	12 917
Disponering eller dekning av netto driftsresultat							
Overføring til investering	0	1 600	1 600	0	1 600	100,0 %	1 600
Avsetningar til bundne driftsfond	2 919	523	523	1 932	-1 409	-269,3 %	523
Bruk av bundne driftsfond	-10 912	-3 990	-3 990	-3 489	-501	-12,6 %	-3 990
Avsetningar til disposisjonsfond	21 631	0	0	0	0		0
Bruk av disposisjonsfond	-10 600	-2 150	-2 150	-15 230	13 080	608,4 %	-11 050
Dekning av tidlegare års meirforbruk	0	0	0	0	0		0
Sum disponeringar eller dekning av netto driftsresultat	3 038	-4 017	-4 017	-16 787	12 770	317,9 %	-12 917
Framført til inndecking i seinare år (meirforbruk)	0	0	0	0	0		0

Oversikt over arbeidskapital

Oversikt endring arbeidskapital	Regnskap 2024	Regnskap 2023
OMLØPSMIDLER		
Endring betalingsmidler	- 106.939.016	153.047.238
Endring ihendehaverobl og sertifikater	-	-
Endring kortsiktige fordringer	28.789.728	- 29.169.272
Endring premieavvik	8.472.298	- 69.586
Endring aksjer og andeler	16.762.245	16.263.438
ENDRING OMLØPSMIDLER (A)	- 52.914.745	140.071.818
KORTSIKTIG GJELD		
Endring kortsiktig gjeld (B)	- 61.168.657	1.067.836
ENDRING ARBEIDSKAPITAL (A-B)	- 114.083.401	141.139.655

§ 5 -8 Balanserekneskap

Årsmelding 2024

Økonomiske oversikter			
Oversikt - balanse	Regnskap 2024	Regnskap 2023	Notehenvisning
EIENDELER			
A. Anleggsmidler	2.144.548.375	2.047.735.078	Note 4
I. Varige driftsmidler	1.348.836.325	1.279.218.960	
1. Faste eiendommer og anlegg	1.330.976.553	1.264.136.029	
2. Utstyr, maskiner og transportmidler	17.859.772	15.082.931	
II. Finansielle anleggsmidler	90.356.945	85.779.776	
1. Aksjer og andeler	22.837.853	21.416.977	Note 5 og 15
2. Obligasjoner	-	-	
3. Utlån	67.519.092	64.362.799	Note 6
III. Immaterielle eiendeler	-	-	
IV. Pensjonsmidler	705.355.104	682.736.343	
B. Omløpsmidler	434.899.259	487.813.904	
I. Bankinnskudd og kontanter	129.642.221	236.581.237	
II. Finansielle omløpsmidler	201.388.182	184.625.937	
1. Aksjer og andeler	201.388.182	184.625.937	Note 7
2. Obligasjoner	-	-	
3. Sertifikater	-	-	
4. Derivater	-	-	
III. Kortsiktige fordringer	103.868.855	66.606.730	
1. Kundefordringer	9.996.317	8.374.642	
2. Andre kortsiktige fordringer	45.748.572	18.580.419	
3. Premieavvik	48.123.966	39.651.668	
Sum eiendeler	2.579.447.633	2.535.548.982	
EGENKAPITAL OG GJELD			
C. Egenkapital	392.945.580	450.834.138	
I. Egenkapital drift	43.025.219	59.812.415	
1. Disposisjonsfond	32.538.051	47.767.636	
2. Bundne driftsfond	10.487.167	12.044.778	Note 13
3. Merforbruk i driftsregnskapet	-	-	
4. Mindreforbruk i driftsregnskapet	-	-	
II. Egenkapital investering	135.517.107	191.196.479	
1. Ubundet investeringsfond	109.590.632	162.103.210	
2. Bundne investeringsfond	25.926.475	29.093.268	Noet 13 og 14
3. Udekket beløp i investeringsregnskapet	-	-	
III. Annen egenkapital	214.403.254	199.825.245	
1. Kapitalkonto	215.199.605	200.621.596	Note 2
2. Prinsippendringer som påvirker arbeidskapitalen drift	-	-	
3. Prinsippendringer som påvirker arbeidskapitalen investering	- 796.351	- 796.351	
D. Langsiktig gjeld	2.018.214.430	1.977.595.976	
I. Lån	1.192.323.438	1.234.382.692	Note 8, 9 og 10
1. Gjeld til kredittinstitusjoner	551.928.455	75.046.022	
2. Obligasjonslån	557.374.983	1.076.316.670	
3. Sertifikatlån	83.020.000	83.020.000	
II. Pensjonsforpliktelse	825.890.992	743.213.284	Note 11
E. Kortsiktig gjeld	168.287.624	107.118.868	
I. Kortsiktig gjeld	168.287.624	107.118.868	
1. Leverandørgjeld	43.200.657	39.244.069	
2. Likviditetslån	-	-	
3. Derivater	-	-	
4. Annen kortsiktig gjeld	130.580.748	73.114.160	
5. Premieavvik	- 5.493.781	- 5.239.361	
Sum egenkapital og gjeld	2.579.447.633	2.535.548.982	
F. Memoriakonti	-	-	
I. Ubrukte lånemidler	88.865.661	130.482.494	
II. Andre memoriakonti	1.402.238	2.440.064	
III. Motkonto for memoriakontiene	- 90.267.899	- 132.922.558	

§ 5 - 9 Oversikt over samla budsjettavvik og årsavslutningsdisposisjoner

	§ 5-9.Oversikt over samlet budsjettavvik og årsavslutningsdisposisjoner Drift	Regnskap	Reg. budsjett	Oppr.budsjett	Regnskap
	Disposisjonene som er foretatt i samsvar med § 4-1 til § 4-4 skal for driftsregnskapet stilles opp slik:	2024	2024	2024	2023
1.	Netto driftsresultat	-16 787	-12 917	-4 017	3 038
2.	Avsetninger til bundne driftsfond	-1 932	-523	-523	-2 919
3.	Bruk av bundne driftsfond	3 489	3 990	3 990	10 912
4.	Overføring til investering i henhold til årsbudsjettet og fullmakter	-1 600	-1 600	-1 600	-1 550
5.	Avsetninger til disposisjonsfond i henhold til årsbudsjettet og fullmakter	0	0	0	-1 138
6.	Bruk av disposisjonsfond i henhold til årsbudsjettet og fullmakter	11 050	11 050	2 150	10 600
7.	Budsjettert dekning av tidligere års merforbruk	0	0	0	0
8.	Årets budsjettavvik (mer- eller mindreforbruk før strykninger)	-5 780	0	0	18 943
9.	Strykning av overføring til investering	1 600	0	0	1 550

Årsmelding 2024

10.	Strykning av avsetninger til disposisjonsfond	0	0	0	0
11.	Strykning av dekning av tidligere års merforbruk	0	0	0	0
12.	Strykning av bruk av disposisjonsfond	0	0	0	0
13.	Mer- eller mindreforbruk etter strykninger	-4 180	0	0	20 493
14.	Bruk av disposisjonsfond for reduksjon av årets merforbruk etter strykninger	4 180	0	0	0
15.	Bruk av disposisjonsfond for inndeckning av tidligere års merforbruk	0	0	0	0
16.	Bruk av mindreforbruk etter strykninger for dekning av tidligere års merforbruk	0	0	0	0
17.	Avsetning av mindreforbruk etter strykninger til disposisjonsfond	0	0	0	-20 493
18.	Fremført til inndeckning i senere år (merforbruk).	0	0	0	0
	De av postene 9 til 12 og 14 til 17 som ikke er aktuelle, utelates.	0	0	0	0

Årsmelding 2024

	§ 5-9.Oversikt over samlet budsjettavvik og årsavslutningsdisposisjoner - Investering	Regnskap	Reg. budsjett	Oppr.budsjett	Regnskap
	Disposisjonene som er foretatt i samsvar med § 4-1, § 4-5 og § 4-6, skal for investeringsregnskapet stilles opp slik:	2024	2024	2024	2023
1.	Sum utgifter og inntekter eksklusive bruk av lån	- 96 558 489	-163 055 200	- 100 125 000	55 199 252
2.	Avsetninger til bundne investeringsfond	- 11 543 963			- 12 580 434
3.	Bruk av bundne investeringsfond	14 710 756			9 893 761
4.	Budsjettert bruk av lån	108 942 621	108 942 621	98 525 000	98 475 000
5.	Overføring fra drift i henhold til årsbudsjettet og fullmakter	1 600 000	1 600 000	1 600 000	1 550 000
6.	Avsetninger til ubundet investeringsfond i henhold til årsbudsjettet og fullmakter				
7.	Bruk av ubundet investeringsfond i henhold til årsbudsjettet og fullmakter	52 512 579	52 512 579		
8.	Dekning av tidligere års udekket beløp				
9.	Årets budsjettavvik (udekket eller udisponert beløp før strykninger)	69 663 504	-	-	152 537 579
10.	Strykning av avsetninger til ubundet investeringsfond				
11.	Strykning av bruk av lån	- 68 063 504			- 98 475 000

Årsmelding 2024

12.	Strykning av overføring fra drift	- 1 600 000			- 1 550 000
13.	Strykning av bruk av ubundet investeringsfond				
14.	Udekket eller udisponert beløp etter strykninger	0	-	-	52 512 579
15.	Avsetning av udisponert beløp etter strykninger til ubundet investeringsfond				- 52 512 579
16.	Fremført til inndekning i senere år (udekket beløp).	0	-	-	-

Anskaffelse og anvendelse av midler

	Regnskap	Reg. budsjett	Oppr.budsjet	Regnskap i fjor
	2024	2024	2024	2023
Anskaffelse og anvendelse av midler				
Anskaffelse av midler				
Inntekter driftsdel (kontoklasse 1)	856.074.705	831.331.867	833.792.367	817.585.111
Inntekter investeringsdel (kontoklasse 0)	11.403.074	23.511.550	10.897.500	96.806.466
Innbetalinger ved eksterne finanstransaksjoner	84.416.065	137.106.201	126.688.580	36.278.597
Sum anskaffelse av midler	951.893.843	991.949.618	971.378.447	950.670.174
Anvendelse av midler				
Utgifter driftsdel (kontoklasse 1)	802.826.223	762.746.463	756.306.963	757.835.274
Utgifter investeringsdel (kontoklasse 0)	109.150.703	184.966.750	109.422.500	36.954.061
Utbetaling ved eksterne finanstransaksjoner	112.383.485	111.265.984	111.265.984	97.643.655
Sum anvendelse av midler	1.024.360.411	1.058.979.197	976.995.447	892.432.990
Anskaffelse - anvendelse av midler	- 72.466.568	- 67.029.579	- 5.617.000	58.237.184
Endring i ubrukte lånemidler	- 41.616.834	-	-	82.902.470
Endring i regnskapspr. som påvirker AK Drift	-	-	-	-
Endring i regnskapspr. som påvirker AK Inv.	-	-	-	-
Endring i arbeidskapital	- 114.083.401	- 67.029.579	- 5.617.000	141.139.655
Avsetninger og bruk av avsetninger				
Avsetninger	13.475.552	523.000	523.000	89.643.351
Bruk av avsetninger	85.942.119	67.552.579	6.140.000	31.406.167
Til avsetning senere år	-	-	-	-
Netto avsetninger	- 72.466.568	- 67.029.579	- 5.617.000	58.237.184
Int. overføringer og fordelinger				
Interne inntekter mv	38.938.430	40.539.515	41.215.835	39.615.133
Interne utgifter mv	38.938.430	40.539.515	41.215.835	39.615.133
Netto interne overføringer	-	-	-	-

Noteoppstillinger

01 Regnskapsprinsipper og vurderingsregler

Regnskapsprinsipper og vurderingsregler				
Kommuneregnskapet er finansielt orientert, og skal vise all tilgang på og bruk av midler i året. Inntekter og utgifter skal tidsmessig plasseres i det året som følger av anordningsprinsippet. Anordningsprinsippet betyr at alle kjente utgifter og inntekter i løpet av året som vedrører kommunens virksomhet skal fremgå av drifts- eller investeringsregnskapet i året enten de er betalt eller ikke.				
Regnskapet er avlagt i henhold til god kommunal regnskapsskikk, herunder kommunale regnskapsstandarter (KRS) utgitt av Foreningen for god kommunal regnskapsskikk (GKRS).				
Dersom kommunen avviker fra foreløpige kommunale regnskapsstandarter bør dette opplyses. Videre bør det omtales hvordan kommunen har forholdt seg til høringsutkast til KRS.				
Redegjørelsen bør omtale eventuelle endringer i regnskapsprinsipper i regnskapsåret samt endringer i anvendelsen av regnskapsprinsipper og vurderingsregler.				
Ved lånefinansiering av investeringer er/er ikke renteutgiftene lagt til anskaffelseskost i samsvar med anbefalt løsning i KRS nr. 2.				
Organisering av kommunens virksomhet				
Dersom vesentlige deler av kommunens samlede virksomhet er lagt til enheter som avlegger særregnskap, herunder KF og interkommunale samarbeid, skal det opplyses om hvilke enheter dette gjelder. Det samme gjelder dersom slik virksomhet er lagt til andre rettssubjekter som samkommune, IKS, AS m.v., eller ivaretas av andre kommuner gjennom vertskommunesamarbeid. Et eksempel for en kommune som har flyttet ut relativt lite av virksomheten vises nedenfor.				
Den samlede virksomheten til kommunen er i hovedsak organisert innenfor kommunens ordinære organisasjon, men noe virksomhet lagt til enheter innenfor kommunen som juridisk enhet som avlegger egne årsregnskap. Disse enhetene inngår i konsolidert årsregnskap. Se note 23 om nærmere opplysninger om disse.				
I tillegg er kommunen deltaker i interkommunale samarbeid som er egne rettssubjekt, vertskommunesamarbeid og interkommunale selskaper.				
Rettssubjekter kommunen deltar i	Type virksomhet	Type enhet	Kontor-/vertskommune	

MNO Barnevern	Barnevern	Vertskommunesamarbeid	MM kommune	
ABC Revisjon IKS	Revisjonstjenester	IKS		

Note 1 - 3 Faste noteopplysninger om arb.kapital, kapitalkonto og endringer i regnsk.prinisipp

Note 1 Endring i arbeidskapital			
Balanseregnskapet :	31.12.2024	01.01.2024	Endring
2.1 Omløpsmidler	434 899 259	487 813 904	
2.3 Kortsiktig gjeld	168 287 624	107 118 868	
Arbeidskapital	266 611 635	380 695 036	-114 083 401
Drifts- og investeringsregnskapet :			Beløp
Driftsregnskapet			
Sum driftsinntekter			856 083 205
Sum driftsutgifter			802 942 223
Netto finansutgifter			69 928 176
Netto driftsresultat			-16 787 194
Investeringsregnskapet			
Sum investeringsutgifter			110 571 579
Sum investeringsinntekter			52 282 190
Netto utgifter videreutlån			2 610 017

Årsmelding 2024

Netto utgifter i investeringsregnskapet			55 679 372
Endring ubrukte lånemidler (økning +/-reduksjon-)			- 41 616 834
Endring i regnskapsprinsipp ført direkte mot egenkapital			0
Endring arbeidskapital i drifts- og investeringsregnskapet			-114 083 400
Differanse (forklares nedenfor)			0
Forklaring til differanse i arb.kapital :			Beløp
			0

Note 2 Kapitalkonto			
	01.01.2024	31.12.2024	Endring
Anleggsmidler	2 047 735 078	2 144 548 375	96 813 297
Langsiktig gjeld	1 977 595 976	2 059 339 448	81 743 472
Ubrukte lånemidler	130 482 494	129 990 678	-491 816
Endring i regnskapsprinsipper som påvirker langsiktig gjeld			0
Endring i regnskapsprinsipper som påvirker anleggsmidler			0
Kapitalkonto	200 621 596	215 199 605	14 578 009

Årsmelding 2024

Spesifikasjon av transaksjoner på kapitalkontoen:			
Saldo 01.01.	kr 200 621 596		
Økning av kapitalkonto (kreditposterings)			
Aktivering av fast eiendom og anlegg	kr 108 823 203		
Reversert nedskrivning av fast eiendom og anlegg	kr -		
Aktivering av utstyr, maskiner og transportmidler	kr		
Kjøp av aksjer og andeler	kr 1 420 876		
Reversert nedskrivning av aksjer og andeler	kr -		
Utlån	kr 8 853 717		
Aktivert egenkapitalinnskudd pensjonskasse	kr -		
Avdrag på eksterne lån	kr 50 059 254		
Økning pensjonsmidler	kr 22 618 761		
Reduksjon pensjonsforpliktelser	kr -		
Reduksjon av kapitalkonto (debetposterings)			
Avgang fast eiendom og anlegg	kr 267 371		

Årsmelding 2024

Av- og nedskrivning av fast eiendom og anlegg	kr 38 938 430		
Avgang utstyr, maskiner og transportmidler	kr 36		
Av- og nedskrivning av utstyr, maskiner og transportmidler	kr -		
Avgang aksjer og andeler	kr -		
Nedskrivning av aksjer og andeler	kr -		
Avdrag på utlån	kr 5 697 423		
Avskrivning utlån	kr -		
Reduksjon egenkapitalinnskudd pensjonskasse	kr -		
Bruk av midler fra eksterne lån	kr 49 616 834		
Reduksjon pensjonsmidler	kr -		
Økning pensjonsforpliktelser	kr 82 677 708		
Urealisert kurstap utenlandslån	kr -		
Saldo 31.12.	kr 215 199 605		

Note 3 Vesentlige endringer i regnskapsprinsipp og regnskapsestimer og vesentlige korrigeringer av tidligere års feil

Konto for endring av regnskapsprinsipp							

Virkning av endringer i regnskapsprinsipp føres mot egne egenkapitalkontoer for endring av regnskapsprinsipp. Positiv saldo på disse kontoene kan ikke disponeres og negativ saldo skal ikke dekkes inn.							
Vesentlige endringer i regnskapsprinsipp i årets regnskap							
Endringer i regnskapsprinsipper gjort i år:					Utgift	Inntekt	
Sum endringer i regnskapsprinsipp i år					0	0	

Note 4 - 8 Faste noteopplysninger om eiendeler

[illegible]

Årsmelding 2024

Tap ved salg av anleggsmidler	0	0	0	0	0	0	0		0	0	0	0	0
Gevinst ved salg av anleggsmidler	0	0	0	0	0	0	0		0	0	0	0	0
Utnyttbar levetid, inntil	5 år	10 år	15 år	20 år	40 år	50 år			20 år	40 år	50 år		
Avskrivningsplan	Lineær	Lineær	Lineær	Lineær	Lineær	Lineær	Ingen avskr.		Lineær	Lineær	Lineær	Ingen avskr.	

Note 5 Aksjer og andeler i varig eie					
	Henvisning	Eierandel i	Eventuell markeds-	Balanseført verdi	Balanseført verdi
Selskapets navn	balansen	selskapet	verdi	31.12.2024	01.01.2024
Eigenkap KLP	2214101	0 %	kr -	kr 21 248 103	kr 19 827 227
Biblioteksentralen	2217001			kr 1 500	kr 1 500
Møraksen AS (tidl. Haram/Midsund/aukra bruselskap)	2217003			kr 1 000	kr 1 000
Trafikkterminalen Ytterland	2217007			kr 26 750	kr 26 750

Årsmelding 2024

Hareid Fastlandssamband AS	2217009			kr 72 000	kr 72 000
Hamsundsambandet AS	2217011			kr 22 000	kr 22 000
Attvin AS (tidl. Ålesundregionens Interkomm Miljøselskap)	2217012			kr 36 500	kr 36 500
Gjøsund Utvikling AS (921 716 966)	2217014			kr 300 000	kr 300 000
Utviklingsforum Ålesund Lufthavn Vigra	2217015			kr 25 000	kr 25 000
Giske kommunale legesenter as	2217016			kr 1 000 000	kr 1 000 000
Møre og Romsdal Revisjon AS Kapitalinnskot	2217017			kr 105 000	kr 105 000
Sum			kr -	kr 22 837 853	kr 21 416 977

Årsmelding 2024

Note						
6 Utlån						
Utlånt til		Utestående 31.12.2024	Utestående 01.01.2024	Tap på hovedstol	Tap påløpte renter mv.	Samlet tap
Utlån finansiert med innlån						
Boligsosiale formål (startlån)		kr 67 519 092	kr 64 362 799	kr -	kr -	kr -
		kr -	kr -	kr -	kr -	kr -
		kr -	kr -	kr -	kr -	kr -
Sum lånefinansierte utlån		kr 67 519 092	kr 64 519 092	kr -	kr -	kr -
Utlån finansiert med egne midler						kr -
NN låntaker		kr -	kr -	kr -	kr -	kr -
NN låntaker		kr -	kr -	kr -	kr -	kr -
....		kr -	kr -	kr -	kr -	kr -
		kr -	kr -	kr -	kr -	kr -
		kr -	kr -	kr -	kr -	kr -
Sum egenfinansierte utlån		kr -	kr -	kr -	kr -	kr -
Sum		kr 67 519 092	kr 64 519 092	kr -	kr -	kr -

Note 7 Markedsbaserte finansielle omløpsmidler og derivater					
Markedsbaserte finansielle omløpsmidler					
Aktivaklasse	Finansforvaltnings-reglement	Anskaffelses-kost	Balanseført verdi 31.12.	Balanseført verdi 01.01.	Resultatført verdiendring
Rentepapirer	§ 4	0	0	0	0
Aksjefond	§ 5	0	0	-	0
Aksjer	§ 5	0	58 645 400	50 743 000	7 902 400
Sertifikater	§ 4	0	95 796 000	89 398 000	6 398 000
Obligasjoner	§ 4	0	46 947 000	44 485 000	2 462 000
		0	201 388 400	184 626 000	16 762 400
Derivater som ikke inngår i sikring					
Derivat	Verdsettelses-metode	Anskaffelses-kost	Balanseført verdi 31.12.	Balanseført verdi 01.01.	Resultatført verdiendring

Årsmelding 2024

FRA	Innhentet vurdering	0	0	0	0
Kjøpt opsjon	Eget anslag	0	0	0	0
Solgt opsjon	Innhentet vurdering	0	0	0	0
...					
		0	0	0	0

Note 8 Rentesikring								
Renteutgiftene på kommunens lånegjeld sikres i samsvar med gjeldende reglement for finans- og gjeldsforvaltningen.								
Langsiktig gjeld med fast rente								
Lån nr.	Volum (mill.)	Siste forfall	Rente-binding til	Betaler	Finans-reglementet			
1		mar.25	mar.25	4,610	§ 5			

Årsmelding 2024

2		des.30	jun.25	4,443	§ 5			
3		des.24	des.24	3,855	§ 5			
4		des.29	des.23	3,608	§ 5			
11		des.25	des.23	3,658	§ 5			
Rentebytteavtaler								
Swap nr	Lån	Volum (mill.)	Løper fra dato	Løper til dato	Betaler	Mottar	Formål med sikringen	Finans- reglementet
2	NORDEA 15/25	50	16.09.2015	16.09.2025	1,970	6M nibor	Rentesikring	PKT 7,5
3	NORDEA 18/26	100	21.03.2018	23.03.2026	1,870	6M nibor	Rentesikring	PKT 7,5
4	NORDEA 18/27	75	18.06.2018	18.03.2027	1,960	3M nibor	Rentesikring	PKT 7,5
5	NORDEA 21/27	125	18.03.2021	18.03.2027	2,350	3M nibor	Rentesikring	PKT 7,5
6	Nordea 21/28	150	15.09.2021	18.03.2028	2,550	3M nibor	Rentesikring	PKT 7,5
		500						

Note 9 - 12 Faste noteopplysninger om lån, avdrag, pensjon og andre forpliktelser

Note 9 Langsiktig gjeld							
Lånesaldo 31.12.2024				Kommune- kassen	Konsolidert årsregnskap	Gj.snittlig løpetid (år)	Gj.snittlig rente
Lån til egne investeringer				1 115 705 024	0	0	0
Lån til andres investeringer				0	0	0	0
Lån til innfrielse av kausjoner				0	0	0	0
Lån til videreutlån				76 618 414	0	0	0
Sum bokført langsiktig gjeld				1 192 323 434	0		
	Herav finansielle leieavtaler			0	0		
Lån som forfaller i 2025				320 520 000	0		
Herav lån som må refinansieres				320 520 000	0		
				Langs.gjeld	Gj.sn.		
Fordeling av langsiktig gjeld etter rentebetingelser				31.12.2024	rente		
Langsiktig gjeld med fast rente :				500 000 000	0,00 %		
Langsiktig gjeld med flytende rente :				733 448 455	0,00 %		

Årsmelding 2024

Note 10 Avdrag på lån							
Avdrag på lån til investeringer i varige driftsmidler							
Kommunen skal betale årlige avdrag som samlet skal være minst lik størrelsen på kommunens eller fylkeskommunens avskrivninger i regnskapsåret, justert for forholdet mellom størrelsen på lånegjelden og størrelsen på kommunens eller fylkeskommunens avskrivbare anleggsmidler.							
Beregningen gjøres ved hjelp av følgende formel:							
	Sum årets avskrivninger x Lånegjeld pr. 1/1 i regnskapsåret					= Minimumsavdrag	
	Bokførte avskrivbare anleggsmidler pr. 1/1 i regnskapsåret						
Forholdet mellom betalte avdrag om minimumsavdrag					2024	2023	
Sum avskrivninger i året					38 938 430	39 615 133	
Sum lånegjeld pr 1.1.					1 234 382 692	1 187 691 644	
Avskrivbare anleggsmidler pr. 1.1					963 661 298	971 108 718	
Bergnet minimumsavdrag					46 980 348	41 439 479	
Utgiftsførte avdrag i driftsregnskapet					46 980 348	41 439 479	
Avvik					0	0	
Foretaket har benyttet seg av forskrift om minimumsavdrag § 2-2 sitt unntak om lavere belastning med avdrag i driftsbudsjett og driftsregnskap enn kommunelovens krav til minimumsavdrag. Det er xx som etter kommunestyrets /fylkestingets vedtak har tilsvarende høyere minimumsavdrag ut over eget beregnet minimumsavdrag.							

Årsmelding 2024

Avdrag på lån til videre utlån og forskotteringer						
Mottatte avdrag på videreutlån og refusjoner av gitte forskotteringer finansiert med lån kan bare finansiere avdrag på lån eller nye utlån, jf KL 14-17, 2. ledd. Dersom slike mottatte avdrag benyttes til å betale avdrag på lån etter KL § 14-15 første og andre ledd og § 14-16, skal dette ikke redusere minimumsavdraget, jf KL § 14-18 tredje ledd.						
					2024	2023
Mottatte avdrag på startlån					5 688 923	8 771 499
Utgiftsførte avdrag i investeringsregnskapet					3 078 906	3 164 354
Avsetning til/bruk av avdragsfond					3 166 792	4 462 904
Saldo avdragsfond 31.12.					25 840 691	29 007 484

Note 11 Pensjonsforpliktelser							
Generelt om pensjonsordningene i kommunen							
Kommunen har kollektive pensjonsordninger i Kommunal Landspensjonskasse (KLP) og Statens pensjonskasse (SPK) som sikrer ytelsesbasert pensjon for de ansatte.							
Premiefond							
Premiefondet er et fond for tilbakeført premie og overskudd. Eventuelle midler på premiefondet kan bare brukes til fremtidig premiebetaling. Premiefondet fremgår ikke av kommuneregnskapet, men bruk av fondet reduserer faktisk betalte pensjonspremier.							
				2023	2024		
Innestående på premiefond 01.01.				7 985 197	7 985 197		
Tilført premiefondet i løpet av året				36 155 675	15 962 466		
Bruk av premiefondet i løpet av året				36 155 675	8 554 130		
Innestående på premiefond 31.12.				7 985 197	15 393 533		
Regnskapsføring av pensjon							
Etter § 3-5 og § 3-6 i budsjett- og regnskapsforskriften skal driftsregnskapet belastes med pensjonskostnader som er beregnet ut fra langsiktige forutsetninger om avkastning, lønnsvekst og G-regulering. Pensjonskostnadene beregnes på en annen måte enn pensjonspremien som betales til pensjonsordningen, og det vil derfor normalt være forskjell mellom disse to størrelsene. Forskjellen mellom betalt pensjonspremie og beregnet pensjonskostnad betegnes premieavvik, og skal inntekts- eller utgiftsføres i driftsregnskapet. Premieavviket tilbakeføres igjen neste år/med 1/7 per år for premieavvik oppstått i 2014 eller senere, med 1/10 per år for premieavvik oppstått fra 2011 til 2013 og med 1/15 per år for premieavvik oppstått fra 2002 til 2010.							

Dersom kommunen har endret amortiseringsperiode i regnskapsåret, skal virkningen av denne endringen opplyses om dersom den er vesentlig for å vurdere økonomisk utvikling og stilling.							
Regnskapsføringen av pensjon innebærer et unntak fra de grunnleggende prinsippene for kommuneregnskapet om at alle kjente utgifter og inntekter i året skal tas med i årsregnskapet for vedkommende år (kl § 14-6, 2. ledd nr c). Regnskapsføringen av premieavvik og amortisering av premieavvik har hatt innvirkning på netto driftsresultat i 20x1 ved at regnskapsførte pensjonsutgifter er kr. xxx lavere (ev. høyere) enn faktisk betalte pensjonspremier.							
Bestemmelsene innebærer også at beregnede pensjonsmidler og pensjonsforpliktelser er oppført i balansen som henholdsvis anleggsmidler og langsiktig gjeld.							
Økonomiske forutsetninger for beregning av pensjonskostnaden				KLP	SPK	Andre	
Forventet avkastning pensjonsmidler				4,50 %	4,00 %		
Diskonteringsrente				4,00 %	4,00 %		
Forventet årlig lønnsvekst				2,97 %	2,97 %		
Forventet årlig G- og pensjonsregulering				2,48 %	2,97 %		* G-regulering 2,97 % og pensjonsregulering 2,2

Spesifikasjon av samlet pensjonskostnad, premieavvik pensjonsforpliktelser og estimatavvik						
Pensjonskostnad og premieavvik					2024	2023
	Årets pensjonsopptjening, nåverdi				40 229 752	36 454 179
	Rentekostnad av påløpt pensjonsforpliktelse				31 415 185	25 028 538
	Forventet avkastning på pensjonsmidlene				-29 438 865	-25 551 995
	Adminstrasjonskostnad				1 658 245	1 830 988
A	Beregnet netto pensjonskostnad (inkl. adm)				43 864 317	37 761 710
B	Innbetalt pensjonspremie (inkl. adm.kostnader)				59 968 125	48 884 564
C	Årets premieavvik (B-A)				16 103 808	11 122 854
Pensjonsutgifter i drifts- og investeringsregnskapet					2024	2023
B	Forfalt pensjonspremie (inkl. adm.kostnader)				60 127 604	49 027 797
C	Årets premieavvik				-16 103 808	-11 122 854
D	Amortisering av tidligere års premieavvik				8 455 500	7 845 941

E	Brutto pensjonsutgift etter premieavvik og amortisering (SUM B:D)				52 479 296	45 750 884
G	Pensjonstrekk ansatte				7 116 146	6 705 379
	Årets regnskapsførte pensjonsutgift (F-G)				45 363 150	39 045 505
Akkumulert premieavvik					2024	2023
Sum gjenstående premieavvik tidligere år (pr. 01.01.)					39 343 587	36 066 674
Årets premieavvik					16 103 808	11 122 854
Sum amortisert premieavvik dette året					-8 455 500	-7 845 941
Akkumulert premieavvik pr. 31.12					46 991 895	39 343 587
Arbeidsgiveravgift av akkumulert premieavvik					6 624 853	5 547 442
Sum akkumulert premieavvik inkl. arb.g.avgift					53 616 748	44 891 029
Pensjonsmidler og pensjonsforpliktelser					2024	2023
Brutto pensjonsforpliktelse pr. 01.01.					735 739 796	690 303 576
Estimatavvik (ført direkte mot egenkapitalen)					29 814 184	6 229 403
Virkning av planendringer (ført direkte mot egenkapitalen)						

Årsmelding 2024

Årets pensjonsopptjening							40 229 752	36 454 179
Spesifikasjon av pensjonsforpliktelser og - midler per pensjonsordning							31 415	25 028
Rentekostnad av påløpt pensjonsforpliktelse							185	538
Det avsettes kun arbeidsgiveravgift for pensjonsordninger med netto underdekning, dvs. at pensjonsforpliktelsene overstiger pensjonsmidlene. Nedenfor vises pensjonsforpliktelser, pensjonsmidler og avsatt arbeidsgiveravgift per pensjonsordning.							-26 203	-22 275
Utbetalinger							246	900
Netto pensjonsforpliktelse pr. 31.12.2024	KLP felles	KLP sykepl.	KLP folkev.	SPK	810 995	Sum	735 739	796
Brutto pensjonsforpliktelse	581 275	138 354	3 468 716	87 897	810 995		671	671
Brutto pensjonsmidler pr. 01.01.	211	238		506 682	736		867	867
Brutto pensjonsmidler	497 542	145 779	4 350 646	57 682	343	705 318	104	11
Nettopensjonsforpliktelse mot egenkapitalen (+)/netto pensjonsmidler (-)	88 722	-7 424	-881 930	30 214	-40 584	105 840	867	867
Arbeidsgiveravgiften nettopensjonsforpliktelse	11 806	-1 046	-124 352	4 260 256		14 895	320	320
Sum bokført netto pensjonsforpliktelse	95 539	-8 471	-1 006	34 474	120 548		887	887
Arbeidsgiveravgift premie (inkl. adm.)	108	777	282	838	968	125	564	564
Administrasjonskostnad/rente garanti								
Bokført pensjonsforpliktelse i Balansen er inklusiv arbeidsgiveravgift på netto pensjonsforpliktelse, totalt 825 890 992.								
Utbetalinger							-26 203	-22 275
							246	900
Forventet avkastning							29 438 865	-25 551 995
Brutto pensjonsmidler pr. 31.12.							705 355 104	682 736 343
Netto pensjonsforpliktelse pr. 31.12.							105 640 567	53 003 453
Arbeidsgiveravgift av netto pensjonsforpliktelse							14 895 320	7 473 487

Note 12 Kommu nens garantiansv ar									
Garantien er stilt for	Formål	Type gara nti	Vedt att gara nti- ram me (eksk l. tilleg g)	Saldo 1.1.20 24	Saldo 31.12.2 024	Forven tet låneop ptak (utover saldo)	Tillegg for renter og omko stn ol.	Godkjen ning	Utløpe r
Giske Omsorgsbu stader, Husbanken 13527421	Omsorgsbu stader	Kaus jon		kr 667 406	kr 5 00 007		kr -		01.07.2 027
Ålesundsreg ionens Havnevesen , KLP 8317 51 91391	Havneområ der	Kaus jon		kr 214 431	kr 1 37 469		kr -		10.05.2 027
IL. Vigra, SBM 3905 74 89425	Kultur	Kaus jon		kr 984 602	kr 7 53 830				09.04.2 028
Ålesundsreg ionens Havnevesen , KLP 8317 50 47428	Havneområ der	Kaus jon		kr 68 429	kr 50 929				15.10.2 027
Sunnmøre Indremisjon (Daggry Barnehage), Husbanken 13544599	Barnehager	Kaus jon		kr 355 806	kr 2 77 122				01.04.2 028
Ålesundsreg ionens Havnevesen	Havneområ der	Kaus jon		kr 450 000	kr 4 00 000	kr -	kr -		30.07.2 032

Årsmelding 2024

, KLP 8317 50 40466									
I.L. Valder, SBM 3905 72 98514	Kultur	Kaus jon		kr 4 426 745	kr 3 752 645				01.10.2 035
Skjong barnehage, Husbanken 13500611	Barnehager	Kaus jon		kr 1 732 857	kr 1 649 652				01.08.2 041
Ålesundsreg ionens Havnevesen , KLP 8317 52 29682	Havneområ der	Kaus jon		kr 900 000	kr 8 50 000				27.09.2 041
Ålesundsreg ionens Havnevesen , KLP 8317 52 47710	Havneområ der	Kaus jon		kr 801 667	kr 7 58 333				24.01.2 042
Ålesundsreg ionens Havnevesen , KLP 8317 54 75489	Havneområ der	Kaus jon		kr 881 666	kr 8 43 333				25.11.2 046
Ålesundsreg ionens Havnevesen , KLP 8317 57 11301	Havneområ der	Kaus jon		kr 268 125	kr 2 51 875				15.06.2 040
Ålesundsreg ionens Havnevesen , KLP 8317 57 11263	Havneområ der	Kaus jon		kr 441 666	kr 4 24 999				15.06.2 050
Ålesundsreg ionens Havnevesen , KLP 8317 58 72887	Havneområ der	Kaus jon		kr 950 000	kr 9 25 000				15.09.2 061
Ålesundsreg ionens Havnevesen	Havneområ der	Kaus jon		kr 3 325 000	kr 3 237 500				01.12.2 061

Årsmelding 2024

, KLP 8317 59 03057									
Sum garantiansv ar				kr 16 468 400	kr 14 812 694				

Note 13 - 17 Faste noteopplysninger om andre forhold

Vedlegg

Investeringar per program

Andre investeringer

POLITISK STYRING

KOMMUNE LEIING - STAB

Status investeringsprosjekt

Beløp i 1000

Investering	Totalbudsjett		Budsjett for året		
	Vedteke totalt	Påløpt totalt	Rev. bud.	Rekneskap	Status
Digitalisering og ordning av papirarkiv	9 541	0	1 363		0 Forsinket
Sum	9 541	0	1 363	0	

FELLESUTGIFTER/FELLESINNTEKTER

Status investeringsprosjekt

Beløp i 1000

Investering	Totalbudsjett		Budsjett for året		
	Vedteke totalt	Påløpt totalt	Rev. bud.	Rekneskap	Status
Eigenkapitaltilskot KLP	6 700	2 734	1 600	1 421	Iht. plan
Omstilling gjennom bruk av IKT, digitalisering og ny teknologi	11 080	5 259	6 080	3 846	Iht. plan
Sum	17 780	7 993	7 680	5 267	

DIVERSE TENESTEOMRÅDE

OPPVEKST

Status investeringsprosjekt

Beløp i 1000

Investering	Totalbudsjett		Budsjett for året		
	Vedteke totalt	Påløpt totalt	Rev. bud.	Rekneskap	Status
IKT-utstyr skular	296	303	296	0	Iht. plan

Årsmelding 2024

Investering	Totalbudsjett		Budsjett for året	
	Vedteke totalt	Påløpt totalt	Rev. bud.	Rekneskap Status
Sum	296	303	296	0

BARN, FAMILIE, HELSE

PLEIE, OMSORG OG SOSIAL

Status investeringsprosjekt

Beløp i 1000

Investering	Totalbudsjett		Budsjett for året	
	Vedteke totalt	Påløpt totalt	Rev. bud.	Rekneskap Status
Trygghetsalarmer	1 187	686	1 187	686 Ferdig
Vigra omsorgssenter innkjøp utstyr institusjonsdrift	1 000	649	1 000	649 Ferdig
Sum	2 187	1 335	2 187	1 335

TEKNISK (SAMFUNN FRÅ 2025)

Status investeringsprosjekt

Beløp i 1000

Investering	Totalbudsjett		Budsjett for året	
	Vedteke totalt	Påløpt totalt	Rev. bud.	Rekneskap Status
Barnebustad Grøvdalsvegen	13 191	12 883	13 191	12 883 Iht. plan
Enøktiltak rådhuset	159	126	159	38 Forsinket
Felles teknisk utstyr	1 000	0	400	0 Forsinket
Gangveg Geilevika - Teppemyra	19 259	16 594	19 259	15 867 Iht. plan
Gatelys	1 400	393	200	193 Iht. plan
Giske Ungdomsskule	1 908	2 941	1 908	849 Iht. plan
Oppgradering skulekjøkken				
Hovudplan vatn/avløp	0	0	0	0 Ikkje vurdert
Innvendig vøling Vigra barnehage	440	0	440	0 Forsinket
IT-brakka, oppgradering	813	654	813	654 Forsinket
Jusspimarka - opparbeiding utbyggingsområde	9 150	217	9 150	217 Forsinket
Mindre veganlegg	-	-	1 350	410 Forsinket
NAVKONTOR	200	165	200	165 Iht. plan
Ny barneskule på Valderøy	0	0	0	0 Ikkje vurdert
Ny varmepumpe - Valderøy barneskule	2 415	2 530	2 415	2 444 Forsinket
Omlegging tak på Rådhuset	940	0	940	0 Forsinket
Opparbeiding av næringsområde Gjønsund	26 208	9 814	7 308	4 617 Iht. plan

Årsmelding 2024

Investering	Totalbudsjett		Budsjett for året	
	Vedteke totalt	Påløpt totalt	Rev. bud. Rekneskap	Status
Oppgradering Skomakervegen bufellesskap	2 695	465	498	86 Forsinket
Oppgradering utleigebustadar	5 020	0	630	0 Forsinket
Oppgradering utstyr bygg og eigedom	-	-	558	250 Forsinket
Overføring Sætra - Blomvika	450	0	450	0 Forsinket
Renovering Giske idrettshall	790	0	790	0 Forsinket
SAL KOMMUNAL GRUNN	0	455	0	53 Iht. plan
Sanering symjehall	3 378	1 070	3 378	639 Forsinket
Godøy skule	0	308	0	308 Ferdig
Skulevegen Giske	558	68	558	0 Ikkje vurdert
Tilstandsvurdering Giske idrettshall	-	-	490	0 Forsinket
Trafikktryggingstiltak	1 010	0	380	0 Forsinket
Utvendig vøling - Vigra omsorgssenter	28 871	9 961	9 971	6 514 Iht. plan
Utvikling av Gjøsund hamne- og næringsområde	0	719	0	92 Ferdig
Varmepumper Giske idrettshall	267 125	7 356	5 625	7 025 Ikkje vurdert
Vigra Skule tilbygg/påbygg/nybygg	0	100	0	100 Ferdig
Ytterland næringsomr.	86 369	-91	1	19 Ikkje vurdert
Øvrige investeringer				
Sum	473 346	66 727	81 058	53 422

KYRKJELEGE FØREMÅL

Status investeringsprosjekt

Beløp i 1000

Investering	Totalbudsjett		Budsjett for året	
	Vedteke totalt	Påløpt totalt	Rev. bud. Rekneskap	Status
Øvrige investeringer	10 600	0	0	0 Ikkje vurdert
Sum	10 600	0	0	0

SKATT, RAMMETILSKOT, FINANS

Status investeringsprosjekt

Beløp i 1000

Investering	Totalbudsjett		Budsjett for året	
	Vedteke totalt	Påløpt totalt	Rev. bud. Rekneskap	Status
Øvrige investeringer	0	5 834	0	0 Ikkje vurdert
Sum	0	5 834	0	0

Sjølvkost

POLITISK STYRING

KOMMUNE LEIING - STAB

FELLESUTGIFTER/FELLESINNTEKTER

DIVERSE TENESTEOMRÅDE

OPPVEKST

BARN, FAMILIE, HELSE

PLEIE, OMSORG OG SOSIAL

TEKNISK (SAMFUNN FRÅ 2025)

Status investeringsprosjekt

Beløp i 1000

Investering	Totalbudsjett		Budsjett for året	
	Vedteke totalt	Påløpt totalt	Rev. bud.	Rekneskap Status
Bytte av generator	5 000	0	2 500	0 Forsinket
Fornyng leidningsanlegg	87 000	20 970	12 000	10 287 Forsinket
Gangv./leidn.anl. Geilevika- Teppemyra	19 450	12 891	19 450	12 631 Iht. plan
Gangv./leidn.anl. Reset	28 200	22 135	22 950	15 048 Iht. plan
Ledningsanlegg Gjerdevegen	7 500	0	3 500	0 Forsinket
Leidningsanlegg Dyb Vest	180	0	180	0 Ikkje vurdert
Leidningsnett og pumpestasjonar	29 625	7 088	14 625	6 713 Forsinket
Mindre leidningsanlegg	10 611	978	2 211	489 Forsinket
Modernisering av leidningsanlegg/lekasjered/Hovudplan	8 400	421	1 200	0 Forsinket
Naudstraums aggregat vassproduksjon GK	1 220	0	1 220	0 Forsinket
Ny pumpestasjon Molnes med forskyvingsleidning	1 500	0	1 500	0 Forsinket
Oppgradering eksisterende leidning til Vigra	3 000	2 782	3 000	2 782 Iht. plan
Pumpestasjonar oppgradering	6 000	1 275	3 000	1 275 Iht. plan
Sanering nedlagte anlegg	3 000	0	500	0 Forsinket
Tilbygg Alnes renseanlegg	4 847	153	4 847	0 Forsinket
Transpormidlar og maskiner til uteseksjonen	-	-	1 200	1 324 Iht. plan
Utstyr og lisensar til prosjektleiarane	100	0	100	0 Ferdig
Sum	215 633	68 692	93 983	50 548

KYRKJELEGE FØREMÅL

SKATT, RAMMETILSKOT, FINANS

Revisjonsmelding 2024

Årsmelding 2024

MRR Møre og Romsdal Revisjon SA

Til kommunestyret i Giske kommune

Kopi:
Kontrollutvalet
Formannskapet
Kommunedirektøren

MELDING FRÅ UAVHENGIG REVISOR

Uttale om årsrekneskapen

Konklusjon

Vi har revidert årsrekneskapen for Giske kommune som viser eit netto negativt driftsresultat på kr 16 787 196. Årsrekneskapen er samansett av balanse per 31. desember 2024, oversikt over løyvingar til drift og investering, økonomisk oversikt drift og oversikt over samla budsjettavvik og årsavslutningsdisposisjonar for rekneskapsåret som vart avslutta per denne datoen, og notar til årsrekneskapen, medrekna eit samandrag av viktige rekneskapsprinsipp.

Etter vår meining:

- oppfyller kommunekassa sin årsrekneskap gjeldande lovkrav,
- og gir i det alt vesentlege ei dekkande framstilling av den finansielle stillinga til kommunekassa per 31. desember 2024, og av resultatet for rekneskapsåret avslutta per denne datoen i samsvar med kommunelova og god kommunal rekneskapspraksis i Noreg.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med lov, forskrift, god kommunal revisjonsskikk i Noreg og International Standards on Auditing (ISA-ane). Våre oppgåver og plikter etter desse standardane er omtalt under overskrifta "Revisors oppgåver og plikter ved revisjonen av årsrekneskapen". Vi er uavhengige av kommunen i samsvar med krava i lover og forskrifter i Noreg, og har etterlevd dei andre etiske pliktene våre i samsvar med desse krava. Innhenta revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkeleg og føremålstenleg som grunnlag for konklusjonen vår.

Årsmeldinga og anna ytterlegare informasjon

Kommunedirektøren er ansvarleg for informasjonen i årsmeldinga. Vår konklusjon om årsrekneskapen ovanfor dekkjer ikkje informasjonen i årsmeldinga.

I samband med revisjonen av årsrekneskapen er det vår oppgåve å lese årsmeldinga og anna ytterlegare informasjon. Føremålet er å vurdere om det er vesentleg inkonsistens mellom årsmeldinga og årsrekneskapen og den kunnskap vi har opparbeidd under revisjonen av årsrekneskapen, eller om informasjonen i årsmeldinga elles tilsynelatande er vesentleg feil. Vi har plikt til å rapportere dersom årsmeldinga eller anna ytterlegare informasjon tilsynelatande er vesentleg feil. Vi utfører oss om årsmeldinga datert 31. mars 2025 og har ikkje noko å rapportere om det.

Ut frå kunnskapen vi har opparbeidd oss i revisjonen, meiner vi at årsmeldinga

- inneheld dei opplysningane som skal vere med etter gjeldande lovkrav, og
- at opplysningane om økonomi i årsmeldinga stemmer overens med årsrekneskapen.

Vi viser elles til avsnittet «Konklusjon om årsmeldinga» og «Uttale om forklaring for vesentlege budsjettavvik» under vår uttale om andre lovmessige krav.

Postadresse: Møre og Romsdal Revisjon SA, Astrupsgate 9, 6509 Kristiansund
e-post: post@mrrrevisjon.no Organisasjonsnummer 923 746 552

MRR Møre og Romsdal Revisjon SA

Kommunedirektøren sitt ansvar for årsrekneskapen

Kommunedirektøren er ansvarleg for å utarbeide årsrekneskapen og for at den gir ei dekkande framstilling i samsvar med kommunelovas reglar og god kommunal rekneskapspraksis i Noreg. Kommunedirektøren er også ansvarleg for slik internkontroll han finn nødvendig for å kunne utarbeide ein årsrekneskap som ikkje inneheld vesentleg feilinformasjon, verken som følge av misleg framferd eller feil som ikkje er tilskitta.

Revisor sine oppgåver og plikter ved revisjonen av årsrekneskapen

Vårt mål er å oppnå tryggande sikkerheit for at årsrekneskapen totalt sett ikkje inneheld vesentleg feilinformasjon, verken som følge av feil eller misleg framferd, og å gi ei revisjonsmelding som inneheld vår konklusjon. Tryggande sikkerheit er ei høg grad av tryggleik, men ingen garanti for at ein revisjon utført i samsvar med ISA-ane, alltid vil avdekke vesentleg feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misleg framferd eller feil som ikkje er tilskitta. Feilinformasjon er å sjå som vesentleg dersom den åleine eller samla, innanfor rimeleg grenser, kan forventast å påverke dei økonomiske avgjerdene som brukarane tar, på grunnlag av årsrekneskapen.

For meir omtale av revisor sine oppgåver og plikter ved revisjon av årsrekneskapen, sjå www.nkrf.no/revisjonsberetninger - revisjonsberetning nr. 1.

Uttale om andre lovmessige krav

Konklusjon om registrering og dokumentasjon

Basert på revisjonen vår av årsrekneskapen slik den er omtalt ovanfor, og kontrollhandlingar vi har funne nødvendige etter internasjonal standard for attestasjonsoppdrag (ISAE) 3000

«Attestasjonsoppdrag som ikkje er revisjon eller forenkla revisorkontroll av historisk finansiell informasjon», meiner vi at leiinga har oppfylt si plikt til å sørge for ordentleg og oversiktleg registrering og dokumentasjon av kommunen sine rekneskapsopplysningar, i samsvar med lov og god bokføringspraksis i Noreg.

Uttale om forklaring for vesentlege budsjettavvik

Vi har utført eit attestasjonsoppdrag som skal gi moderat sikkerheit, knytt til Giske kommune si forklaring for vesentlege budsjettavvik, enten det skuldast beløpsmessige avvik eller avvik frå kommunestyret sine premisser for bruken av løyvingane.

Konklusjon

Basert på dei utførte handlingane og innhenta bevis, er vi ikkje blitt kjende med forhold som gir grunn til å tru at årsmeldinga ikkje gir dekkande opplysningar om vesentlege budsjettavvik.

Kommunedirektøren sitt ansvar for å forklare budsjettavvik og revisor sine oppgåver og plikter knytta til uttale om budsjettavvik

